

Dependencia: Oficialía Mayor
Área: Dirección de Patrimonio
Oficio: MT/OM/DP/0163/2026
Asunto: Informe de actividades
primer trimestre 2026.

Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

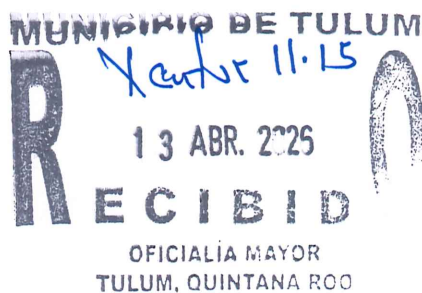
LIC. JUAN ANTONIO GARZA PÉREZ
OFICIAL MAYOR DEL H. AYUNTAMIENTO DE TULUM
P R E S E N T E

Por medio de la presente, me permito comunicarle con fundamento en el *artículo 16, fracciones VIII, IX y XII del Reglamento Interior de la Oficialía Mayor del municipio de Tulum, Quintana Roo*, se remite el informe de actividades correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo de 2026 de la Dirección de Patrimonio.

El documento tiene como finalidad exponer de manera general las actividades operativas y administrativas realizadas por la Dirección de Patrimonio durante el primer trimestre del ejercicio 2026. Este documento no tiene como objetivo presentar un panorama claro y accesible del trabajo realizado en la unidad administrativa y no información técnica o cuantitativa.

Asi mismo, se integra evidencia fotográfica representativa de las actividades, con el propósito de dar visibilidad a las labores tanto administrativas como de campo desarrollados. Siendo de carácter representativo y no exhaustivo.

Sin más que agregar me despido de usted enviando un cordial saludo.



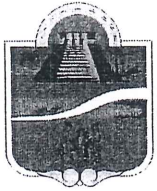
ATENCIÓN:



DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
TULUM, QUINTANA ROO

C. Sara Huerta González.
Titular de la Dirección de Patrimonio.

C.c.p. al archivo.
FANM



Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

- INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2026 -

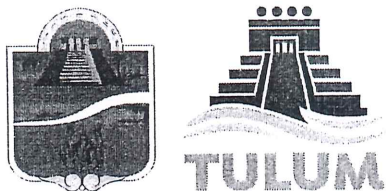
Considerando que esta unidad administrativa es la encargada del control e inventario de bienes muebles, inmuebles, vehículos y enseres, que conforma el Patrimonio del Ayuntamiento de Tulum, se describen a continuación sus actividades realizadas:

Tabla Resumen de Actividades

Actividad realizada		Total trimestre	Enero	Febrero	Marzo
Administrativamente	Altas de bienes muebles	99	0	99	0
	Actualización de resguardos	523	43	179	301
	Pagos de arrendamientos de la Dirección	4	4	0	0
Operativamente	Visitas de inspección	32	23	7	2

Gestiones administrativas

- Recepcionamos oficios y solicitudes de transferencia que nos dirigieron las dependencias, áreas centralizadas y descentralizadas que conforman el Ayuntamiento.
- Atendimos y orientamos al personal que acudía a realizar trámites, así como a los enlaces responsables de verificar internamente los bienes y resguardos bajo la consignación de sus titulares de área, e incluso a los propios titulares cuando fue necesario.
- Asistimos a las capacitaciones presenciales y virtuales convocadas durante el trimestre.
- Asistimos a los eventos cívicos convocados.
- Realizamos la alta bienes muebles adquiridos por las unidades administrativas del Ayuntamiento de Tulum.
- Realizamos verificaciones físicas y derivado de ellas se actualizan resguardos de las instancias administrativas.
- Gestionamos el trámite para la realización del pago del arrendamiento de los espacios que corresponden a esta unidad administrativa.
- Actualizamos resguardos como parte de las gestión administrativa.



Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

Enero 2026.

Durante el mes de enero, esta unidad administrativa realizó las siguientes gestiones:

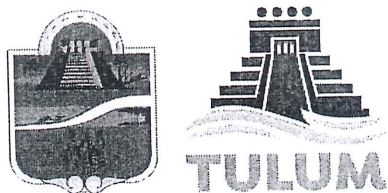
Enero 2026. Actividades realizadas		Total
Administrativamente	Actualización de resguardos	43
	Meses pagados por arrendamientos de Patrimonio.	4
Operativamente	Visitas de inspección	23

Actividades administrativas

- ✓ Actualizamos 43 resguardos a través del módulo de control patrimonial del sistema OPERGOB.
- ✓ Realizamos el pago de los arrendamientos correspondientes a los meses de junio, julio, agosto y septiembre de 2025, que estaban en estado devengado previamente.
- ✓ Trabajamos y cumplimos en tiempo y forma con la información correspondiente a:
 - Obligaciones de transparencia comunes de la dirección de Patrimonio, referentes al artículo 91, fracciones IX, XXIX XXXIV (A, B, C, D, E, F y G) y XLIV del cuarto trimestre de 2025 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo (LTAIPEQROO). A través del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT).
 - Cuarto trimestre de la Gestión Financiera de 2025.
 - Cuarto trimestre de SEVAC de 2025.
 - Cuarto trimestre de 2025 del Presupuesto basado en Resultados (PbR).
 - Cuarto trimestre de 2025 de las Líneas de Acción.

Actividades operativas

- ✓ Realizamos en el mes de 23 visitas de inspección en: Delegación Francisco Uh May, Subdelegación Macario Gómez, Registro Civil Cobá, Casa Cultura Cobá, Centro de salud Francisco Uh May, Biblioteca Cobá, Subdelegación Yaxche, Delegación Chanchen Palmar, Subdelegación Hondzonot, Subdelegación Sahcabmucuy, Delegación Chanchen I, Subdelegación San Pedro Cobá, Registro Civil Chanchen I, Centro de Salud Chanchen I, Centro de Hondzonot, Delegación Akumal, Delegación Chemuyil, Registro Civil Akumal, Centro de Salud Akumal, Centro de Salud Chemuyil, Delegación Punta Allen, Centro de salud Punta Allen, Biblioteca Punta Allen.
- ✓ Realizamos el pago de los arrendamientos correspondientes a los meses de junio, julio, agosto y septiembre de 2025, que estaban en estado devengado previamente.

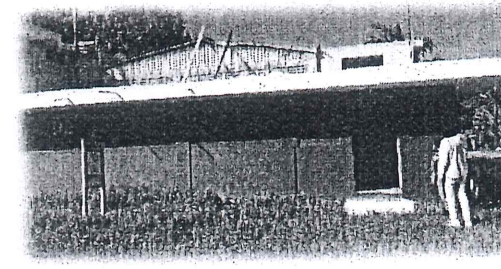
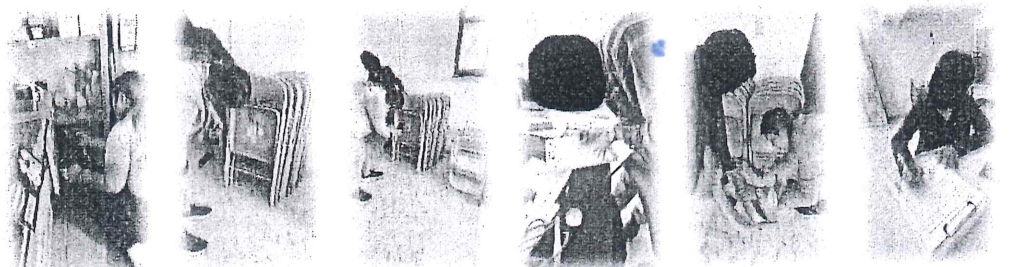


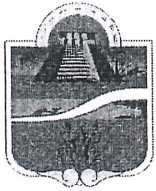
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

- ✓ Asistimos al evento cívico del XCI Aniversario de la reincorporación de Quintana Roo como Entidad Federativa, el 16 de enero de 2026.

Evidencia enero 2026.

Verificaciones.

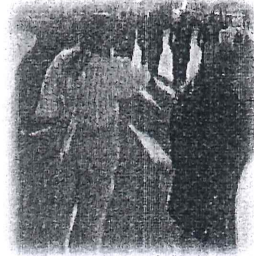
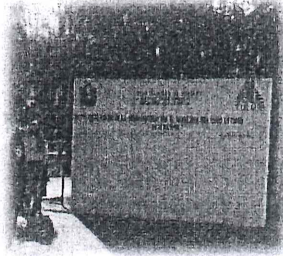
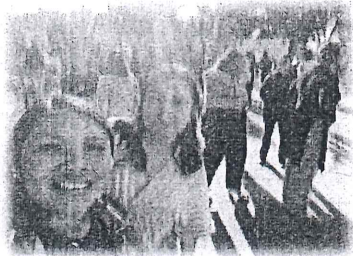




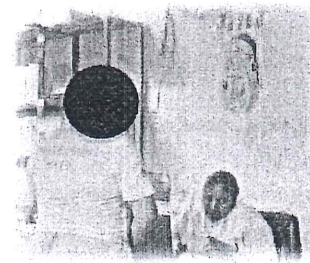
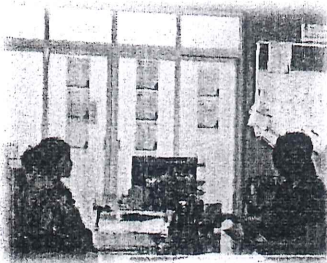
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

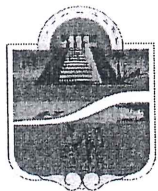


Evento cívico.

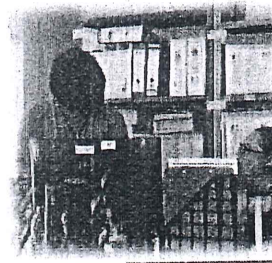
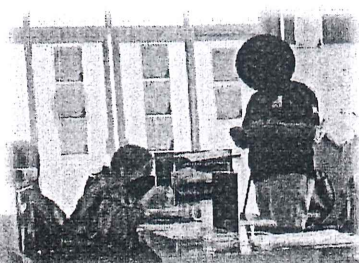
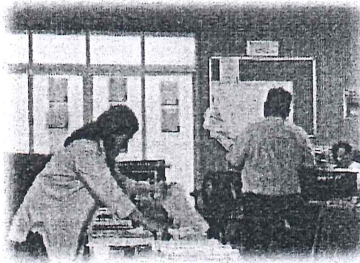
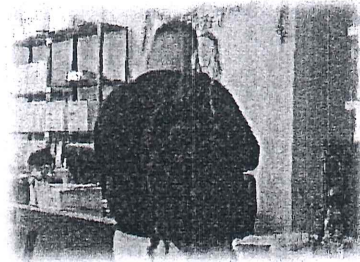
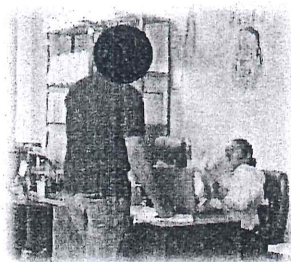
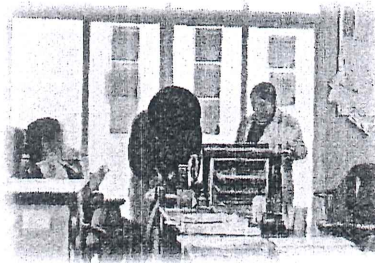
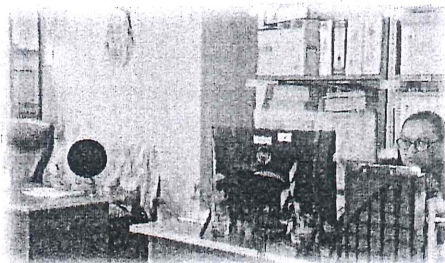
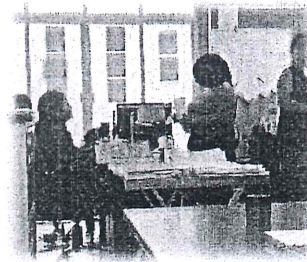
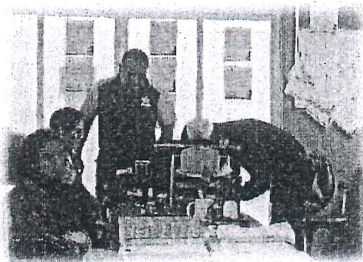
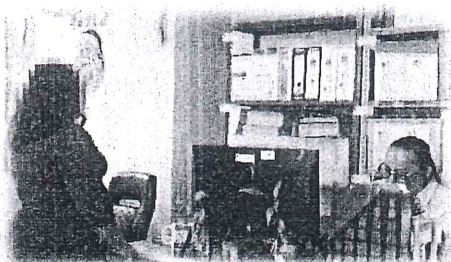


