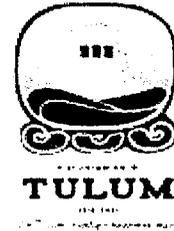




H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MTU/OM/FNE/AD/2018-12/03 QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO, REPRESENTADO EN ÉSTE ACTO POR EL C. VÍCTOR MAS TAH EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE MUNICIPAL, CON LA COMPARECENCIA DEL C. EDGARDO ALBERTO DIAZ AGUILAR, EN SU CALIDAD DE TESORERO MUNICIPAL; DEL MTRO. FRANCISCO JAVIER XIU MANZANERO, EN SU CALIDAD DE OFICIAL MAYOR, Y DE LA C. HEIDY JAZMIN FLORES AGUIRRE, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA DEL SISTEMA INTEGRAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EMPRESARIALES MUNICIPALES (SITASEM), A QUIENES EN LO SUCESIVO Y DE FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ COMO "EL MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE LA A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", MISMOS QUE CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES"; ESTANDO DE ACUERDO EN SUJETARSE Y OBLIGARSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I.- "EL MUNICIPIO" DECLARA A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES:

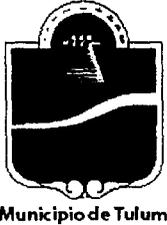
1.1.- Que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 126 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo y 2º de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, el Municipio de Tulum, es una entidad de carácter Público, dotada de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónoma en su régimen interior y libre en la administración de su hacienda.

1.2.- Que conforme a lo dispuesto en el artículo 3º de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, en relación al artículo 89 de la citada Ley, al Ayuntamiento le corresponde la representación política y jurídica del Municipio, la administración de los asuntos municipales, siendo él o la Presidente/a Municipal, el titular del Gobierno y de la Administración Pública Municipal, responsable de ejecutar y comunicar las decisiones del Ayuntamiento.

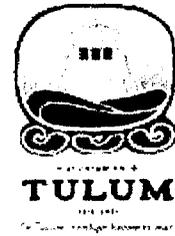
1.3.- Que según lo establecido en el artículo 90 fracción XIV de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, el o la Presidente/a Municipal tiene la facultad de celebrar a nombre del Ayuntamiento los convenios, contratos y demás actos jurídicos que sean necesarios para el eficaz funcionamiento de la Administración Pública Municipal.

1.4.- Que el artículo 125 fracción XVIII de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, otorga facultades al Tesorero Municipal para suscribir conjuntamente con el o la Presidente/a Municipal, contratos y convenios que obliguen económicamente al Municipio.

1.5.- Que para el desarrollo de sus atribuciones, el Presidente Municipal podrá auxiliarse de las unidades administrativas que señala la Ley de los Municipios de Estado de Quintana Roo, así como el Artículo 8 Inciso A) Fracción X y 13 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tulum, Quintana Roo.



H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



I.6.- Con fundamento en el Artículo 14 fracción XI del Reglamento Interior de la Dirección General de Desarrollo Económico del Municipio de Tulum, Quintana Roo; la **DIRECCIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EMPRESARIALES (SITASEM)**, tiene las facultades para auxiliar en el ejercicio de sus funciones al presidente Municipal para efecto del presente instrumento.

I.7.- Que para cubrir las obligaciones derivadas de este contrato, cuenta con los Recursos Federales autorizados y comprendidos dentro del Ramo 10.- Fondo Nacional del Emprendedor (FNE), y de conformidad con el oficio número **TM/DEyF/CPF/049bis2/2018** de fecha 10 de Diciembre de 2018, para la partida presupuestal 2111.- Papelería y consumibles de oficina, signado por el C.P. Carlos Arturo Pech Mata, en su calidad de Director de Egresos y Finanzas del Municipio de Tulum, Quintana Roo, mediante el cual informa que si se cuenta con la suficiencia presupuestal en las partida citada anteriormente.

I.8.- Que la clave del Registro Federal de Contribuyentes del Municipio de Tulum, Quintana Roo, es **MTU-080519-5X3**.

I.9.- Para la recepción de avisos y notificaciones que se deriven del presente contrato, señala como domicilio el Palacio Municipal ubicado en Avenida Tulum Oriente, Manzana 1 Lote 1, Colonia Centro, de la Ciudad y Municipio de Tulum, Quintana Roo, C.P. 77780.

I.10.- Que con fecha 14 de Diciembre de 2018, mediante la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Honorable Ayuntamiento de Tulum, en términos de lo dispuesto en los artículos 26 Facción III, 41 Fracción I, y demás relativos y aplicables al Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Artículo 19 Inciso b) fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, en concordancia al artículo 47, fracción III Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Municipio de Tulum, Quintana Roo, se acordó la celebración del presente contrato, bajo el procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, para la **ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y CONSUMIBLES DE OFICINA PARA LAS ASESORIAS DE LA RED DE APOYO AL EMPRENDEDOR**.

