

Dependencia: Oficialía Mayor
Dirección: Servicios Generales
Oficio: OM/SG/634/2025

ASUNTO: se informe mensual.

Tulum, Quintana Roo., a 11 de noviembre del 2025.

LIC. JUAN ANTONIO GARZA PÉREZ
OFICIAL MAYOR DEL AYUNTAMIENTO
DE TULUM, QUITANA ROO.
P R E S E N T E:

Por medio de la presente y con el respeto que se merece, me dirijo a Usted, para enviarle el reporte mensual con 3,148 actividades realizadas en los departamentos de intendencia, rótulos, eventos asistidos, mantenimiento de aires acondicionados, electricidad, plomería, trabajos generales y del área administrativa de esta Dirección de Servicios Generales del mes de octubre del 2025.

Anexo: reporte de actividades con evidencia.

Sin más por el momento me despido de Usted, enviándole un cordial y afectuoso saludo.



ATENTAMENTE DIRECCION DE SERVICIOS
GENERALES

MUNICIPIO DE TULUM

ARQ. EDWIN ARMANDO CAAMAL CAMARA
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES

MUNICIPIO DE TULUM

R

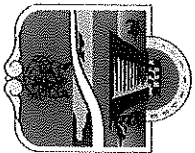
Mayra 11:00am

13 NOV. 2025

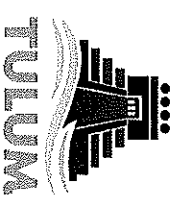
RECIBID

OFICIALIA MAYOR
TULUM, QUINTANA ROO

C.c.p. archivo
Realizó. _ DEMC
Autorizó. _ EACC



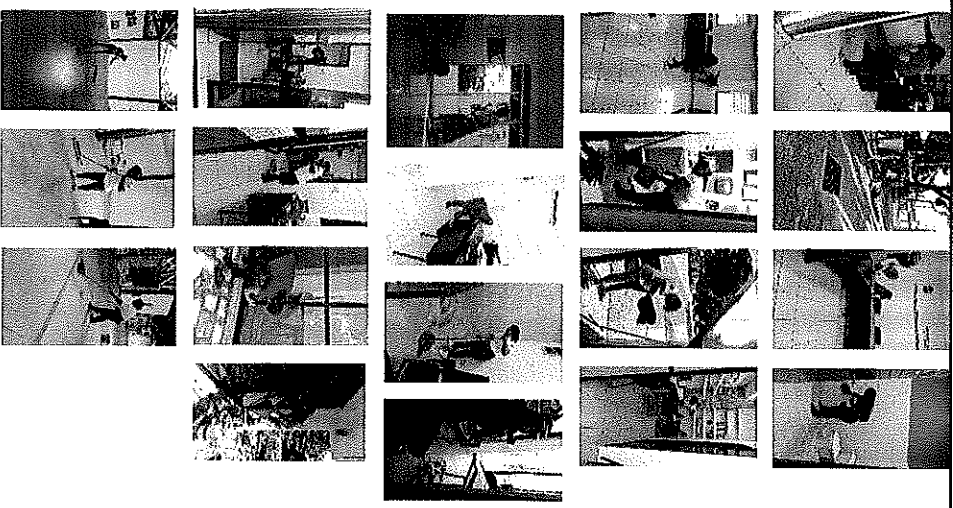
**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 01 de Octubre 2025

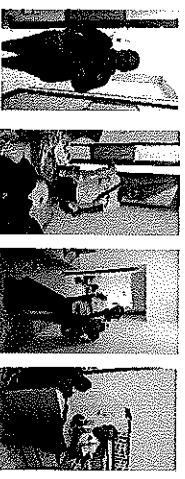
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

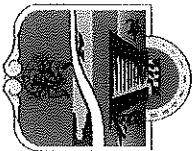
EVIDENCIA



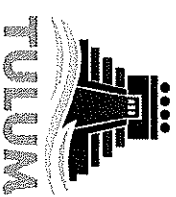
Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Beras, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

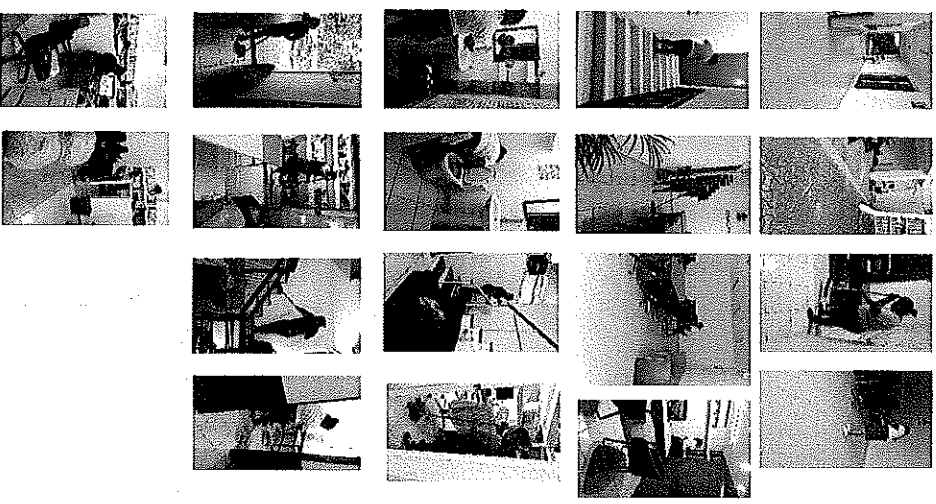


FECHA: 02 de Octubre 2025

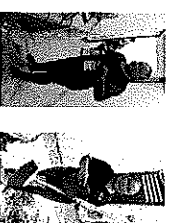
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

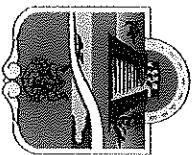
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

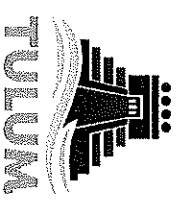


Se entregaron material de limpieza para 2 oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

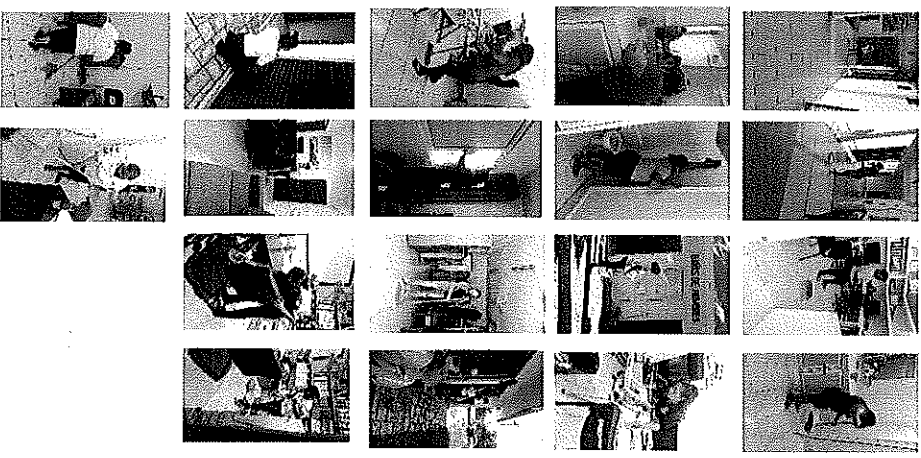


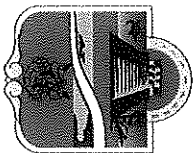
FECHA: 03 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

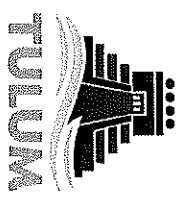
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

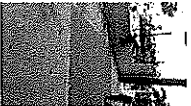
EVIDENCIA

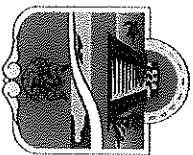




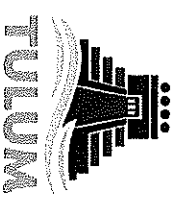
**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 04 de Octubre 2025	EVIDENCIA
En el domo del parque del fraccionamiento de la tumben kaa, se realizo la limpieza como apoyo donde se realizara un evento.	      



**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

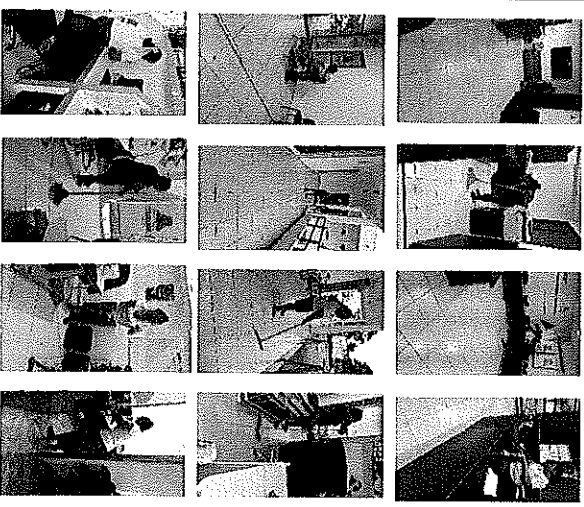


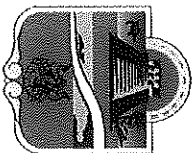
FECHA: 06 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

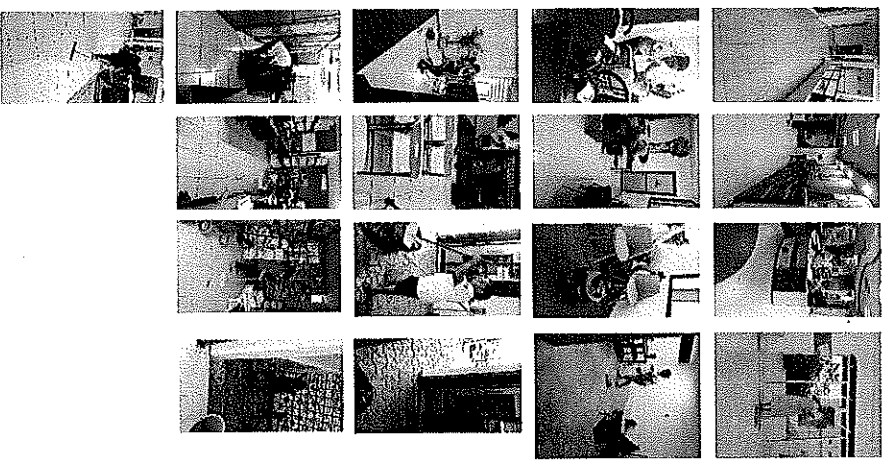


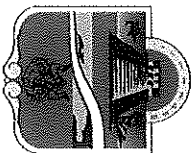
FECHA: 07 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

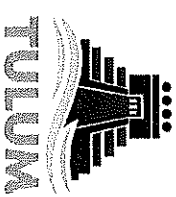
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Recrutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 08 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

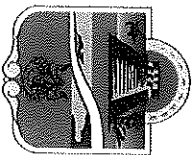
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo, Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

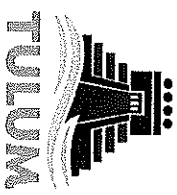


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

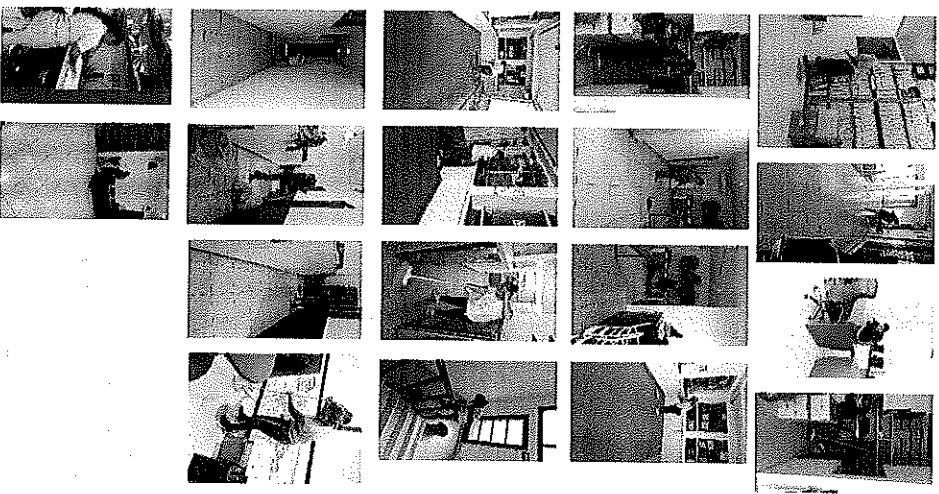


FECHA: 09 de Octubre 2025

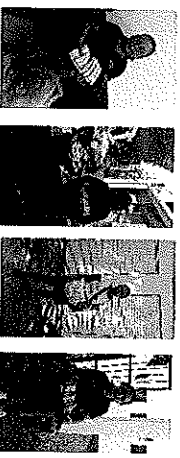
Limpeza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

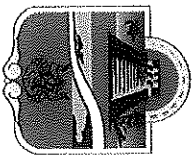
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

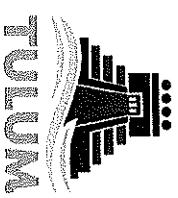


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.

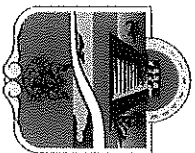




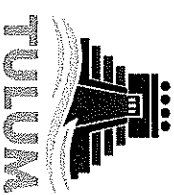
**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 10 de Octubre 2025	EVIDENCIA
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento : Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.	 Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento 



**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

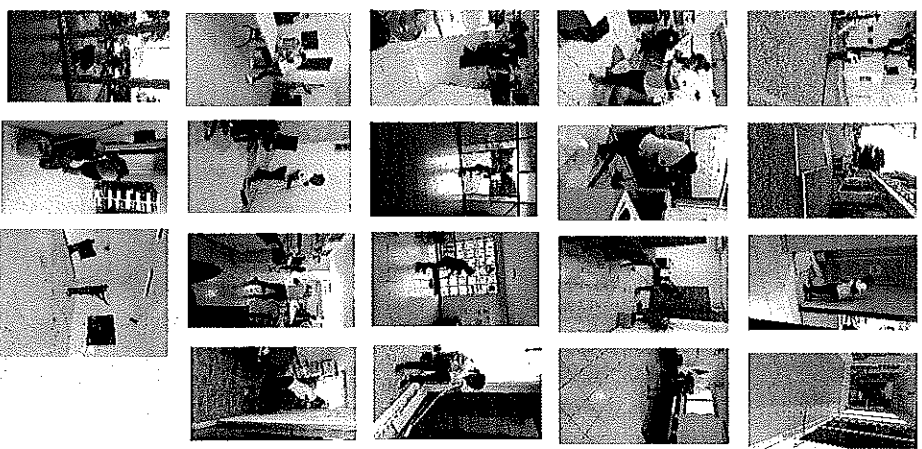


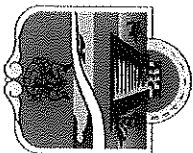
FECHA: 13 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

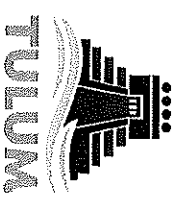
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

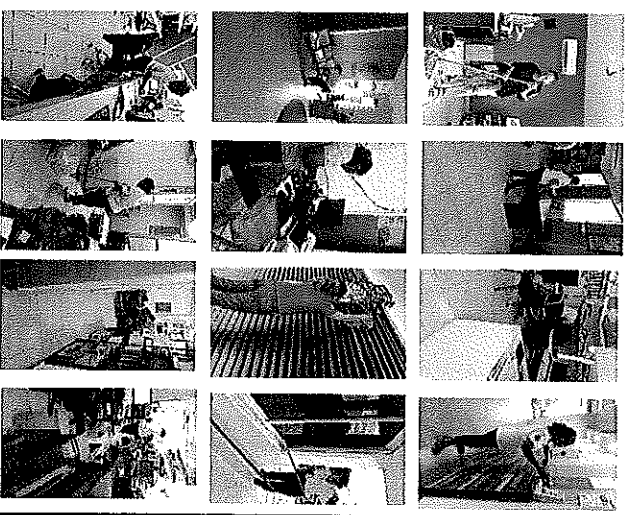


FECHA: 14 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

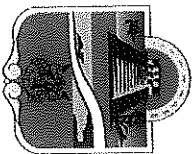
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

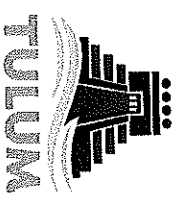


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

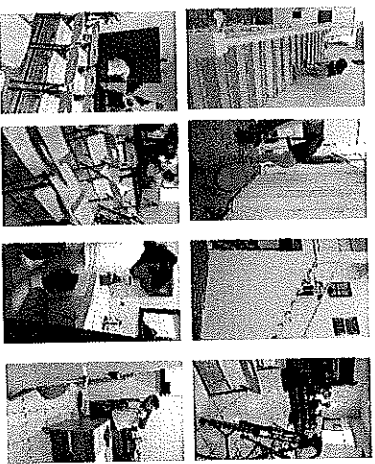


FECHA: 15 de Octubre 2025

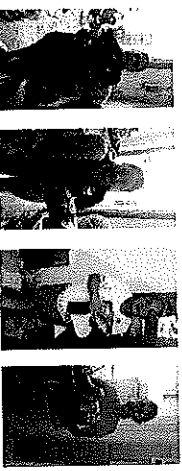
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

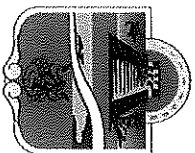
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

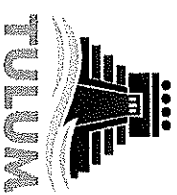


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

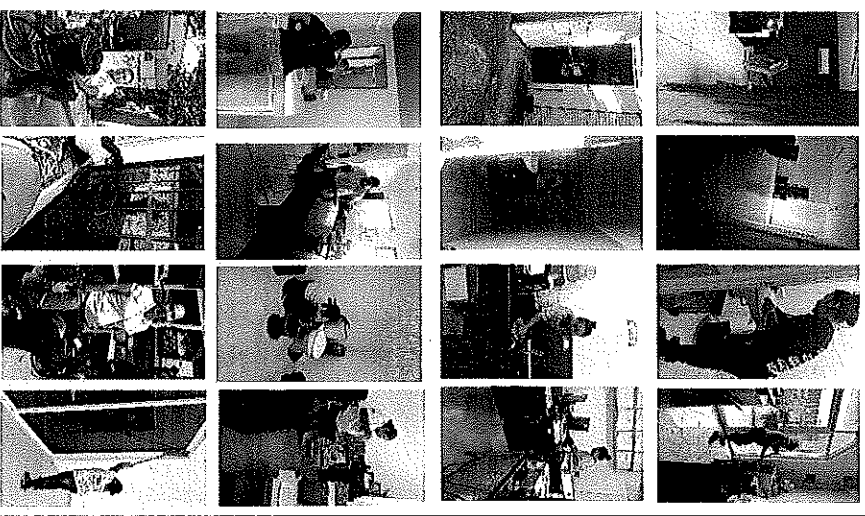


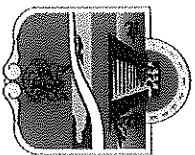
FECHA: 16 de Octubre 2025

EVIDENCIA

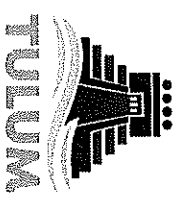
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia; cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

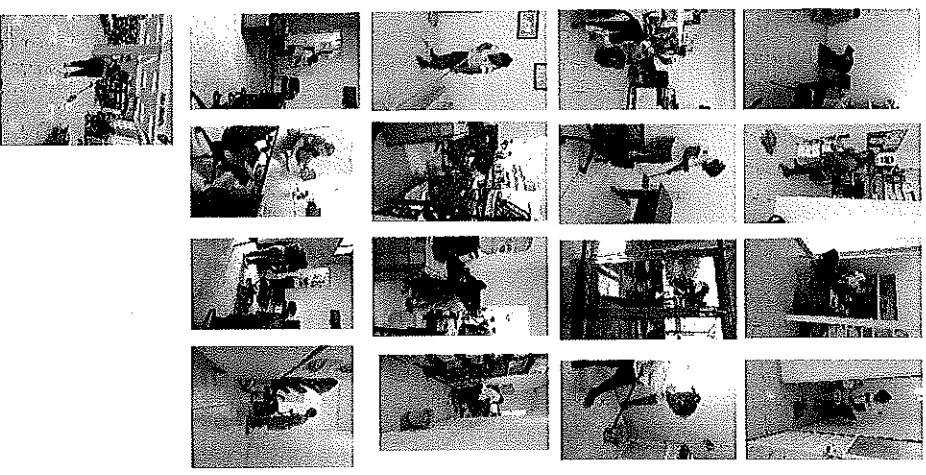


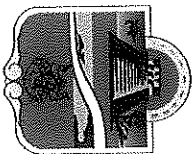
FECHA: 17 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

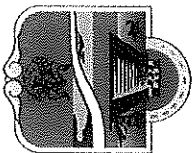




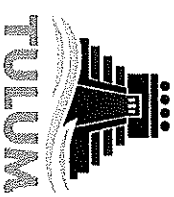
**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 20 de Octubre 2025	
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento : Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.	EVIDENCIA



**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

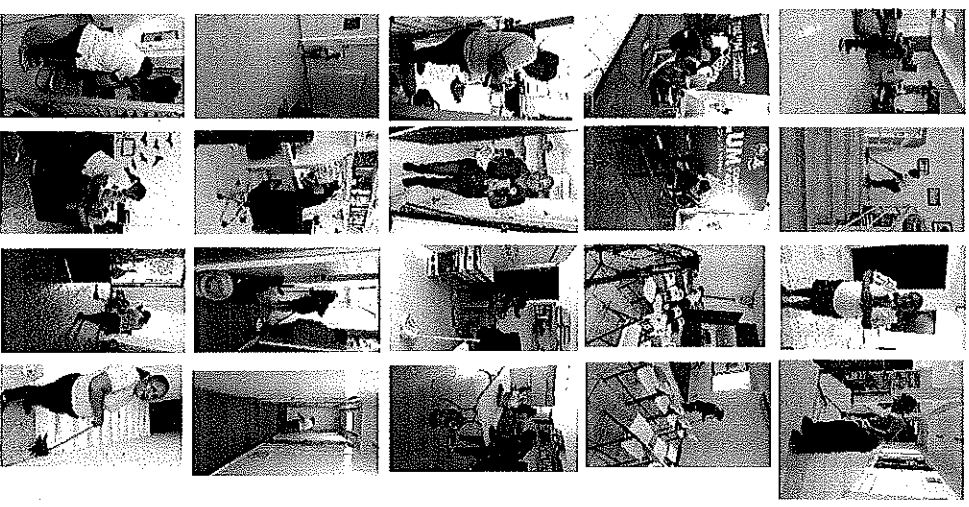


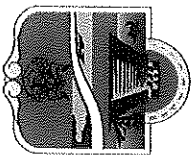
FECHA: 21 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

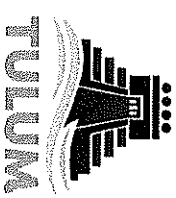
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

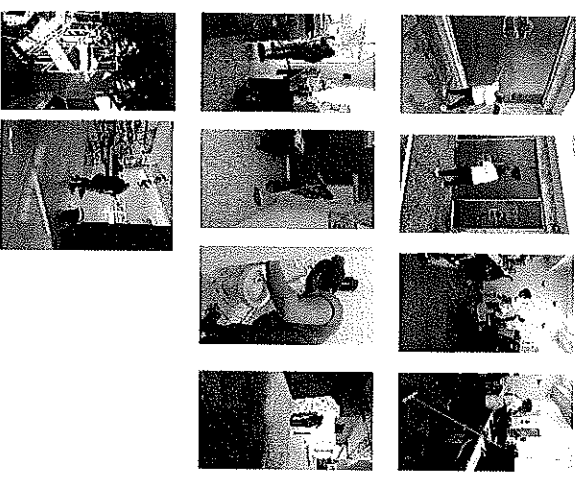


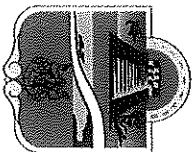
FECHA: 22 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

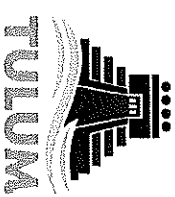
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

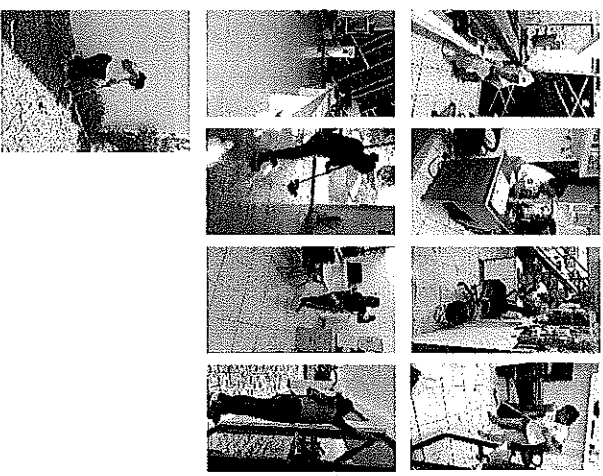


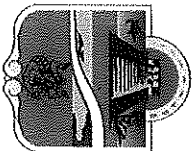
FECHA: 23 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

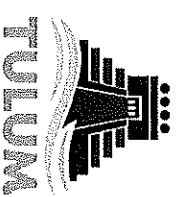
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOEFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

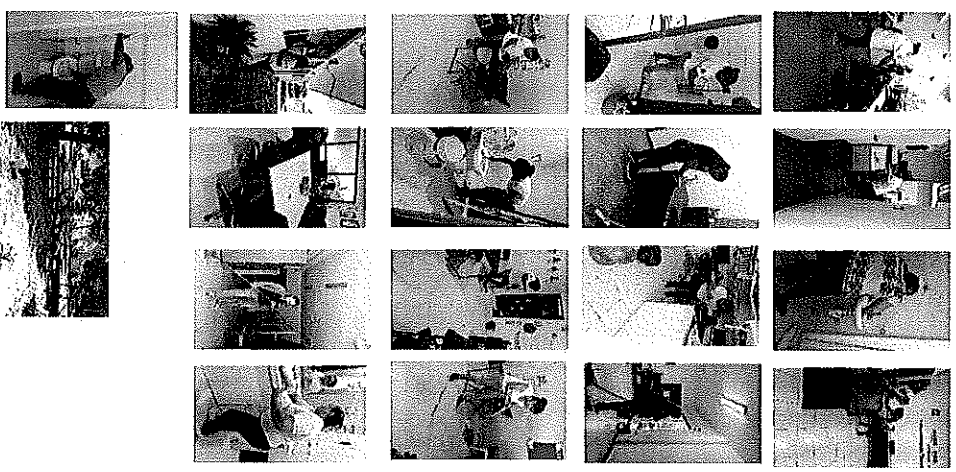


FECHA: 24 de Octubre 2025

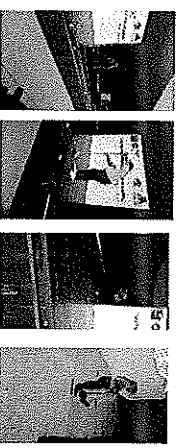
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

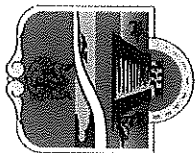
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

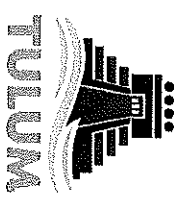


Se realizo el apoyo en la limpieza en el auditorio de la casa de la cultura para el evento de la capacitación de la conservación y presentación documental.

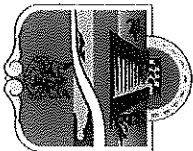




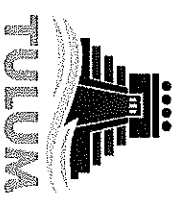
**· REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 25 de Octubre 2025	EVIDENCIA
En los baños del domo del parque 2 aguas, se realizo la limpieza durante el evento del festival de la tortuga.	   