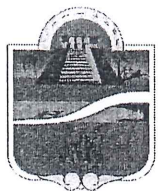
Recepción/entrega de documentos/orientación.





Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026





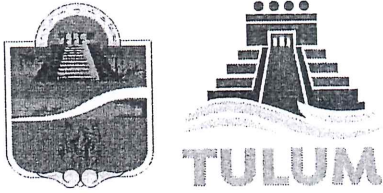
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



Febrero 2026

Durante el mes de febrero, esta unidad administrativa realizó las siguientes gestiones:

Febrero 2026. Actividades realizadas		Total
Administrativamente	Altas de bienes	99
	Actualización de resguardos	179
Operativamente	Visitas de inspección	7



Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

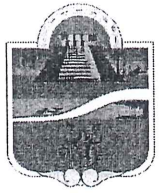
Actividades administrativas

- ✓ Realizamos la alta de 99 bienes muebles de las siguientes Direcciones: 9 Gestión de Recursos y Seguimiento Financiero, 6 Concursos y Contrataciones, 2 Contabilidad, 3 Control de Calidad de Obra Pública, 7 Elaboración de Proyectos de Infraestructura Pública, 1 Ingresos, 7 Planeación de Evaluación del Desempeño, 7 Seguimiento y Obra Pública, 12 General de Infraestructura Pública, 1 General de La Oficina de Presidencia, 31 General de Planeación Municipal, 6 Técnica de Instrumentos y Proyectos, 6 Órgano Interno de Control y 1 Tesorería Municipal.
- ✓ Actualizamos 179 resguardos a través del módulo de control patrimonial del sistema OPERGOB.
- ✓ Realizamos la actualización de los avisos de privacidad integrales y simplificados implementados por esta unidad administrativa, para su aprobación por el Comité de Transparencia.

Actividades operativas

- ✓ Realizamos en mes de febrero 7 visitas de inspección de bienes muebles en: Delegación San Juan de Dios, Subdelegación Manuel Antonio Ay, Centro de Salud San Juan de Dios, Centro Salud Manuel Antonio Ay, Órgano Interno de Control, Dirección de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Dirección de Substanciación y Resolución.
- ✓ Realizamos recorrido a seis predios en propiedad, para actualización de evidencia fotográfica.
- ✓ Asistimos al evento cívico del CIX Aniversario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el jueves 05 de febrero de 2026.
- ✓ Asistimos al evento cívico del CCV Aniversario del Día de la Bandera Nacional, el día 24/febrero/2026.
- ✓ Asistimos a la reinstalación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) del municipio de Tulum, correspondiente a la administración 2024-2027.

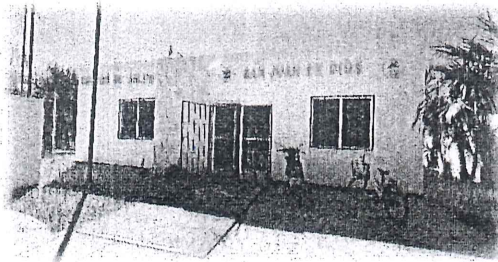
El 11/Feb/2026.

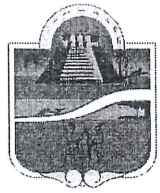


Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

Evidencia febrero 2026.

Verificaciones.

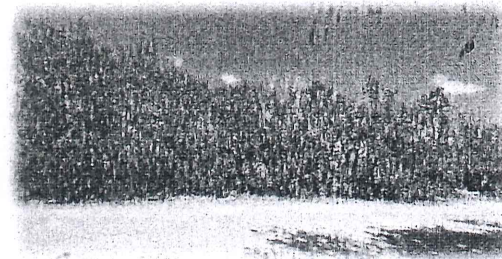
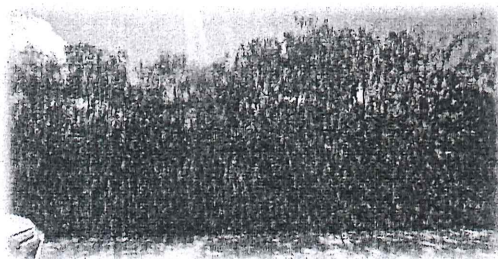
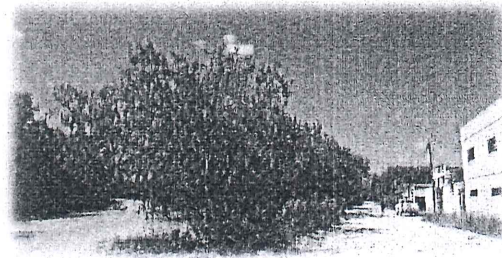
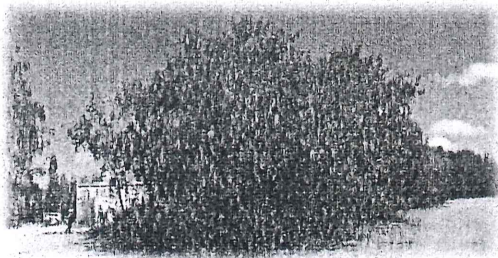
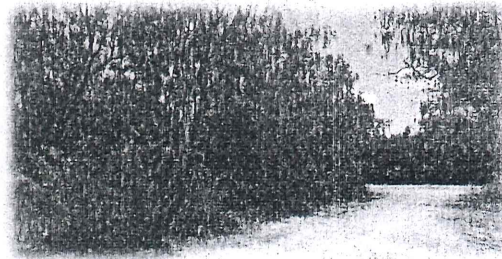
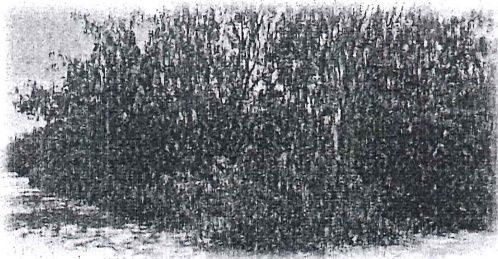


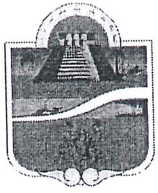


Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

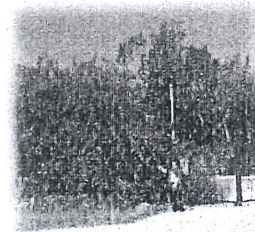
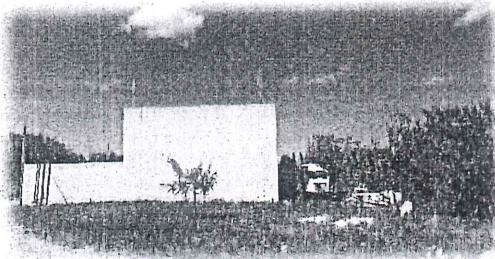
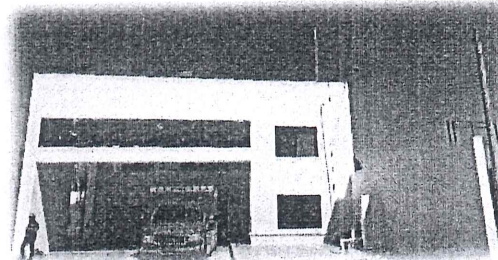
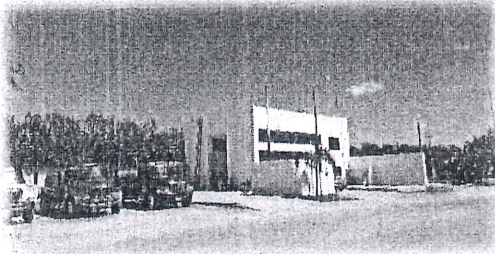
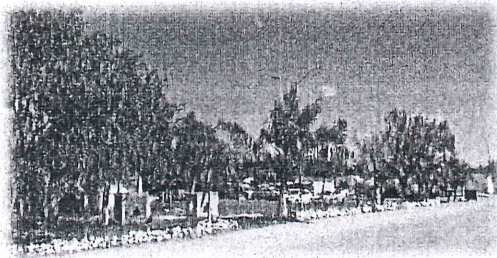


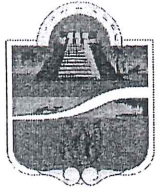
Actualización de evidencia fotográfica de 6 predios. Las imágenes se agrupan por predio.