I.11.- Que la adjudicación del presente contrato se realizó como resultado del fallo número **F/MTU/OM/FNE/AD/2018-12/03** de fecha 20 de Diciembre del año 2018, del Procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, con número **MTU/OM/FNE/AD/2018-12/03**, mismo que se adjudicó a favor de la persona física, _____ lo anterior con fundamento en el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.- "EL PROVEEDOR" DECLARA:

II.1.- Que es una persona física, de nacionalidad mexicana, mayor de edad legal, con capacidad jurídica para obligarse y contratar, y cuenta con su credencial para votar con fotografía con clave de elector _____, expedida por el Instituto Nacional Electoral.



Municipio de Tulum

H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



II.2.- Que tiene como actividad, entre otras el comercio de al por mayor de artículos de papelería para uso escolar y de oficina.

II.3.- Que tiene establecido su domicilio fiscal en la
mismo que señala para todos los fines y efectos
legales de este contrato.

II.4.- Que su Registro Federal de Contribuyentes es

II.5.- Que cuenta con Registro del Padrón de Proveedores número: **551**.

II.6.- Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentra en alguno de los supuestos del Artículo 50 Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en concordancia con el Artículo 46 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Municipio de Tulum, Quintana Roo y que conoce plenamente el contenido y los requisitos que establece dicho Reglamento, así como las normas de calidad requeridas.

III.- LAS PARTES DECLARAN:

III.1. Que se reconocen mutuamente la personalidad jurídica con que acuden a la celebración del presente instrumento.

III.2. Que en virtud de las declaraciones señaladas, es su voluntad celebrar el presente instrumento, obligándose recíprocamente en sus términos y someterse a lo dispuesto en los diversos ordenamientos que regulan los actos y negocios jurídicos de esta naturaleza.

III.3. Que en concordancia con lo anterior, las partes se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO.- "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionarle a "EL MUNICIPIO" PAPELERIA Y CONSUMIBLES DE OFICINA PARA LAS ASESORIAS DE LA RED DE APOYO AL EMPRENDEDOR, los cuales se describen a continuación:

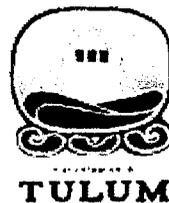
DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO DE 10MM CUERPO HEXAGONAL EN TINTA COLOR AZUL	1000	\$ 3.12	\$ 3,120.00
BOLIGRAFO PUNTO MEDIANO DE 10MM CUERPO HEXAGONAL EN TINTA COLOR NEGRO	1000	\$ 3.12	\$ 3,120.00
BROCHE PARA ARCHIVO ACCO 8 CM CJA CON 50	20	\$ 32.12	\$ 642.40
CARPETA ARGOLLA D 1" CARTA	40	\$ 60.74	\$ 2,429.60

VERSIÓN PÚBLICA



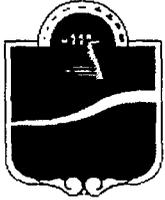
Municipio de Tulum

H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



TULUM

BLANCO CON VENTANA CAPACIDAD PARA 250 HOJAS			
CARPETA ARGOLLA D 4" CARTA COLOR BLANCO CON VENTANA CAPACIDAD DE 550 HOJAS	30	\$ 109.44	\$ 3,283.20
CARPETA RECOPIADORA RESISTENTE TAMAÑO CARTA COLOR VERDE	30	\$ 52.56	\$ 1,576.80
CARTULINA OPALINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO PAQ. CON 100 HOJAS	40	\$ 105.79	\$ 4,231.60
CINTA EMPAQUE CANELA 48X50MM PAQUETE CON 6 PZ	30	\$ 14.10	\$ 423.00
CINTA INDUSTRIAL GRIS DE 48MMX50MT	20	\$ 109.33	\$ 2,186.60
CORRECTOR LIQUIDO DE TIPO PLUMA DE 3.5 ML	100	\$ 14.59	\$ 1,459.00
CUENTA FACIL DE 14 GRAMOS	20	\$ 11.04	\$ 220.80
FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA PAQ. 100 PIEZAS	20	\$ 173.00	\$ 3,460.00
FOLDER TAMAÑO CARTA COLOR CREMA PAQ. 100 PIEZAS	50	\$ 148.20	\$ 7,410.00
LAPIZ ADHESIVO USO DE OFICINA DE 40 GRAMOS	20	\$ 31.68	\$ 633.60
LAPIZ DE MADERA CON PUNTA DE GRAFITO Y GOMA #2	200	\$ 4.32	\$ 864.00
LIBRETA PROFESIONAL DE ESPIRAL RAYAS 100 HOJAS	30	\$ 17.88	\$ 536.40
MARCADOR DE PLASTICO PUNTO FINO NEGRO	30	\$ 15.60	\$ 468.00
MINIBANDERITAS TROPICALES POST-IT VARIOS COLORES	30	\$ 21.49	\$ 644.70
NOTAS ADHESIVAS 2X2 MINI CUBO NEON CON 400 PIEZAS	30	\$ 23.40	\$ 702.00
NOTAS ADHESIVAS 3X3 NEON CON 100 PIEZAS	30	\$ 34.50	\$ 1,035.00
PAPEL BLANCO 92% BLANCURA HOJA TAMAÑO CARTA PAQ. 500 HOJAS	200	\$ 81.95	\$16,390.00
PAPEL BLANCO 92% DE BLANCURA HOJAS TAMAÑO OFICIO PAQ 500 HOJAS	50	\$ 115.84	\$ 5,792.00
PAPEL OPALINA TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO PAQUETE CON 100 HOJAS	40	\$ 69.00	\$ 2,760.00
PEGAMENTO BLANCO LIQUIDO DE	20	\$ 146.71	\$ 2,934.20