**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

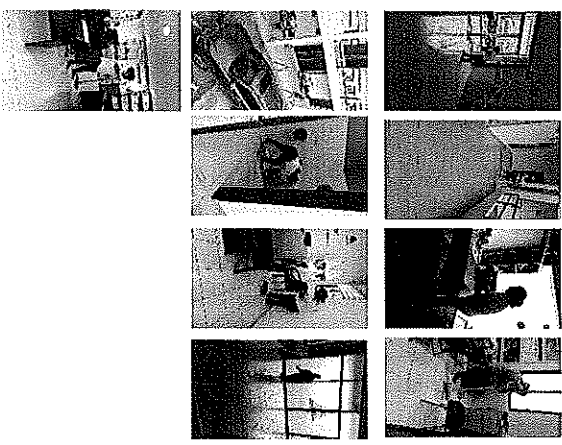


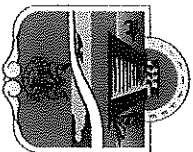
FECHA: 27 de Octubre 2025

EVIDENCIA

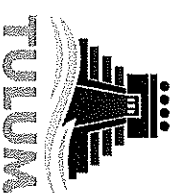
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA", oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

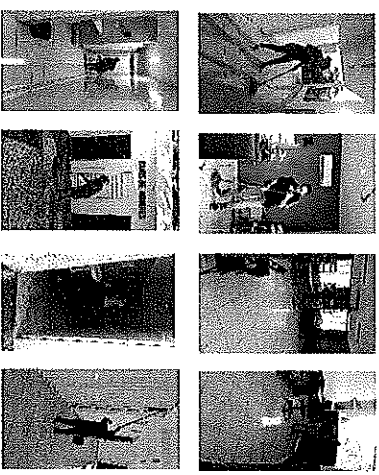


FECHA: 28 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

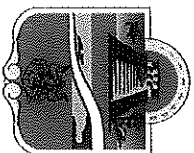
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Redutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

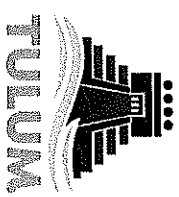


Se entregaron de material de limpieza para las diversas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

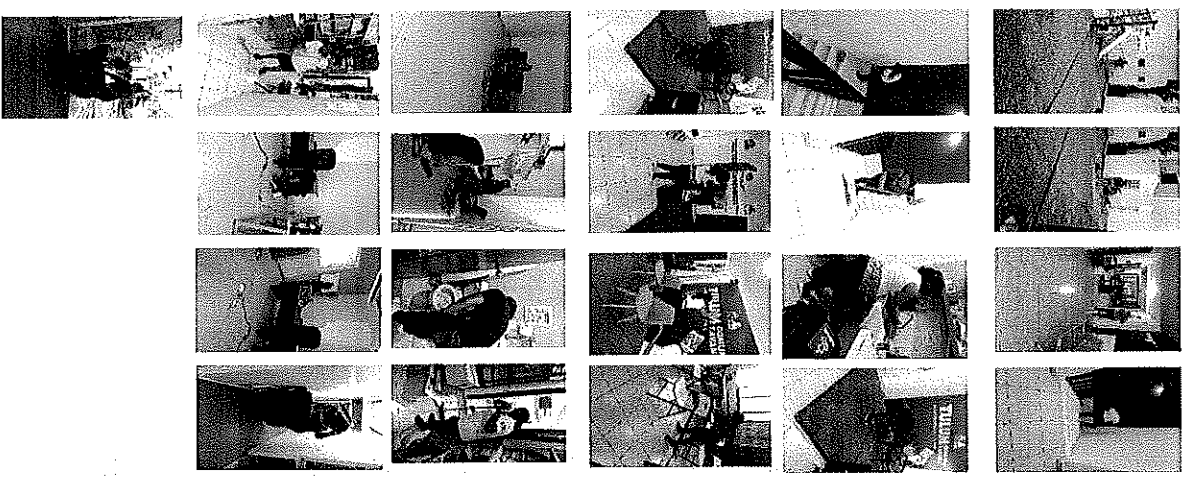


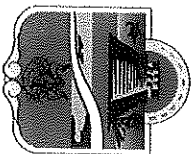
FECHA: 29 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

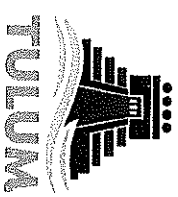
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOEFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

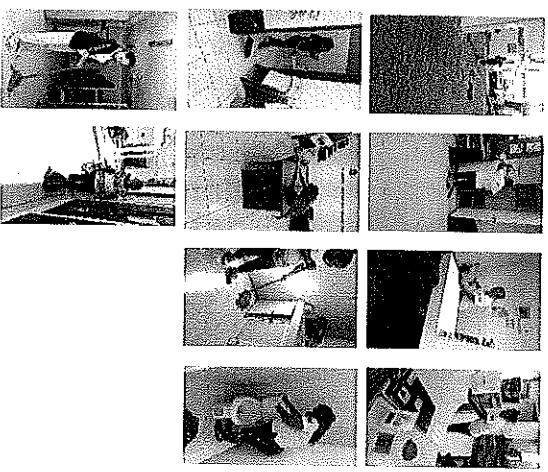


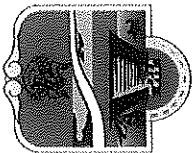
FECHA: 30 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

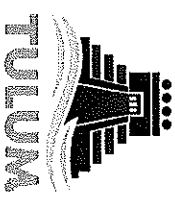
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Recrutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
OCTUBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

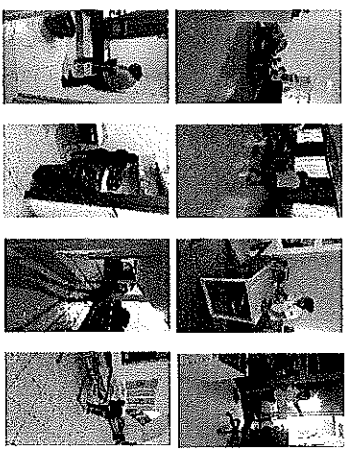


FECHA: 31 de Octubre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

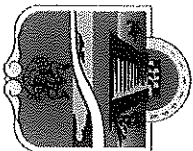
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Recrutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pasquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

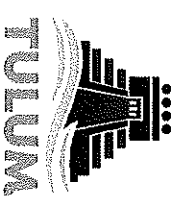


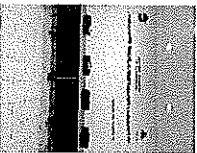
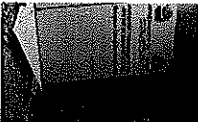
Se entregaron material de limpieza para 3 oficinas del Ayuntamiento.

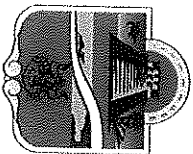




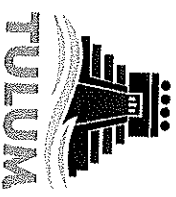
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos



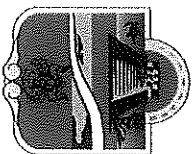
FECHA: 01 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo, se realizo el rotulo para el evento de la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tulum, Quintana Roo.	
FECHA: 02 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo la rotulación de una mampara para el evento de la ampliación y remodelación del Centro de Salud de Sahcab Mucuy. ▪ Se realizo la rotulación de una mampara para el evento de la ampliación y remodelación del Centro de Salud de Chanchen Palmar. ▪ Se realizo la rotulación de una mampara para el evento de la ampliación y remodelación del Centro de Salud de Yaxche.	  
FECHA: 07 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del encendido rosa.	



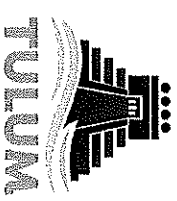
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos



FECHA: 07 de Octubre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento cívico del LI (51) Aniversario de la Creación del Estado de Quintana Roo.		
en la sala de juntas de la Dirección de Planeación Municipal, se realizo el rotulo para el evento de la sesión de la Aplicación de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM) 2025 del Municipio de Tulum, Quintana Roo a la Administración 2024-2027.		
FECHA: 08 de Octubre 2025		EVIDENCIA
En la sala de cabildo , se realizo el rotulo para el evento de la Vigésima Sexta Sesión Ordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tulum, Quintana Roo.		
FECHA: 13 de Octubre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la ceremonia de inicio del programa guardianes de la tortuga marina.		
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del prueba ton.		



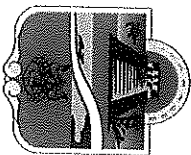
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos



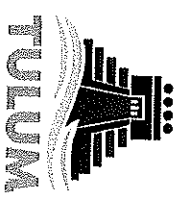
FECHA: 14 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo. Se realizo la rotulación para el evento de la rueda de prensa de la tercera cabalgata federada Tulum 2025.	

FECHA: 16 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del cuadrangular rosa denominado anotando por la vida. ▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el taller denominado los jóvenes y la trata. ▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la conmemoración del 19 de octubre del día internacional del cáncer de mama.	

FECHA: 20 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de los logotipos de la caseta de policía que se encuentre a u costado de la entrada del Palacio Municipal.	



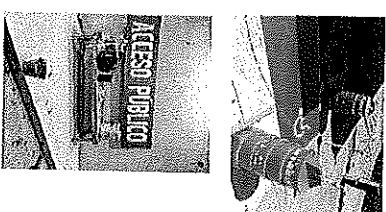
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos



FECHA: 20 de Octubre 2025

EVIDENCIA

- Se realizo el rotulo de la rampa a personas de discapacidad para el acceso al cajero automático que esta a un costado de las oficinas de SITAEM.
- Se realizo el rotulo de una madera con la leyenda acceso público.



FECHA: 22 de Octubre 2025

EVIDENCIA

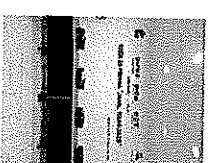
- Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la entrega de material deportivo Tulum F.C. de la de la Sindicatura.



FECHA: 23 de Octubre 2025

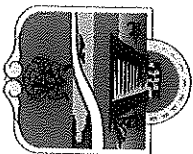
EVIDENCIA

- En la sala de cabildo, se realizo el rotulo para la rueda de prensa del Janal Pixán 2025.

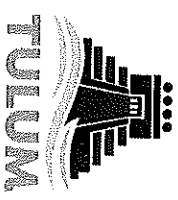


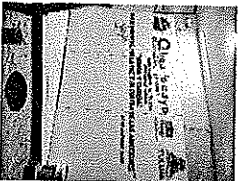
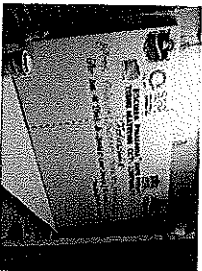
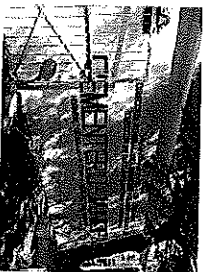
- Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del XXIII festival de la tortuga marina Tulum 2025.

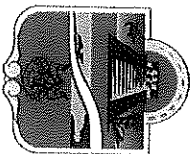




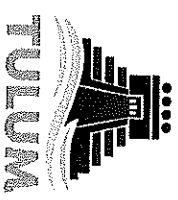
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos

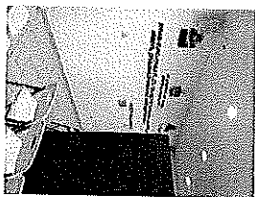
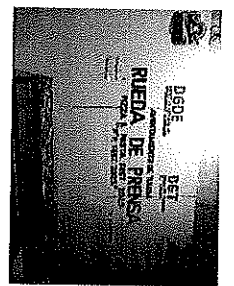
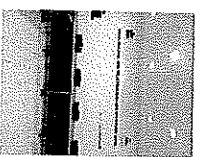
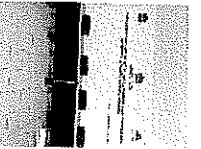


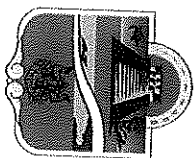
FECHA: 23 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
Se realizó el rotulo de una mampara para el evento cívico del LXXX (80) Aniversario de la Fundación de las Naciones Unidas.	
FECHA: 25 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la rodada y carrera del día de muertos, por la paz y en contra de las adicciones.	
FECHA: 27 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
Se realizo la rotulación de una mampara para el evento de la felicitación y retiro del Profesor Orlando Ricardo Briceño Peraza por sus 40 años de servicio como docente director.	
FECHA: 28 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
Se realizo la renovación del rotulo de la barda del Cementerio Municipal.	



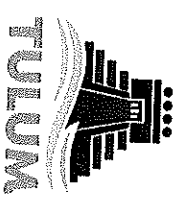
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos

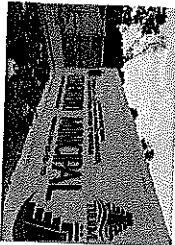


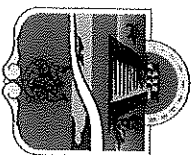
FECHA: 28 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
FECHA: 29 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
FECHA: 30 de Octubre 2025	EVIDENCIA   



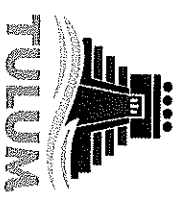
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Área de Rótulos



FECHA: 31 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En el terreno nuevo del cementerio municipal, se realizo el rotulo del nombre del cementerio y de los logotipos de la administración.	



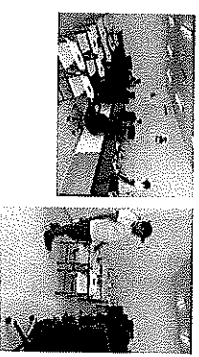
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Asistencia en eventos



FECHA: 01 de Octubre 2025

- En la sala de juntas de la Dirección de Planeación Municipal, se instalaron 20 sillas para el evento de un taller de la Dirección de Archivo Municipal.

EVIDENCIA

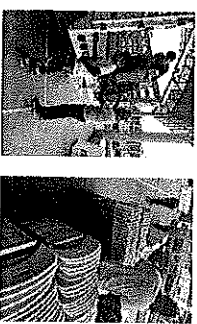


- En el domo de la comunidad de Cobá, se instalaron 35 sillas y 3 mesas para un evento a realizarse.

FECHA: 02 de Octubre 2025

- En el domo del parque 2 aguas, se instalaron 100 sillas y 5 mesas, para el evento de entrega de alimentos del programa comemos tod@s, evento realizado por la Dirección de Bienestar Estatal en coordinación con la Dirección de Bienestar Municipal.

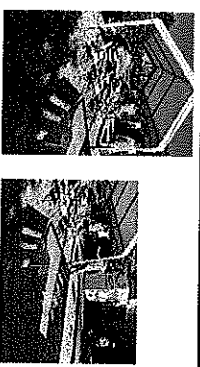
EVIDENCIA



FECHA: 03 de Octubre 2025

- Frente al Centro de Salud de la comunidad de Sahcab Mucuy, se instalo una mampara rotulada de una pieza, un toldo y 20 sillas para el evento del inicio de la ampliación y remodelación del Centro de Salud.

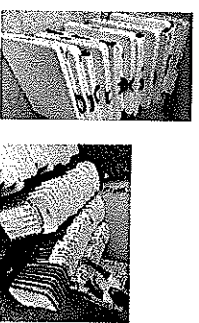
EVIDENCIA

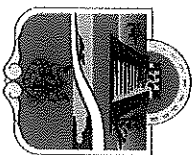


FECHA: 04 de Octubre 2025

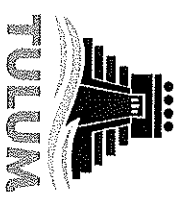
- En una iglesia de esta ciudad, se instalaron 100 sillas y 15 mesas para un evento a realizarse, evento realizado por la iglesia en coordinación con la Dirección de Asuntos Religiosos.

EVIDENCIA

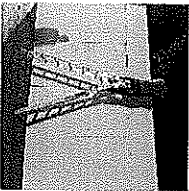
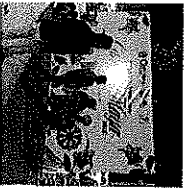
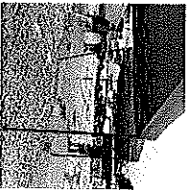
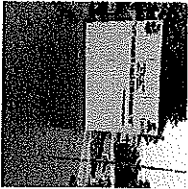


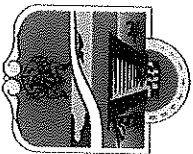


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

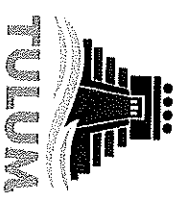


Asistencia en eventos

FECHA: 06 de Octubre 2025	EVIDENCIA      
▪ En la cancha maya, se instalo 5 toldos, una mampara en blanco de 4 piezas y se le coloco una lona impresa, para el evento de la fiesta tradicional.	
FECHA: 08 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
▪ En el parque de la cultura maya, ser instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento cívico del LI (51) Aniversario de la Creación del Estado de Quintana Roo, evento realizado por la Dirección de Relaciones Públicas. ▪ En la sala de juntas de la Dirección de Planeación, se instalaron 30 sillas y 2 mesas para un evento a realizarse.	
FECHA: 14 de Octubre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el parque de la cultura maya, se instalaron 15 sillas para un evento a realizarse por las Dirección General de SITAEEM.	



REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Asistencia en eventos



FECHA: 12 de Octubre 2025

- En la ciudad de Chetumal, se instaló un escenario decorado y maniquís para un evento de artesanos del DIF Estatal.

- Se instalaron 2 toldos para un evento a realizarse, una en el estacionamiento del plantel CECYTE y la segunda en la avenida Tulum frente a la farmacia Similares.



EVIDENCIA

FECHA: 14 de Octubre 2025

- En el domo de parque 2 aguas, se instalaron 20 sillas y 2 mesas para el evento de registro de adulto mayor, evento realizado por la Dirección de Bienestar Estatal en coordinación con la Dirección de Bienestar Municipal.

- En el domo de parque 2 aguas, se instalaron 20 sillas y 2 mesas para el evento de prueba de baten, realizado por la Dirección de Salud.



- En la sala de cabildo, se instalaron 35 sillas y una mesa para un evento a realizarse.



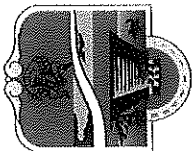
EVIDENCIA

FECHA: 15 de Octubre 2025

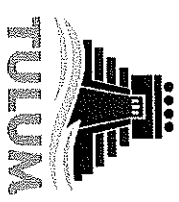
- En el domo del parque 2 aguas, se instalaron 20 sillas y 2 mesas para el evento de prueba de baten, realizado por la Dirección General de Salud Municipal.



EVIDENCIA

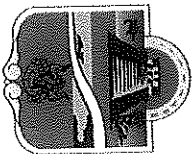


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

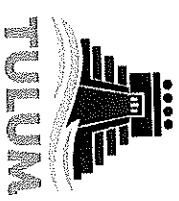


Asistencia en eventos

FECHA: 15 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la sala de juntas de la Dirección de Planeación Municipal, se instalaron 40 sillas para el evento de un taller de la Dirección de Archivo Municipal.	
FECHA: 16 de Octubre 2025	EVIDENCIA    
▪ En el domo del parque 2 aguas, se instalo una mampara para el evento del cuadrangular rosa, evento del cuadrangular rosa de básquet bol. Evento realizado por la Dirección de Igualdad de Género.	
FECHA: 17 de Octubre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el domo del parque 2 aguas, se instalaron 20 sillas y 2 mesas para el evento del prueba-ton, realizado por la Dirección General de Salud Municipal. ▪ En el domo de la escuela CECYTE, se instalaron 100 sillas para un evento de reunión de padres de familia, evento realizado por la Dirección de la Escuela en coordinación con la Dirección de Educación municipal.	



REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

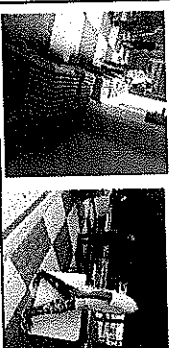


Asistencia en eventos

FECHA: 18 de Octubre 2025

EVIDENCIA

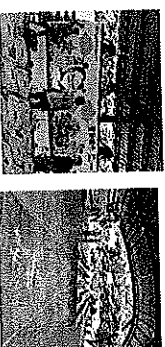
- En el domo del rancho Marites, se instalaron 110 sillas y 15 mesas para el evento de la cabalgata.



FECHA: 19 de Octubre 2025

EVIDENCIA

- En el domo del parque de la comunidad de Hondzont, se instaló una mampara de 8 piezas en blanco y se le colocó una lona impresa, 3 mesas y 150 sillas para el evento de domingo familiar, evento realizado por la Dirección General de Bienestar.



FECHA: 20 de Octubre 2025

EVIDENCIA

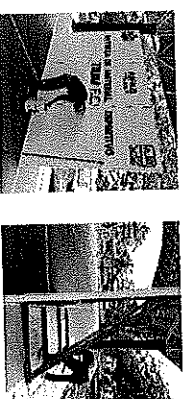
- En la sala de cabildo, se instaló una estructura con lona impresa, templete forrado para el evento del mañanero de Presidencia.



FECHA: 22 de Octubre 2025

EVIDENCIA

- En el domo de la escuela CECYTE, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas, para el evento de entrega de material deportivo, evento realizado por la Segunda Regiduría.

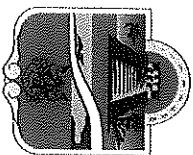


FECHA: 24 de Octubre 2025

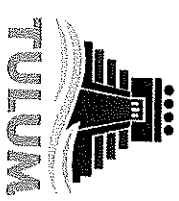
EVIDENCIA

- En el parque de la cultura maya, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento cívico del LXXX (80) Aniversario de la Fundación de las Naciones Unidas, evento realizado por la Dirección de Relaciones Humanas.





REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025



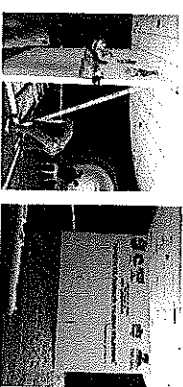
Asistencia en eventos

FECHA: 24 de Octubre 2025

- En el auditorio de la casa de la cultura, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas y 30 sillas para el evento de la capacitación, conservación y presentación documental, evento realizado por la Dirección de Archivo Municipal.

- En el domo del parque de la comunidad de Akumal, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas, 60 sillas y 10 mesas para el evento del festival de la tortuga.

EVIDENCIA

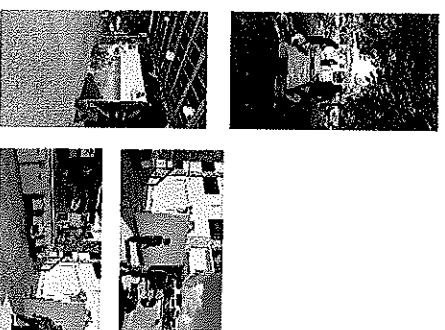


FECHA: 25 de Octubre 2025

- En el parque 2 aguas, se instalaron 2 mesas y 6 sillas para el evento del croquetón, evento realizado por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.

- En el escenario del parque de la cultura maya, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas, una mampara en blanco de una pieza, 10 mesas, 6 toldos y 60 sillas, para el evento del festival de la tortuga, evento realizado por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.

EVIDENCIA

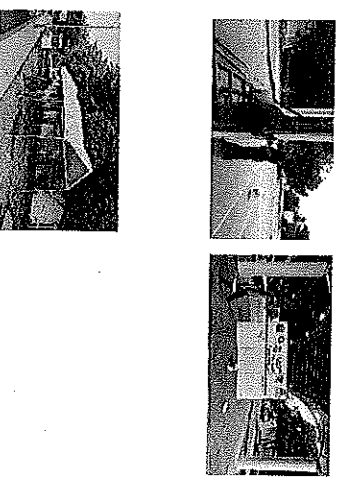


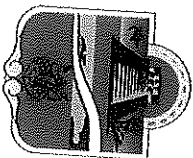
FECHA: 26 de Octubre 2025

- En el domo doble de la unidad deportiva, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de la rodada y carrera conmemorativa del día de muertos, por la paz y en contra de las adicciones, evento realizado por la Dirección de la Juventud.

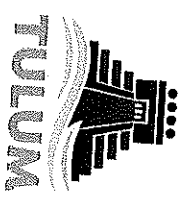
- En el estacionamiento de la escuela secundaria Zamna, se instaló un toldo para un evento a realizarse.

EVIDENCIA



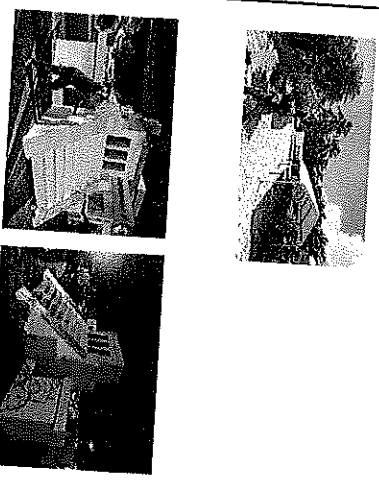


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Asistencia en eventos



FECHA: 26 de Octubre 2025

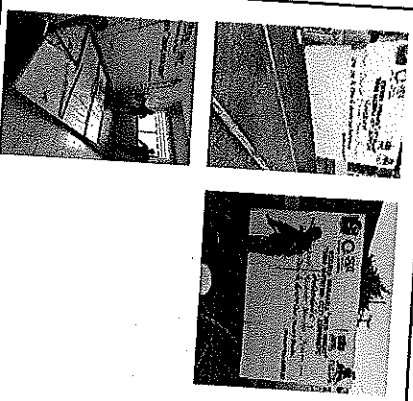
- En las instalaciones de la playa de Ixcacelito, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas, una mampara en blanco de una pieza, 10 mesas, 6 toldos y 60 sillas, para el evento del festival de la tortuga, evento realizado por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.
- En el parque de la cultura maya, se instalo una pirámide para el evento de las festividades de día de muertos.



EVIDENCIA

FECHA: 28 de Octubre 2025

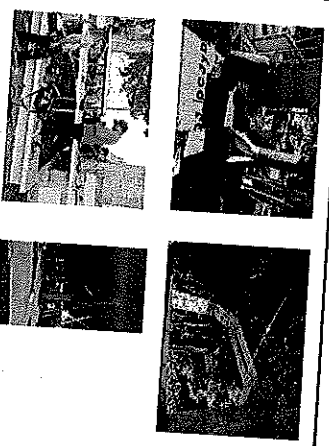
- En la escuela Julio Ruelas, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de la ceremonia de felicitación del profesor Rolando Ricardo Briceño Perera, por sus 40 años de servicio.
- En la sala de cabildo, se instalo una estructura con lona impresa, templete forrado para el evento del mañanero de Presidencia.



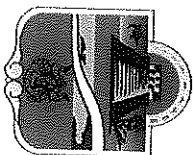
EVIDENCIA

FECHA: 29 de Octubre 2025

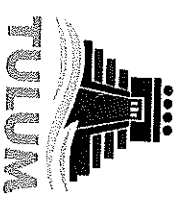
- En el arco del parque de la cultura maya, se realizo un altar para las festividades del día de muertos.

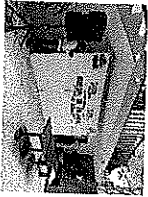
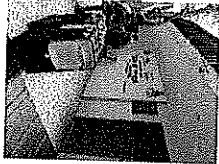


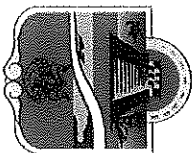
EVIDENCIA



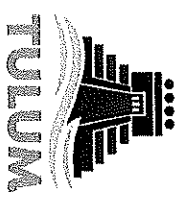
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Asistencia en eventos



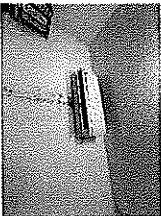
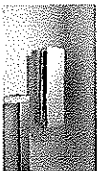
FECHA: 30 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En el hotel Noa, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas y 30 sillas, para el evento de la rueda de prensa del festival de pizzas y pastas.		 
FECHA: 31 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En un costado del estacionamiento del cetro comercial Chedraui, se instalo un toldo, 1 mesa y 2 sillas para el evento del reciclador, evento realizado por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.		 

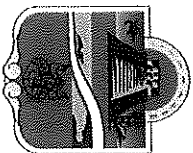


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025



Mantenimiento de Aires Acondicionados

FECHA: 01 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ En las oficinas de Jueces Cívicos, se les dio mantenimiento a 2 aires acondicionados donde se les realizó el destupido de las mangueras de la bandeja de almacenamiento de agua que estaban obstruidas.		 	
FECHA: 02 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ En la oficina donde se encuentra el servidor de la Dirección de Tesorería Municipal, se instalo un aire acondicionado nuevo.		    	
FECHA: 03 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ Se realizo el forrado de las tuberías que alimentan el aire acondicionado del servidor de la Dirección de Tesorería Municipal.		    	
FECHA: 06 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ En el techo de las instalaciones de las oficinas de Tesorería Municipal, se realizo el tapado de ranuras con poliuretano donde pasan las tuberías de aires acondicionados. ▪ En el techo de la oficina de la Dirección de Tecnologías de la Comunicación, se realizo el tapado de una ranura con poliuretano donde pasan las tuberías de aires acondicionados.		   	

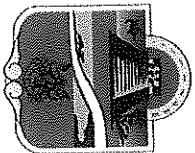


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

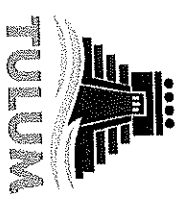


Mantenimiento de Aires Acondicionados

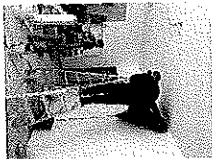
FECHA: 08 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ En el techo del Palacio Municipal, se realizó el tapado de una ranura con poliuretano donde pasan las tuberías de aires acondicionados de área de Presidencia. ▪ Se le dio mantenimiento a un aire acondicionado del área de presidencia que no enciende, al revisar se detectó que los cables de alimentación de energía eléctrica del compresor tenía un corto circuito, se realizó la reparación quedando en buen funcionamiento. ▪ Se le dio mantenimiento preventivo a un aire acondicionado del área de presidencia donde se le realizó la limpieza y lavado quedando en buen funcionamiento.		           	
FECHA: 09 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ En la oficina de la Dirección General de la Juventud y el Deporte, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado donde se le realizó la limpieza el tapado de la ranura con poliuretano donde pasan la tubería de alimentación del compresor. ▪ En la oficina de la Dirección General de Salud Municipal, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado a un aire acondicionado donde se reprogramo el evaporador que no encendía y se destupió la manguera de almacenamiento de agua por estar obstruido.		      	

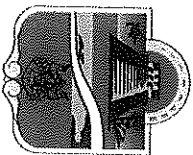


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025



Mantenimiento de Aires Acondicionados

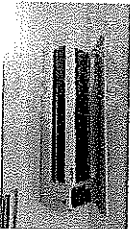
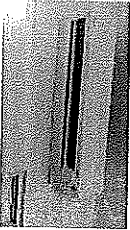
FECHA: 10 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
▪ En el área de la bodega de la Dirección de Servicios Generales, se le dio mantenimiento preventivo a 2 aires acondicionados donde se les realizó la limpieza y el lavado quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 13 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
▪ En la oficina de Presidencia, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado que no encendía, por tener falta de energía el problema es de tener un break en mal estado, se le cambio y quedo funcionando.	
FECHA: 15 de Octubre 2025	EVIDENCIA  
▪ En la oficina de la Dirección de Catastro, se le dio mantenimiento preventivo a un aire acondicionado donde se le realizó la limpieza y el lavado quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 22 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
▪ En la instalación del servidor de la Tesorería Municipal, se desmantelo un aire acondicionado que esta en mal estado.	

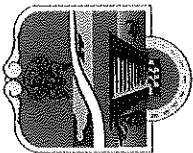


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

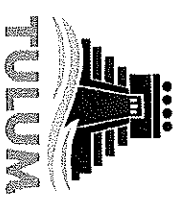


Mantenimiento de Aires Acondicionados

FECHA: 22 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la instalación del servidor de la Tesorería Municipal, se instaló un aire acondicionado nuevo en reposición del que se desmantelo. ▪ En la oficina administrativa de la Dirección de Seguridad Pública, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado que no encendía por apagón de electricidad por lo que se reinicio el break quedando en funcionamiento.	    
FECHA: 24 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Turismo, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado donde se destupió la manguera del almacenamiento de agua.	  
FECHA: 28 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la instalación del servidor de la Tesorería Municipal, se le administró gas refrigerante a un compresor de un aire acondicionado.	 

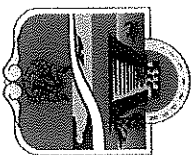


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025



Mantenimiento de electricidad

FECHA: 02 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Turismo, se reemplazaron 4 focos de mal estado por unos nuevos. ▪ En el balcón del Palacio Municipal, se reemplazo un cable para alimentar con energía eléctrica una lampara tipo lets.		     
FECHA: 06 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En los bajos del balcón de Palacio Municipal, se checaron todas lámparas tipo lets y el break para el encendido rosa.		   
FECHA: 07 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En el Palacio Municipal, se colocaron reflectores y se revisaron el cableado de las lámparas tipo lets para el encendido rosa.		   
FECHA: 08 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En el palacio Municipal, se continuo colocando reflectores y cableado de lámparas para el encendido rosa.		   

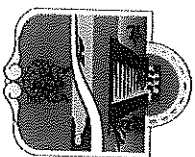


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

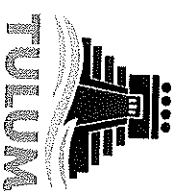


Mantenimiento de electricidad

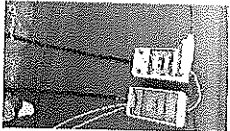
FECHA: 08 de Octubre 2025	EVIDENCIA  
Se cambio una pastilla del break que alimenta con energía eléctrica las luces y lámparas exteriores del Palacio Municipal.	
FECHA: 09 de Octubre 2025	EVIDENCIA  
- En la cocina de Presidencia, se colocó un soquet con foco y una foto celda. - En la unidad deportiva, se realizo el cambio de un break que se encontraba en mal estado y se reemplazo con una de mayor amperaje para evitar apagones en las oficinas de la Dirección General de la Juventud y el Deporte.	
FECHA: 10 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
En la instalaciones de la Dirección de Servicios Generales, se fabrico el pódium y se coloco un break para ser utilizado en el encendido rosa del Palacio Municipal.	