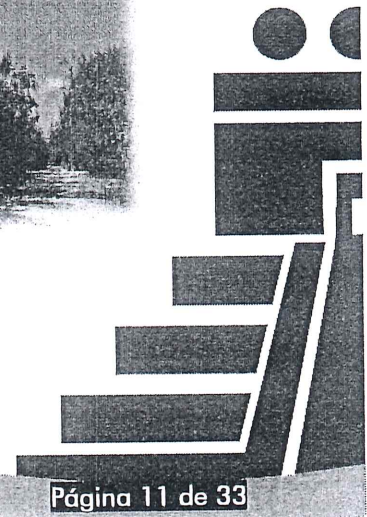
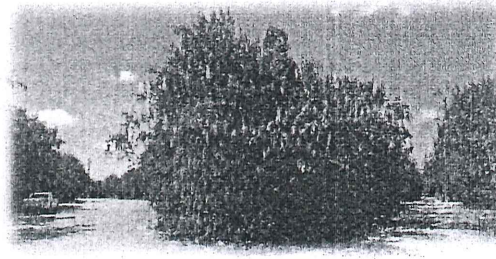
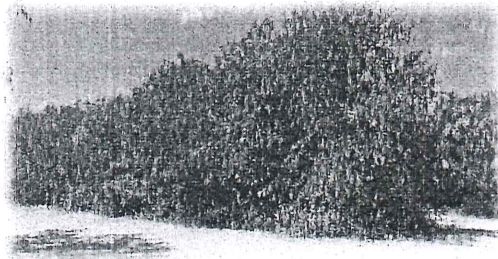
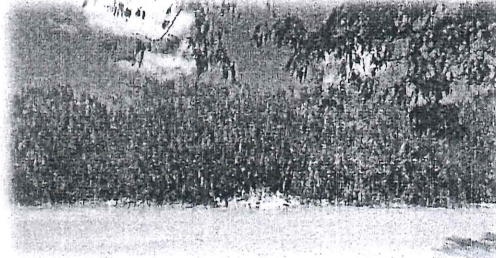
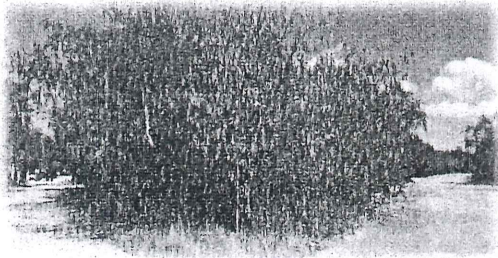
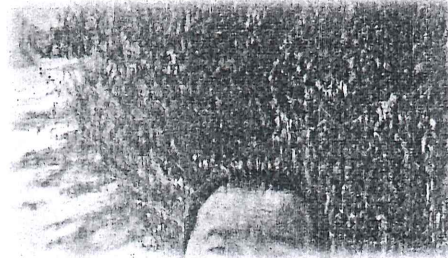
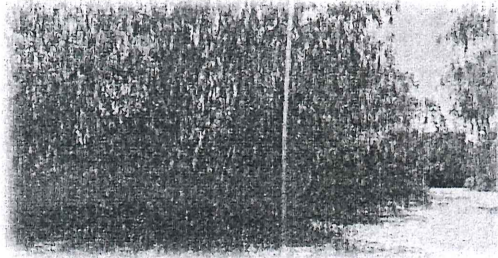
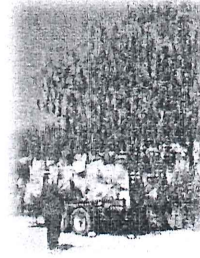
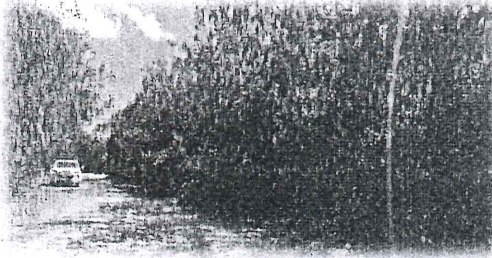


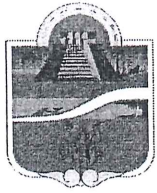
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



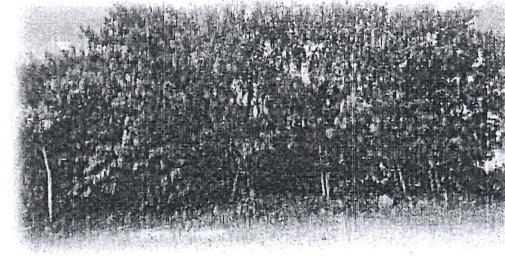
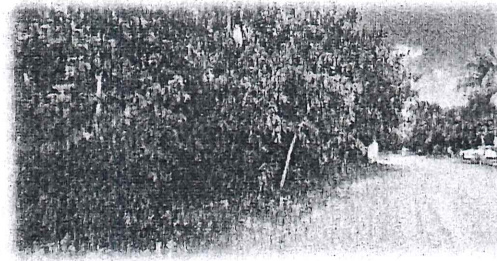
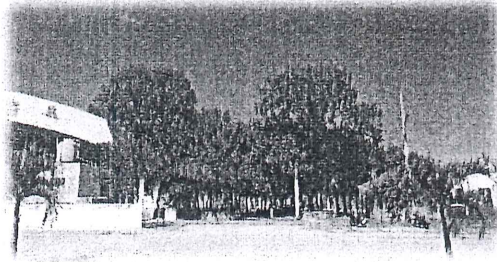
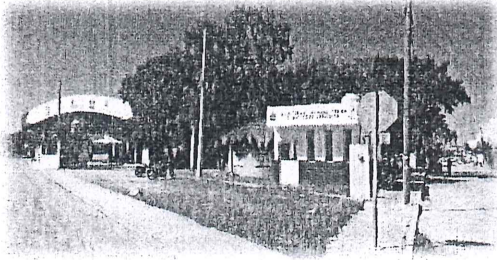


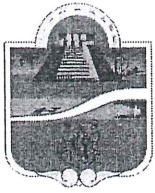
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



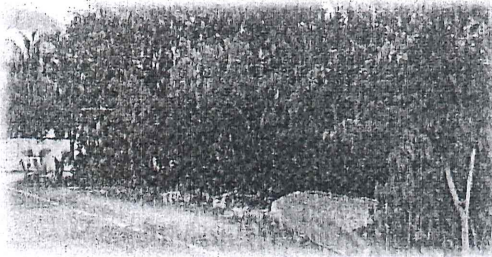
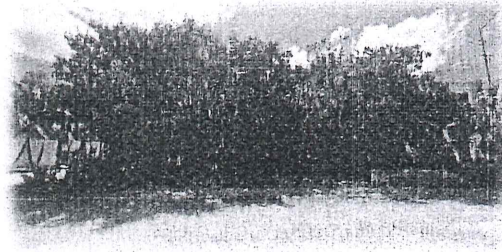
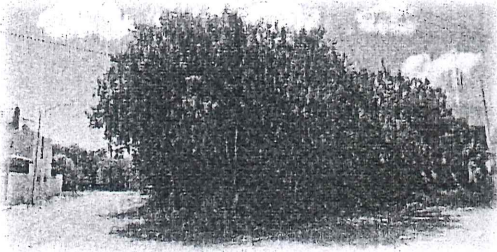


Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

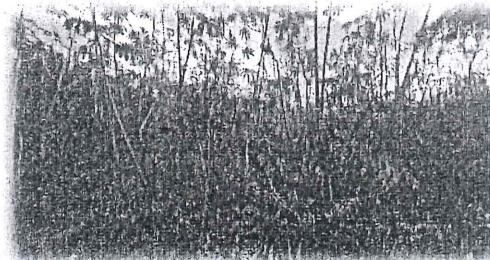
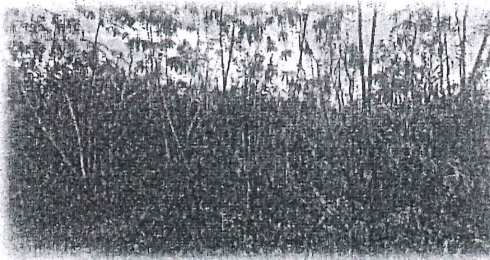


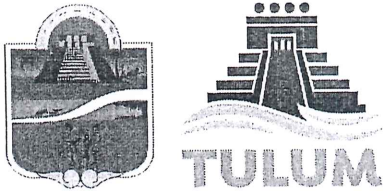


Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



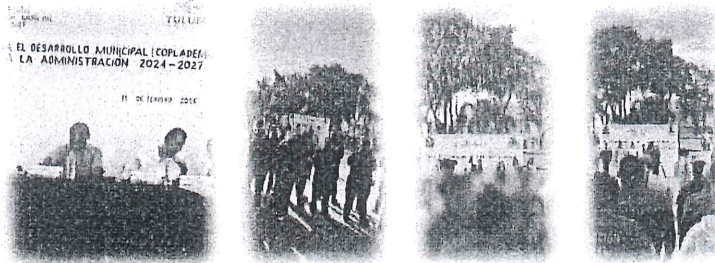
Vista del entorno actual del predio. Área con cobertura vegetal.



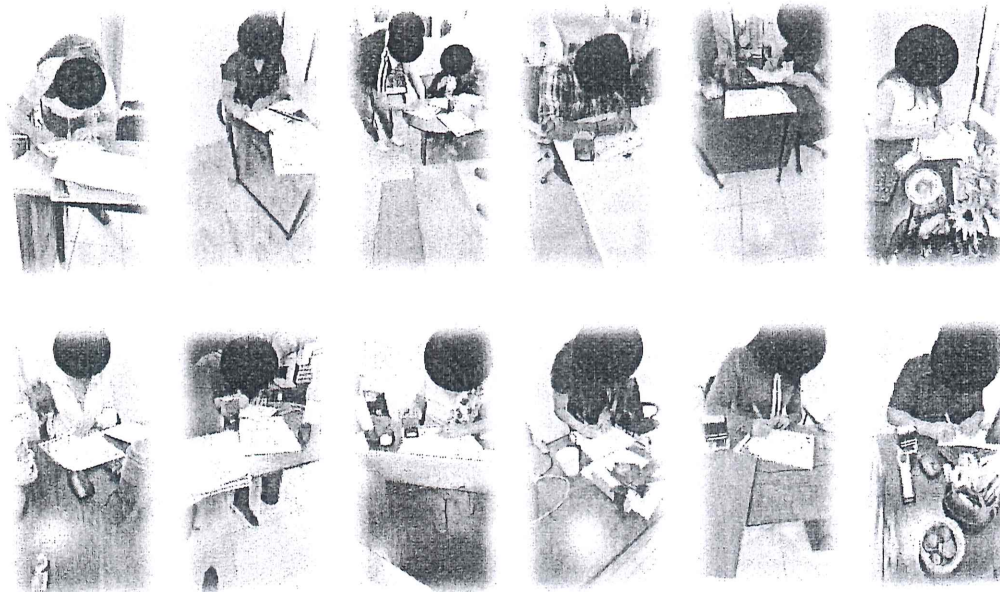


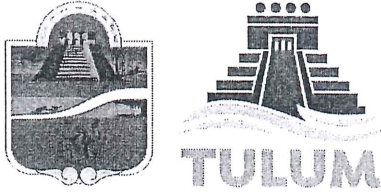
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

Evento cívico.

