



INFORME DE ACTIVIDADES DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE TULUM SEGUNDO TRIMESTRE 2026

Durante el periodo que corresponde de Abril a Junio de 2026, la Tesorería del Municipio de Tulum desempeñó un papel fundamental en la supervisión, control y cumplimiento de las obligaciones financieras y administrativas. Se garantizó la correcta ejecución del presupuesto, el cumplimiento de transparencia y rendición de cuentas, así como la atención oportuna a requerimientos legales y auditorías. Asimismo, se fortaleció la coordinación interinstitucional y el trabajo conjunto con las distintas áreas del municipio, contribuyendo a una gestión financiera ordenada, eficiente y alineada a la normatividad vigente, las cuales se desglosan a continuación:

1. Se llevó a cabo la revisión de los gastos a comprobar, así como de los trámites relacionados con solicitudes de pago, para su debida autorización.
2. Se firmaron los cheques correspondientes, garantizando el cumplimiento oportuno de las obligaciones financieras del municipio.
3. Se revisaron y autorizaron las licencias correspondientes al periodo informado.
4. Se atendieron solicitudes relacionadas con juicios de amparo, así como requerimientos de información provenientes de diversas entidades.
5. Se supervisó la correcta carga del presupuesto en el sistema de contabilidad gubernamental.
6. Se realizó la primera modificación al presupuesto de egresos del ejercicio fiscal en curso.
7. Se dio cumplimiento a las obligaciones de transparencia correspondientes al primer trimestre del ejercicio 2026.



8. Se cumplió con las obligaciones del Presupuesto Basado en Resultados (PBR), correspondientes al primer trimestre del ejercicio 2026.
9. Se llevó a cabo la firma de los contratos correspondientes al periodo reportado.
10. Se realizaron reuniones de trabajo para la atención de observaciones emitidas por la Auditoría Superior del Estado de Quintana Roo, en coordinación con el Órgano Interno de Control.
11. Se sostuvieron reuniones de trabajo con las distintas unidades administrativas del Municipio de Tulum para el seguimiento de asuntos operativos y financieros.
12. Se revisaron y firmaron los estados financieros contables y presupuestales correspondientes al primer trimestre del ejercicio 2026.
13. Se supervisó la entrega del informe de avance financiero correspondiente al primer trimestre del ejercicio 2026.