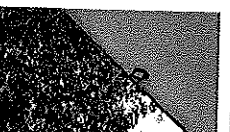
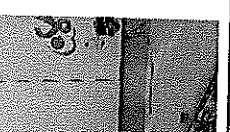
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

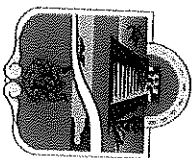


Mantenimiento de electricidad

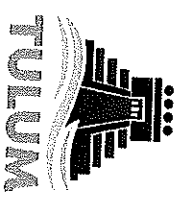
FECHA: 13 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En las oficinas de presidencia surgió el problema de inestabilidad de energía eléctrica de los aires acondicionados, debido que las pastillas del break son de bajo voltaje por lo que se suplió con una de 32 amperes quedando en buenas condiciones el suministro. ▪ En los baños de caballeros y damas del gimnasio de la unidad deportiva, se realizo el cambio de focos y porta lámparas de mal estado por una nuevas. ▪ Se revisaron y repararon lámparas tipo reflectores de mal estado para continuarlo en uso.	      

FECHA: 14 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina privada de Presidencia, se reemplazaron unos focos y un apagador de mal estado por unos nuevos.	 

FECHA: 15 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En el exterior del edificio de la Dirección de Servicios Generales, se colocaron reflectores reutilizados para tener iluminado el área por la noche.	  

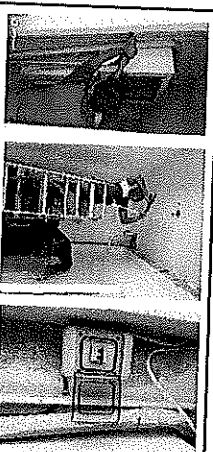


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Mantenimiento de electricidad



FECHA: 17 de Octubre 2025

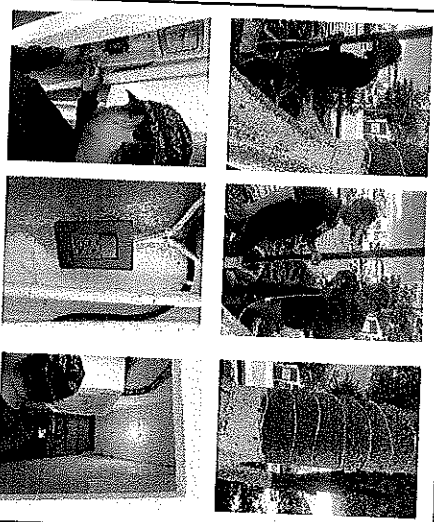
- En la caseta de policía del control al acceso al Palacio Municipal, se colocaron 1 contacto doble, 1 centro de carga y un soquet con foco.



EVIDENCIA

FECHA: 21 de Octubre 2025

- En el parque de la cultura maya, se instalaron en los árboles mangueras de luz lets.

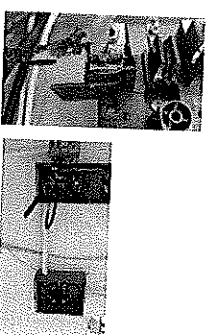


EVIDENCIA

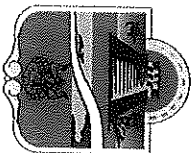
- En la bodega de intendencia que se encuentra en los bajos de la escalera de acceso a Oficialía Mayor, se instaló un break, un contacto doble, un apagador y un foco.

FECHA: 24 de Octubre 2025

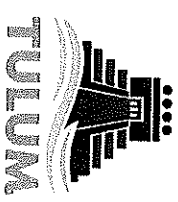
- En la oficina de la Dirección de Transparencia, se reportó que no se contaba con energía eléctrica, del cual se detectó que u cable de suministro de energía del break estaba derretido, se reemplazó el cable quedando con energía la oficina.



EVIDENCIA



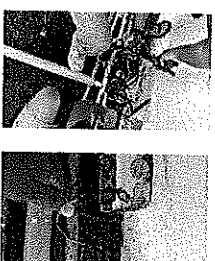
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025



Mantenimiento de electricidad

FECHA: 26 de Octubre 2025

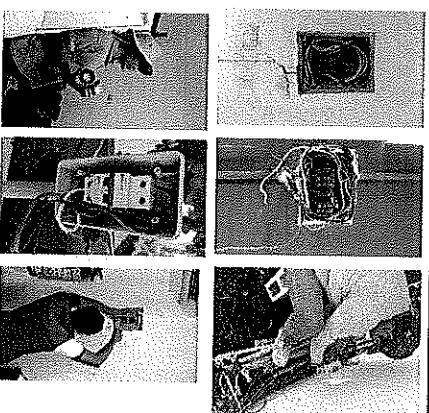
- Se reportó que en las oficinas de Oficialía Mayor, Recursos Humanos, dirección de Recursos Materiales y Servicios, la energía eléctrica esta deficiente por lo que se revisaron las cajas de los breaks, encontrando anomalías en los centros de cargas.



EVIDENCIA

FECHA: 27 de Octubre 2025

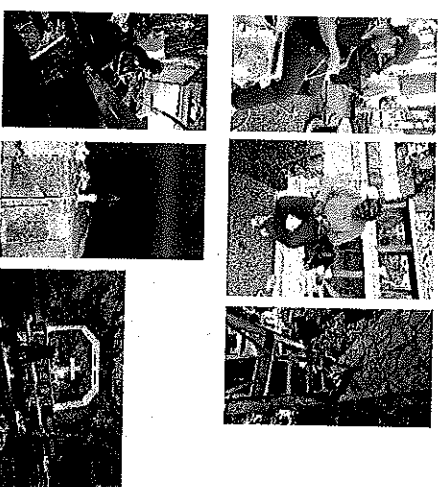
- Se corrigió el problema de la energía eléctrica de las oficinas de Oficialía Mayor, Recursos Humanos, dirección de Recursos Materiales y Servicios, en los centros de cargas.



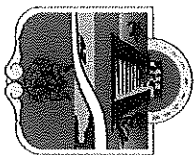
EVIDENCIA

FECHA: 29 de Octubre 2025

- En el parque de la cultura maya, se realizo las conexiones para la iluminación del altar conmemorativo del día de muertos.



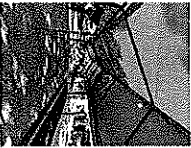
EVIDENCIA

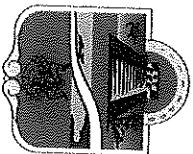


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

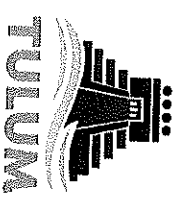


Mantenimiento de electricidad

FECHA: 30 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En le parque de la cultura maya, se continuo con la iluminación de los árboles, toldos, y espectaculares con motivo de la conmemoración del día de muertos.		    
FECHA: 31 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En le parque de la cultura maya, se colocaron foto celdas para el control de la iluminación de los árboles, toldos, y espectaculares con motivo de la conmemoración del día de muertos.		   



REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Mantenimiento en plomería



FECHA: 01 de Octubre 2025

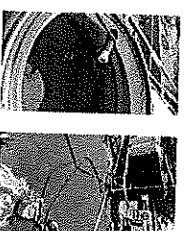
- En el baño de caballeros del área de regidores, se le dio mantenimiento al wc que presentaba fuga de agua, se ajusto el herraje de la caja de almacenamiento de agua quedando en buen funcionamiento.



EVIDENCIA

FECHA: 02 de Octubre 2025

- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.



EVIDENCIA

FECHA: 03 de Octubre 2025

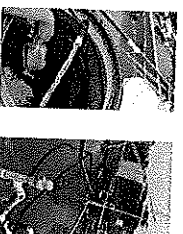
- En los baños de la sala de juntas del Polideportivo, se atendió el reporte de que un wc estaba obstruido por lo que se le dio mantenimiento destupéndolo y quedo en buen servicio.
- En el baño privado de presidencia, se le dio mantenimiento a un wc que estaba obstruido la válvula de llenado de la caja de almacenamiento de agua, se le realizo la limpieza quedando en buen servicio.



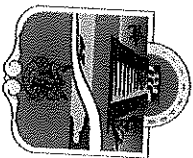
EVIDENCIA

FECHA: 06 de Octubre 2025

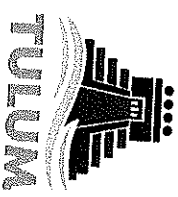
- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.



EVIDENCIA



REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Mantenimiento en plomería



FECHA: 09 de Octubre 2025

- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.



EVIDENCIA

FECHA: 10 de Octubre 2025

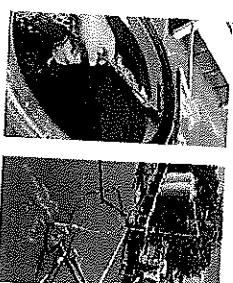
- En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.



EVIDENCIA

FECHA: 13 de Octubre 2025

- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.

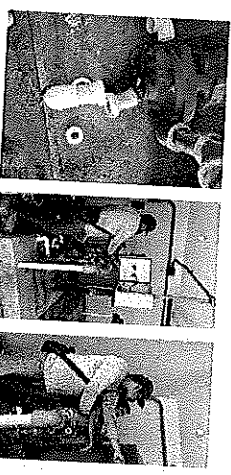


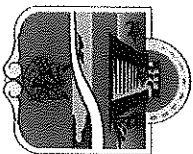
EVIDENCIA

- En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.

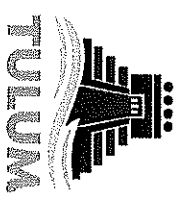


- En las instalaciones del polideportivo, se realizo el mantenimiento de la bomba hidráulica del llenado de la piscina, la bomba no ejercía presión del agua por lo que se realizaron los trabajos quedando en funcionamiento.

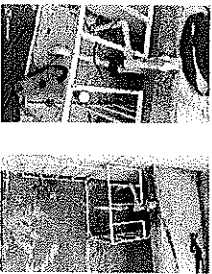
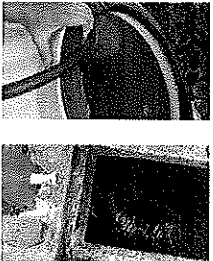
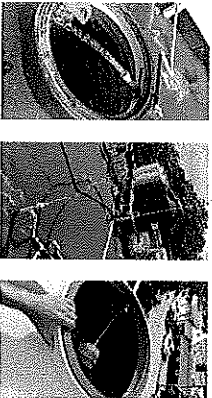


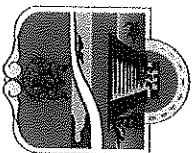


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

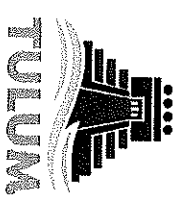


Mantenimiento en plomería

FECHA: 15 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
▪ En las instalaciones de la Delegación Municipal de la comunidad de Akumal, se instalo una bomba hidráulica nueva para el suministro de agua para los Rotoplas.	
FECHA: 16 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.	
FECHA: 20 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialia Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	
FECHA: 23 de Octubre 2025	EVIDENCIA 
▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.	

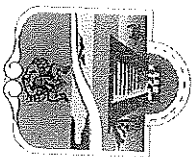


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

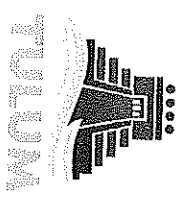


Mantenimiento en plomería

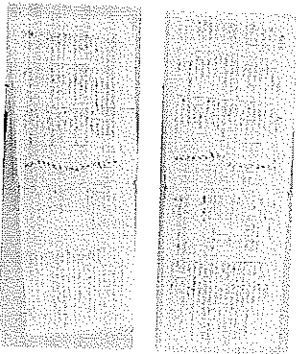
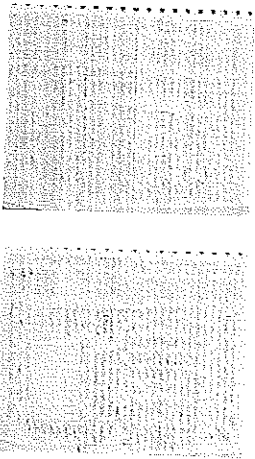
FECHA: 24 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En las instalaciones de la Biblioteca pública, se le dio mantenimiento a la bomba hidráulica y se checo el llenado de a cisterna.		
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.		    
FECHA: 27 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.		
 		
FECHA: 28 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.		
		
FECHA: 29 de Octubre 2025		EVIDENCIA
▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.		
		

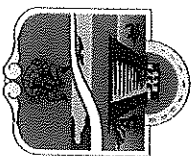


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

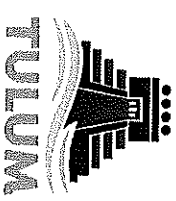


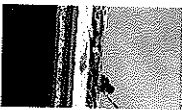
Actividades administrativas

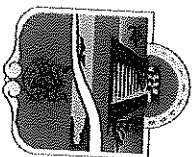
FECHA: 01 al 31 de Octubre 2025		EVIDENCIA
Se recibieron 28 oficios de diversas Direcciones pertenecientes al H. Ayuntamiento para diversas actividades a realizar por esta Dirección de Servicios Generales.		
FECHA: 01 al 31 de Octubre 2025		EVIDENCIA
Se realizaron 100 oficios en respuestas a oficios recibidos y para tramites propias de esta Dirección de Servicios Generales.		



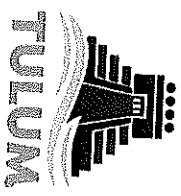
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 01 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
▪ En el exterior de las instalaciones de las oficinas de la Dirección General de Bienestar, dirección de Archivo, Atención Ciudadana y Servicios Generales, se realizo la limpieza del entorno.	
FECHA: 02 de Octubre 2025	EVIDENCIA          
▪ En el exterior del edificio del palacio municipal , se realizo la limpieza de los vidrios de las persianas. ▪ En las inmediaciones de la oficina de la Dirección de Servicios Generales, se realizo el lavado de los templetes forrados que son utilizados en eventos solicitados. ▪ Se realizo el pintado de la fachada y del balcón del edificio del Palacio Municipal.	
FECHA: 04 de Octubre 2025	EVIDENCIA   
▪ En la iglesia de la cancha maya, se realizo el raspado de las paredes y columnas posteriormente se realizo el pintado.	



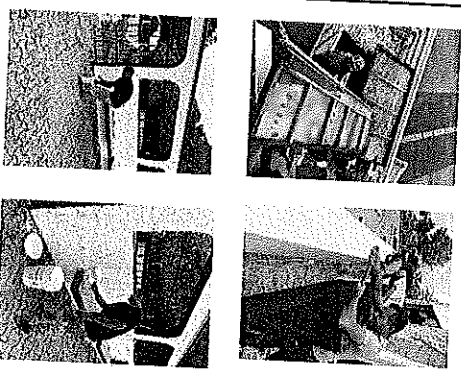
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 06 de Octubre 2025

- En el balcón de la Presidencia, se quitaron templetes y se realizo la limpieza.

EVIDENCIA

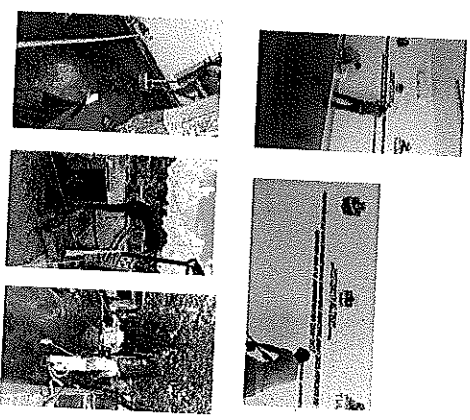


- Se realizo el pintado de la barda perimetral de la iglesia de la cancha maya.

FECHA: 08 de Octubre 2025

- En la sala de juntas de la Dirección de Planeación, se realizo el detalle con pintura el área donde se rotula.

EVIDENCIA



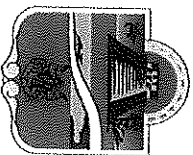
- Se realizo la limpieza de los techos de Oficialía Mayor, Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios, Área Jurídica y Salud Municipal.

FECHA: 09 de Octubre 2025

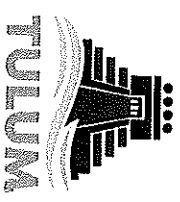
- En la oficina del área administrativa de Presidencia, se le dio mantenimiento a un escritorio de madera donde se ajustaron sus cajones.

EVIDENCIA

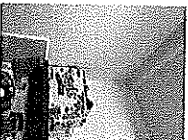
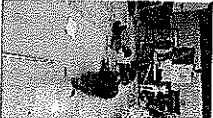
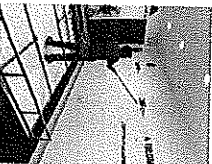


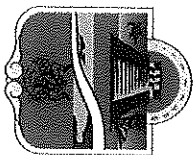


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025

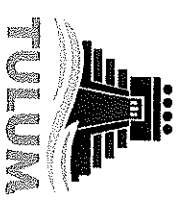


Actividades generales

FECHA: 10 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ En la cocina de la sala de cabildo, se realizo el pintado de las paredes.		  	
FECHA: 13 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ Se realizo cortes de madera de triplay para armar los decorativos de piezas con tapices de plantas artificiales.			
FECHA: 14 de Octubre 2025		EVIDENCIA	
▪ Se realizaron cortes de letras en madera y se pintaron para ser utilizados en un evento. ▪ En la sala de cabildo se realizo el pintado de la pared para que posteriormente sea rotulado en solicitudes realizados.		  	

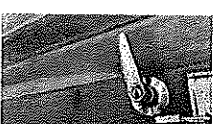


REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 17 de Octubre 2025

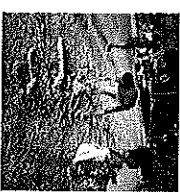
- En una oficina que se encuentra en las instalaciones del polideportivo, se ajusto la chapa de una puerta.



EVIDENCIA

FECHA: 18 de Octubre 2025

- En 2 puntos de la avenida Tulum, se realizo la limpieza de la carretera para evitar un accidente vial recogiendo polvo que un volquete tiro.



EVIDENCIA

FECHA: 19 de octubre 2025

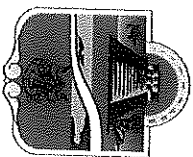
- Se inicio la construcción de la pirámide que se utilizara en las festividades del día de muertos en el parque de la cultura maya.



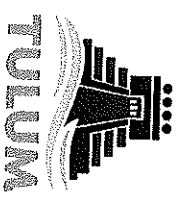
EVIDENCIA



- Se realizo los recortes de laminas para realizar letras que se utilizaran en la casa de la cultura por las festividades del día de muertos.



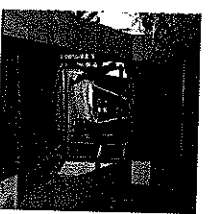
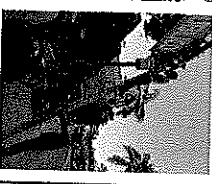
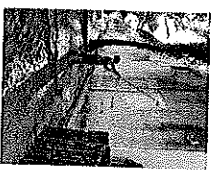
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 22 de octubre 2025

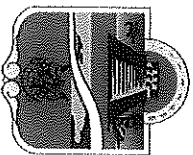
EVIDENCIA

- Se armó una estructura metálica con letras para ser utilizado en un evento a realizarse en la casa de la cultura.

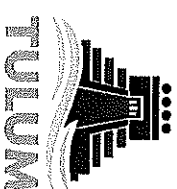


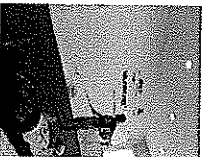
- En la zona hotelera, se colocó un letrero del acceso a la playa pública y se realizó el pintado de las maderas donde se colocó el letrero y de las paredes del hotel de ambos lados.

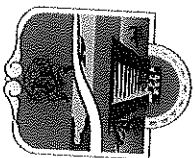
- Se continuo con la construcción de la pirámide que se utilizara en las festividades del día de muertos en el parque de la cultura maya.



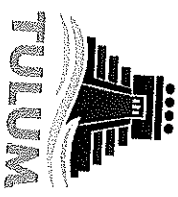
REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 23 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo los trabajos para armar la pirámide de madera para ser utilizados en las festividades del día de muertos.	 
FECHA: 24 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se continuo con los trabajos para armar la pirámide de madera para ser utilizados en las festividades del día de muertos.	
FECHA: 27 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el pintado de una pirámide que se instalo en el parque de la cultura maya que se utilizara en las festividades del día de muertos.	 
FECHA: 28 de Octubre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo se realizo el pintado de la pared para que posteriormente sea rotulado en solicitudes realizadas.	



REPORTE MENSUAL OCTUBRE 2025 Actividades generales

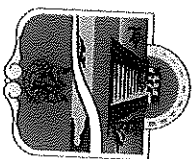


FECHA:30 de Octubre 2025

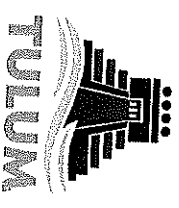
- En el parque de la cultura maya, se realizo el pintado del altar que se utilizara en las festividades del día de muertos.

EVIDENCIA



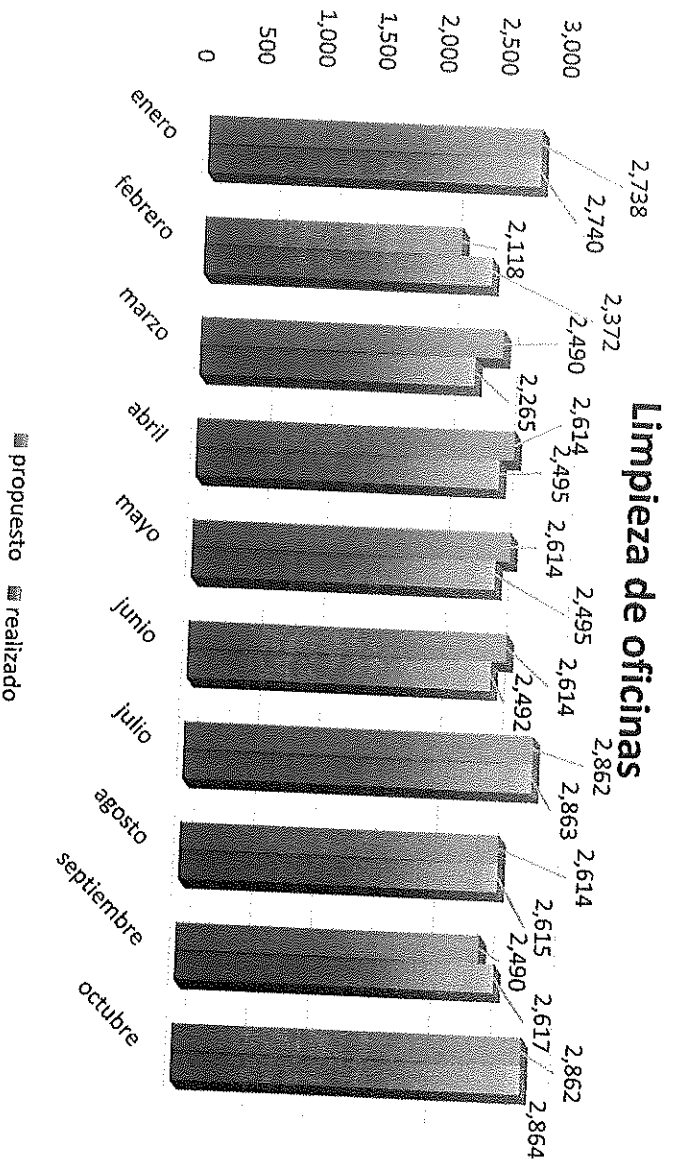


REPORTE DE TRABAJO



MES:

OCTUBRE 2025



Actividad en Octubre 2025

Cantidad

Limpieza de oficinas

2,852

limpieza en otras áreas

3

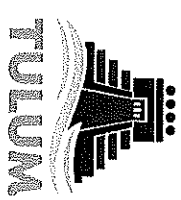
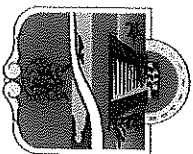
Elaboración de kids de limpieza

0

Reparto de material de limpieza a diversas áreas

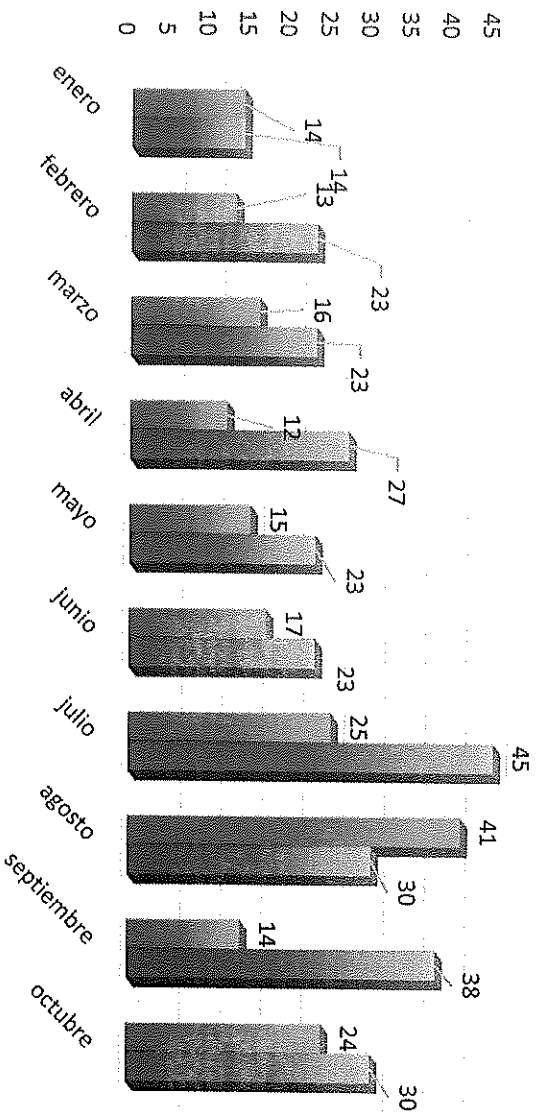
9

Total 2,864



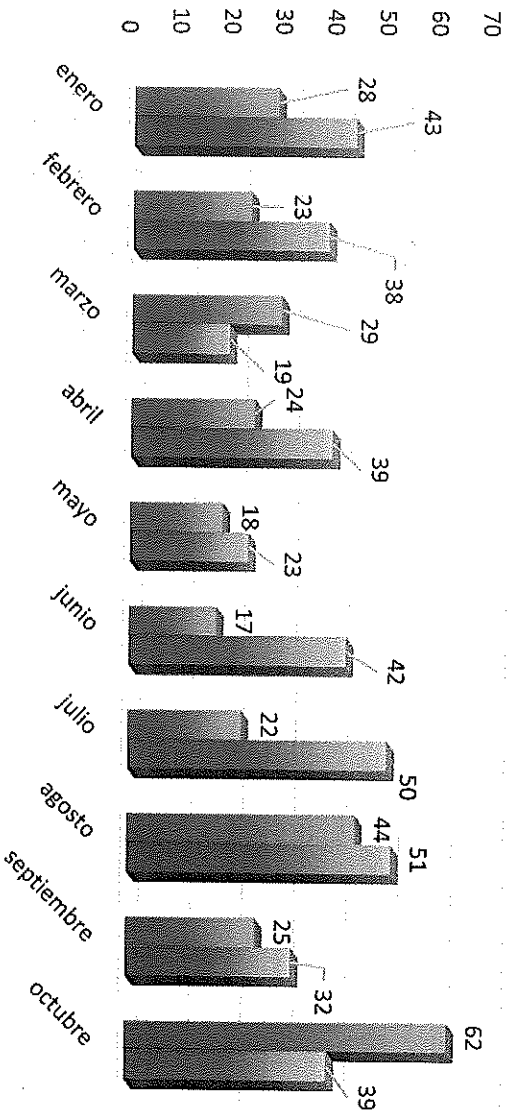
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD OCTUBRE 2025