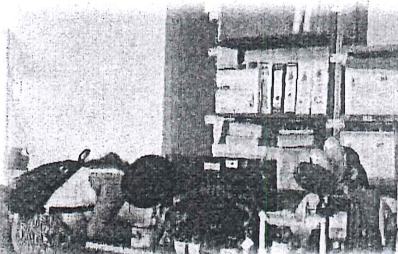
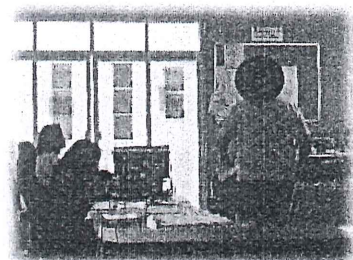
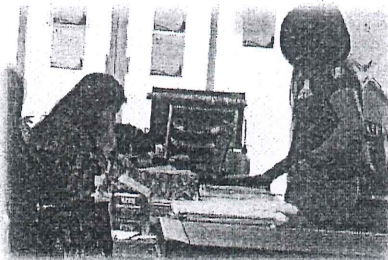
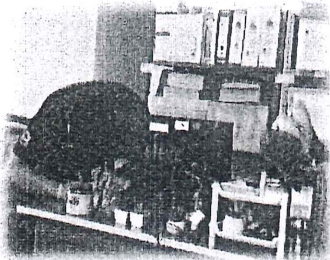
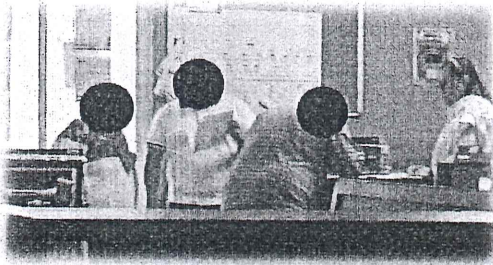
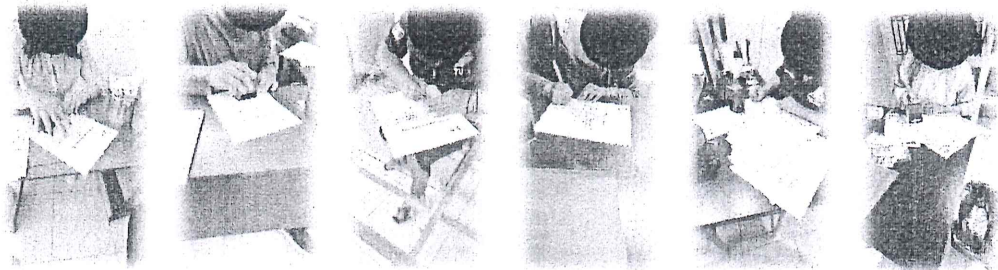


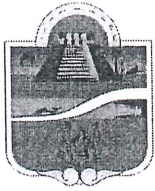
Recepción/entrega de documentos/orientación.



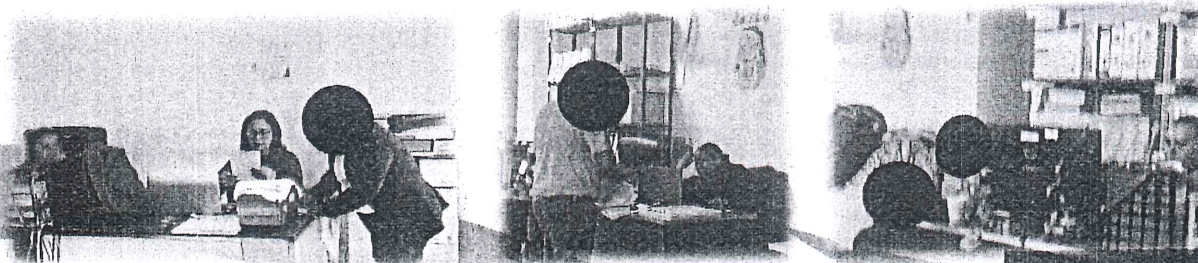
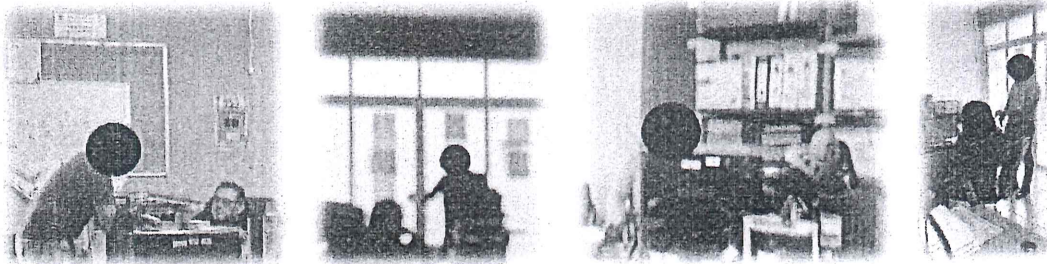
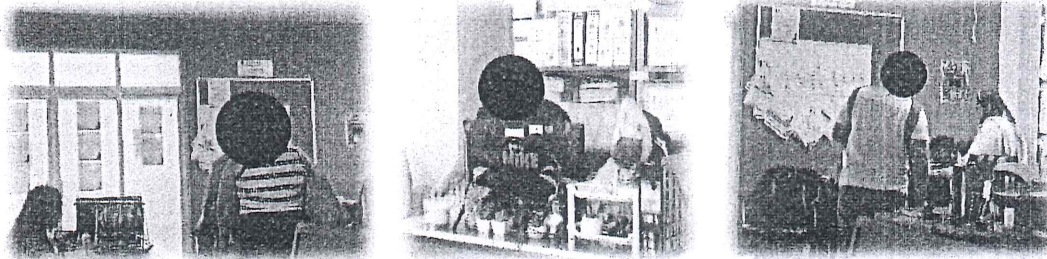
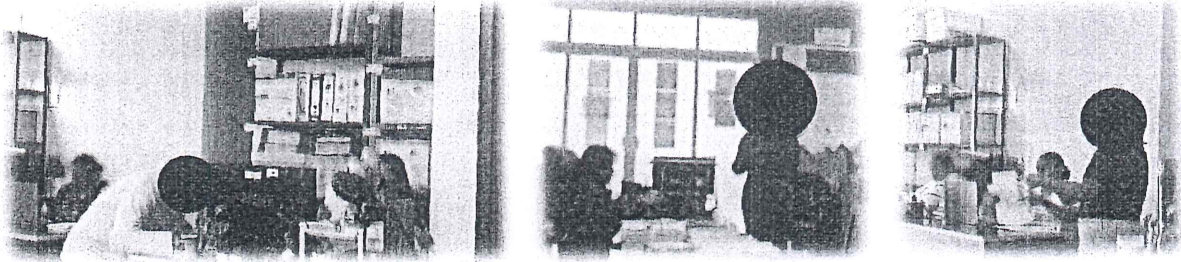


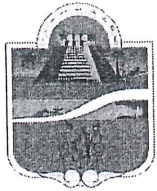
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



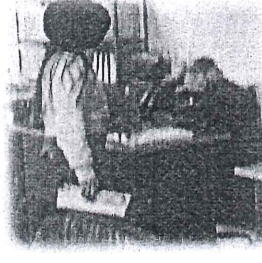
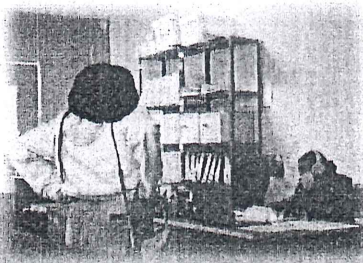
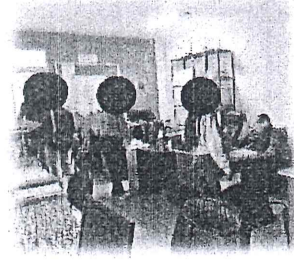
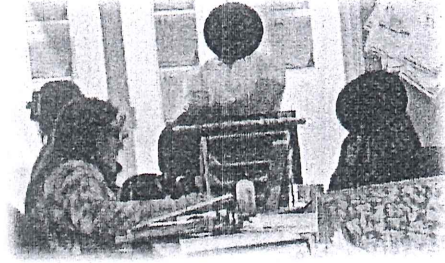
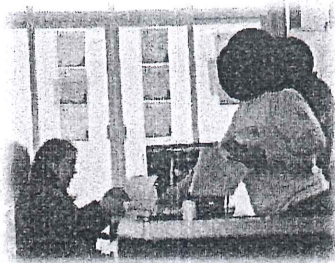
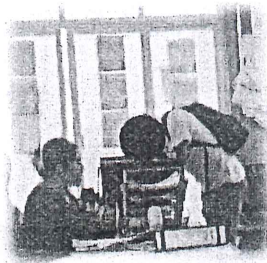
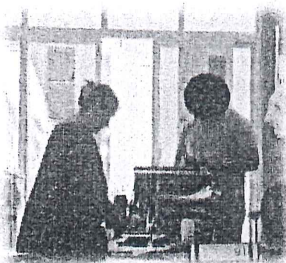
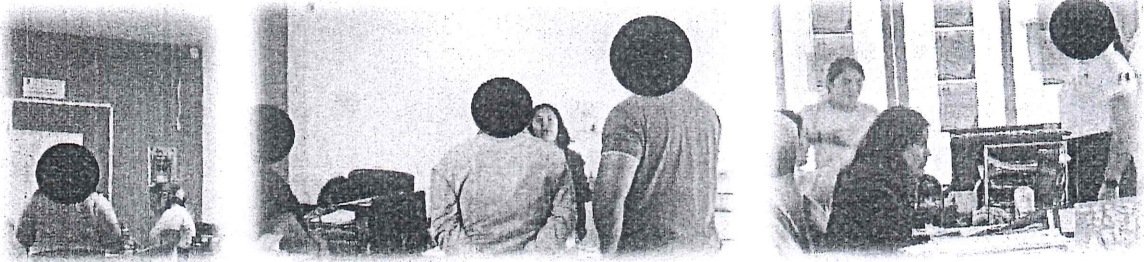


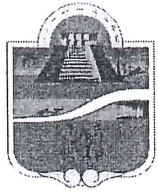
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



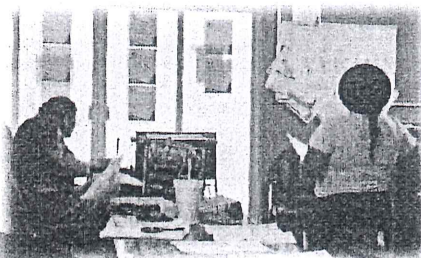
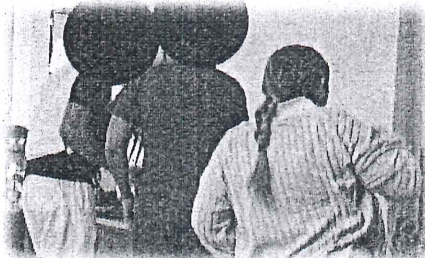
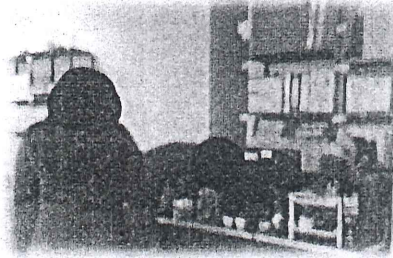
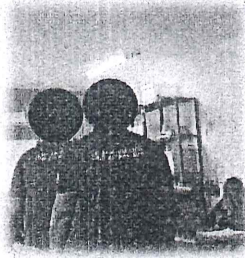


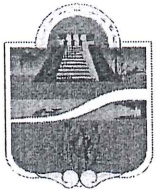
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