Municipio de Tulum

H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



ALTA CALIDAD DE 1 KG			
PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO OFICIO PAQUETE CON 100 PIEZAS	40	\$ 196.74	\$ 7,869.60
PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA PAQUETE CON 100 PIEZAS	100	\$ 94.64	\$ 9,464.00
SOBRE DE PAPEL MANILA 90GR TAMAÑO OFICIO	235	\$ 2.60	\$ 611.00
SOBRE DE PAPEL MANILA 90GR TAMAÑO CARTA	902	\$ 2.15	\$ 1,939.30
		SUBTOTAL	\$86,206.80
		IVA 16%	\$13,793.09
		TOTAL	\$99,999.89

SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO.- El monto del presente contrato estará sujeto a la **ADQUISICIÓN DE PAPELERIA Y CONSUMIBLES DE OFICINA PARA LAS ASESORIAS DE LA RED DE APOYO AL EMPRENDEDOR**, que "EL MUNICIPIO" requiera de "EL PROVEEDOR", durante la vigencia del presente contrato, por la cantidad de **\$99,999.89 M.N. (SON: NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 89/100 MONEDA NACIONAL) INCLUYENDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A)**, mismo que será pagado con recursos comprendidos dentro del Ramo 10.- Fondo Nacional del Emprendedor (FNE), del año correspondiente.

TERCERA.- ANTICIPO.- Ambas partes declaran que NO se otorgará anticipo.

CUARTA.- FORMA DE PAGO.- Ambas partes acuerdan que el pago será posterior a la entrega de la factura, con la totalidad de los documentos comprobatorios en la ventanilla de recepción de la Tesorería, iniciando el trámite una vez que se tenga por bien recibida dicha documentación y la adquisición objeto del presente contrato, conforme a las requisiciones que realice "EL MUNICIPIO" a "EL PROVEEDOR", a entera satisfacción de "EL MUNICIPIO", en términos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

QUINTA.- "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar el objeto del presente contrato, dentro del plazo de los 10 días posteriores a la firma del contrato para exceptuarlo de la prestación de La Garantía, con fundamento en el artículo 48 Fracción II Párrafo 3 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

SEXTA.- VIGENCIA DEL CONTRATO, La vigencia del presente contrato será del **21 de Diciembre de 2018 al 31 de Diciembre de 2018.**

OCTAVA.- Los impuestos, derechos y seguros no establecidos en el presente instrumento y que deban de cubrirse con motivo del presente contrato, serán a cargo de la parte a quién legalmente corresponda, de acuerdo a lo establecido por la legislación fiscal vigente.

NOVENA.- "EL MUNICIPIO", señala que la **DIRECCIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS EMPRESARIALES (SITASEM)**, será la encargada de supervisar el adecuado cumplimiento de la adquisición objeto de este contrato, también tendrán la facultad de



Municipio de Tulum

H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



TULUM

hacer observaciones cuando los empleados de **"EL PROVEEDOR"** no cumplan con su propuesta, así mismo será la responsable de elaborar los documentos que formaran parte del soporte documental de la factura, y demás información que se considere relevante para ser integradas en dicho soporte.

DÉCIMA.- En caso de que el personal designado para la supervisión de la adquisición contratado detecte anomalías en la calidad, precio o cualquier otro aspecto de relevancia, se expedirá un aviso de no conformidad, el cual será notificado a **"EL PROVEEDOR"**.