ROTULOS

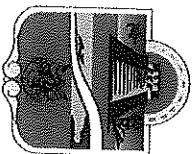


■ propuesto ■ realizado

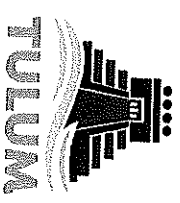
EVENTOS ASISTIDOS



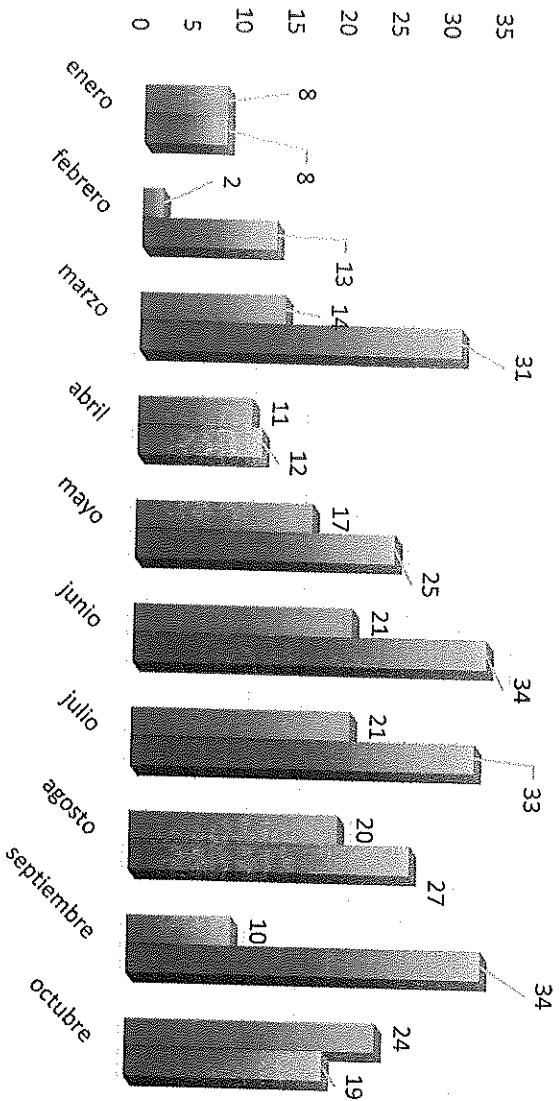
■ propuesto ■ realizado



ESTADISTICA POR ACTIVIDAD OCTUBRE 2025

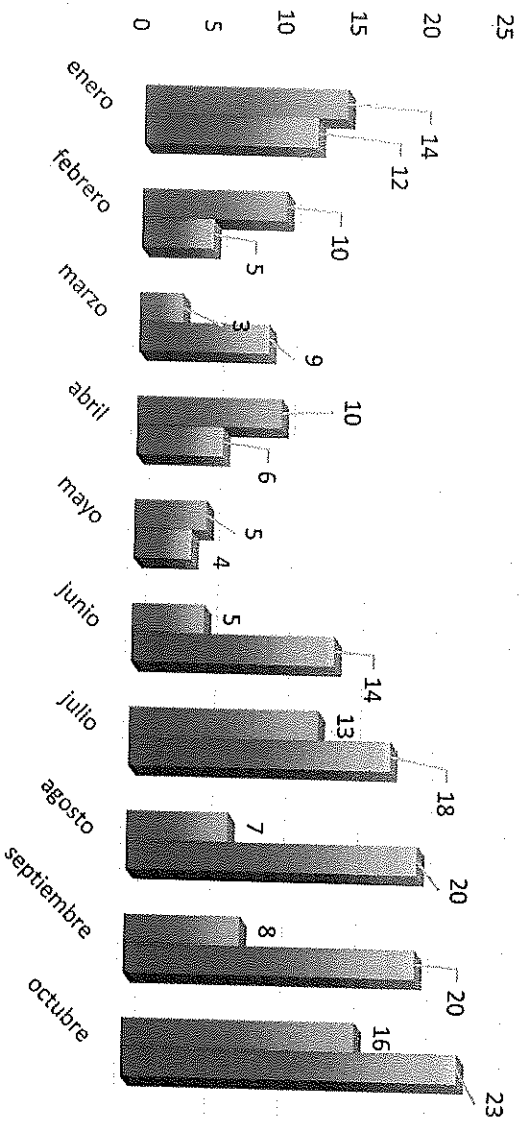


MANTENIMIENTO DE AIRES

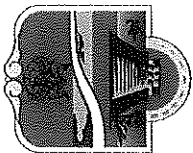


■ propuesto ■ realizado

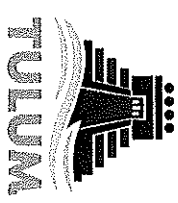
MANTENIMIENTO DE ELECTRICIDAD



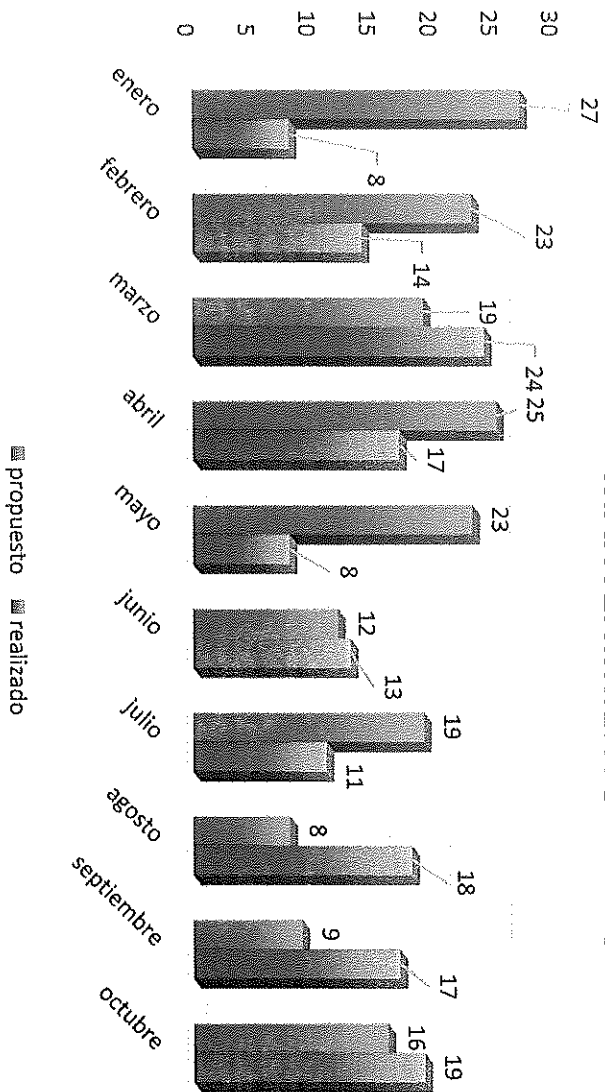
■ propuesto ■ realizado



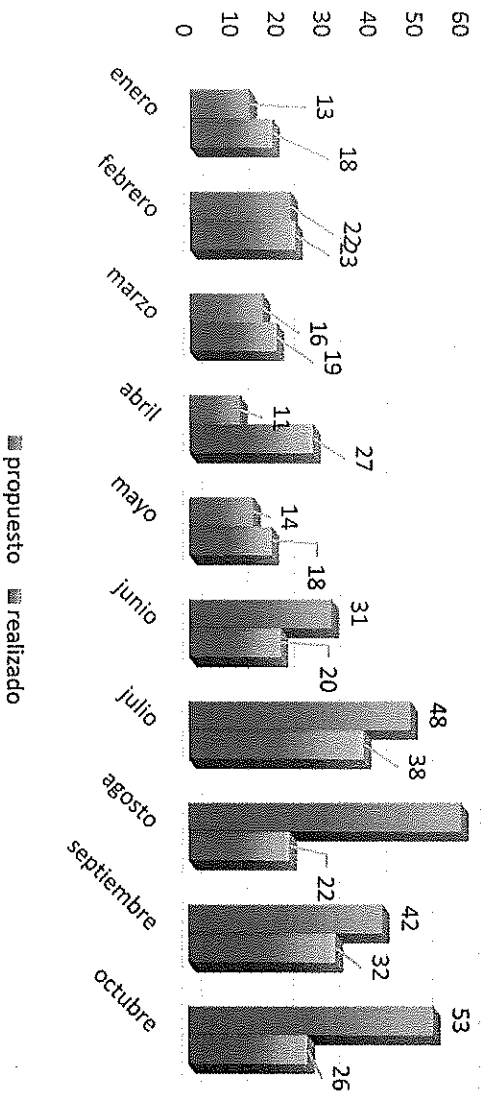
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD OCTUBRE 2025

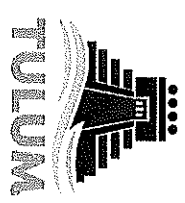
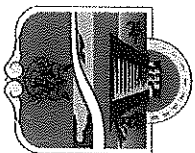


MANTENIMIENTO DE PLOMERIA



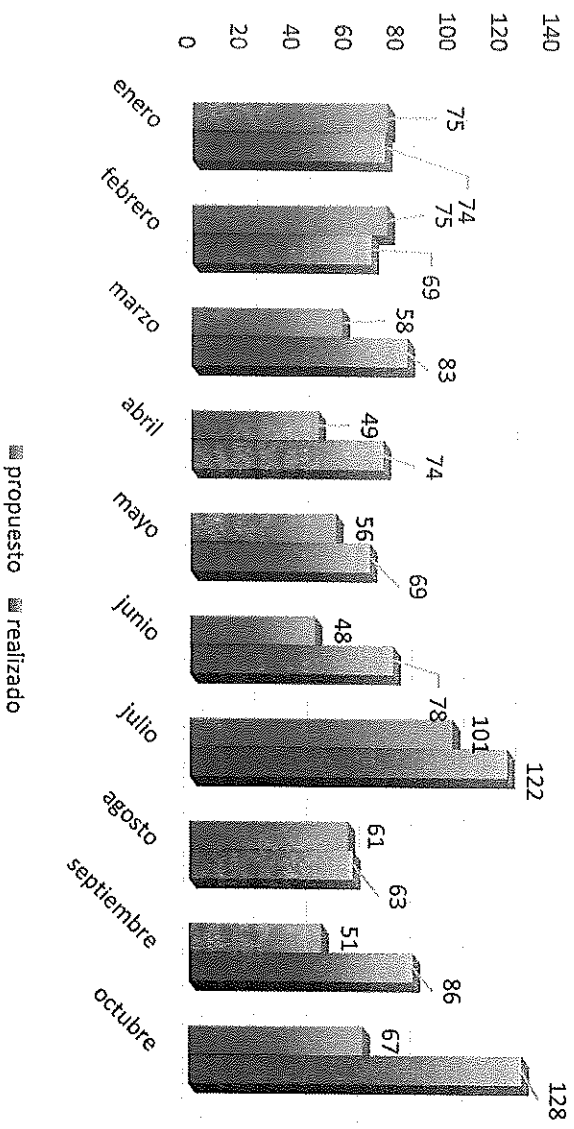
ACTIVIDADES GENERALES

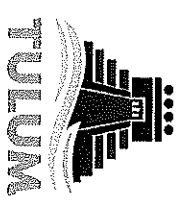
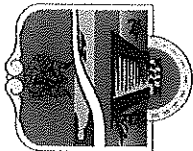




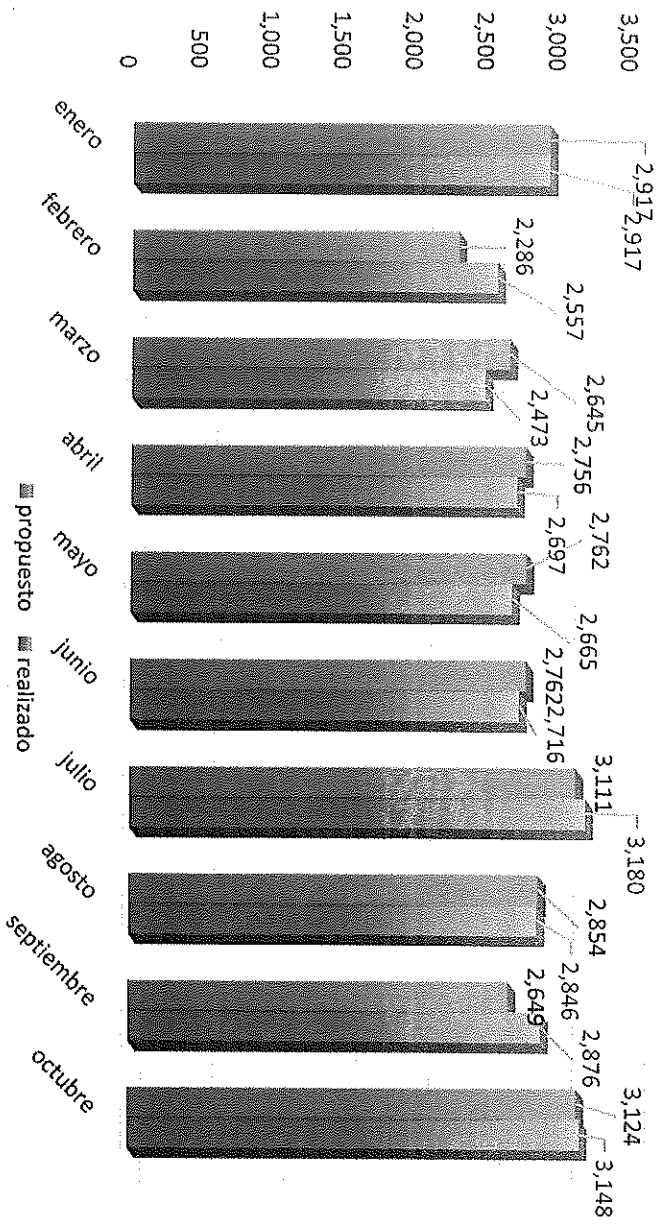
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD OCTUBRE 2025

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS





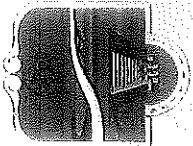
ESTADISTICA TOTAL DE LAS ACTIVIDADES EN OCTUBRE 2025



DIRECCIÓN DE SERVICIOS
GENERALES

MUNICIPIO DE TULUM

ARO. EDWIN ARMANDO CAAMAL CAMARA
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES



Dependencia: Oficialía Mayor
Dirección: Servicios Generales
Oficio: OM/SG/014/2026.

ASUNTO: se envía informe mensual.

Tulum, Quintana Roo., a 07 de enero del 2026.

LIC. JUAN ANTONIO GARZA PEREZ
OFICIAL MAYOR DEL AYUNTAMIENTO
DE TULUM, QUINTANA ROO
PRESENTE.

Por medio de la presente y con el respeto que se merece, me dirijo a Usted, para enviarle el reporte mensual de las actividades realizadas en los departamentos de intendencia, rótulos, eventos asistidos, mantenimiento de aires acondicionados, electricidad, plomería, trabajos generales y del área administrativa de esta Dirección de Servicios Generales de los meses de noviembre con 2,452 actividades y diciembre con 2,885 actividades del 2025.

Anexo: reporte de actividades con evidencia.

Sin más por el momento me despido de Usted, enviándole un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

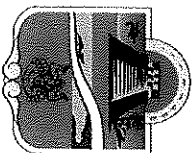


ARQ. EDWIN ARMANDO GARCÍA RAMÍREZ
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
MUNICIPIO DE TULUM

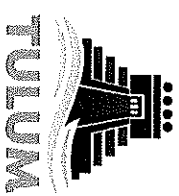
C.c.p. archivo
Realizó: DEMC
Autorizó: EACC

MUNICIPIO DE TULUM
07 ENE. 2026
RECIBIDO

OFICIALIA MAYOR
TULUM, QUINTANA ROO



**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

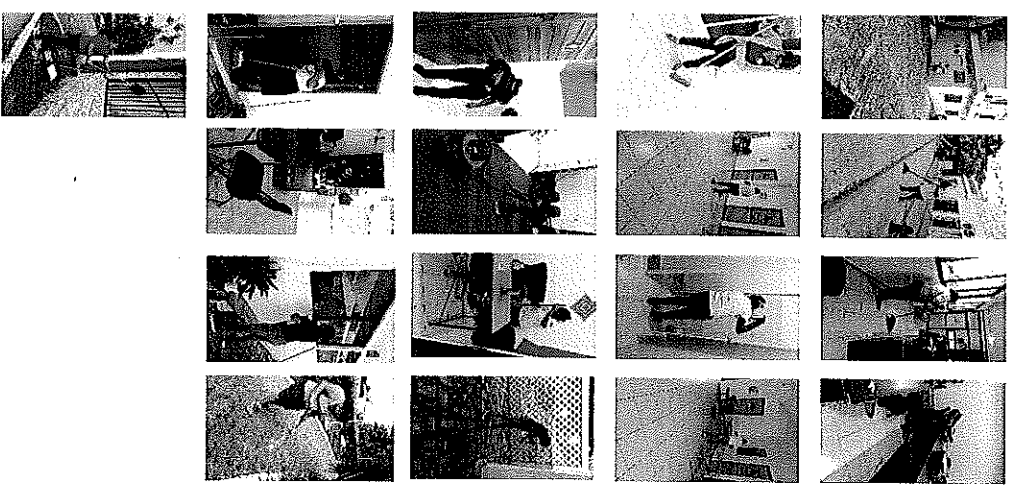


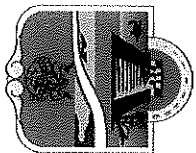
FECHA: 04 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

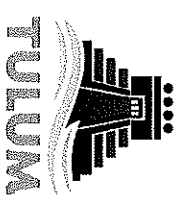
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

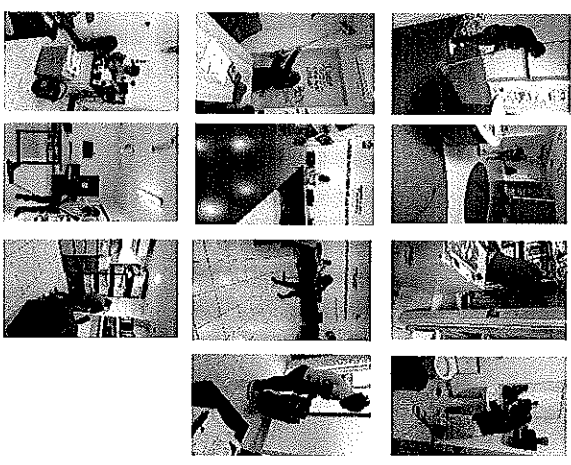


FECHA: 05 de Noviembre 2025

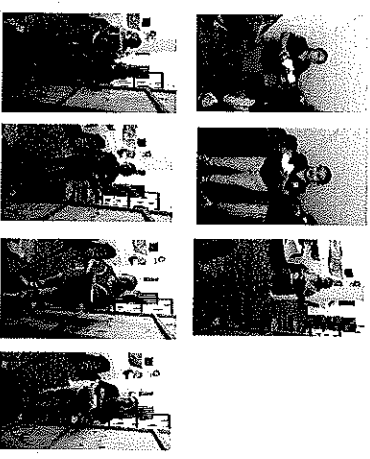
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

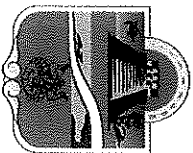
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

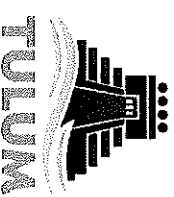


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

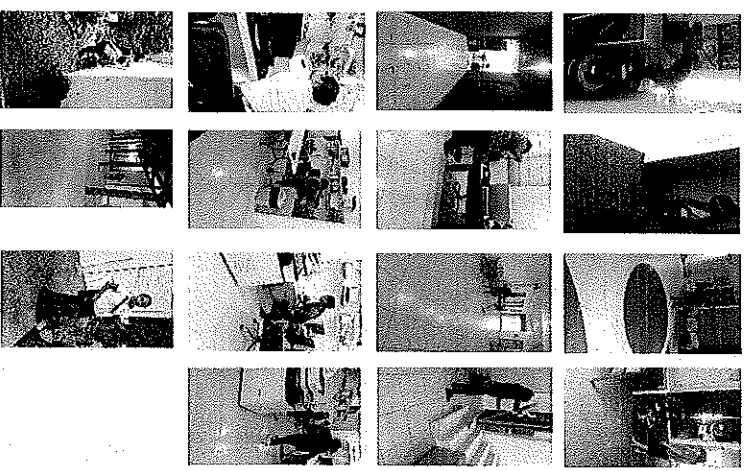


FECHA: 06 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

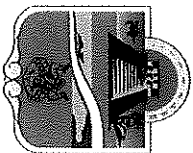
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Segimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA



Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

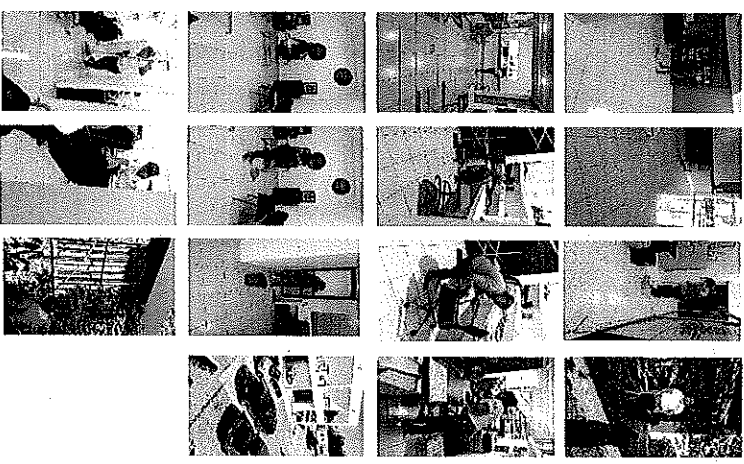


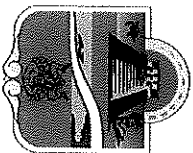
FECHA: 07 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

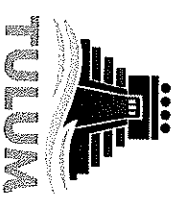
EVIDENCIA

Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

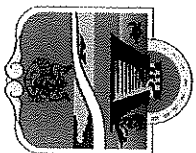




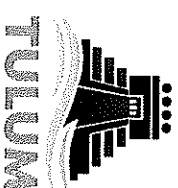
**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 08 de Noviembre 2025	
En el baño del domo del parque 2 aguas, se realizo la limpieza durante el evento del festival de pizzas y pastas.	   
	EVIDENCIA
FECHA: 09 de Noviembre 2025	
En el baño del domo del parque 2 aguas, se realizo la limpieza durante el evento del festival de pizzas y pastas.	   
	EVIDENCIA



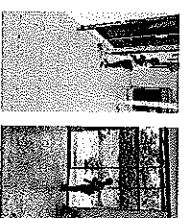
**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



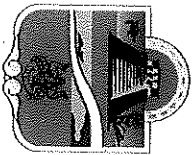
FECHA: 10 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

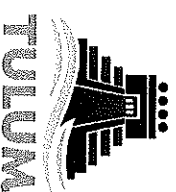
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutivo del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.



EVIDENCIA



**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

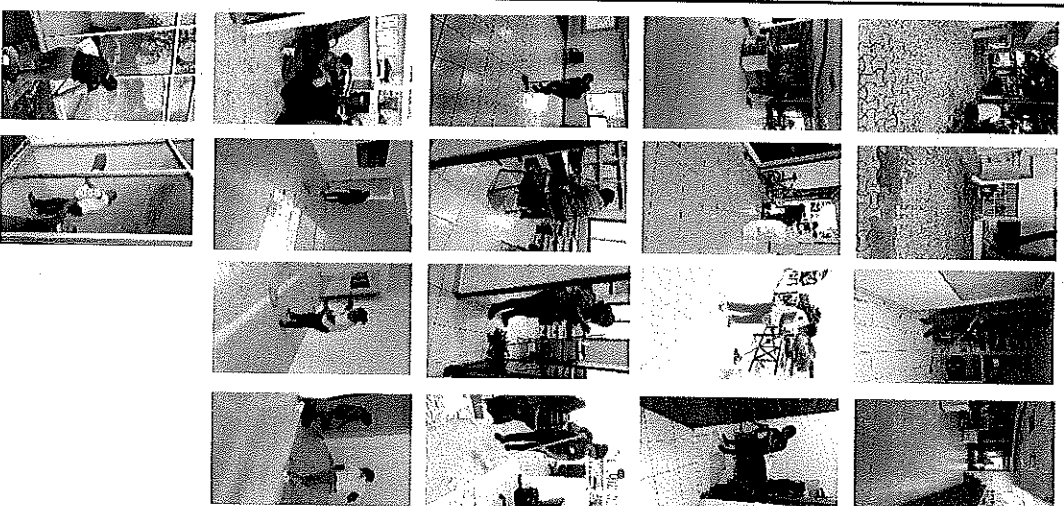


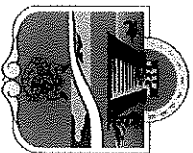
FECHA: 11 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

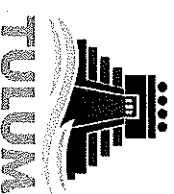
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Recrutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

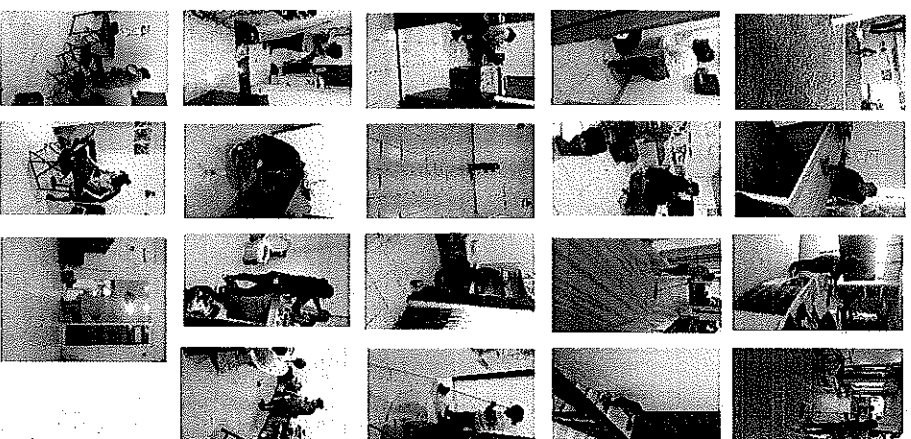


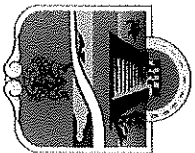
FECHA: 12 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

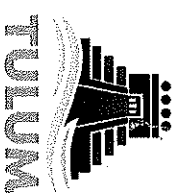
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

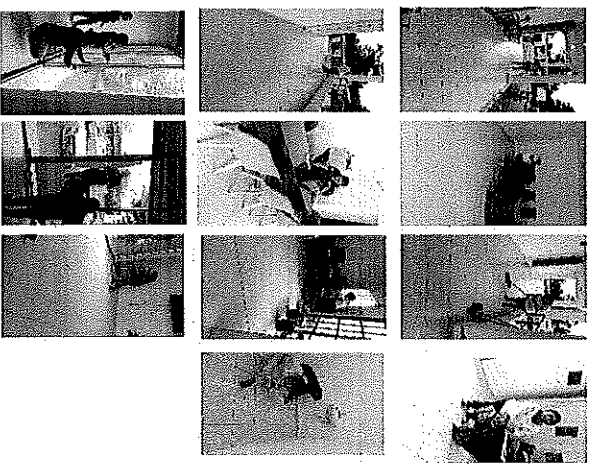


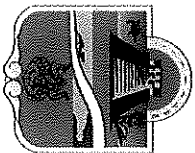
FECHA: 13 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

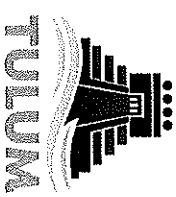
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Registro Civil, Asuntos de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

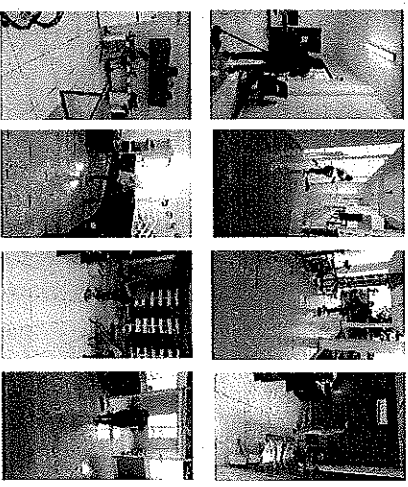


FECHA: 14 de Noviembre 2025

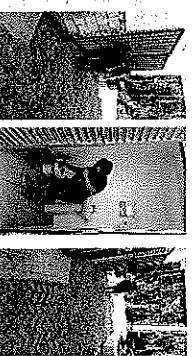
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

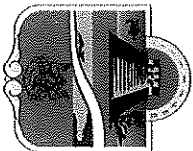
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

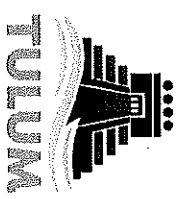


Se realizó la limpieza de los baños del domo del parque 2 aguas durante el festival de comida mexicana realizado en el parque de la cultura maya.



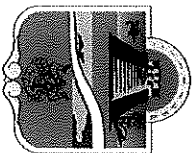


**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

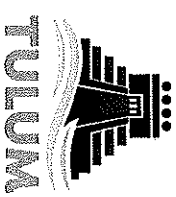


FECHA: 15 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo la limpieza de los baños del domo del parque 2 aguas durante el evento del festival de comida mexicana.	  

FECHA: 16 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo la limpieza de los baños del domo del parque 2 aguas durante el evento del festival de comida mexicana.	   



**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

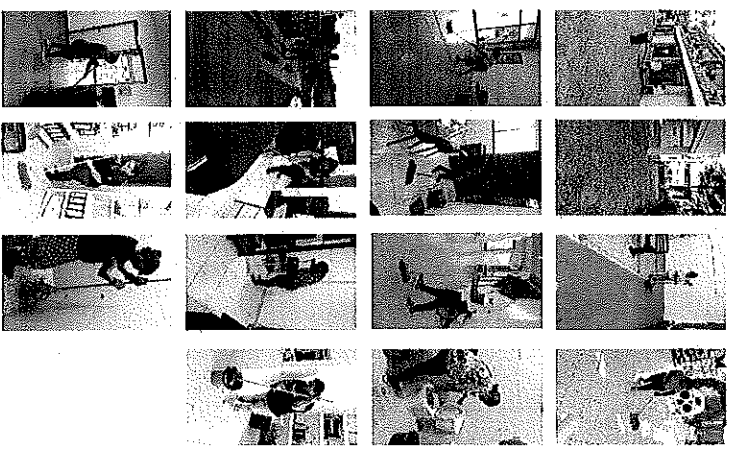


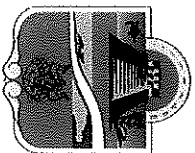
FECHA: 18 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

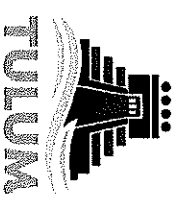
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZÓFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

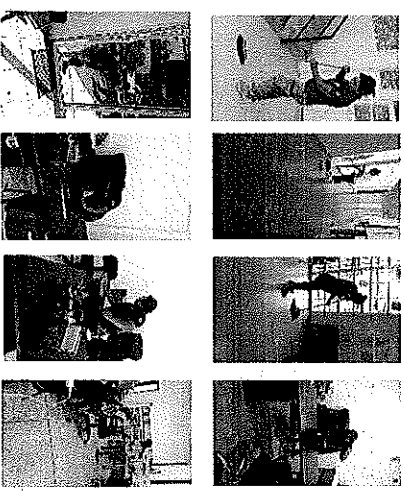


FECHA: 19 de Noviembre 2025

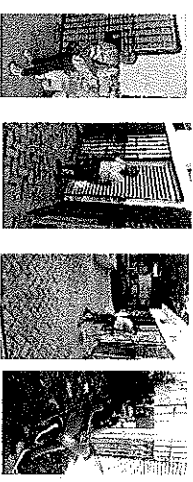
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

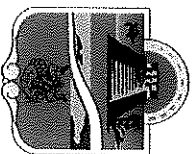


En los baños del domo del parque 2 aguas, se realizo la limpieza durante el evento de entrega de alimentos del programa comemos tod@s.

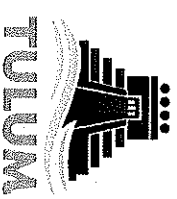


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.

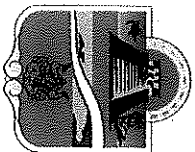




**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 20 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento : Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.	



**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

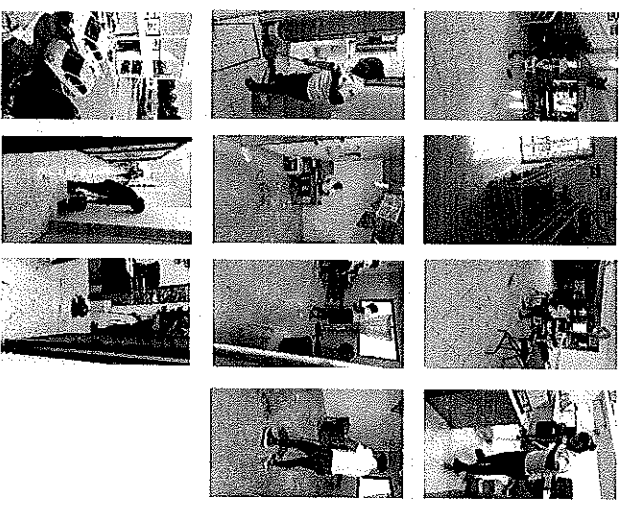


FECHA: 21 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

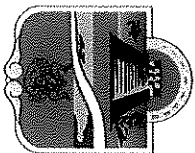


Se realizo la limpieza del área del quiosco del parque 2 aguas.

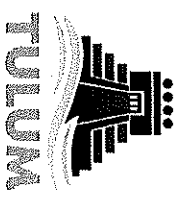


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

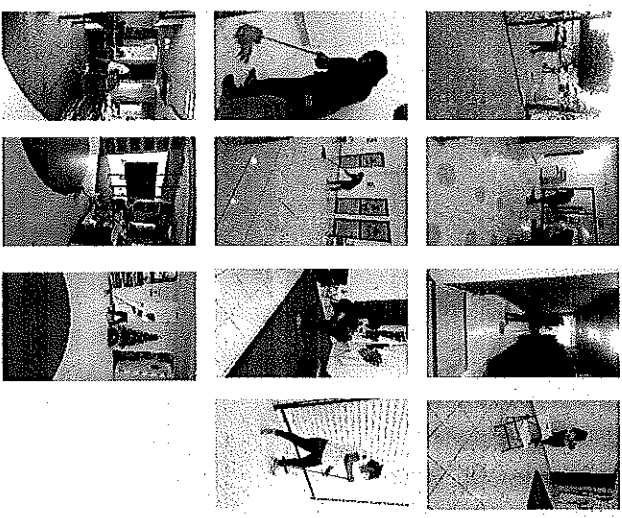


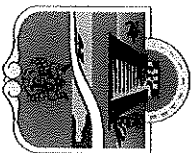
FECHA: 24 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

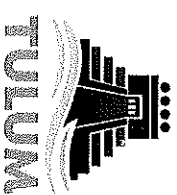
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 25 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

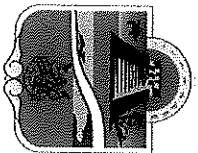
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.