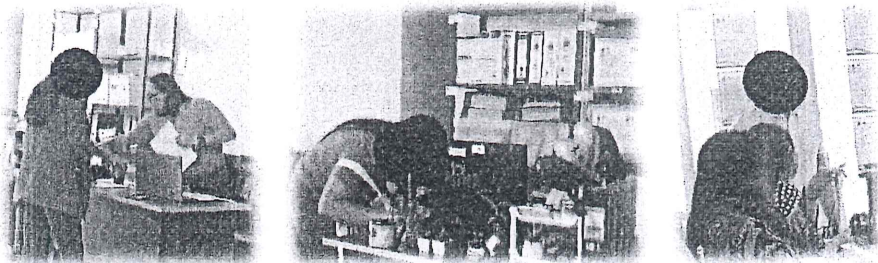
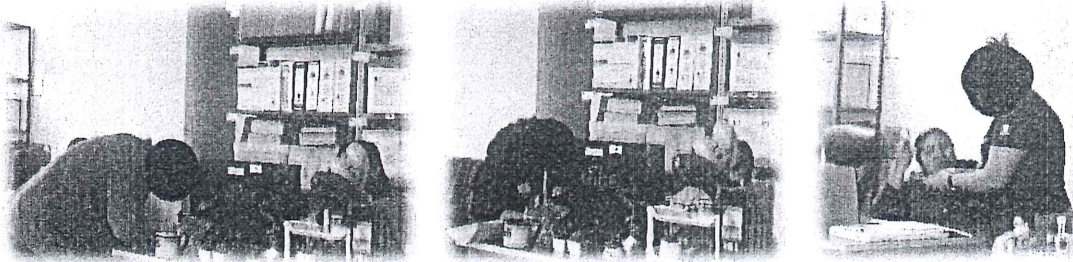


Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026





Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



Marzo 2026

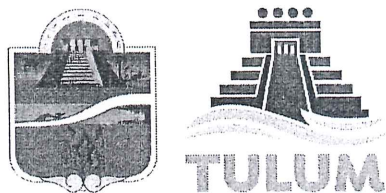
Durante el mes de marzo, esta unidad administrativa realizó las siguientes gestiones:

Marzo 2026. Actividades realizadas		Total
Administrativamente	Actualización de resguardos	301
Operativamente	Visitas de inspección	2

Actividades administrativas

- ◆ Actualizamos 301 resguardos a través del módulo de control patrimonial del sistema

OPERGOB.



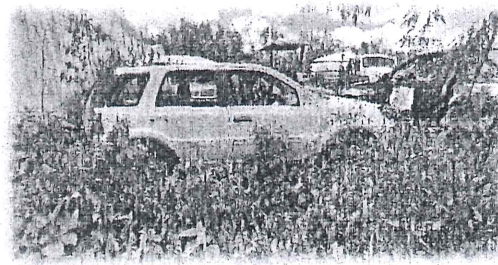
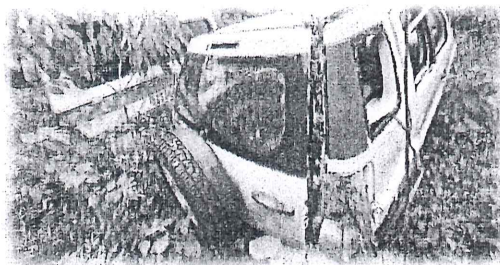
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

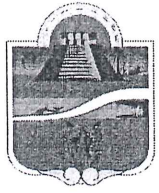
Actividades operativas

- ◆ Realizamos 2 visitas de verificación. Revisando unidades vehiculares ubicadas en Grúas Riviera (vehículos propiedad del Ayuntamiento) y en el predio de Bomberos (vehículos en área verde).
- ◆ Asistimos de manera virtual al curso de capacitación "Gobierno y administración pública municipal". Convocados por la Subsecretaría de Planeación del Estado de Quintana Roo e impartidos por el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) el 12/marzo/2026. Vía Zoom.
- ◆ Asistimos de manera virtual a cursos de capacitación "Cultura de paz en gobiernos municipales". Convocados por la Subsecretaría de Planeación del Estado de Quintana Roo e impartido por el INAFED el 26/marzo/2026. Vía Zoom.
- ◆ El enlace responsable de archivo de trámite de esta unidad administrativa inició con las capacitaciones descritas en el Plan Anual de capacitación Archivística (PACA) 2026.

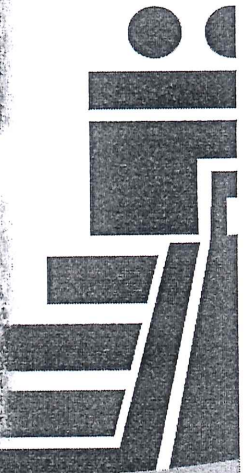
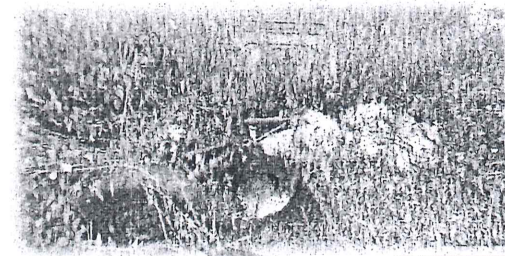
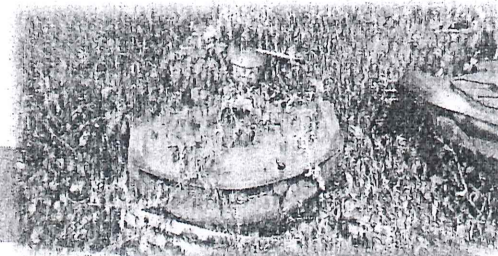
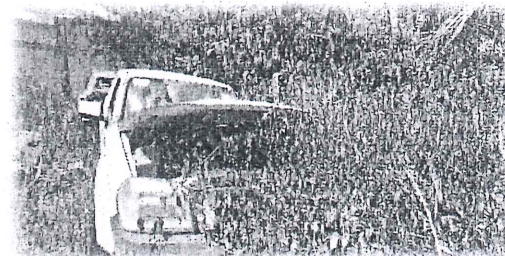
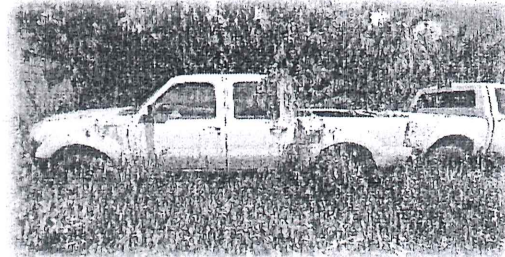
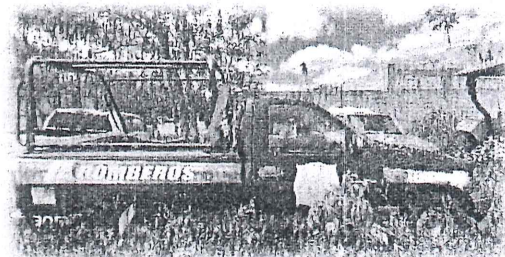
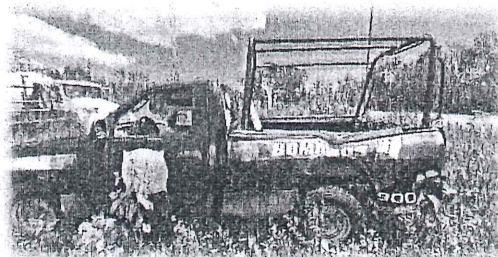
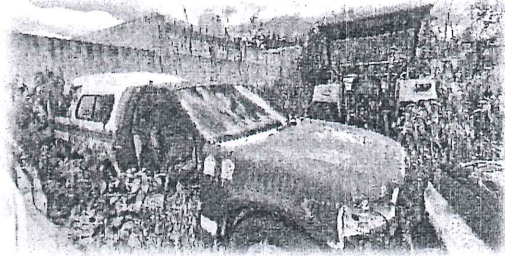
Evidencias marzo 2026.

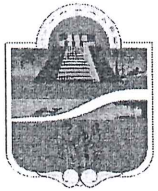
Verificación vehicular.



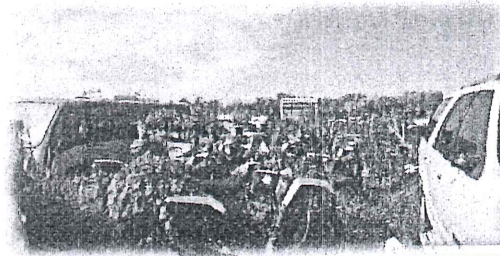
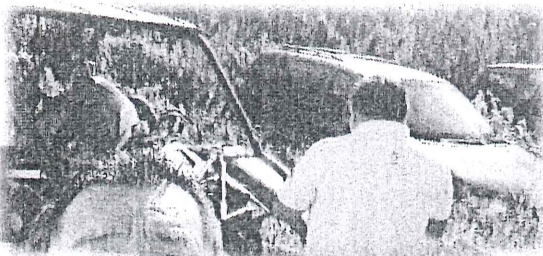
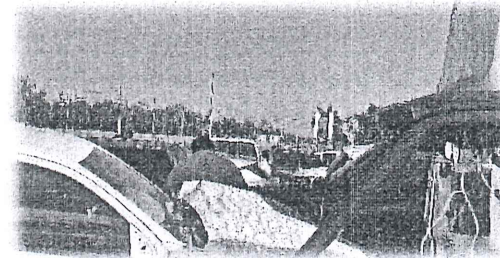
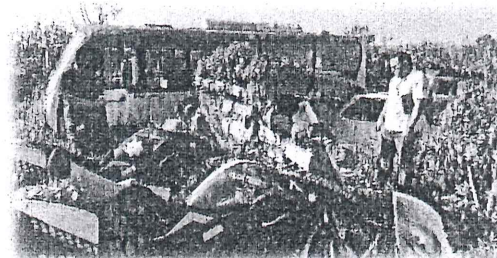
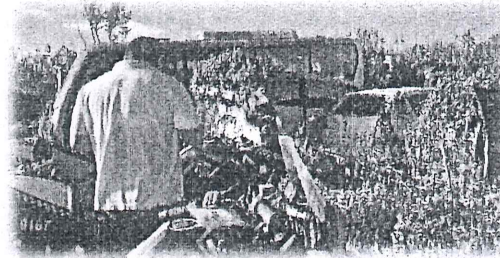
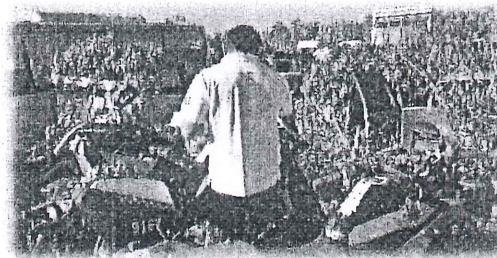
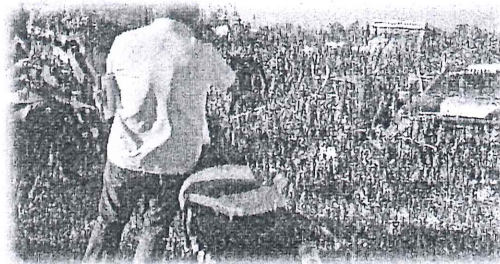
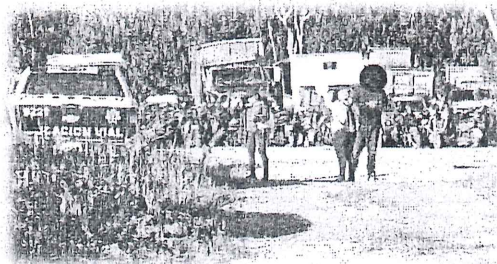
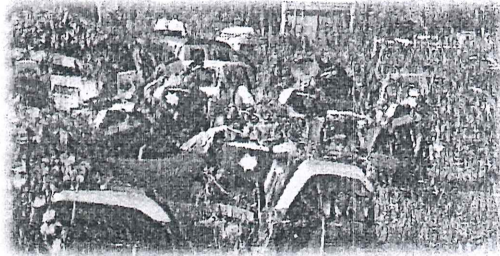
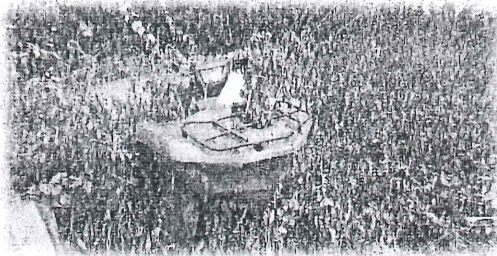


