



H. AYUNTAMIENTO DE TULUM
Administración 2018-2021

Sección: DIF TULUM

Área: Coordinación Administrativa

Oficio No: DIF/C.A.-90/2019

Asunto: Comprobación de viáticos

Tulum, Quintana Roo, 07 de Marzo del 2019

LIC. PSIC. GUADALUPE SAN MARTIN MARTÍNEZ
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL TULUM

PRESENTE:

Por este medio y de la manera más atenta me dirijo a usted, a fin de hacer la entrega de la comprobación de la transferencia realizada el día **01 de Marzo del 2019** con número de folio **83875EU010HP**, por la cantidad de \$350.00 (son: Trescientos Cincuenta pesos 00/100 M.X.N.), a nombre de la **C. DALIA MARÍA JUÁREZ LÓPEZ**, viatico que fue utilizado en llevar **13 cajas de archivos de Ingresos, Egresos, Diario, Presupuestales, Conciliaciones Bancarias y Estados Financieros**, para la "entrega de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2018 (Octubre-Diciembre)", el cual se llevó a cabo en la Auditoria Superior del Estado, dirección en la av. Álvaro obregón no.353 entre Rafael E. Melgar y Cecilio Chi colonia Centro, Chetumal Quintana Roo. No omito manifestarle que el viatico fue solicitado con el número de oficio DIF/C.A.-80/2019.

- **Unidad Responsable:** Administración DIF
- **Programa presupuestario:** M001 Programa Administrativo DIF
- **Programa:** Finanzas Sanas, Familias Felices
- **Subprograma:** Contando Contigo
- **Proyecto:** Gobierno DIF
- **Partida:** 37501

AYUNTAMIENTO DE TULUM
MUNICIPIO DE TULUM
12 MAR 2019
CONTRALORIA MUNICIPAL

Datos del Comisionado:

FOLIO	FECHA	COMISIONADO Y/O COMISIONADA	IMPORTE
83875EU010HP	06/MAR/2019	C. Dalia María Juárez López	\$ 350.00
Total			\$ 350.00

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano la atención prestada me despido de usted quedando a sus órdenes.

MUNICIPIO DE TULUM
RECIDIDO
12 MAR 2019

ATENTAMENTE

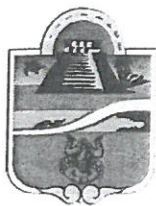


DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEL DIF TULUM
QUINTANA ROO

DIRECCIÓN GENERAL DEL LIC. JOSE ALBERTO LAGUNES CORTES
TULUM, QUINTANA ROO
**ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN
ADMINISTRATIVA DEL DIF TULUM**

C.C.P. Archivo

Vo. Bo. [Signature]



H. AYUNTAMIENTO DE TULUM
Administración 2018-2021

SECCION: DIF TULUM
Área: Dirección General
Oficio No: DIF/DG.-0243/2019
Asunto: Hoja de Comisión.

Tulum, Quintana Roo, 21 de Febrero del 2019

C. DALIA MARIA JUÁREZ LOPEZ

TECNICO OPERATIVO

PRESENTE:

Por medio de la presente y de la manera más atenta me dirijo a usted para informarle que ha sido **COMISIONADA**, con el fin de poder llevar 13 cajas de archivos de Ingresos, Egresos, Diario, Presupuestales, Conciliaciones Bancarias y Estados Financieros, para la **“entrega de la cuenta pública del ejercicio fiscal 2018 (Octubre – Diciembre)”**, lugar de la entrega en la Auditoria Superior del Estado, dirección en la av. Álvaro Obregón no. 353 entre Rafael E. Melgar y Cecilio Chi colonia Centro, Chetumal Quintana Roo, el día 06 de Marzo del presente año con horario de cita a las 12:00 pm.

Sin más por el momento y esperando contar con su apoyo, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE



DIRECCIÓN GENERAL DEL DIF
TULUM, QUINTANA ROO

LIC. PSIC. GUADALUPE SAN MARTIN MARTÍNEZ
DIRECTORA GENERAL
DEL SISTEMA DIF TULUM, QUINTANA ROO

C.c.p. Archivo
DSCO.



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO
ADMINISTRACIÓN 2018-2021**



DATOS DE COMISIÓN

FORMATO ÚNICO

COMISIONADO C. DALIA MARÍA JUÁREZ LÓPEZ		NUMERO DE EMPLEADO	
PUESTO TÉCNICO OPERATIVO		DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO	
PERIODO DE COMISIÓN:		TOTAL DE DIAS	CIUDAD
DEL 06 DE MARZO DE 2019	AL 06 DE MARZO DE 2019	1	CHETUMAL, QUINTANA ROO
ASISTENCIA LA ENTREGA DE 13 CAJAS DE ARCHIVOS DE INGRESOS, EGRESOS, DIARIO, PRESUPUESTALES CONCILIACIONES BANCARIAS Y ESTADOS FINANCIEROS, PARA LA "ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2018 (OCTUBRE-DICIEMBRE)" EN LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO, CHETUMAL QUINTANA ROO.		AUTORIZA: LIC. PSIC. GUADALUPE SAN MARTÍN MARTÍNEZ DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL DE TULUM QUINTANA ROO.	

CERTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN

C. Juana María Salas Cocón

CERTIFICA QUE EL COMISIONADO SE HIZO PRESENTE EN ESTA DEPENDENCIA

DEL 06 DE MARZO DE 2019	AL 06 DE MARZO DE 2019	HORARIO DE LA COMISION	DE	A:
			AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DIRECCION DE ARCHIVO GENERAL	
		R O 06 MAR 2019 SELO OFICIA DE PARTES CD. CHETUMAL, Q. ROO		<i>Juanita</i>

CERTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN.

GASTO A COMPROBAR		DOCTOS. ANEXO
TRANSPORTACIÓN		
BOLETO AEREO		
BOLETO MARÍTIMO		
HOSPEDAJE		
PASAJE		
SUBTOTAL	\$ -	
GRAN TOTAL	\$ 350.00	

GASTO SIN COMPROBAR	
VIÁTICOS	\$ 350.00
CUOTA DIARIA	
NÚM. DE DÍAS	1
SUBTOTAL	\$ 350.00

RECIBE

Dalia María J.

C. DALIA MARIA JUAREZ LOPEZ

COMISIONADO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEL DIF TULUM
QUINTANA ROO

ENTREGA

[Signature]
LIC. JOSE ALBERTO LAGUNES CORTES
**ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA
COORDINACIÓN DEL ÁREA
ADMINISTRATIVA DIF TULUM**



Fotos en el cual se llevaron
13 cajas de archivos (Ingresos, Egresos,
Diario, Presupuestales, etc.) en
Chetumal Q. Roo

DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEL DISTRITO FEDERAL