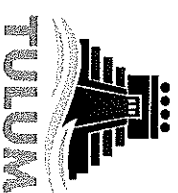
EVIDENCIA

Se realizó el armado de 36 kits de limpieza para las diversas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

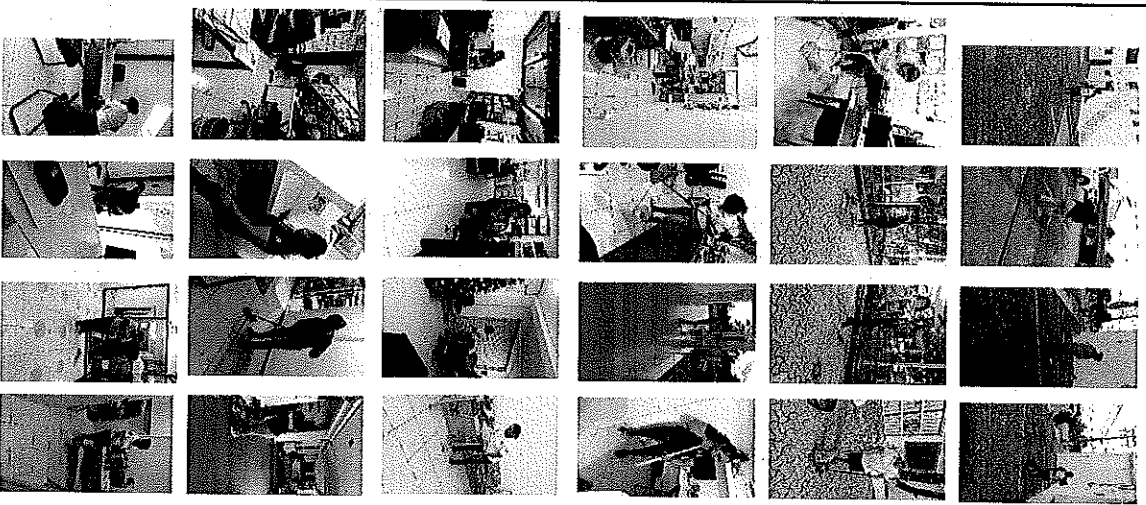


FECHA: 26 de Noviembre 2025

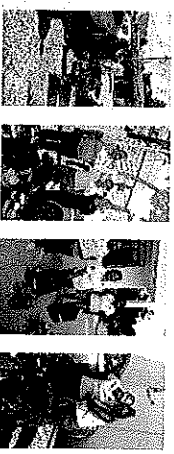
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

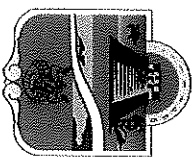
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Beas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

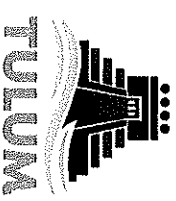


Se entregaron 36 kits de material de limpieza para diversas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

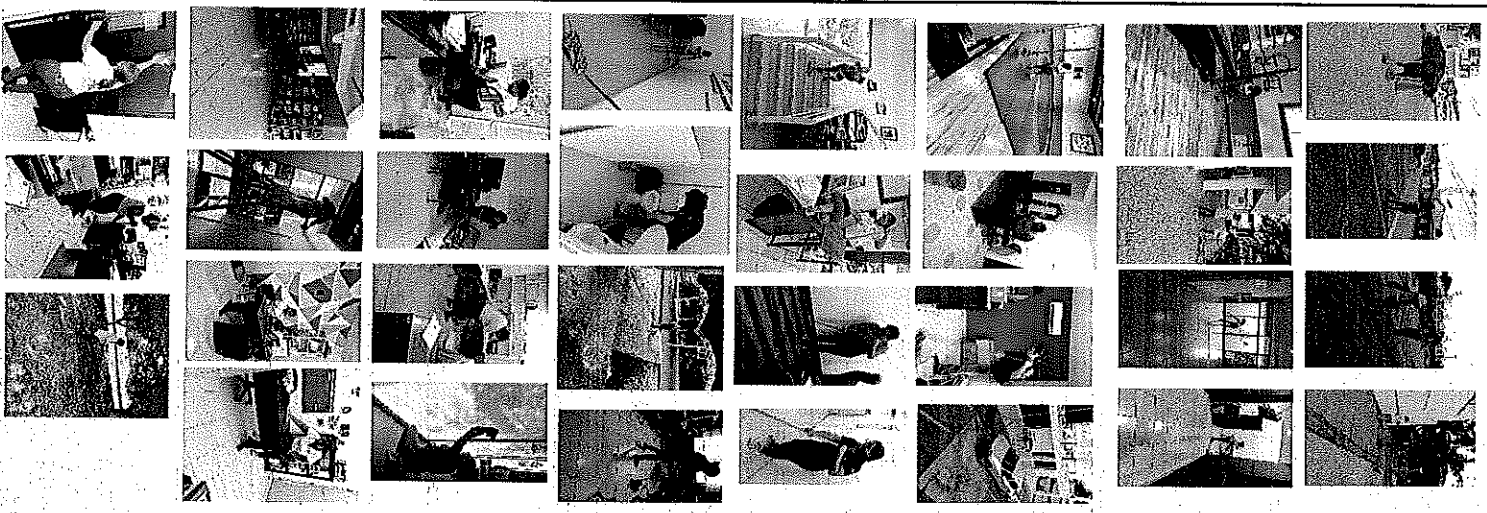


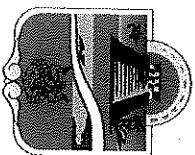
FECHA: 27 de Noviembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

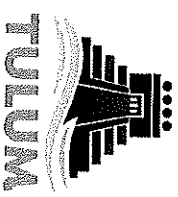
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección de Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
NOVIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

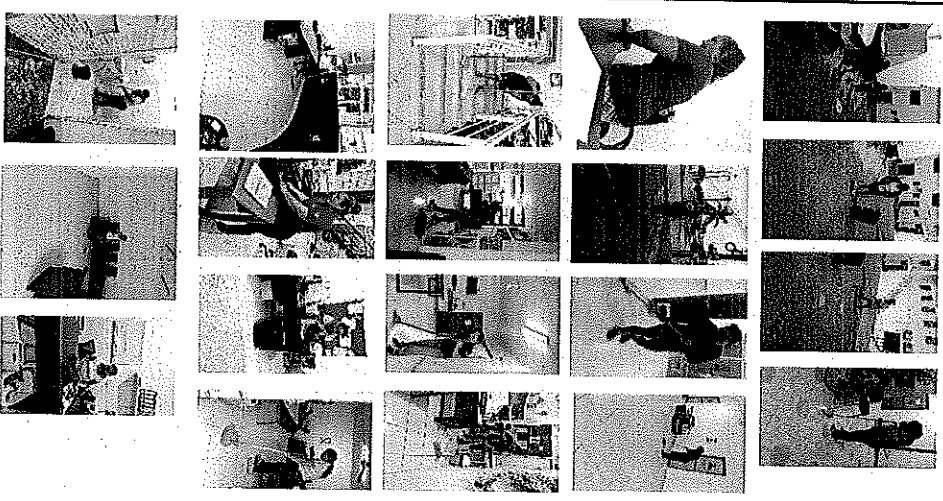


FECHA: 28 de Noviembre 2025

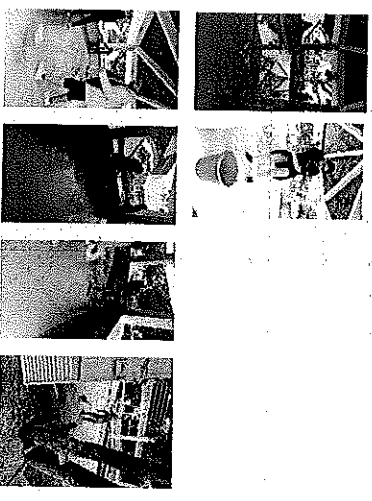
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

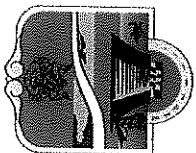
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

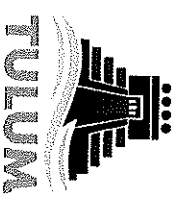


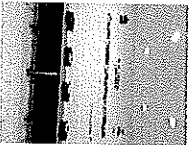
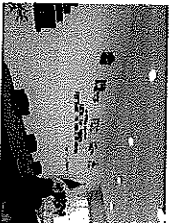
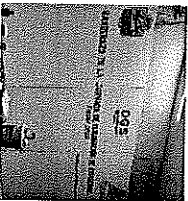
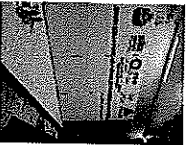
Se realizo la limpieza del quiosco del parque 2 aguas que servirá como parte de las festividades decembrinas.

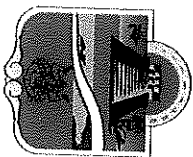




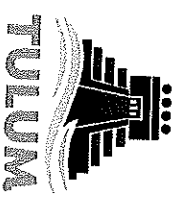
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Área de Rótulos

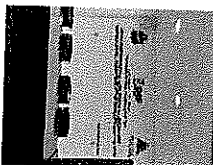
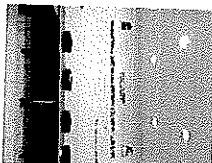


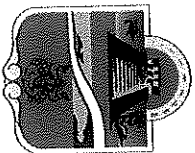
FECHA: 05 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo, se realizo el rotulo para el evento de la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria del Ayuntamiento de Municipio de Tulum Quintana roo.	
FECHA: 06 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo, se realizo el rotulo de evento de la rueda de prensa del Festival de Cine Consiente 2005.	
FECHA: 10 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una madera para ser utilizado para el acceso público a una playa pública.	
FECHA: 11 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del banderazo de la jornada de eliminación de criaderos Tulum 2025. ▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la jornada para la protección integral de niñas, niños y adolescentes.	 



REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Área de Rótulos



FECHA: 11 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Archivo Municipal, se realizo el rotulo de los logotipos y el nombre de la Dirección.	
FECHA: 13 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del festival gastronómico mexicano.	
FECHA: 14 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo, se realizo el rotulo para el evento de la Séptima Sesión Ordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Tulum, Quintana Roo. ▪ En la sala de cabildo, se realizo el rotulo para el evento de la Vigésima Octava Sesión Ordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tulum, Quintana Roo.	 



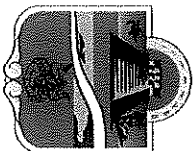
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Área de Rótulos



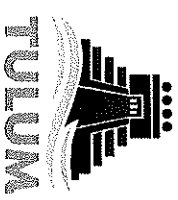
FECHA: 16 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del final y premiación de la liga infantil municipal Tulum, denominado campeones 2025 en su cuarta edición.	

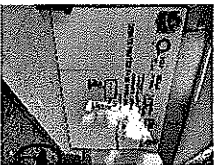
FECHA: 16 de Octubre 2025	EVIDENCIA
- Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del inicio de la construcción de la red de drenaje sanitario de la colonia Yaxax Tulum, en la segunda etapa. - Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del inicio de la construcción de la red de agua potable de la colonia cristal en la primera etapa. - En la sala de cabildo se realizo el rotulo para el evento de la rueda de prensa del medio maratón Tulum 2025.	

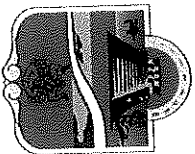
FECHA: 20 de Octubre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento cívico del desfile cívico deportivo y cultural por el CXV (115) aniversario del inicio de la revolución mexicana.	



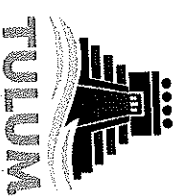
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Área de Rótulos



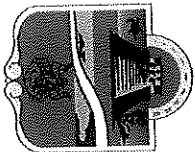
FECHA: 21 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del 20 aniversario del CADI.	
FECHA: 23 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la limpieza colectiva en Xcacel – Xcacelito.	
FECHA: 24 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la marcha por la no violencia en contra de mujeres y niñas.	
FECHA: 25 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo la rotulación de una mampara para el evento del debate político fase municipal Tulum 2025.	



REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Área de Rótulos

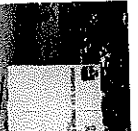


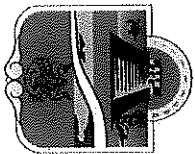
FECHA: 27 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del croquetón.		
FECHA: 28 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la inauguración de los juegos deportivos de los trabajadores de la educación.		



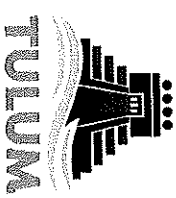
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



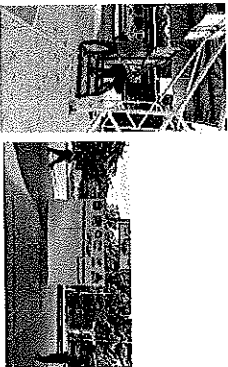
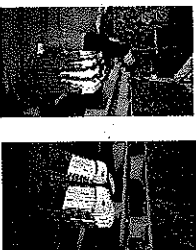
FECHA: 01 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
▪ En la altura del hotel Azulik, se instalo una mampara en blanco de 3 piezas y se le coloco una lona impresa y 50 sillas para el evento de las festividades del día de muertos, evento realizado por la Dirección de Economía. ▪ En una iglesia de eta ciudad, se instalo 150 sillas y 16 mesas para un evento a realizarse, evento realizado por la iglesia en coordinación con la Dirección de Asuntos Religiosos.		  
FECHA: 05 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
▪ En la sala de juntas de la Dirección de Órgano de Control, se instalaron 6 mesas y 40 sillas para un evento a realizarse.		 
FECHA: 10 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo, se instalo una estructura metálica con loa impreso y templates forrados para el evento de la mañana del Presidente Municipal.		 
FECHA: 11 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
▪ En el parque del fraccionamiento tumben ka'a, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas con template forrado para el evento del banderazo de la jornada de eliminación de criaderos Tulum 2025, evento realizado por la Dirección General de Salud.		 

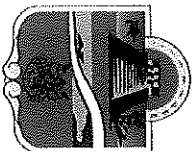


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

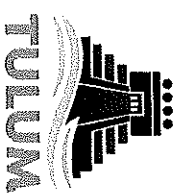


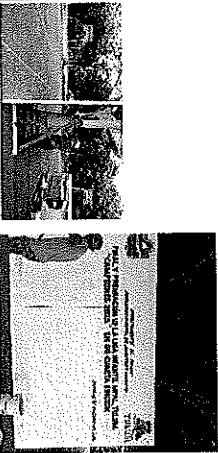
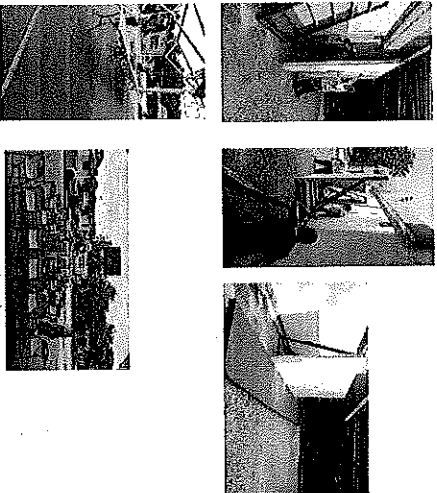
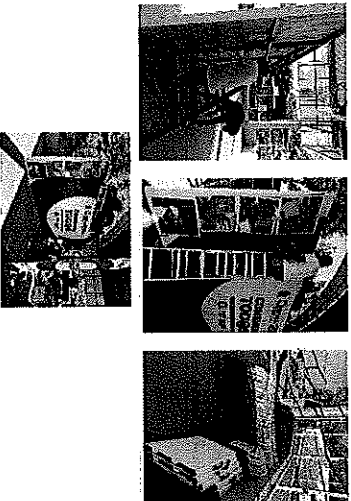
Asistencia en eventos

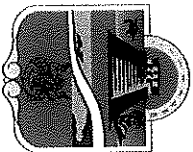
FECHA: 11 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
FECHA: 13 de Noviembre 2025 ▪ En el colegio inglés se instalaron 100 sillas para un evento a realizarse por esa institución.	EVIDENCIA 
FECHA: 14 de Noviembre 2025 ▪ Se entregaron 50 sillas y 2 mesas para un evento en la comunidad de Chanchen I que realizara la Dirección General de Turismo. ▪ en el domo del parque 2 aguas, se instalaron 20 sillas para ser utilizados en un evento a realizarse.	EVIDENCIA  
FECHA: 16 de Noviembre 2025 ▪ Frente a un domicilio de la calle 2 oriente, se instaló un toldo para un evento a realizarse.	EVIDENCIA 



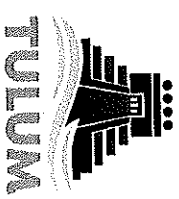
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



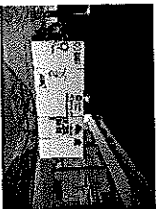
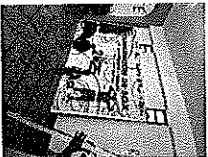
FECHA: 16 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En el domo doble de la unidad deportiva, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de la premiación del final de la liga infantil municipal, Tulum denominado campeones 2025 en su cuarta edición, evento realizado por la Dirección General de la Juventud y el Deporte.	
FECHA: 18 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En una iglesia de la comunidad de Cobá, se instaló una mampara en blanco de 2 piezas con templete de 3 piezas y 50 sillas para un evento a realizarse, evento a realizado por la iglesia en coordinación con la Dirección de Asuntos Religiosos. ▪ En el domo del parque de la comunidad de coba, se instalaron 35 sillas y 3 mesas para el evento de comemos todas, evento realizado por la Dirección del programa en coordinación con la Dirección General de Bienestar.	
FECHA: 19 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En el domo del parque 2 aguas se instalaron 100 sillas, 5 mesas y una mampara en blanco de 4 piezas y se le colocó una lona impresa para el evento del programa comemos todas, evento realizado por la Dirección del programa en coordinación con la Dirección General de Bienestar.	

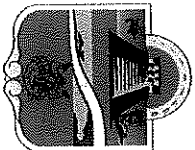


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

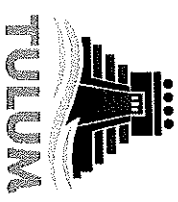


Asistencia en eventos

FECHA: 20 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ en el domo doble de la unidad deportiva, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento cívico del CCXV (115) aniversario del inicio de la revolución Mexicana.	
FECHA: 23 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En la sala de cabildo, se instaló una estructura metálica con los impresos y templates forrados para el evento de la mañana del Presidente Municipal. ▪ En las instalaciones de la Universidad, se armó una mampara de 4 piezas para instalar una lona impresa para un evento a realizarse.	
FECHA: 24 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la playa de Xcacelito, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de la limpieza colectiva, evento realizado por la Dirección General de Bienestar en coordinación con Tulum Ipcula, Xcacel y Parley.	
FECHA: 25 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En el auditorio del sindicato UNTRAC, se instaló una mampara de cuatro piezas en blanco y se le colocó una lona impresa para ser utilizado durante la capacitación de box 2025, evento realizado por CEDEM en coordinación con la CODEQ.	



REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

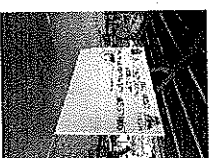


Asistencia en eventos

FECHA: 25 de Noviembre 2025

EVIDENCIA

- En el domo doble de la unidad deportiva, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas, para el evento de la marcha por la no violencia en contra de mujeres y niñas, evento realizado por la Secretaría de las Mujeres en coordinación con la Dirección de Transversalización de la Perspectiva de Género.



FECHA: 26 de Noviembre 2025

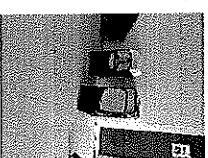
EVIDENCIA

- En el domo de la escuela CECYTE, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de los alumnos de la escuela, evento realizado por la Dirección escolar en coordinación con la Dirección de Educación.



- En la entrada de la zona arqueológica, se instaló un toldo, 5 sillas y 1 mesa para un evento a realizarse.

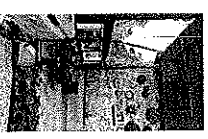
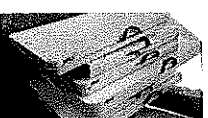
- En la oficina de la Dirección General de Salud, se entregaron 30 sillas para ser utilizados en un evento a realizarse por la Dirección.

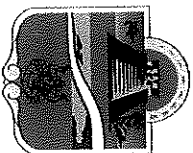


FECHA: 27 de Noviembre 2025

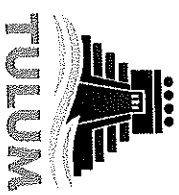
EVIDENCIA

- En el hotel Maya Tulum, se instalaron 10 sillas y 6 mesas para un evento a realizarse, evento realizado por la Dirección de Turismo.





REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



FECHA: 28 de Noviembre 2025

▪ En el domo doble de la unidad deportiva, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de inauguración de los juegos deportivos de los trabajadores de la educación, evento realizado por el Gobierno del Estado en Coordinación con la Secretaría de la Educación y la Dirección de Educación Municipal.

▪ En el domo del parque 2 aguas, se instaló una mampara en blanco de una pieza y se le colocó una lona impresa y 70 sillas para el evento de entrega de medicamentos a casas de salud, evento realizado por la Dirección General de Salud.

▪ En el domo del parque 2 aguas, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas, para el evento del coquetón, evento realizado por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental.

FECHA: 29 de Noviembre 2025

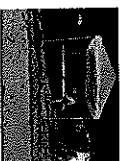
▪ En el domo del parque 2 aguas, se instalaron 300 sillas, un toldo con 2 mesas y un toldo habilitado como camerino con 6 sillas, para ser utilizados en el informe del Diputado KIKE Vázquez.

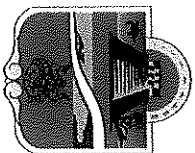
▪ En el parque de la cultura maya, se instalaron 2 toldos forrados habilitados como camerinos en su interior se colocaron 10 sillas en cada uno y una nevera para ser utilizados durante el evento del festival del caribe.

EVIDENCIA

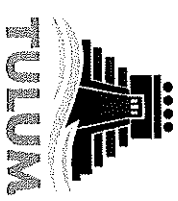


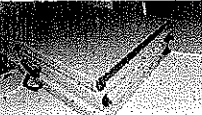
EVIDENCIA

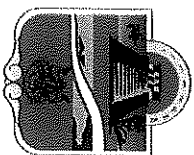




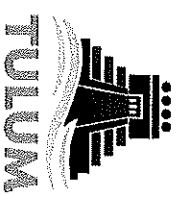
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



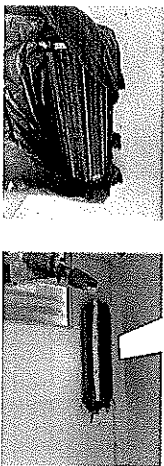
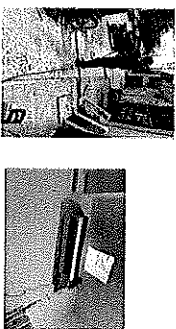
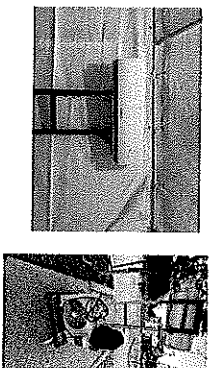
FECHA: 29 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el estacionamiento de la Oficialía Mayor, se instalo un toldo, 3 neveras y 3 mesas para ser utilizados en el reparto de alimentos después del informe del diputado Kike Vázquez.	  
FECHA: 30 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En una iglesia local, se instalaron 100 sillas y 10 mesas para un evento a realizarse, evento realizado por la iglesia en coordinación con la Dirección de Eventos Religiosos.	  

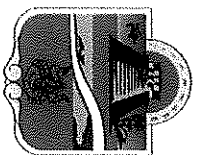


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025



Mantenimiento de Aires Acondicionados

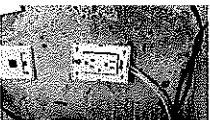
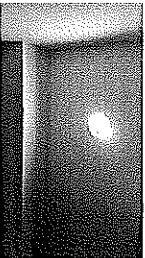
FECHA: 05 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección del Órgano de Control, se realizo el mantenimiento preventivo de un aire acondicionado donde se le realizo la limpieza y el lavado quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 07 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Asuntos Religiosos, se realizo el mantenimiento preventivo de un aire acondicionado donde se le realizo la limpieza y el lavado quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 13 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Archivo Municipal, se realizo el mantenimiento preventivo de un aire acondicionado donde se le realizo la limpieza y el lavado quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 29 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se instalo un aire acondicionado portátil en un toldo cerrado que servirá como camerino de los artistas durante el festival del caribe.	

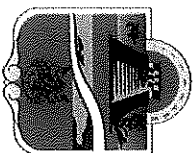


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025



Mantenimiento de electricidad

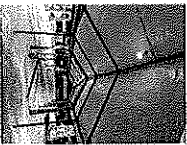
FECHA: 05 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Servicio Generales, se ajustaron un contacto doble que es utilizado en el área administrativa.	 
FECHA: 06 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En los bajos del balcón del palacio municipal, se le dio mantenimiento al break que alimenta las luces de la parte exterior del palacio por parte del parque de la cultura maya.	
FECHA: 07 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se instalaron extensiones de cables y luminarias en los toldos instalados que se utilizaran en un evento a realizarse.	
FECHA: 12 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el baño del área de regidores, se instaló un foco reemplazando la que estaba en malas condiciones. ▪ En las instalaciones del polideportivo se reportó que un contacto doble estaba con un corto circuito del cual se realizó un cambio de una pastilla del break que ocasionó el daño.	   

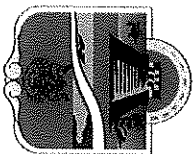


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025



Mantenimiento de electricidad

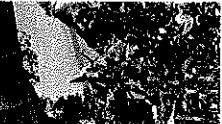
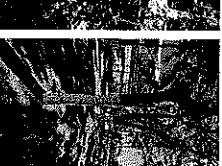
FECHA: 14 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se instalaron extensiones de cables y luminarias en los toldos instalados que se utilizaran en un evento a realizarse.	
FECHA: 18 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque 2 aguas, se realizo el ajuste de las pastillas, del cableado de los break y se colocaron luces en el interior del quiosco para iluminar durante los trabajos de remodelación.	 
FECHA: 19 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la oficina de la Dirección de Tecnología de la Información, se cambiaron 2 break reemplazando los que están en malas condiciones. ▪ En el parque 2 aguas, se colocaron líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	  
FECHA: 20 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En las instalaciones de la biblioteca pública, se reseteo los break para habilitar la energía eléctrica de las instalaciones.	 

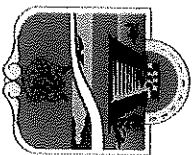


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

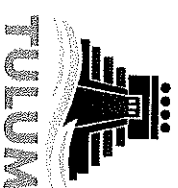


Mantenimiento de electricidad

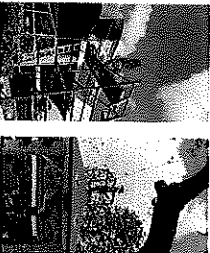
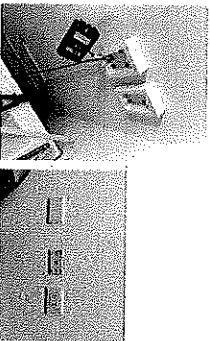
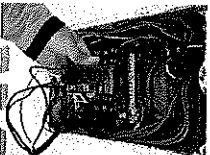
FECHA: 20 de Noviembre 2025	EVIDENCIA   
▪ En el parque 2 aguas, se continuo colocando líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	
FECHA: 21 de Noviembre 2025	EVIDENCIA   
▪ En el parque 2 aguas, se continuo colocando líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	
FECHA: 22 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el parque 2 aguas, se continuo colocando líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	
FECHA: 24 de Noviembre 2025	EVIDENCIA   
▪ En el parque 2 aguas, se continuo colocando líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	

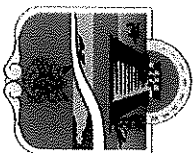


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

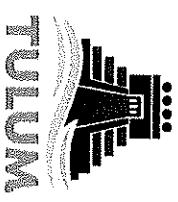


Mantenimiento de electricidad

FECHA: 25 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque 2 aguas, se continuo colocando líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	
FECHA: 26 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque 2 aguas, se continuo colocando líneas de cableado con luces como parte de los trabajos de decoración del quiosco. ▪ En los baños de la oficina de la Dirección de Tesorería Municipal, se colocaron 2 contactos dobles.	  
FECHA: 28 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En las oficinas de la Dirección de Registro Civil, se remplazo un break que estaba en malas condiciones para poder habilitar con energía eléctrica las oficinas. ▪ En el parque 2 aguas, se continuo con los trabajos de iluminación como parte de los trabajos de decoración del quiosco.	   

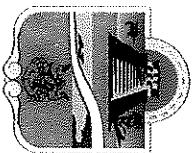


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

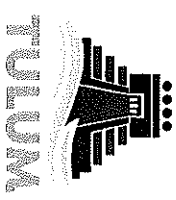


Mantenimiento de electricidad

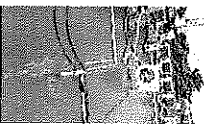
FECHA: 29 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se colocaron extensiones de cableado y luminarias al toldo cerrado que se utilizo como camerino de los artistas del festival del caribe.	 

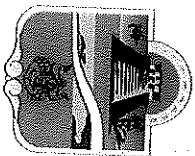


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

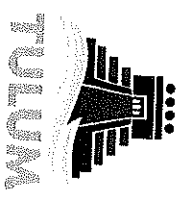


Mantenimiento en plomería

FECHA: 04 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos. ▪ En el nuevo acceso de la playa denomina playa del pueblo, se colocaron tuberías para habilitar los baños públicos.	  
FECHA: 05 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En las instalaciones de la biblioteca pública, se realizo el reseteo de las pastillas para habilitar la bomba centrífuga para llenar el Rotoplas con agua.	
FECHA: 06 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	 



REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

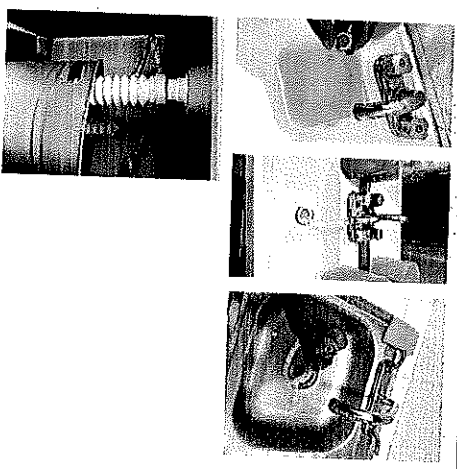


Mantenimiento en plomería

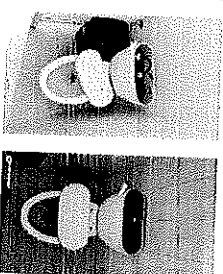
FECHA: 06 de Noviembre 2025

EVIDENCIA

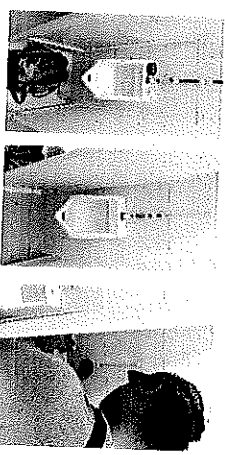
- En el baño de mujeres de la Dirección de SITAEIM, se le dio mantenimiento a un lavabo que se le realizó la limpieza del filtro. Y se le cambio las mangueras flexibles.