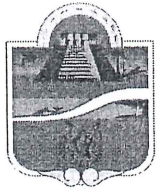
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



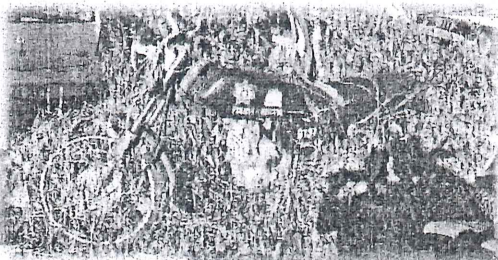
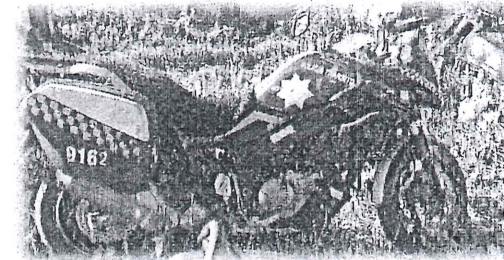
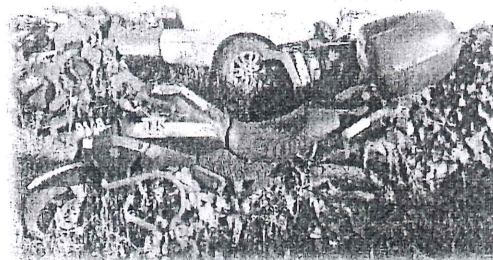
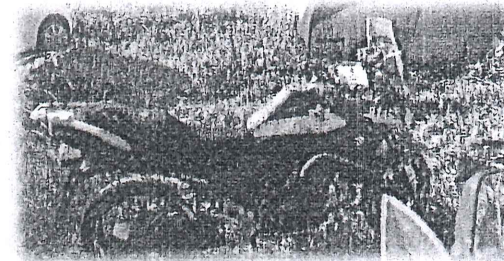
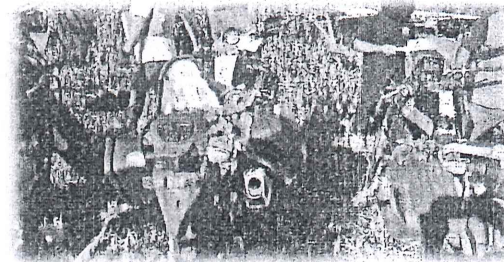
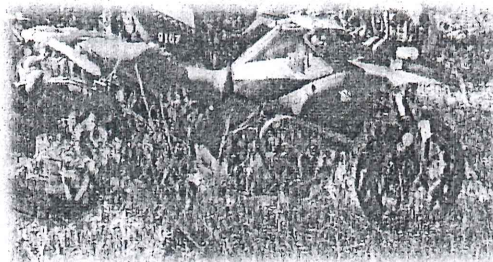


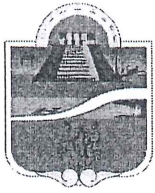
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



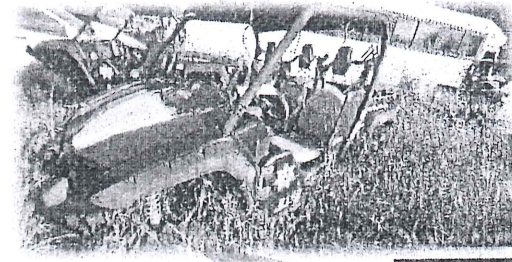
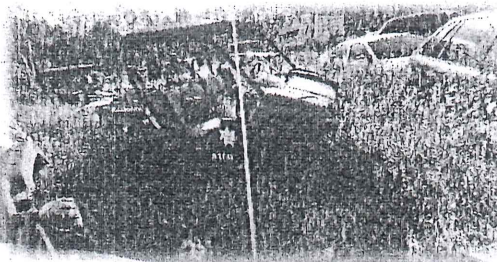
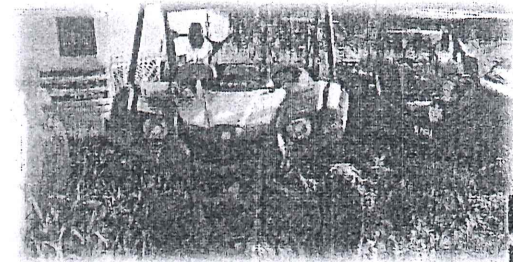
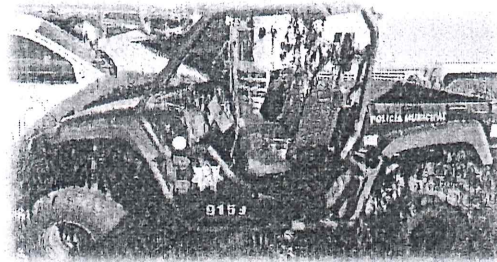
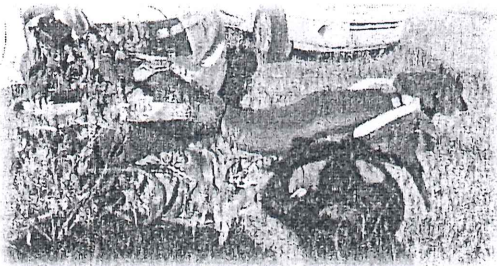


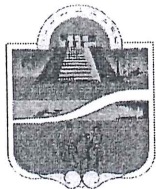
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



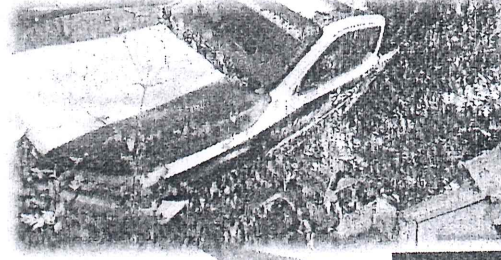
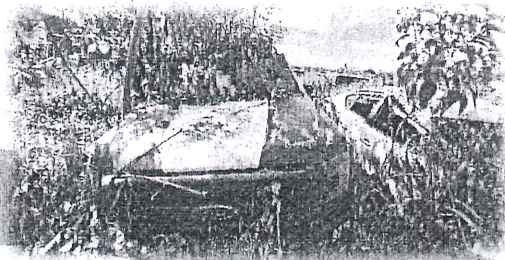
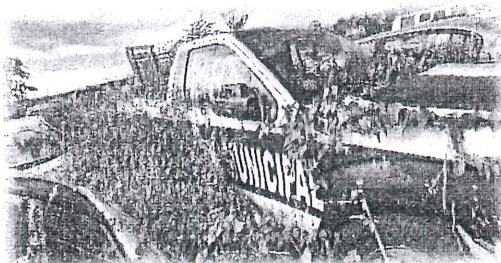
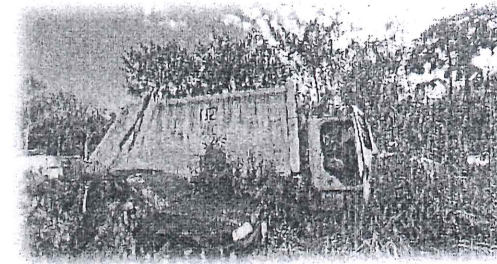
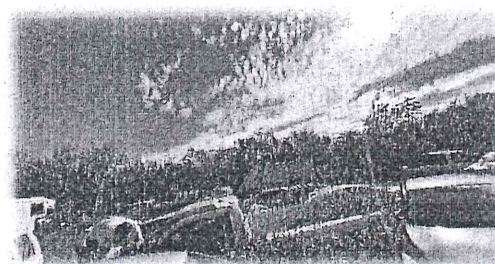
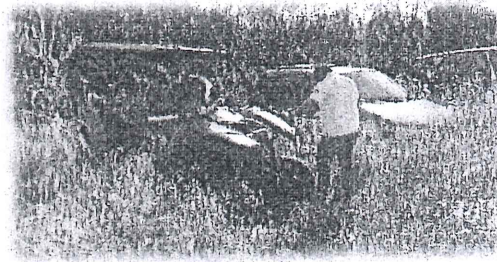
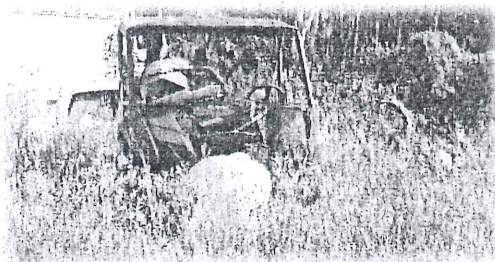


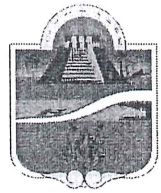
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



