

Dirección: Secretaría General  
Área: Protección Civil  
Tulum, Q. Roo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del **2021**.



**SOLICITUD DE PERMISO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD EN MATERIA  
DE PROTECCIÓN CIVIL PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS MASIVOS.**

F.A. \_\_\_\_\_

**LIC. GILBERTO DE LOS ANGELES GÓMEZ MORA**  
**COORDINADOR DE PROTECCIÓN CIVIL TULUM**  
**P R E S E N T E:**

POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED, PARA SOLICITARLE DE LA MANERA MÀS ATENTA, EL PERMISO EN MEDIDAS DE SEGURIDAD DE PROTECCIÓN CIVIL DEL AREA DONDE SE LLEVARÀ ACABO EL SIGUIENTE EVENTO.

**RAZON SOCIAL (PERSONA FISICA O MORAL):** \_\_\_\_\_

**NOMBRE COMERCIAL:** \_\_\_\_\_

**GIRO:** \_\_\_\_\_

**NOMBRE DEL EVENTO:** \_\_\_\_\_

**FECHA Y HORARIO DEL EVENTO:** \_\_\_\_\_

**UBICACIÓN DEL EVENTO:** \_\_\_\_\_

**AFLUENCIA APROXIMADA:** \_\_\_\_\_

**R.F.C.:** \_\_\_\_\_ **TELEFONO:** \_\_\_\_\_

**MOTIVO:** \_\_\_\_\_

**CORREO ELECTRONICO:** \_\_\_\_\_

**Requisitos:**

- 1.Copia de la anuencia de protección civil vigente del lugar donde se realizará el evento.
- 2.Comprobante de domicilio del lugar donde llevara a cabo el evento
- 3.Copia de identificación INE o pasaporte del responsable del evento.
- 4.Autorización del lugar donde se pretende llevar a cabo el evento.
- 5.Copia del contrato de servicio de seguridad privada, guardavidas y asistencia médica. (dependiendo de la magnitud y lugar)
- 6.Carta responsiva estructural en caso de utilizar templetes, tribunas, etc.
- 7.Copia del programa de riesgos por evento.
- 8.Copia del programa general del evento.
- 9.Anexar croquis del lugar donde se realizará el evento, señalando áreas de riesgo, área de estacionamiento, sanitarios, etc.
- 10.En caso de usar pirotecnia, presentar y solicitar permiso de quema de artículos pirotécnicos por evento emitido por Protección Civil.

**NOTA:** El lugar deberá contar con extintor de 6 kg como mínimo, señalización de: rutas de evacuación, salidas de emergencias estacionamiento, sanitarios, etc.; contar con servicios de sanitarios, cableado en buen estado, entre otras medidas de seguridad de acuerdo al evento. Los requisitos dependen de la magnitud del evento. Favor de llenar el formato con letra legible.

**FUNDAMENTO JURÍDICO.** - DE CONFORMIDAD CON EL CAPITULO IV, ARTICULO 98, 99, 100 DE EVENTOS Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, DEL REGLAMENTO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO.

SIN MÀS POR EL MOMENTO, ME DESPIDO DE USTED, AGRADECIENDO LA ATENCIÓN DE LA PRESENTE, ENVIÀNDOLE UN CORDIAL SALUDO.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

SELLO DE RECEPCIÓN: \_\_\_\_\_

PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL FORMATO

**P.C. - 2021**