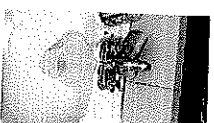
- En el baño de damas del área de regidores, se le dio mantenimiento a un wc donde se le cambio el herraje quedando en buen funcionamiento.

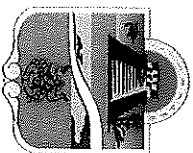


- En el baño de caballeros del área de regidores a un mingitorio se le cambio la llave de suministro de agua.

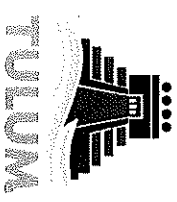


- En el baño de las oficinas de Secretaría General, se le dio mantenimiento al lavabo donde se le cambio la llave mezcladora.

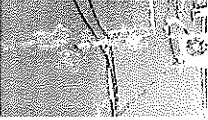


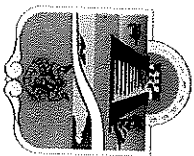


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

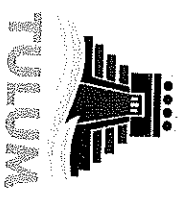


Mantenimiento en plomería

FECHA: 07 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	  
FECHA: 10 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. - En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el lado del Rotoplas y posteriormente se lleno para ser distribuido el liquido en los baños compartidos. - En el baño del área Jurídica, se le dio mantenimiento a un wc donde se le cambio el herraje de a caja de almacenamiento de agua. - En el baño de la oficina de la Dirección General de Salud, se le dio mantenimiento a un wc donde se limpio el herraje de almacenamiento de agua y se corrigió la fuga de tubería de aguas negras.	       

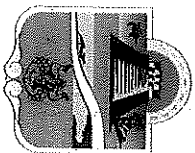


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

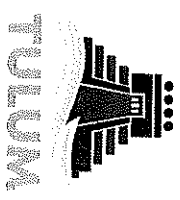


Mantenimiento en plomería

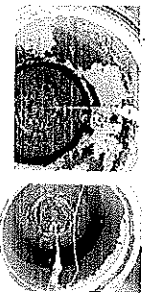
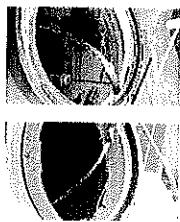
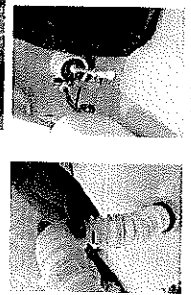
FECHA: 10 de Noviembre 2025	EVIDENCIA    
▪ En el techo de Oficialía Mayor, se reemplazo una válvula del rotoplas que se encontraba en mal estado. ▪ En el nuevo acceso a la playa denominado playa del pueblo, se colocaron los wc a los baños públicos.	
FECHA: 11 de Noviembre 2025	EVIDENCIA      
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialia Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. ▪ En el nuevo acceso a la playa denominado playa del pueblo, se colocaron los lavabos y la tubería de aguas negras a la fosa séptica de los baños públicos.	
FECHA: 12 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el baño de damas del área de regidores, se le dio mantenimiento a un wc cambiando el herraje de la caja de almacenamiento ya que tenia roto el plástico de desagüe.	

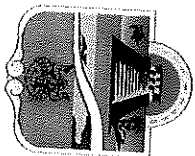


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

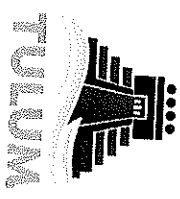


Mantenimiento en plomería

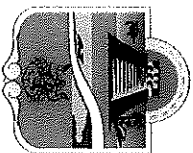
FECHA: 12 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ Se realizó el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	
FECHA: 13 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ Se realizó el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. ▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizó el llenado del Rotoplas para ser distribuido el líquido en los baños compartidos.	
FECHA: 14 de Noviembre 2025	EVIDENCIA    
▪ En el baño de las oficinas de la Dirección General de la Juventud y el Deporte, se cambio una manguera flexible a un wc y al lavabo se le cambio un cespól. ▪ Se cambio el electro nivel que realiza la distribución del agua en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. ▪ En la playa pública denominado playa del pueblo, se realizo el empotre de las tuberías de los mingitorios de los baños públicos.	



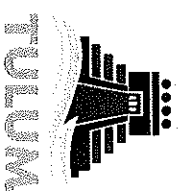
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Mantenimiento en plomería



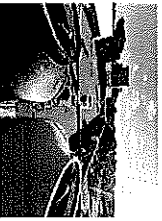
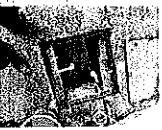
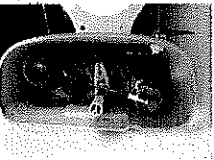
FECHA: 15 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la playa pública denominado playa del pueblo, se realizo el empotre de las tuberías de aguas negras de los mingitorios de los baños públicos.	
FECHA: 18 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la playa pública denominado playa del pueblo, se realizo el ajuste de los mingitorios y de los wc de los baños públicos.	  
FECHA: 19 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	 
FECHA: 20 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	 

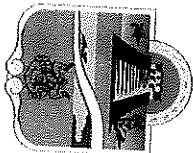


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025

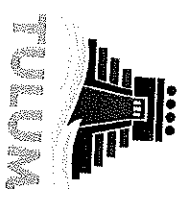


Mantenimiento en plomería

FECHA: 20 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizó el llenado del Rotoplas para ser distribuido el líquido en los baños compartidos.	
FECHA: 21 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ Se realizó el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	
FECHA: 26 de Noviembre 2025	EVIDENCIA   
▪ En las oficinas de SITEAM, se le dio mantenimiento a un wc del baño de damas que tenía fuga de agua del cual se ajustó el herraje de la caja de almacenamiento de agua quedando en buen funcionamiento.	 
FECHA: 27 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ Se realizó el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	



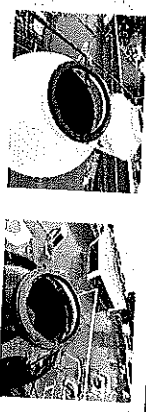
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Mantenimiento en plomería



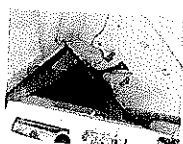
FECHA: 28 de Noviembre 2025

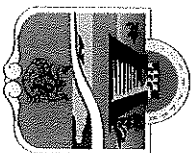
EVIDENCIA

▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.

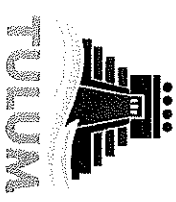


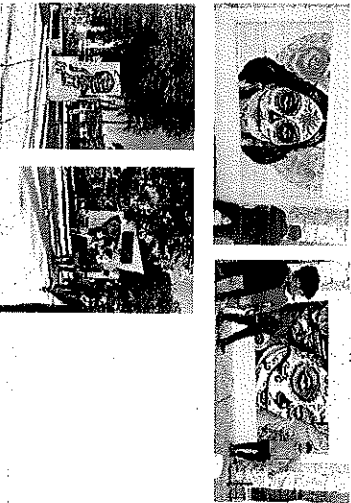
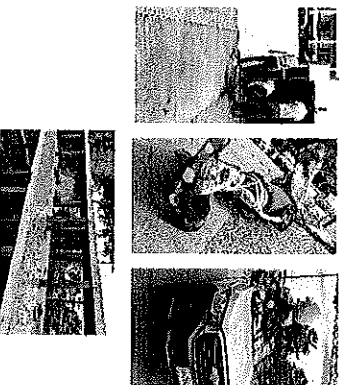
▪ En el baño privado de la Dirección de la Tesorería Municipal, se ajusto el lavabo de la base.

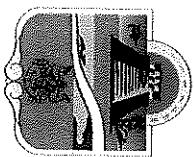




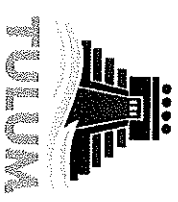
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales

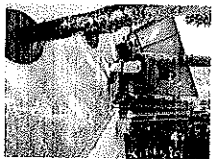
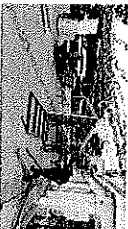
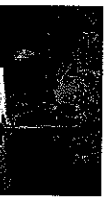


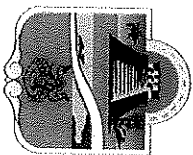
FECHA: 01 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se instalaron cuadros conmemorativos del I día de muertos.	
FECHA: 05 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo se realizo el pintado de la pared para que posteriormente sea rotulado en eventos solicitados.	
FECHA: 06 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se desinstalaron las catrinas y altar que fueron utilizados para las festividades del día de muertos.	



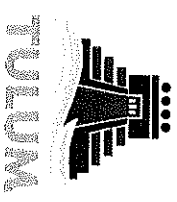
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales

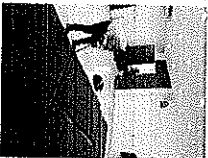
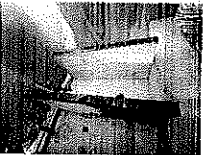
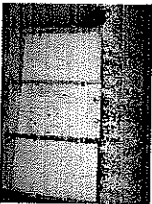


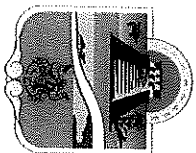
FECHA: 07 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En las inmediaciones de la oficina de la Dirección de Servicios Generales, se realizó la limpieza y acomodo de mamparas.	
FECHA: 10 de Noviembre 2025	EVIDENCIA     
▪ En la sala de cabildo se realizó el pintado de la pared para que posteriormente sea rotulado en eventos solicitados. ▪ En el parque de la cultura maya, se desistalo mampara, toldos, cablerías y otros mobiliarios que fueron utilizados durante el festival de pizzas y pastas.	
FECHA: 11 de Noviembre 2025	EVIDENCIA   
▪ en el nuevo acceso a la playa pública se coloco la base y el letrero que indica el acceso.	



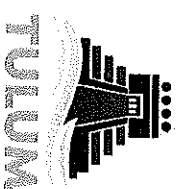
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales



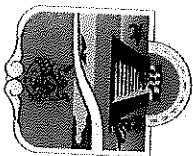
FECHA: 11 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo, se realizo el desarmado y retiro de la base metálica con la lona impresa y el templete forrado que fue utilizado en la mañana del Presidente Municipal.		      
FECHA: 12 de Noviembre 2025		EVIDENCIA
▪ En la playa pública denominado la playa del pueblo, se realizo la limpieza del acceso.		  



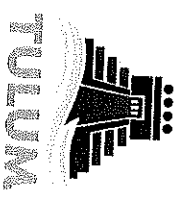
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 13 de Noviembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En la escuela CECYTE, se recuperaron 100 sillas que fue utilizado para un evento.	
FECHA: 14 de Noviembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la sala de cabildo, se detallo con pintura la pared donde se realizan los rótulos para los eventos.	
FECHA: 15 de Noviembre 2025	EVIDENCIA      
▪ Se realizo el lavado de los baños del nuevo acceso de la playa pública. ▪ En el parque 2 aguas, se realizo el lavado de las piedras de vista maya del quiosco. ▪ En el domo doble de la unidad deportiva, se recuperaron 200 sillas y 4 toldos que fueron utilizados en un evento.	



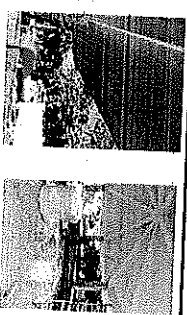
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 16 de Noviembre 2025

- En el parque 2 aguas, se realizo el raspado del techo del quiosco para eliminar la pintura soplada.

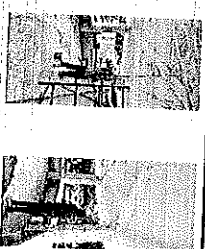
EVIDENCIA



FECHA: 18 de Noviembre 2025

- En el parque 2 aguas, se aplico sellador y posteriormente se pintó el techo interior del quiosco.

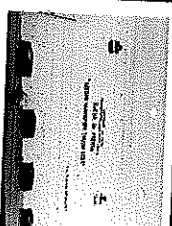
EVIDENCIA



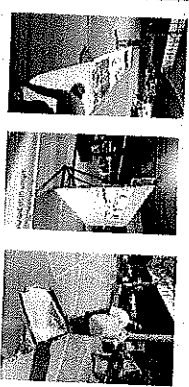
FECHA: 19 de Noviembre 2025

- En la sala de cabildo, se detallo con pintura la pared donde fue rotulado.

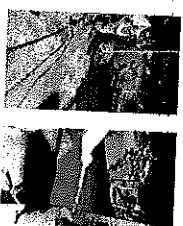
EVIDENCIA

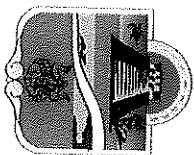


- En el domo del parque 2 aguas, se desmota la mampara y se quito la lona impresa entregándolo al responsable del evento de comenos todas.

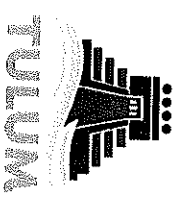


- En el parque 2 aguas, se realizo el pintado del techo del quiosco.





REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales

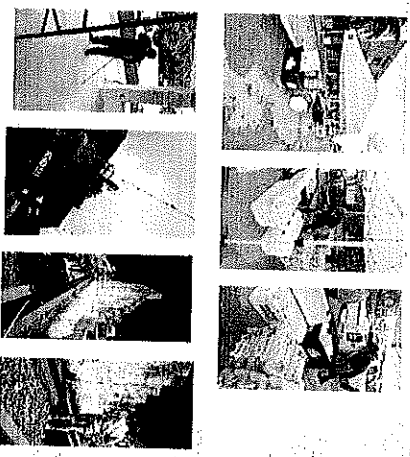


FECHA: 20 de Noviembre 2025

- En 2 puntos de hidratación en la avenida principal, se colocaron un toldo con neveras con hielo y aguas para ser entregados a los participantes del desfile cívico, militar y cultural.

- En el parque 2 aguas, se limpio el piso del quiosco, se continuo con el pintado del techo y se lavó las piedras de vista maya de la pirámide.

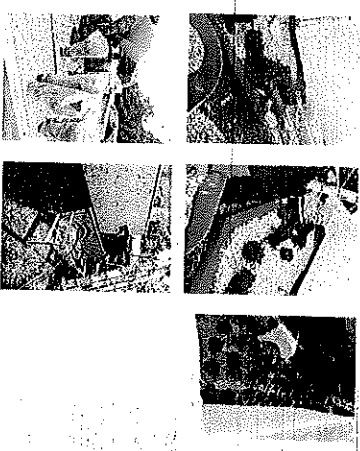
EVIDENCIA



FECHA: 21 de Noviembre 2025

- En el parque 2 aguas, se realizo la decoración el quiosco con macetas de flores de noche buena.

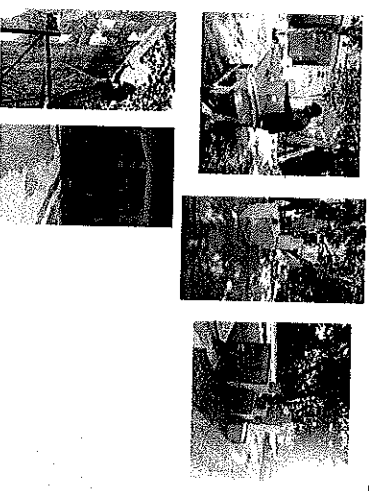
EVIDENCIA



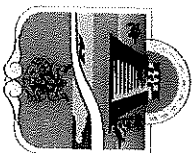
FECHA: 22 de Noviembre 2025

- En el estacionamiento de la Dirección de Servicios Generales, se fabricaron 9 cajones de madera para ser utilizados como regalos en la decoración del quiosco del parque 2 aguas.

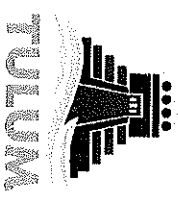
EVIDENCIA



- En el parque 2 aguas, se continuaron con los trabajos de decoración del quiosco para las fiestas decembrinas.

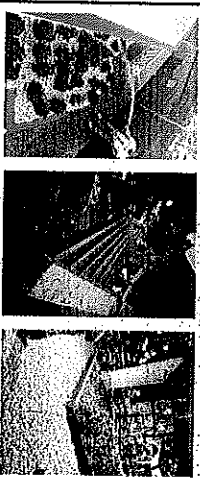


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 23 de Noviembre 2025

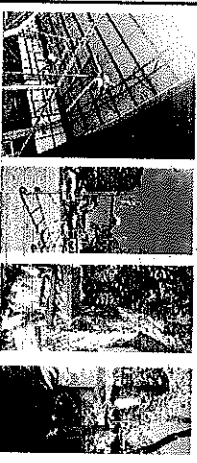
- En el parque 2 aguas, se continuaron con los trabajos de decoración del quiosco para las fiestas decembrinas.



EVIDENCIA

FECHA: 23 de Noviembre 2025

- En el parque 2 aguas, se continuaron con los trabajos de decoración del quiosco para las fiestas decembrinas.



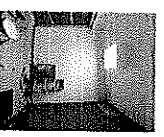
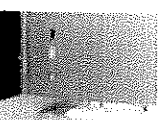
EVIDENCIA

FECHA: 25 de Noviembre 2025

- En la playa de X-cacelito, se desmantelo una mampara que fue utilizado para un evento.

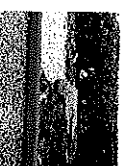


- En la sala de juntas del sindicato de la UNTRAC, se desmantelo una mampara que fue utilizado para un evento.

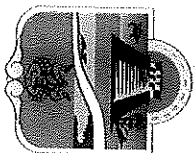


- En la oficina de la Dirección de Ingresos de la Tesorería Municipal, se realizo el pintado de las paredes interiores.

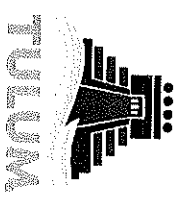
- En el parque 2 aguas, se realizo el pintado de la fachada de la pirámide y se le colocaron macetas de flores de noche buena.



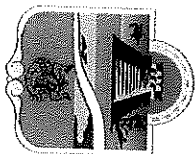
EVIDENCIA



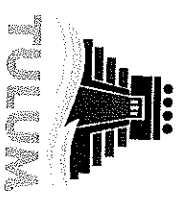
REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025 Actividades generales



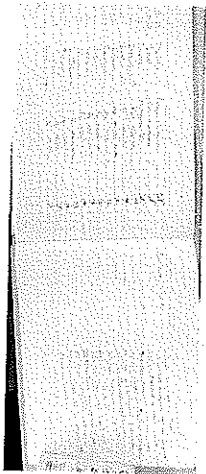
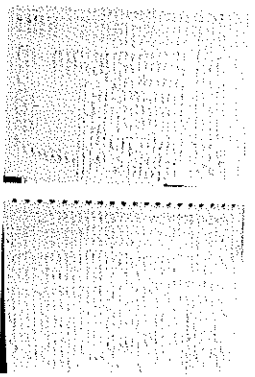
FECHA: 27 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque 2 aguas, se detallo las tiras de luces con esferas y detalles navideños como parte de la decoración del quiosco.	 
FECHA: 29 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el lavado del domo del parque 2 aguas por el evento del informe del del diputado Kike Vázquez.	 
FECHA: 30 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el domo del parque 2 aguas, se desistalo un toldo, 2 mesas y 6 sillas que fue utilizado durante el informe del diputado. ▪ En el parque de la cultura maya, se reubicaron las letras de bejuco. ▪ Se realizo el levantamiento de los toldos que se utilizaron como camerinos durante el festival del caribe en el parque de la cultura maya.	   

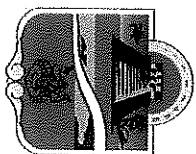


REPORTE MENSUAL NOVIEMBRE 2025



Actividades administrativas

FECHA: 01 al 30 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se recibieron 14 oficios de diversas Direcciones pertenecientes al H. Ayuntamiento para diversas actividades a realizar por esta Dirección de Servicios Generales.	
FECHA: 01 al 30 de Noviembre 2025	EVIDENCIA
Se realizaron 46 oficios en respuestas a oficios recibidos y para tramites propias de esta Dirección de Servicios Generales.	

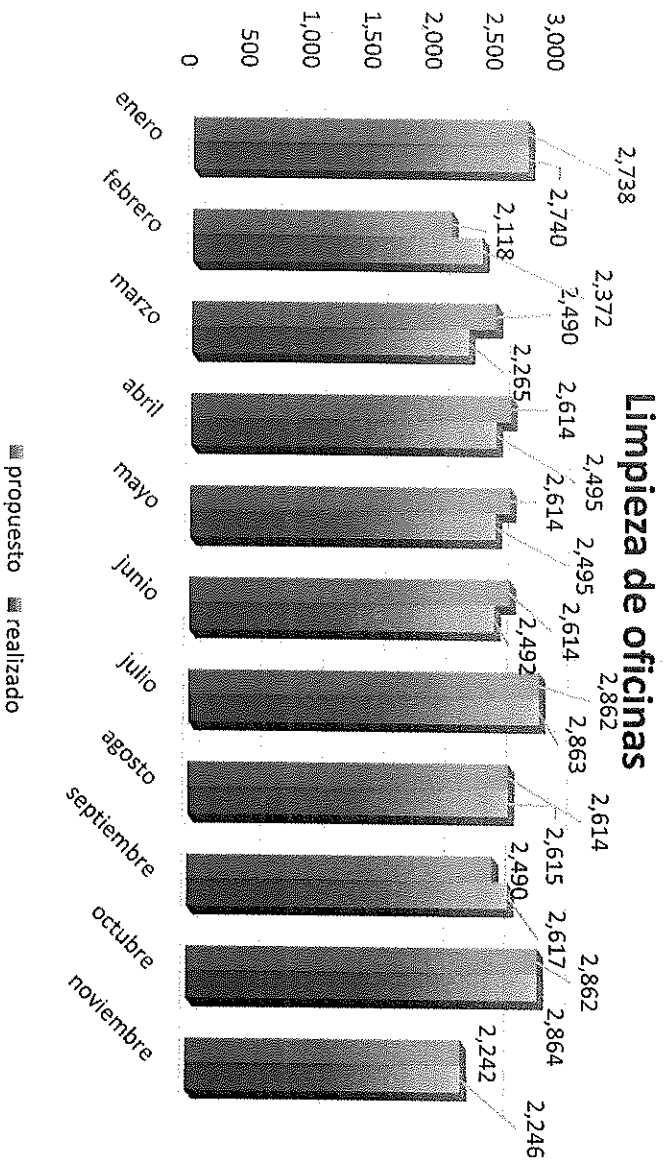


REPORTE DE TRABAJO

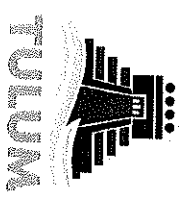
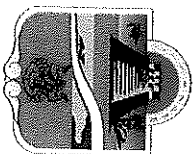


MES:

NOVIEMBRE 2025

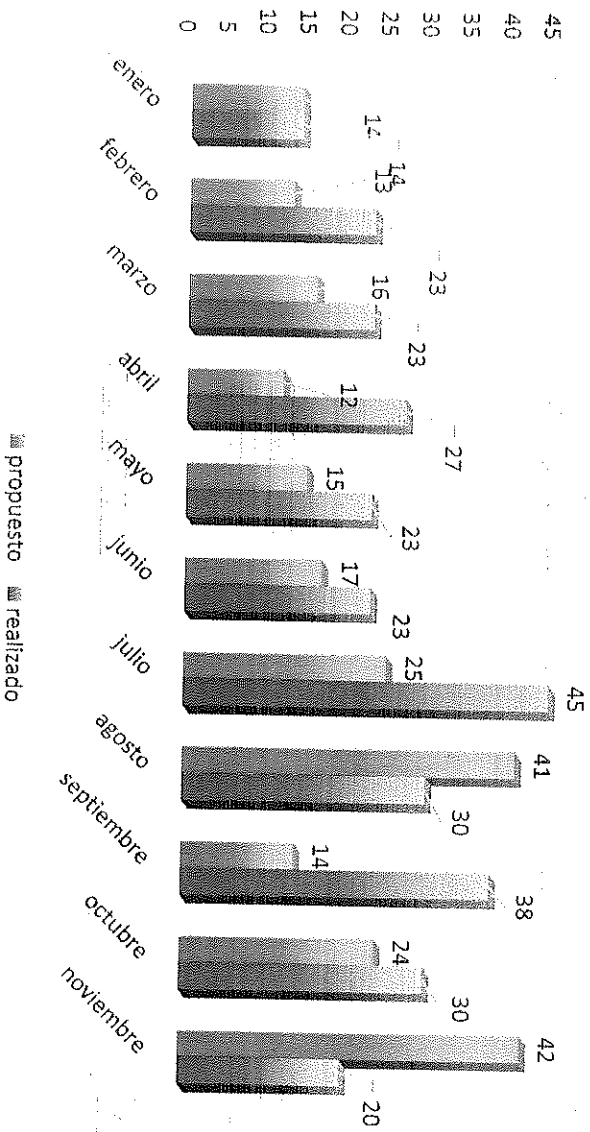


Actividad en Noviembre 2025		Cantidad
limpieza de oficinas		2,232
limpieza en otras áreas		8
Elaboración de kids de limpieza		1
Reparto de kid de limpiezas a diversas áreas		5
Total		2,246

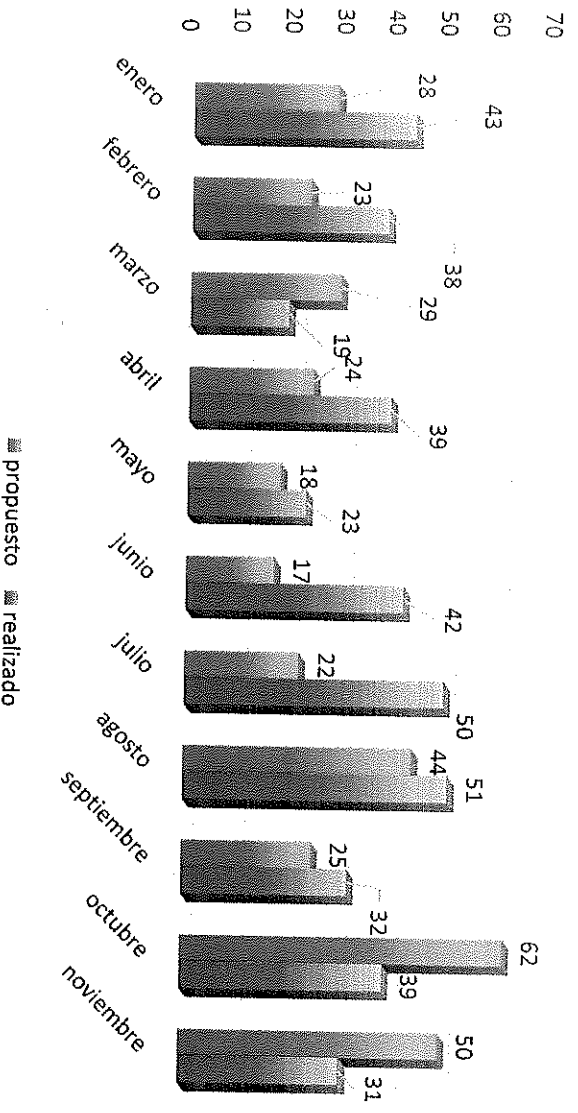


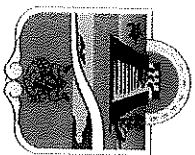
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD NOVIEMBRE 2025

ROTULIOS

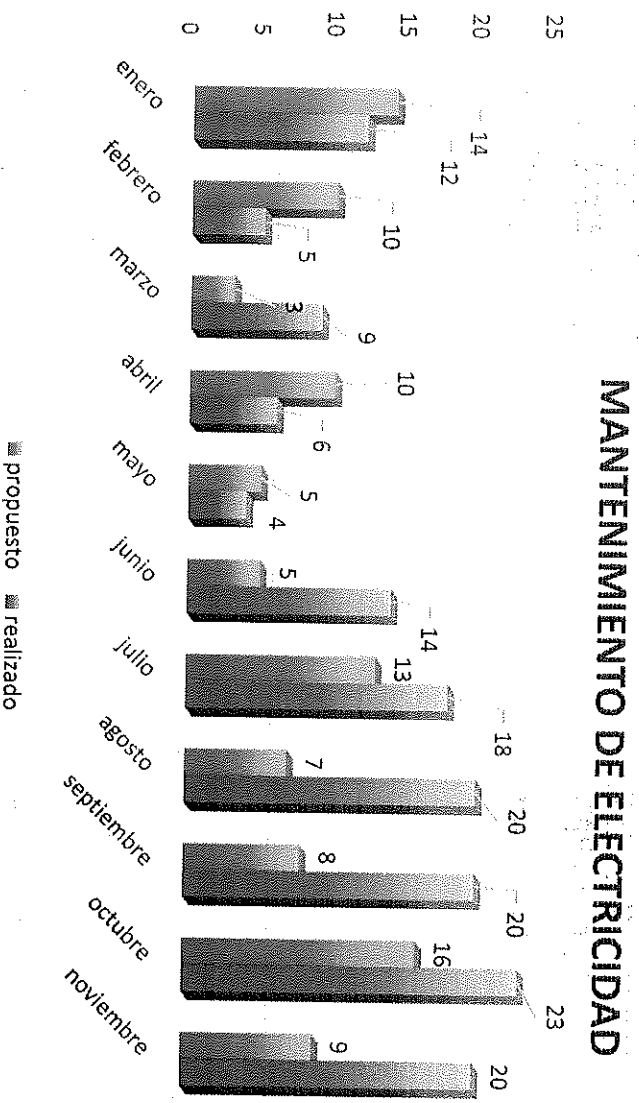
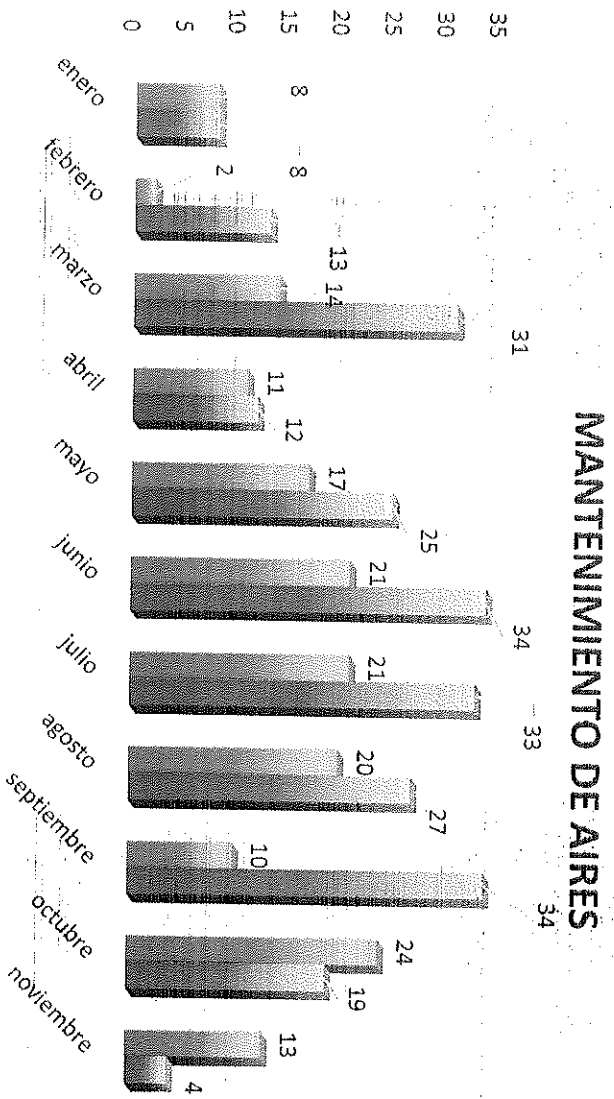
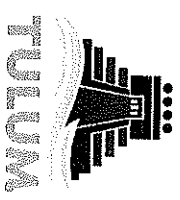