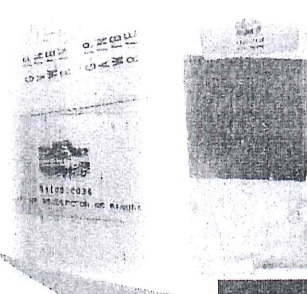
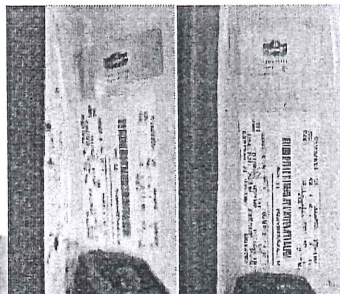
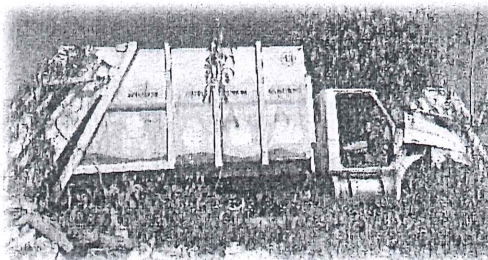
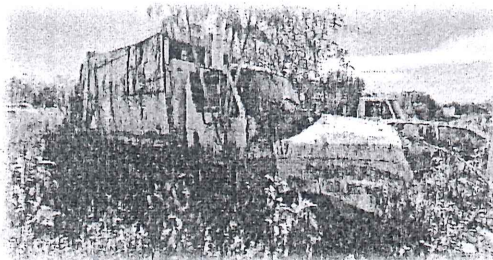
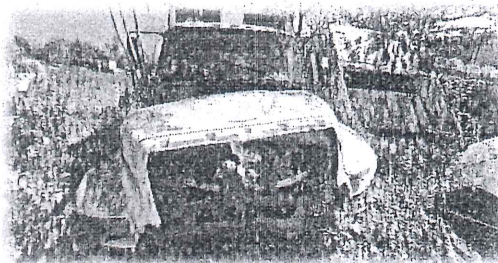
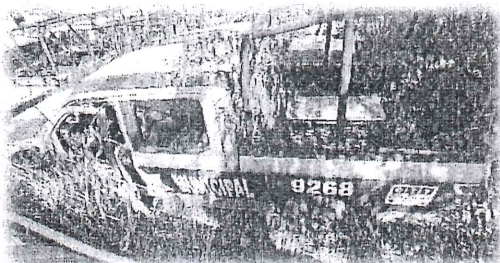
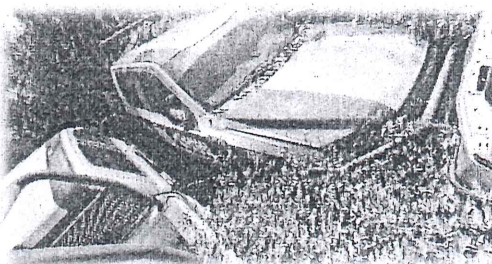
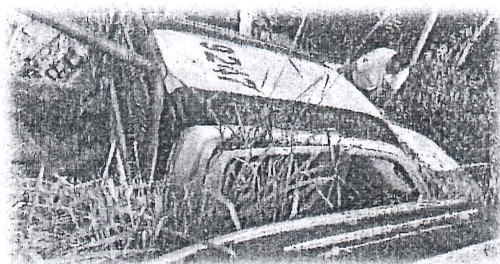
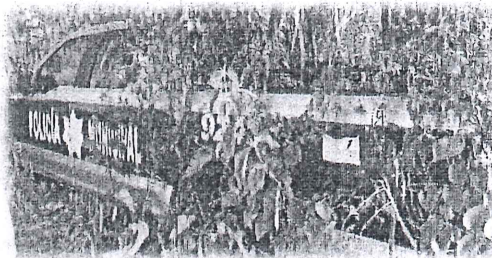
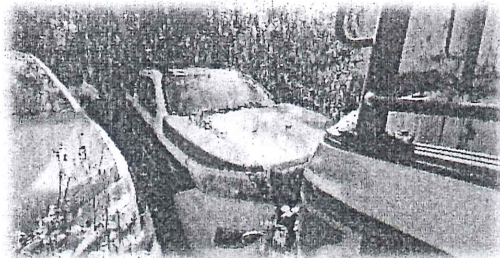


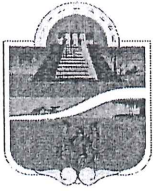
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026





Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026





Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



Capacitaciones.



2026-03-12 INAFED-2026/002261 GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DIRIGIDO A PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Bienvenido Francisco Antonio Núñez Mendoza
se ha registrado su asistencia con éxito

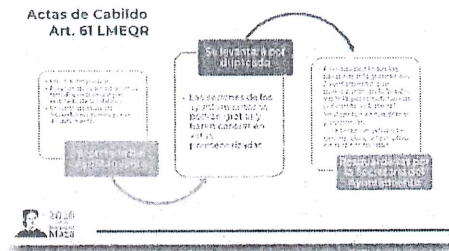
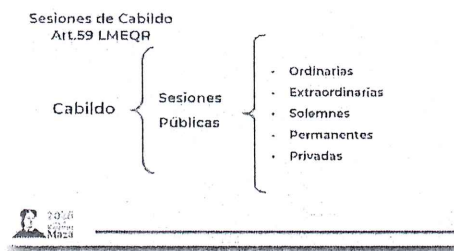
2026

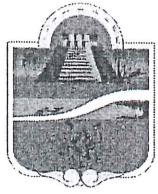
2026

QUINTANA ROO
UNIDOS PARA TRANSFORMAR

LISTA PARA EL ESTADO DE QUINTANA ROO: Capacitación: Gobierno y Administración Pública Municipal el 12 de Marzo del 2026

Se adjuntan los registros en anexo.





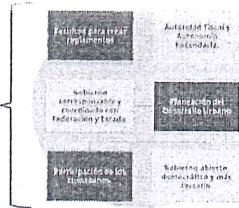
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

Facultades de los Municipios

El artículo 56 de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, determina diversas facultades y obligaciones de los Ayuntamientos en materia de: Gobierno y régimen interior; servicios públicos de hacienda pública; de patrimonio municipal; de trabajo y previsión social; de desarrollo económico y social; de cultura; de derechos humanos; de transparencia; fiscalización y contabilidad gubernamental).



Fortalezas del Municipio



Consideraciones

- ¿Qué pretende lograr la autoridad municipal durante su periodo de gobierno?
- ¿Cuáles son sus prioridades de atención?
- ¿Con qué recursos cuenta para alcanzar sus objetivos, compromisos y metas?
- ¿Qué acciones de mejora institucional puede emprender para lograr sus objetivos?



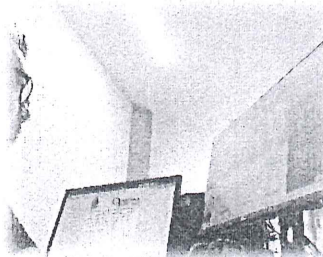
Recomendaciones

- Construye las responsabilidades y facultades que el marco normativo establece al municipio, del art. 115 Constitucional, (art. 115 Constitucional; Servicios Públicos; Impuestos; Reglamentos; Ordenamiento Territorial).
- Establecer una agenda de gobierno realista, práctica y ejecutable, que vaya de acuerdo al Plan Municipal de Desarrollo.
- Fortalecer sus capacidades institucionales y la capacitación de sus equipos de trabajo.



LISTA PARA EL ESTADO DE QUINTANA ROO: Capacitación: "Cultura de Paz-Dirigido a personas servidoras públicas del Estado de Quintana Roo".

La asistencia se registra en el sistema...



CUESTIONARIO DIAGNÓSTICO - Cultura de Paz en Gobiernos Municipales

Con seguridad le responderé

Ver la publicación

Publicación en línea

¿QUÉ ES CULTURA DE PAZ?

- Conjunto de valores, actitudes y prácticas públicas orientadas a:
 - Reducir la violencia.
 - Promover derechos humanos.
 - Fortalecer cohesión social.
 - Resolver conflictos mediante diálogos binómicos y el lema "Somos Quintana Roo".

¿CUAL ES EL OBJETIVO DE LA CULTURA DE PAZ

Construir una sociedad pacífica, con seguridad integral y convivencia armónica, atendiendo no solo los síntomas de la violencia, sino sus causas estructurales, mediante acciones que fortalezcan la justicia, los derechos humanos, la participación ciudadana y el desarrollo cultural y social.



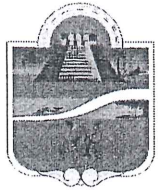
PAZ COMO ESTRATEGIA DE GOBIERNO

LA PAZ...

No administra la violencia. Transforma las causas que la generan.

No es un programa aislado. Es una forma de gobernar con justicia social, prevención y participación.

A nivel local es donde esta visión realmente se vuelve concreta.



Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

ROL ESTRATÉGICO

LOS 3 ORDENES DE GOBIERNO PUEDEN...

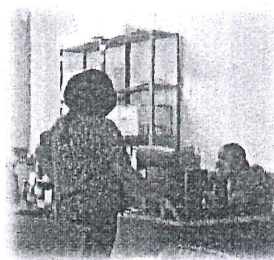
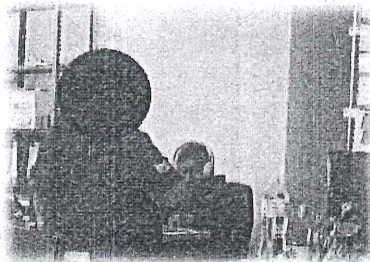
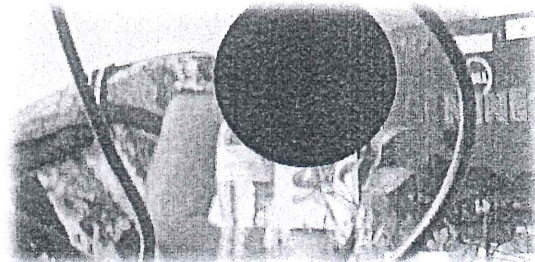
Prevenir conflictos	Recuperar espacios públicos.	Promover mediación comunitaria	Generar participación ciudadana real.
---------------------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

