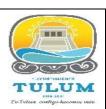


DOCUMENTACIÓN PARA: CAMBIO DE PROPIETARIO



- 1. ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR DE ZOFEMAT, SOLICITANDO EL SERVICIO.
- 2. ORIGINAL Y COPIA DEL DOCUMENTO QUE AMPARA LA PROPIEDAD, RÉGIMEN DE CONDOMINIO (EN CASO DE SER EL PROPIETARIO DEL PREDIO COLINDANTE CON LA ZOFEMAT).
- 3. ORIGINAL Y COPIA DEL TÍTULO DE CONCESIÓN (EN CASO DE CONTAR CON ELLA).
- 4. ORIGINAL Y COPIA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.
- 5. ORIGINAL Y COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA (INE, PASAPORTE, CARTILLA MILITAR Y/O CÉDULA PROFESIONAL).
- 6. ORIGINAL Y COPIA TRATANDOSE DE PERSONA MORAL, EL ACTA CONSTITUTIVA, IDENTIFICACIÓN Y DOCUMENTO QUE ACREDITE LA REPRESENTACIÓN Y SU IDENTIFICACIÓN.
- 7. ORIGINAL Y COPIA DEL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL, REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y EL COMERCIO.
- 8. ORIGINAL Y COPIA DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO (EN CASO DE TENER NEGOCIO).
- 9. ORIGINAL Y COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE DERECHO DE LA ZOFEMAT
- 10. ORIGINAL Y COPIA DEL PODER NOTARIAL Y/O PODER NOTARIADO CON FIRMA AUTOGRAFA DEL APODERADO LEGAL Y/O DUEÑO.