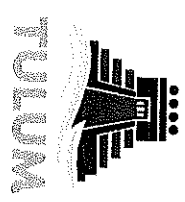
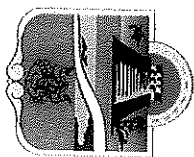
EVENTOS ASISTIDOS





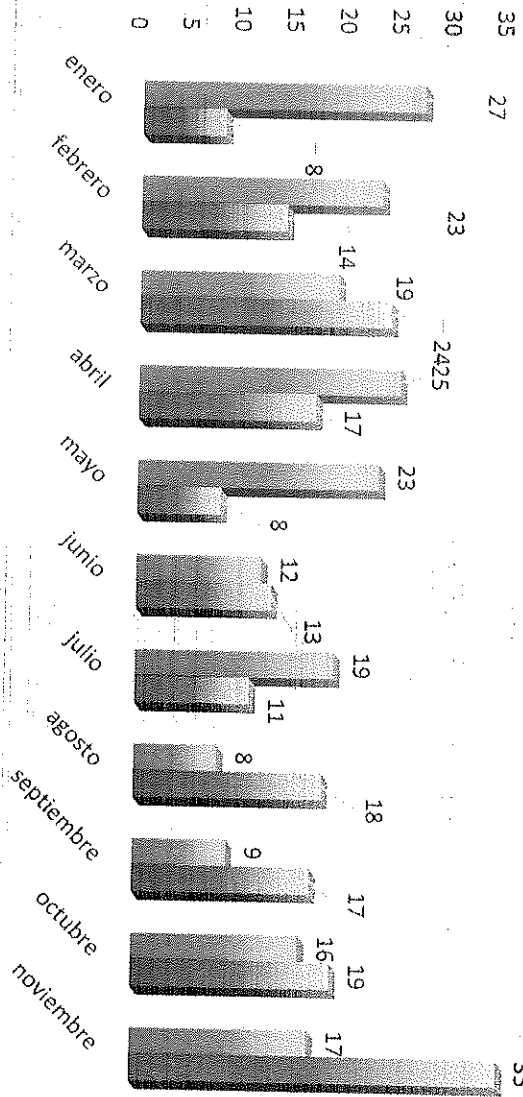
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD NOVIEMBRE 2025



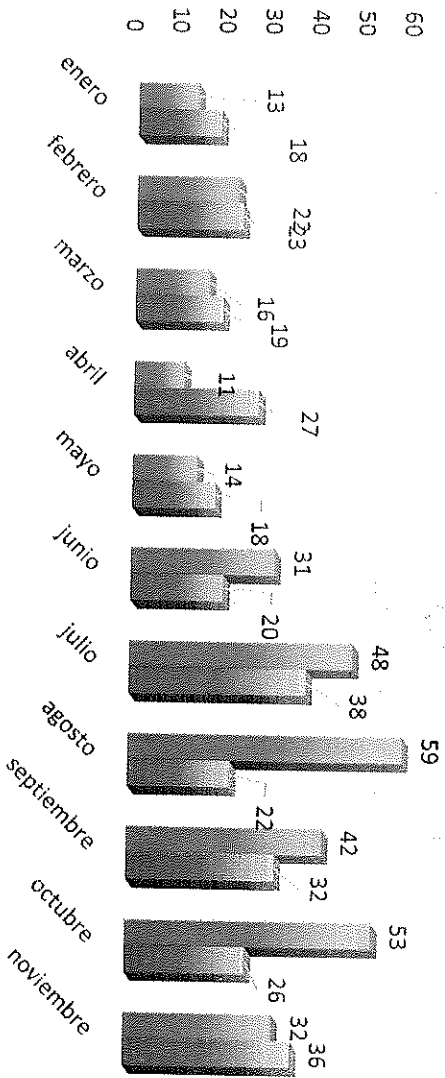


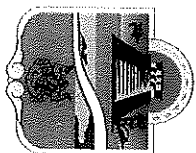
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD NOVIEMBRE 2025

MANTENIMIENTO DE PLOMERIA

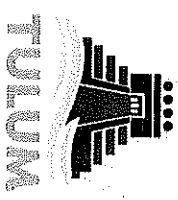


ACTIVIDADES GENERALES

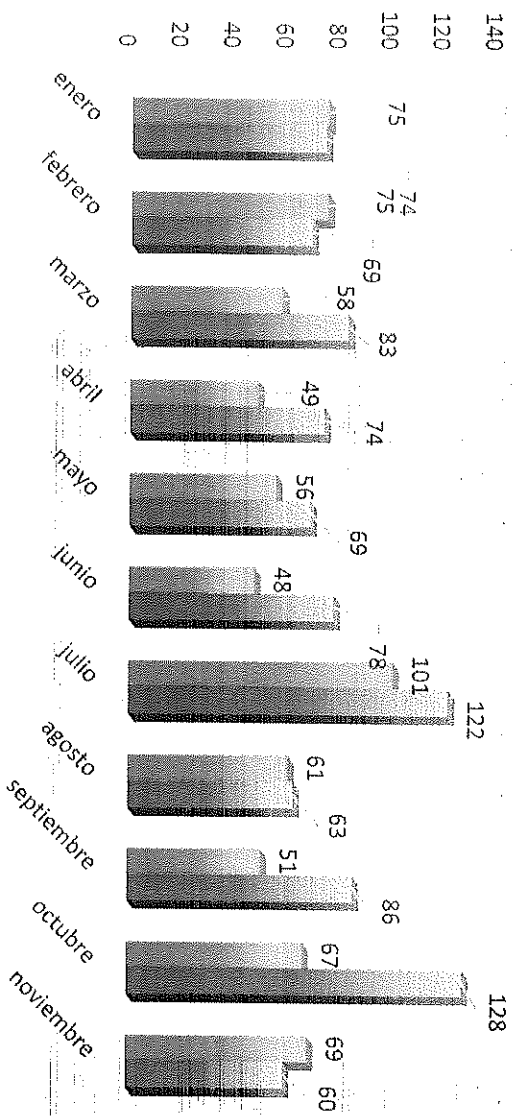


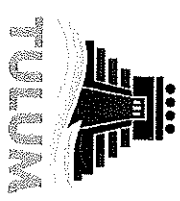
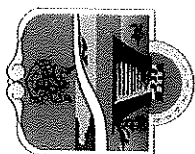


ESTADISTICA POR ACTIVIDAD NOVIEMBRE 2025

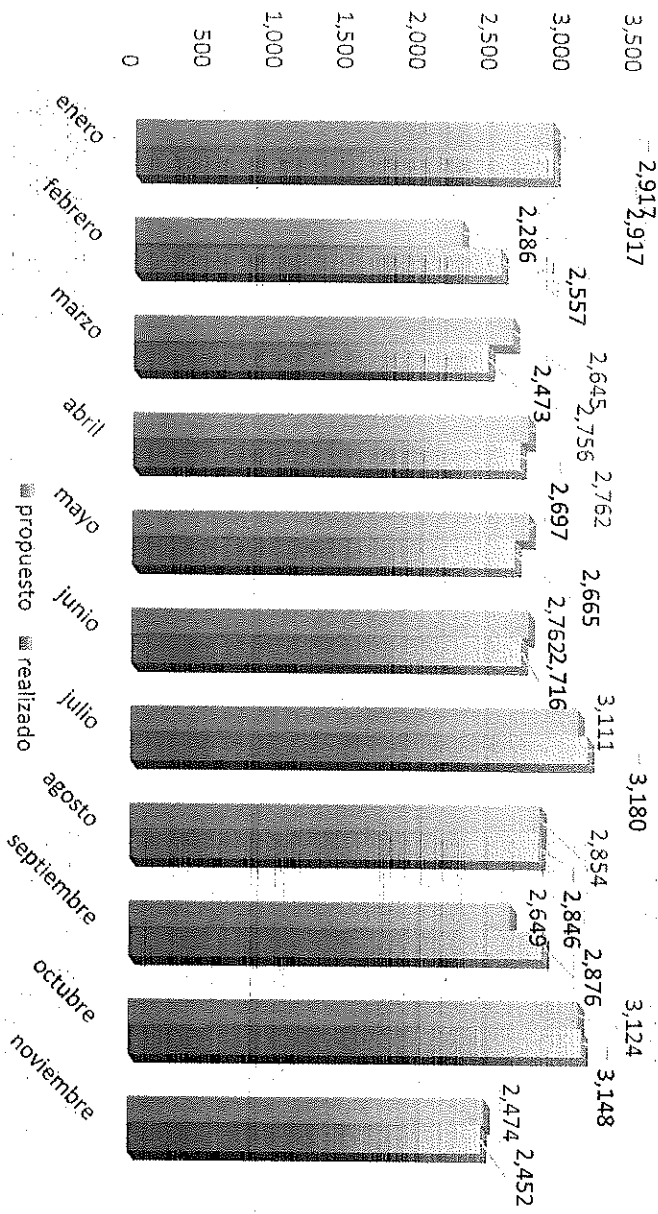


ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

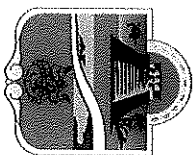




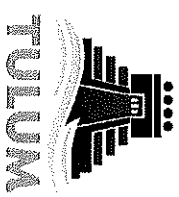
ESTADISTICA TOTAL DE LAS ACTIVIDADES EN NOVIEMBRE 2025



DIRECCIÓN DE SERVICIOS
ARO. EDWIN ARMANDO CAMACHO
DIRECTOR DE SERVICIOS
TULUM



**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

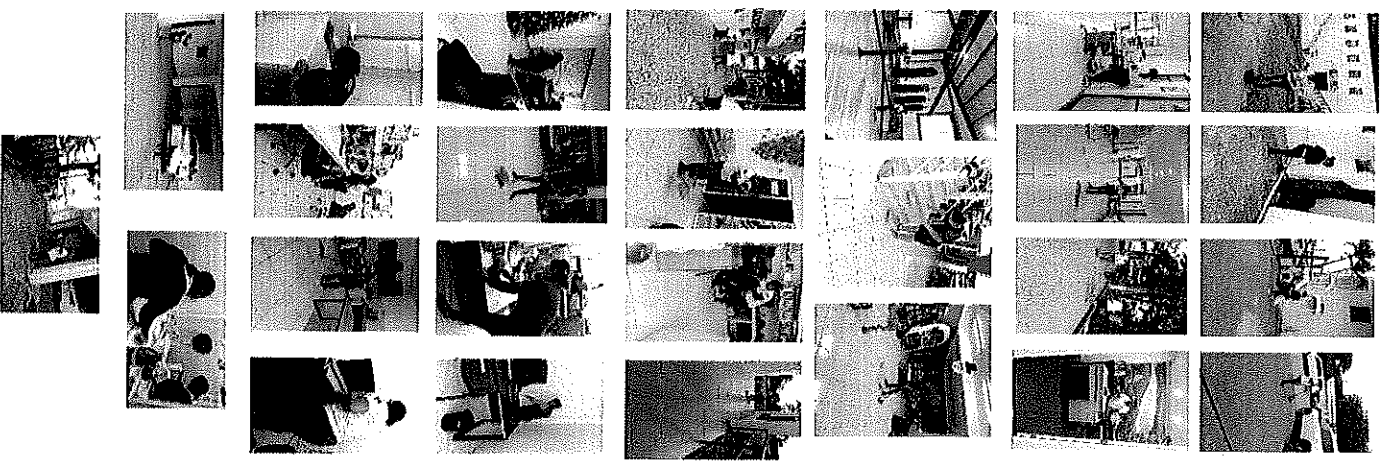


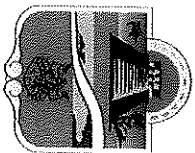
FECHA: 01 de Diciembre 2025

Limpeza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

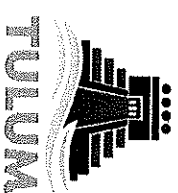
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

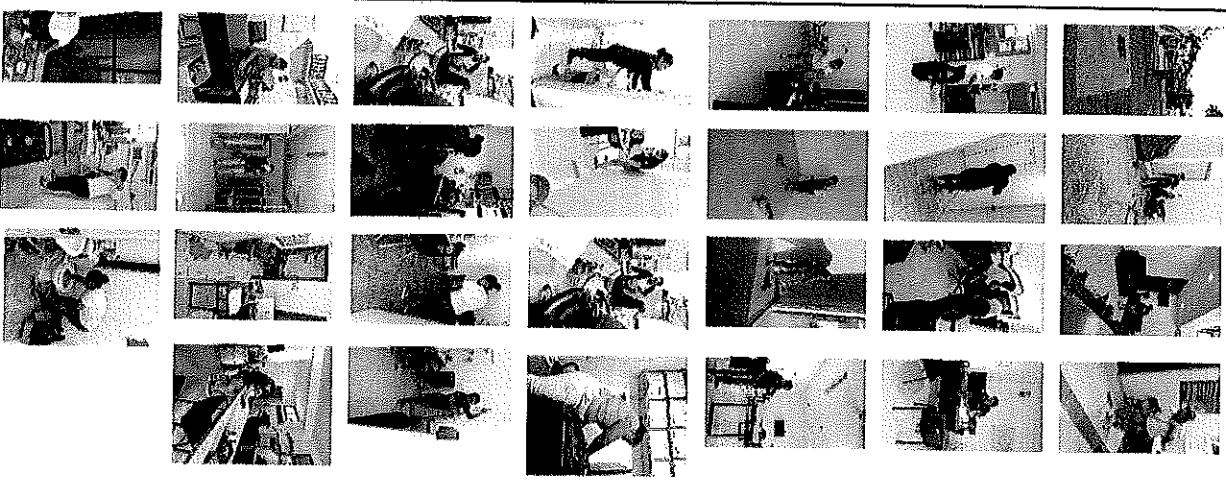


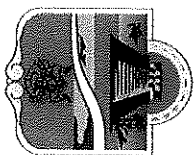
FECHA: 02 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

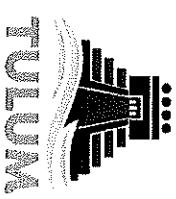
EVIDENCIA

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOEFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

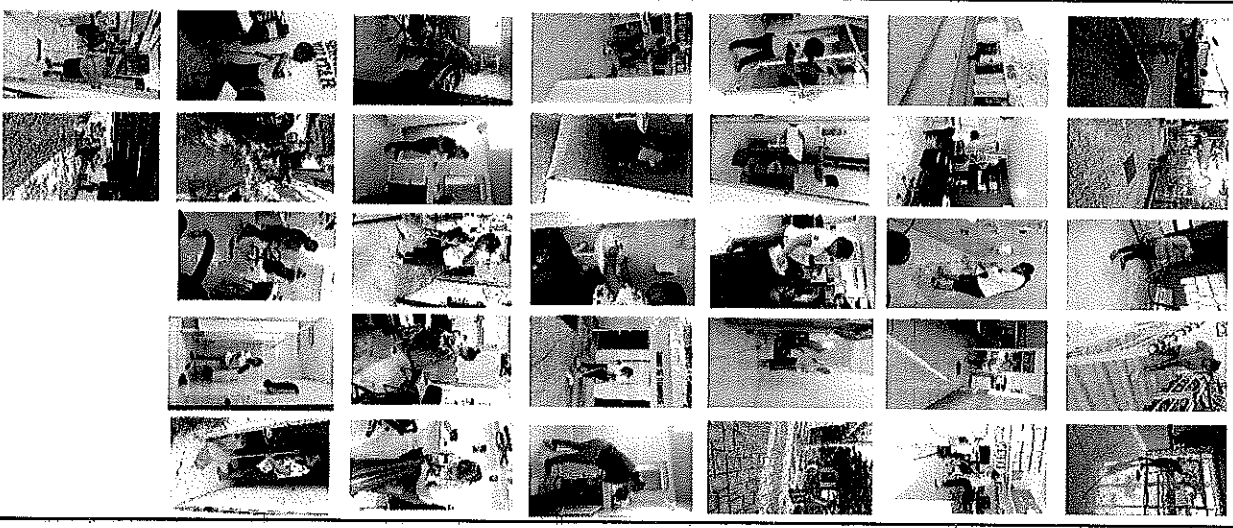


FECHA: 03 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

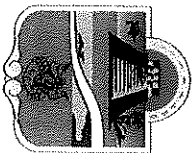
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

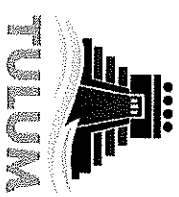


Se realizado el armado de 38 kits de limpieza para las diversas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

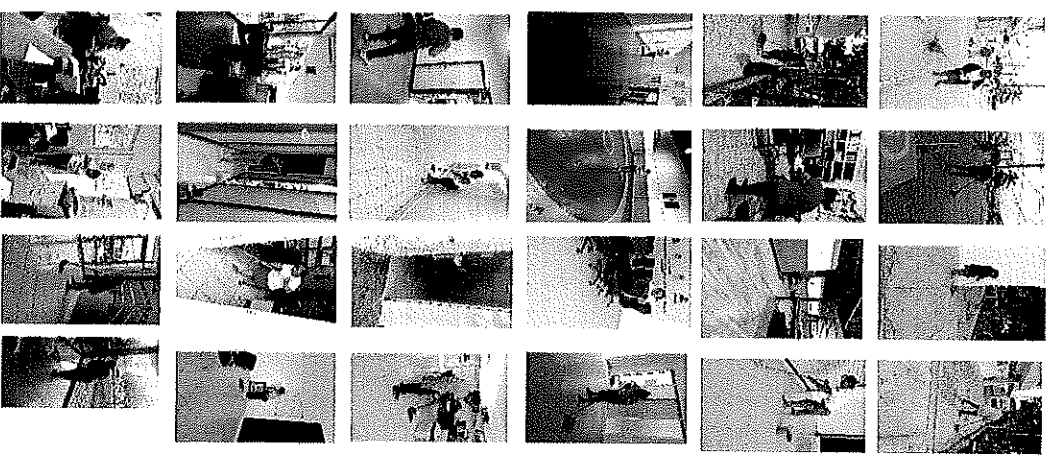


FECHA: 04 de Diciembre 2025

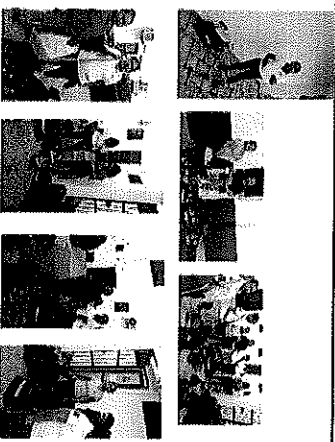
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

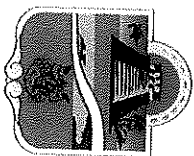
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

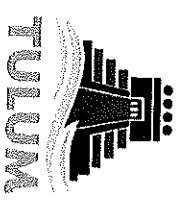


Se entregaron material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

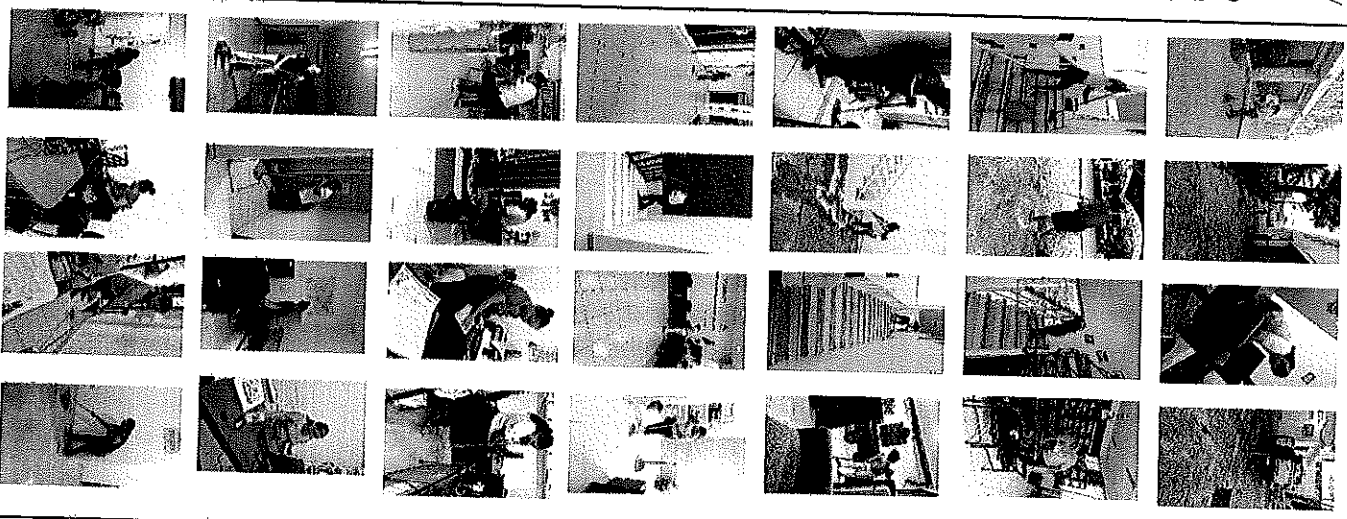


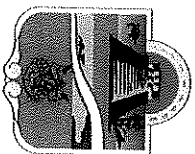
FECHA: 05 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

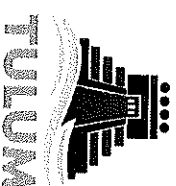
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pasquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

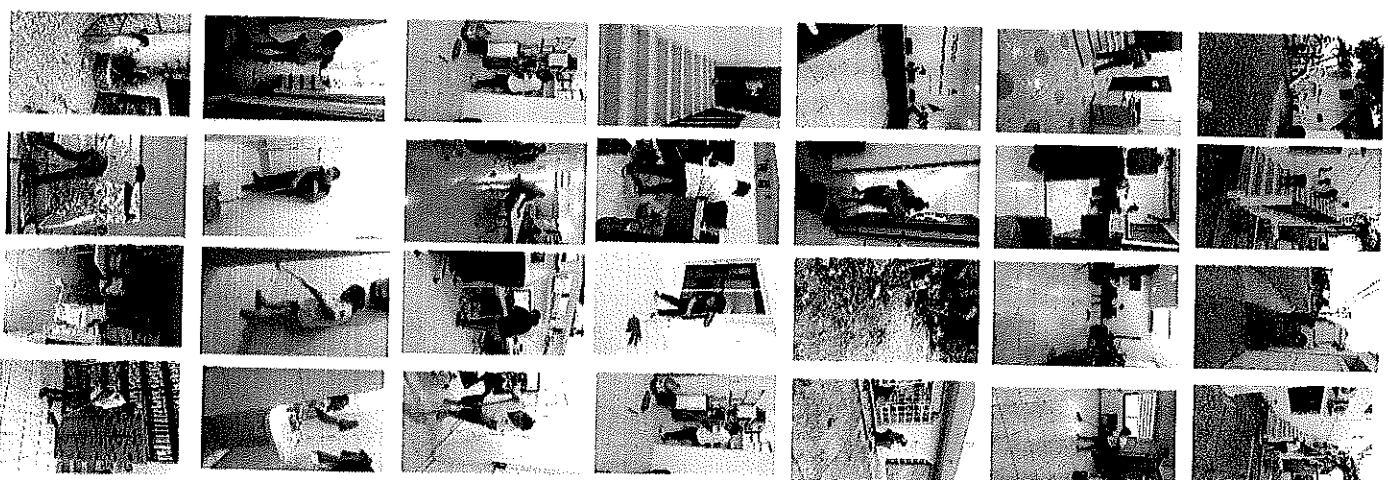


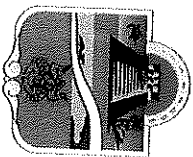
FECHA: 08 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

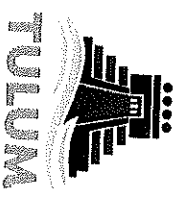
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutivo del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

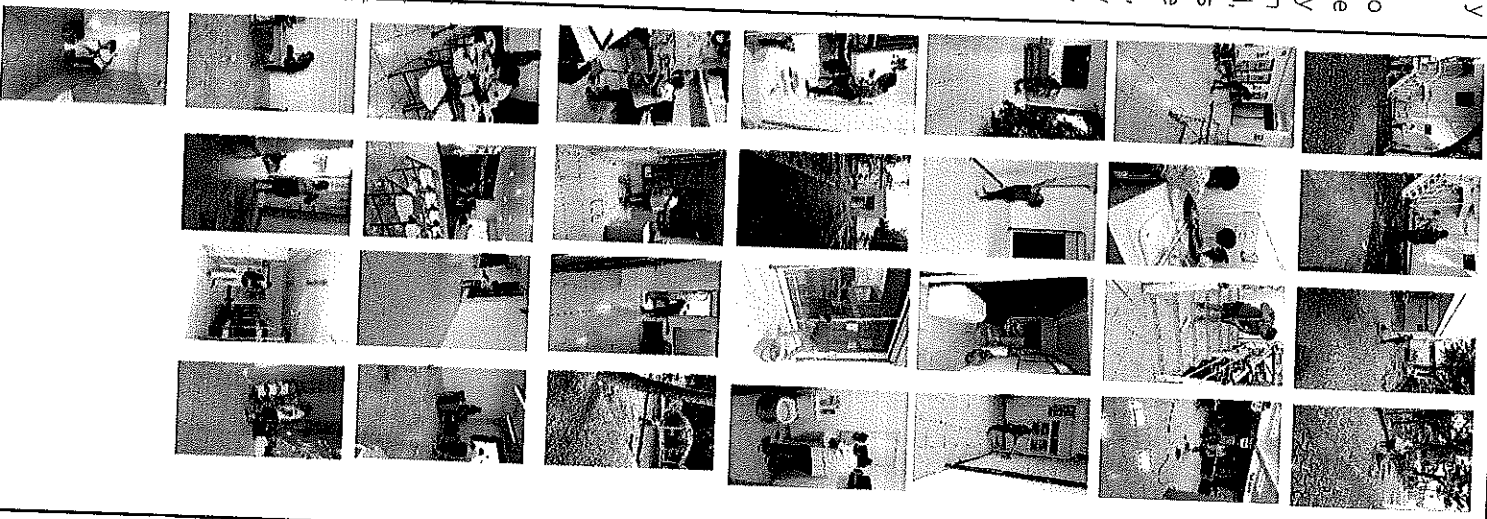


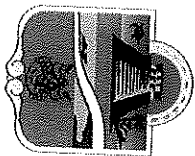
FECHA: 09 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

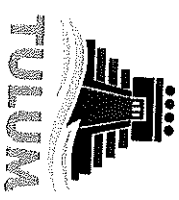
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Registro Civil, Asuntos Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

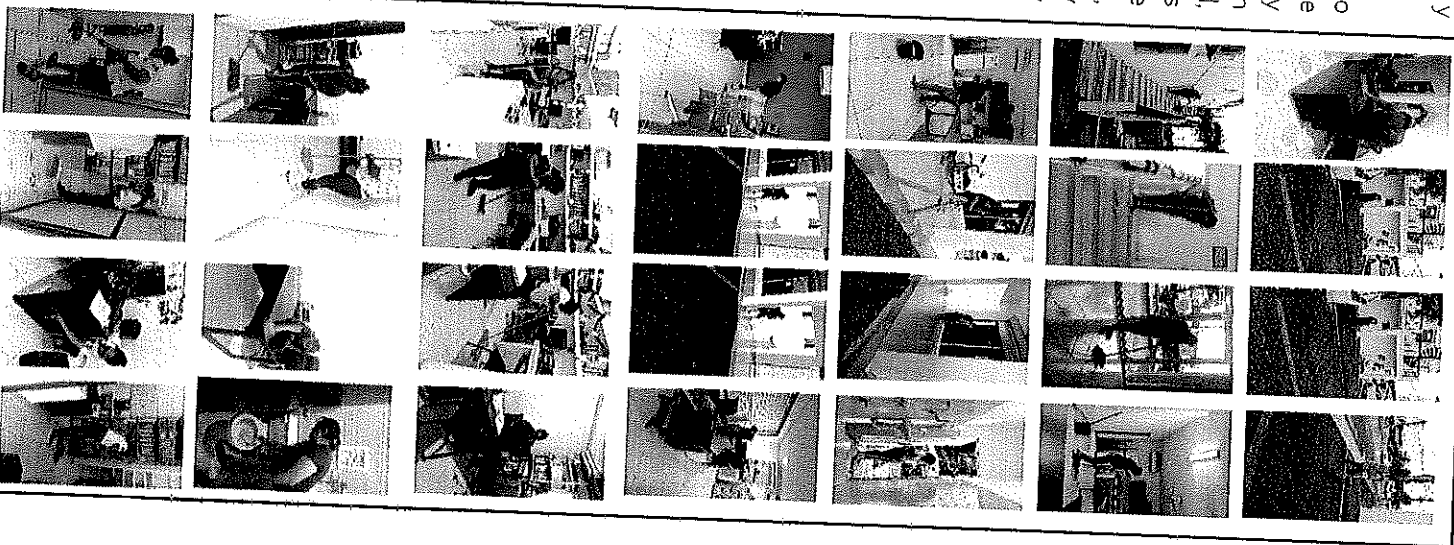


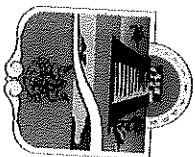
FECHA: 10 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

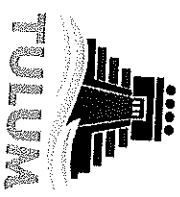
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, Religiosos, Redutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