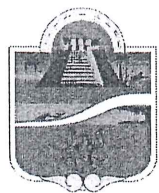
ALINEACIÓN AL PND 2025-2030

**Eje General 1:
GOBERNANZA CON JUSTICIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

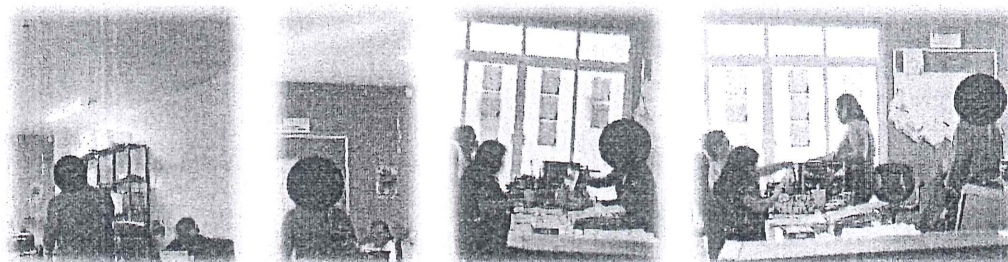
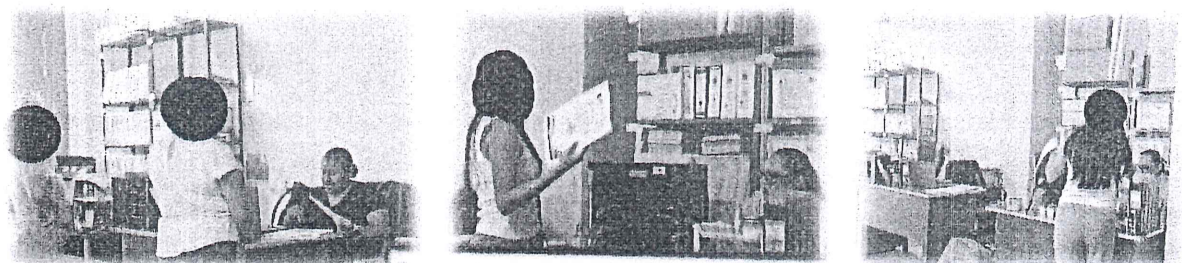
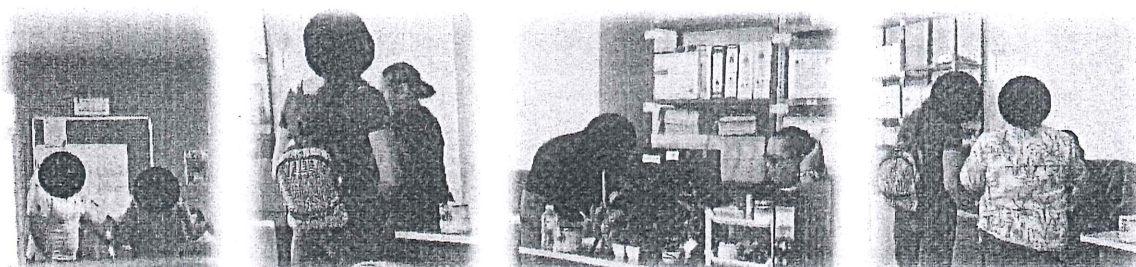
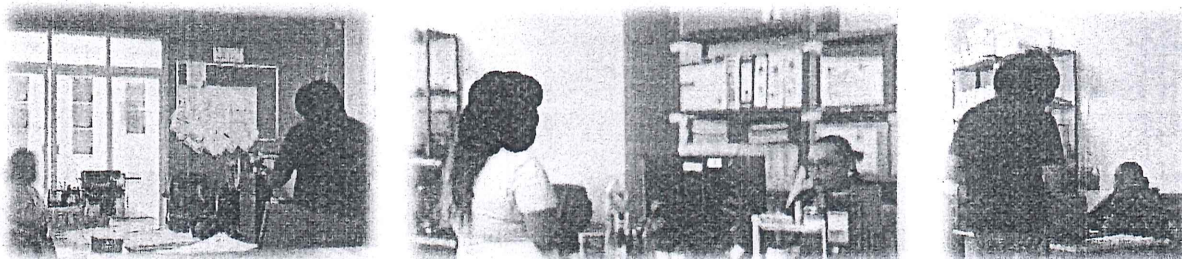
Objetivo 1.1: Promover y fortalecer el desarrollo de una sociedad democrática, participativa, transparente y justa.	Objetivo 1.2: Dirigir una política de Estado que promueva los Derechos humanos, las libertades, el acceso universal a la justicia y la no discriminación	Objetivo 1.5: Garantizar la seguridad pública y fortalecer un entorno de paz mediante acciones eficaces de prevención, justicia y proximidad social.
---	--	--

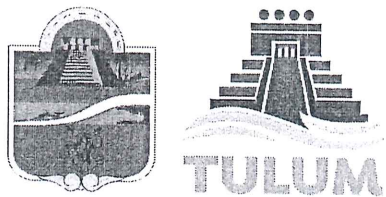
Recepción/entrega de documentos/orientación.



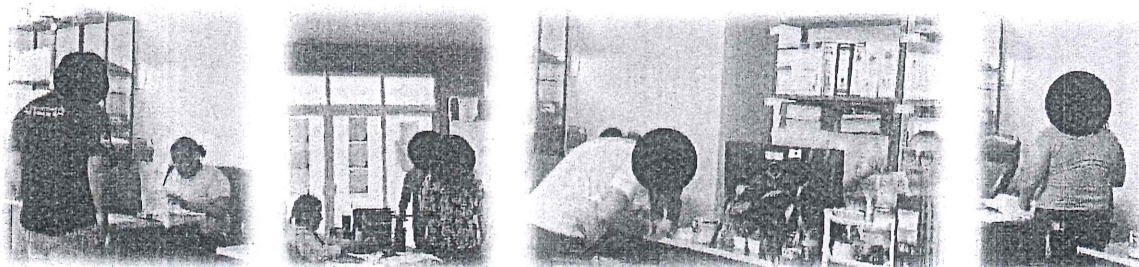
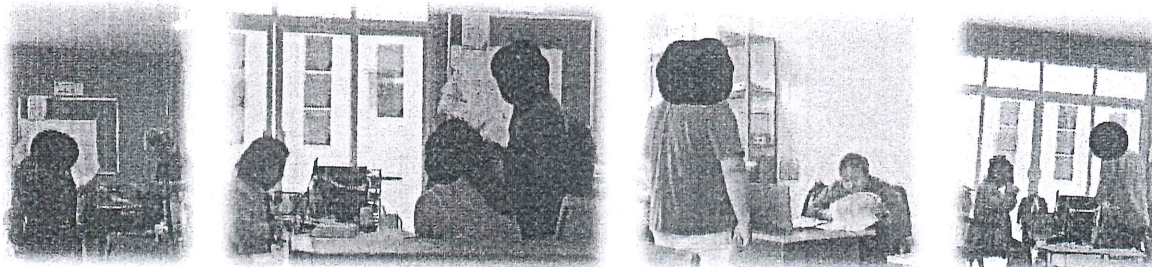
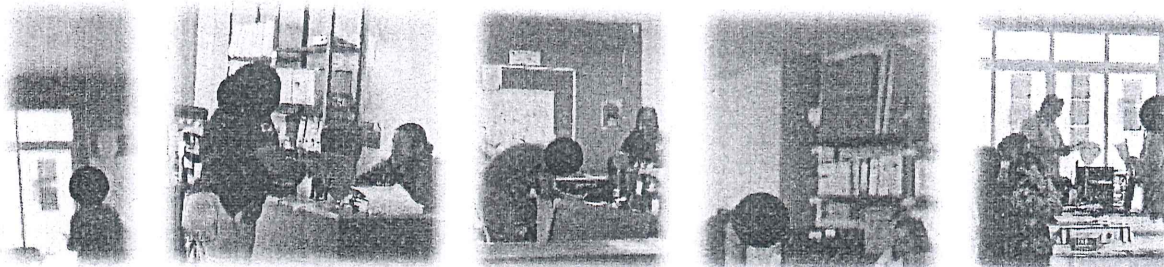
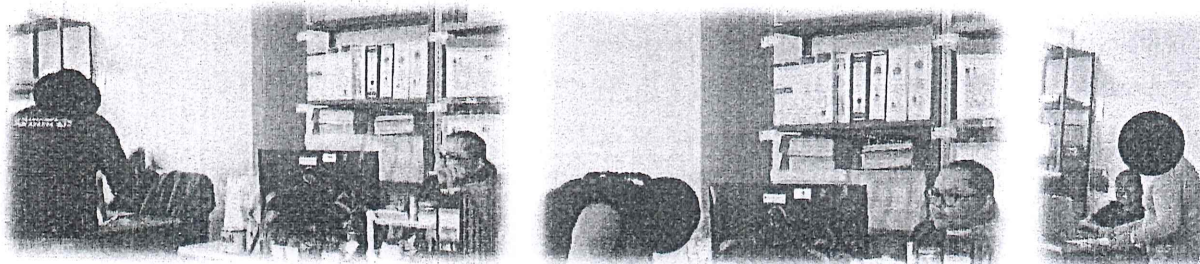


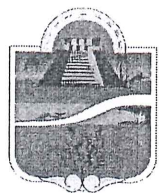
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026



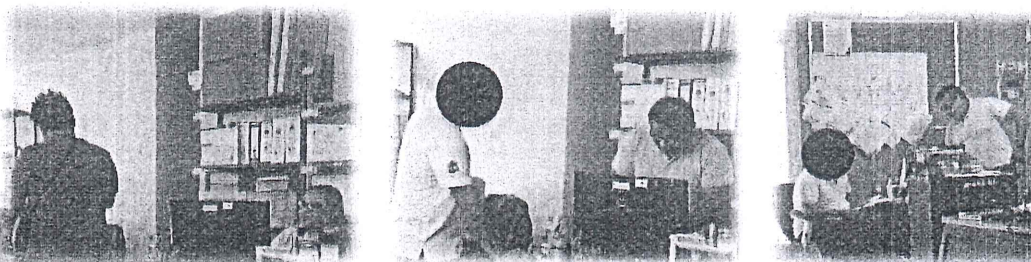
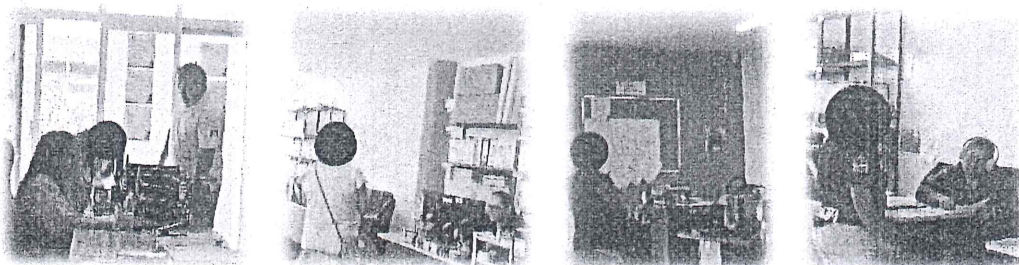
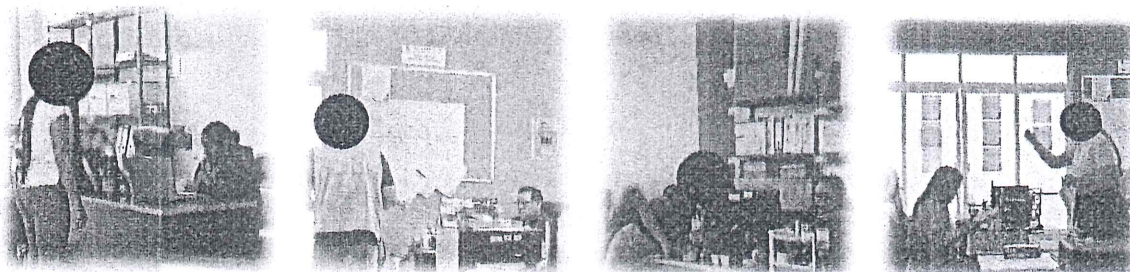
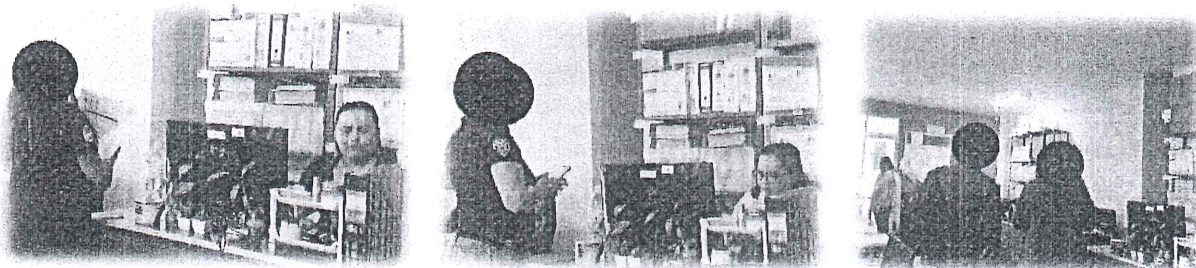


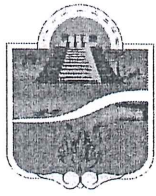
Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026





Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026





Tulum, Quintana Roo, 13 de abril de 2026

Elaboró
Francisco Núñez Mendoza
Jefe de Área



DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
TULUM, QUINTANA ROO

Autorizó
Sara Huerta González
Titular de la Dirección de Patrimonio.