DÉCIMA PRIMERA.- Queda prohibido a **"EL PROVEEDOR"** ceder en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral los derechos y obligaciones adquiridos mediante este contrato y sus anexos, con excepción de los derechos de cobro sobre las facturas, en cuyo caso deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL MUNICIPIO"**.

DÉCIMA SEGUNDA.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.- **"EL MUNICIPIO"** podrá rescindir administrativamente este contrato sin responsabilidad alguna en su contra y sin que medie resolución judicial, en los siguientes casos.

- A). En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"**.
- B). Cuando concurren razones de Interés Público General e Institucional.
- C). Cuando **"EL PROVEEDOR"** modifique la calidad del de la adquisición, sin autorización expresa de **"EL MUNICIPIO"**.
- D). Si se declara en quiebra **"EL PROVEEDOR"**.
- E). En la conducta prevista en la cláusula **NOVENA** del presente instrumento.
- F). En los demás casos comprendidos en el Código Civil Para el Estado de Quintana Roo y por no cumplir con las disposiciones legales de la materia.

En caso de rescisión el Procedimiento Administrativo correspondiente iniciará dentro de los 05 días hábiles siguientes a aquel en que se hubiera agotado el monto límite de aplicación de las penas convencionales y se llevará a cabo conforme lo siguiente:

I.- Se comunicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** los hechos constitutivos de la infracción para que en un término no mayor de 03 días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime convenientes. Transcurrido dicho término se resolverá considerando los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.

II.- La resolución deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a **"EL PROVEEDOR"** en un plazo de 05 días hábiles.

Cuando por caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite llevar a cabo la adquisición, **"EL PROVEEDOR"** deberá informar a **"EL MUNICIPIO"** quien resolverá dentro de las 72 horas posteriores a la recepción de dicho informe, sobre la rescisión o no de este contrato.

DÉCIMA TERCERA.- PENAS CONVENCIONALES.- **"EL PROVEEDOR"** acuerda que si en algún momento del tiempo contratado deja de brindar la adquisición objeto del presente instrumento sin el consentimiento de **"EL MUNICIPIO"** deberá pagar por el día que se dejó de realizar dicha adquisición una sanción correspondiente del 1 % (uno por ciento) del importe



Municipio de Tulum

H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



máximo establecido en el presente contrato, cantidad que no excederá del monto de la garantía de cumplimiento del contrato Independientemente del pago de las penas convencionales señaladas en el párrafo anterior, la convocante podrá optar por la rescisión del contrato o exigir su cumplimiento.

Para determinar las retenciones y en su caso, la aplicación de las sanciones estipuladas, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito, fuerza mayor o cualquier otra no imputable a "EL PROVEEDOR".

DÉCIMA CUARTA.- "EL PROVEEDOR" será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social respecto del personal que contrate o disponga con motivo de la ejecución de la adquisición materia del presente contrato; por tanto libera a "EL MUNICIPIO" de cualquier responsabilidad, adeudo, multa o sanción que se derive de las relaciones contractuales entre "EL PROVEEDOR" y terceras personas.

DÉCIMA QUINTA.- JURISDICCIÓN.- Para la interpretación y cumplimiento de este contrato así como todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes acuerdan someterse a la normatividad vigente y sujetarse a la jurisdicción de los Juzgados competentes en la Ciudad de Playa del Carmen, Municipio de Solidaridad, Quintana Roo por lo tanto, "EL PROVEEDOR" renuncia al fuero que por razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa le pudiera corresponder.

Leído que fue el presente contrato y enteradas las partes de su contenido y alcances legales, para debida constancia lo firman en cinco ejemplares, tamaño carta, las cuales signan al calce y al margen, en el Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, en fecha 21 de Diciembre del año 2018.

"EL MUNICIPIO"

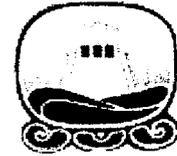
C. VICTOR MASITAH
PRESIDENTE MUNICIPAL

DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 8 DE LA LEY DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES,
EN POSESION DE SUJETOS OBLIGADOS PARA EL ESTADO DE QUINTANA ROO,
SE REALIZA LA VERSION PUBLICA DEL PRESENTE DOCUMENTO.



Municipio de Tulum

H. Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo
Oficialía Mayor



TULUM
1518



C. EDGARDO ALBERTO DIAZ AGUILAR
TESORERO MUNICIPAL



MTRO. FRANCISCO JAVIER XIU MANZANERO
OFICIAL MAYOR



LIC. HEIDY JAZMIN FLORES AGUIRRE
DIRECTORA DEL SISTEMA INTEGRAL DE TRÁMITES
Y SERVICIOS EMPRESARIALES MUNICIPALES (SITASEM)

"EL PROVEEDOR"



VERSIÓN PÚBLICA