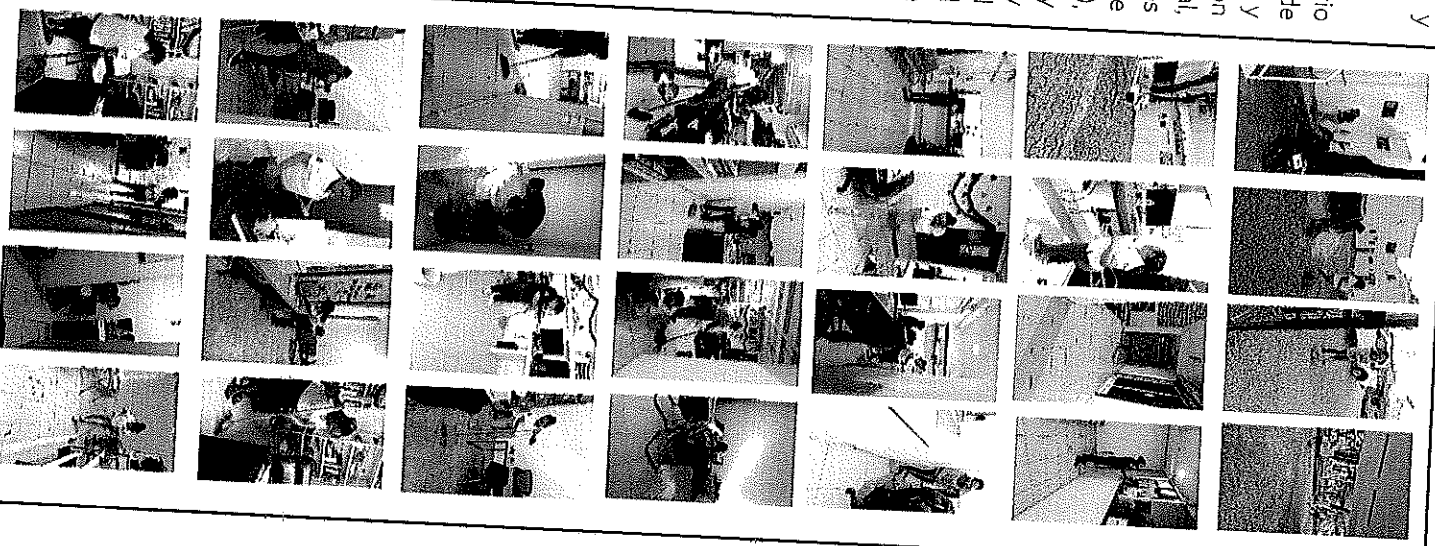


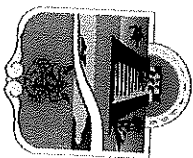
FECHA: 11 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

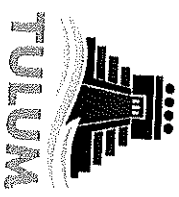
EVIDENCIA

Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SLPINIA", oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Cobranza, Ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Director y del área administrativa) y bodega de la ZOFEMAT (oficina del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, General, director de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director administrativo, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos y Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

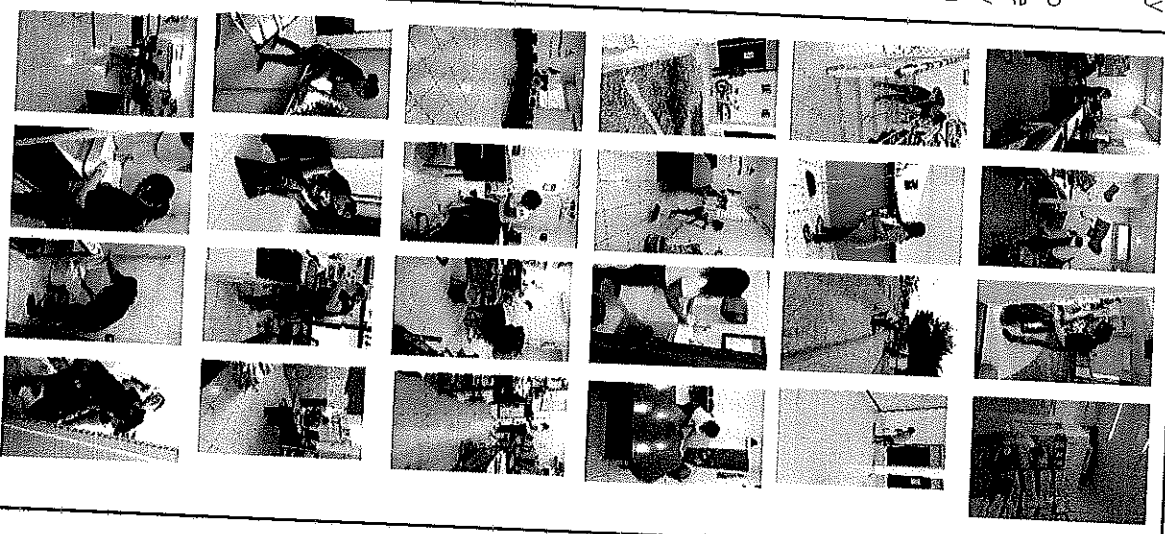


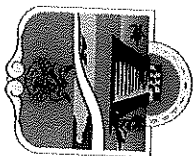
FECHA: 12 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

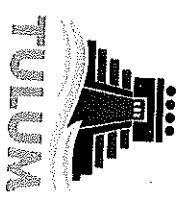
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA



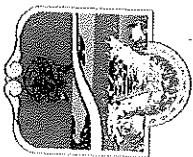


**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



FECHA: 13 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
En los baños del domo del parque 2 aguas, se realzo la limpieza durante el evento del festival deportivo navideño	  

FECHA: 14 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
En los baños del domo del parque 2 aguas, se realzo la limpieza durante el evento del festival deportivo navideño	  



**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

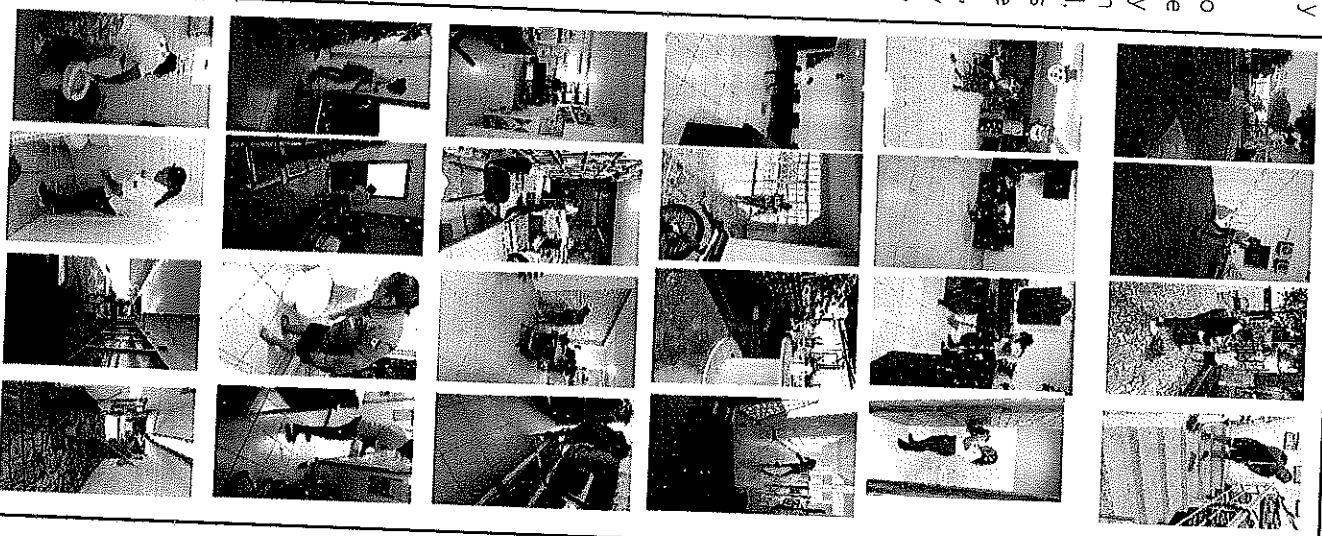


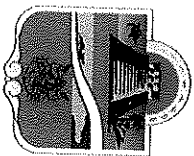
FECHA: 15 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

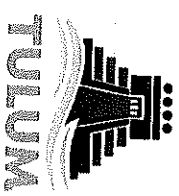
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro, Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

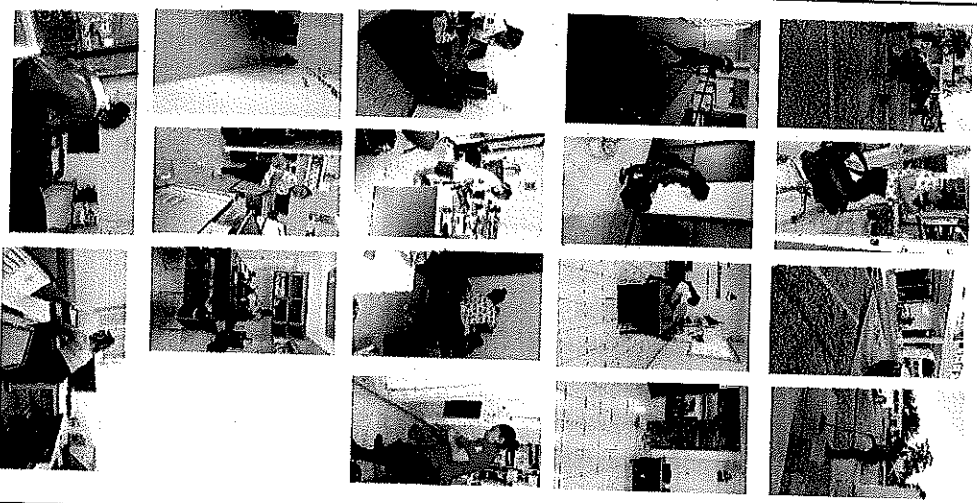


FECHA: 16 de Diciembre 2025

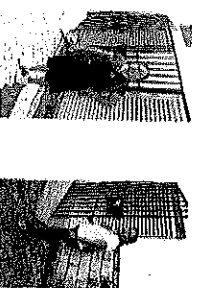
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

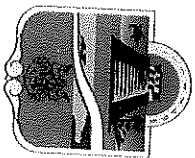
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva, del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

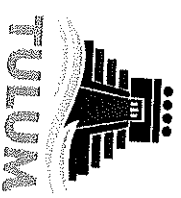


Se realizo la limpieza de los baños del domo del parque 2 aguas durante el evento del sorteo de viviendas del programa de Bienestar.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**



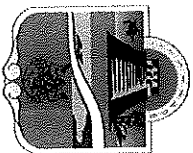
FECHA: 17 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento:

Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS

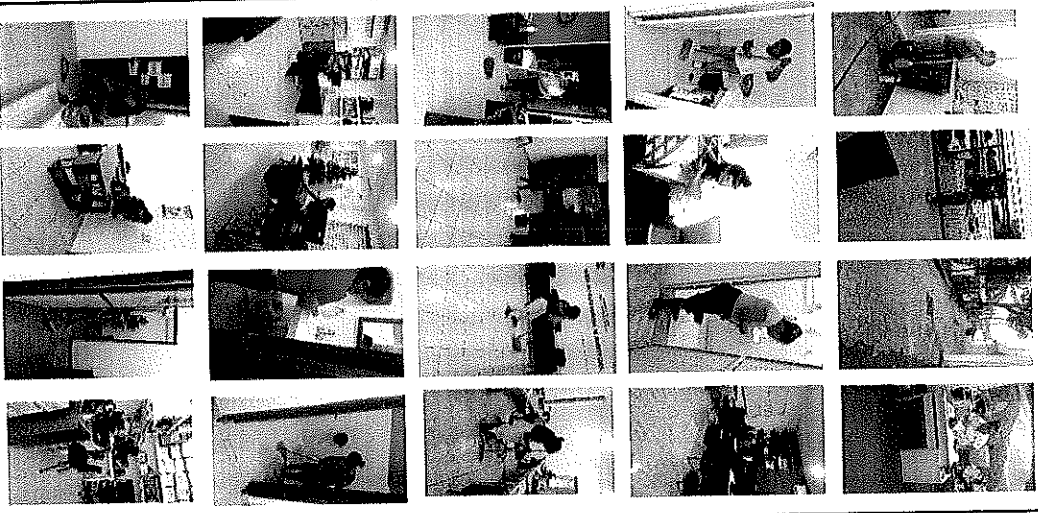


FECHA: 18 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

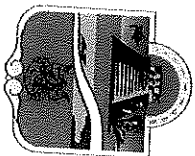
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Redutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

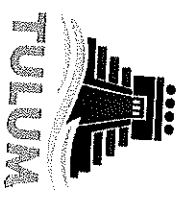


Se realizado el armado de 38 kits de limpieza para las diversas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

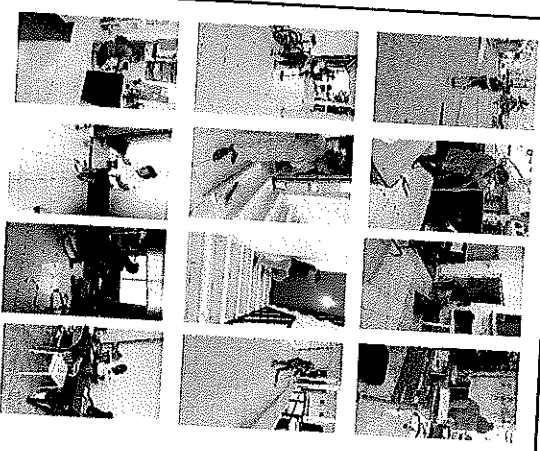


FECHA: 19 de Diciembre 2025

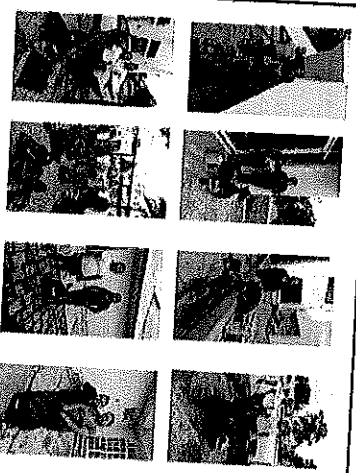
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

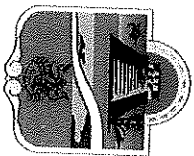
EVIDENCIA

Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos y Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

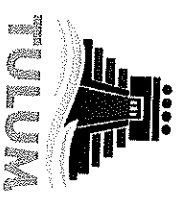


Se entregaron 38 kits de material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

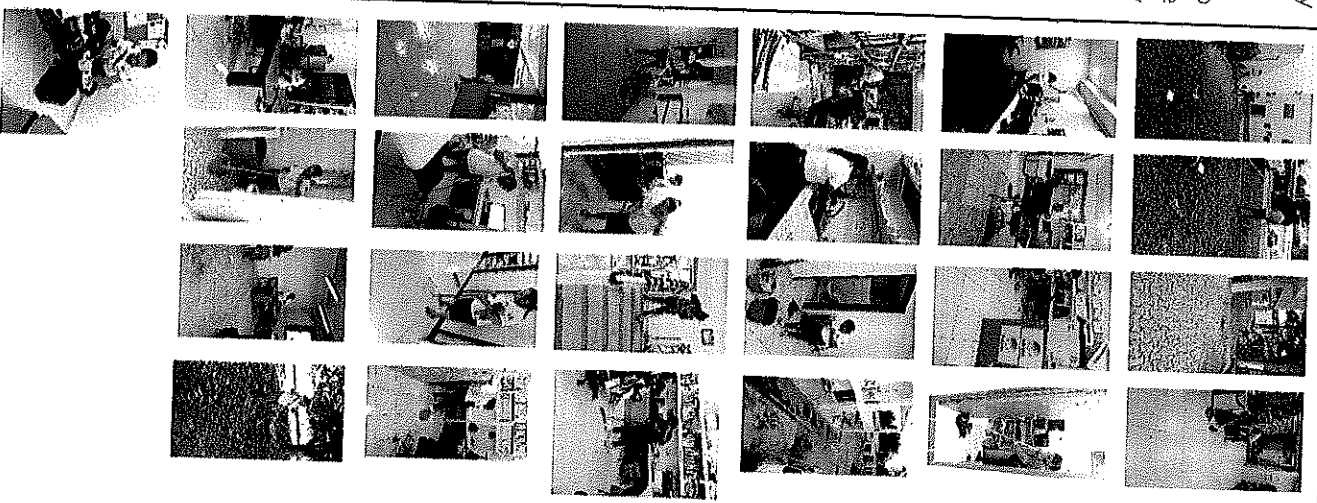


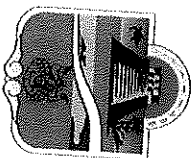
FECHA: 22 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

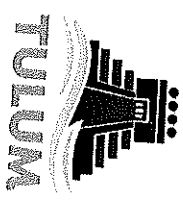
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

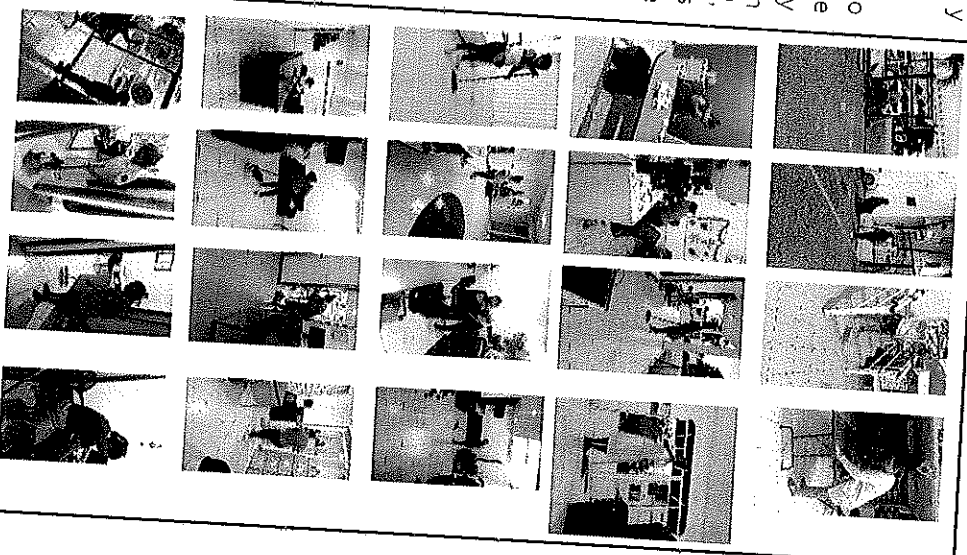


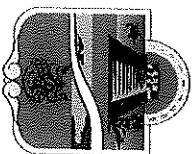
FECHA: 23 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

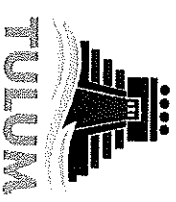
Oficina privada, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Eventos, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Secretaría General con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Civil, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de Protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos y Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección de Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

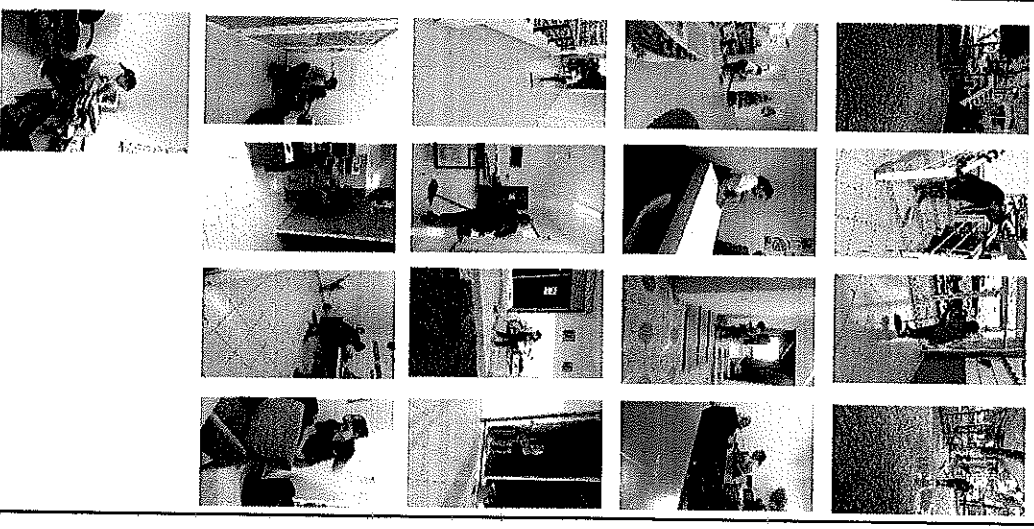


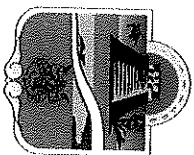
FECHA: 24 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

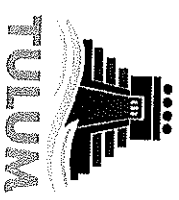
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8 y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Redutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

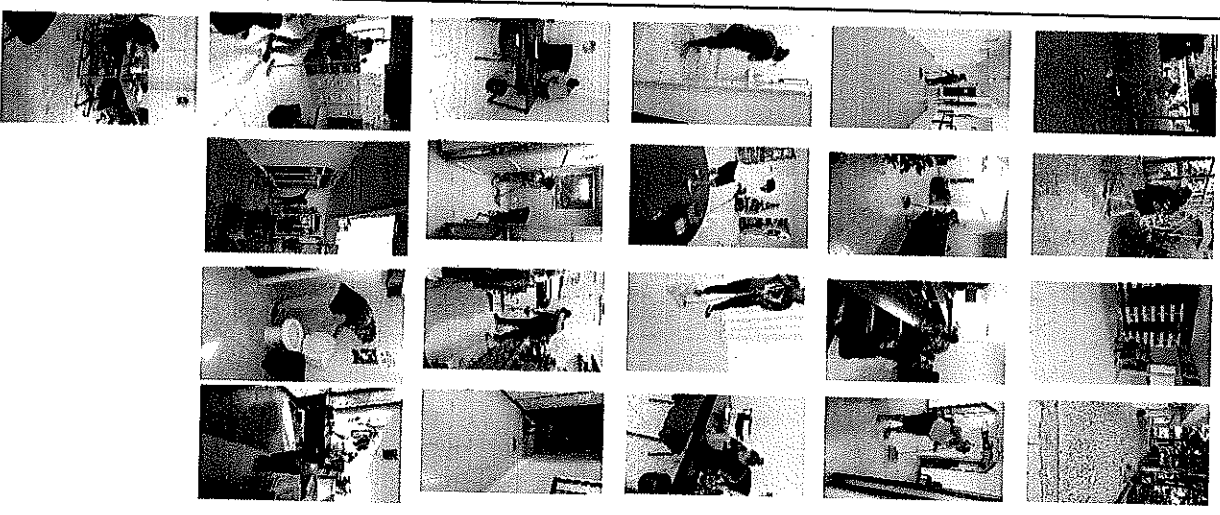


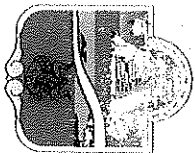
FECHA: 26 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

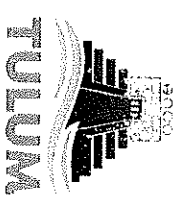
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Redutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

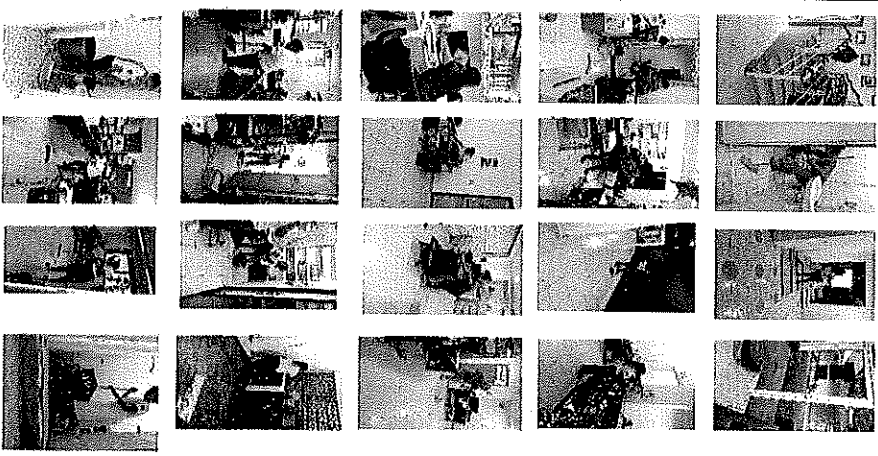


FECHA: 29 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

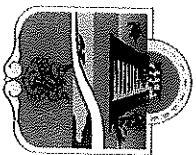
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

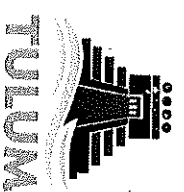


Se realizó el armado de 38 kits de limpieza para las diversas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

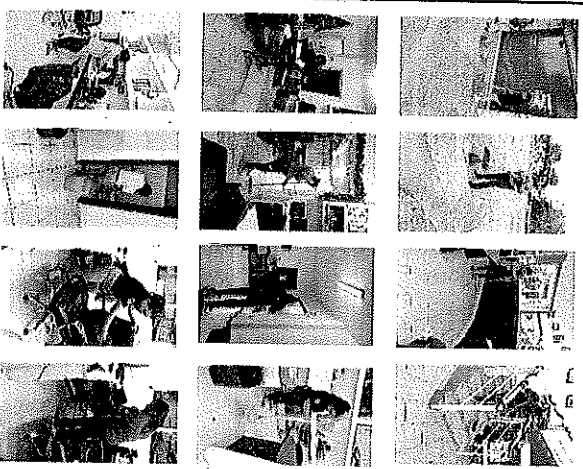


FECHA: 30 de Diciembre 2025

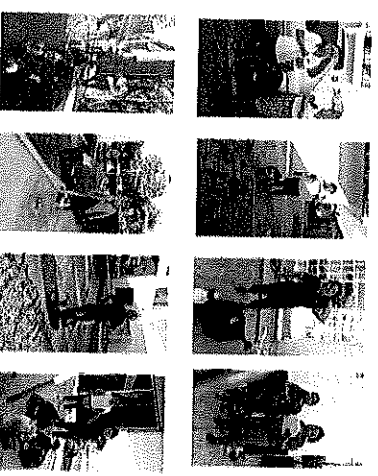
Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

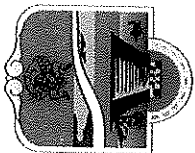
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaría General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

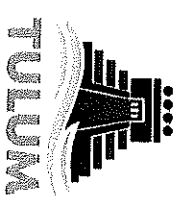


Se entregaron 38 kits de material de limpieza para unas oficinas del Ayuntamiento.





**REPORTE MENSUAL
DICIEMBRE 2025
ÁREA DE LIMPIEZA DE OFICINAS**

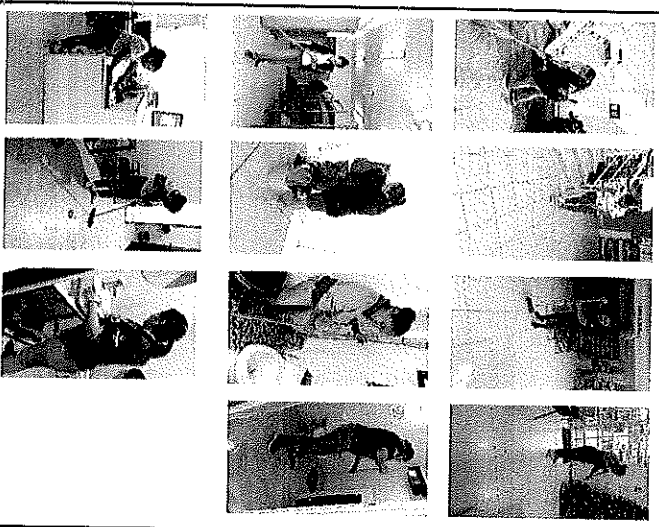


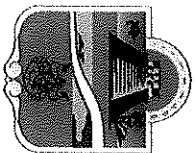
FECHA: 31 de Diciembre 2025

Limpieza de 124 Oficinas de las diferentes Direcciones Generales y Direcciones pertenecientes al Ayuntamiento :

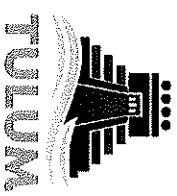
Oficina privada,, de coordinación de agenda, administrativa, secretario particular y recepción de Presidencia, cabildo, de la Dirección General de Presidencia, Direcciones (Relaciones Públicas, Comunicación Social y Eventos, Sindicatura, 1,2,3,4,5,6,7,8, y 9 Regiduría), Secretaria General con oficina de agenda y recepción, Direcciones (de Gobierno, Archivo Municipal, con 2 bodegas, Movilidad, Atención Ciudadana, Registro Civil, Asuntos Religiosos, Reclutamiento, Juzgado Cívico, Ejecutiva del Sistema de Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes "SIPINA"), oficina del Tesorero Municipal, (Direcciones de Ingresos, Egresos y Finanzas, ventanillas, de egresos e ingresos, Catastro, Fiscalización y Cobranza, Contabilidad, Administración de la ZOFEMAT (oficina del Director y del área administrativa) y bodega de la Tesorería), Dirección del Órgano de Control, (Direcciones de Auditoría de Obra Pública, de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas, Sustanciación y Resolución), oficina del Oficial Mayor (área particular, administrativo y recepción), (Direcciones de Recursos Humanos, Recursos Materiales y Servicios (del Director, área administrativa, sala de juntas y bodega), Servicios Generales, Tecnologías de la Información, Parque Vehicular, Patrimonio), Dirección de Transparencia, Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, (áreas administrativas, cajas de cobro, oficinas de las Direcciones de Desarrollo Urbano, de Sustentabilidad Ambiental, Imagen Urbano, de acciones Urbanísticas), Dirección General de Planeación Municipal (oficinas del Director General, de las Direcciones de Planeación de Evaluación y Desempeño, de Gestión de Recursos y Seguimiento financiero, Técnica de Instrumento y Proyectos y sala de juntas), Dirección General de Bienestar (de la Directora General, Área administrativas y sala de juntas), Direcciones de Atención de Cultura (área administrativa, de la Directora y sala de juntas), Igualdad de Género, Dirección General de Protección Civil y Bomberos (oficinas de Director General, director de Bomberos (dormitorios, sala de juntas, área administrativa, área de Comunicaciones y comedor), Dirección de protección Civil (área administrativa y Operativa), Dirección General de Salud (oficina de la Directora General, director de Asistencia Médica y Farmacéutica, consultorio de la Dirección de Prevención de riesgos Sanitarios, Dirección de Centros de Salud, Dirección De Enlace Educativos, De Becas, Biblioteca Pública Dirección General de la Juventud y el Deporte, Dirección De la Juventud y el Deporte, Gimnasio, Dirección General de Desarrollo Económico (Direcciones de Desarrollo Económico, Fomento Artesanal, Agropecuario y Pesquero, Comercio, Mejora Regulatoria, cajas de pago y área de recepción), Secretaría de la Mujer, y Conciliación y Arbitraje del Trabajo.

EVIDENCIA

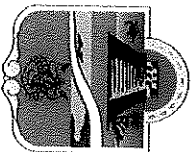




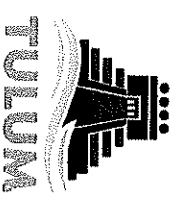
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Área de Rótulos

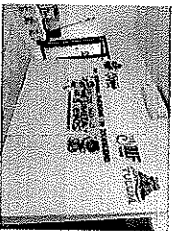
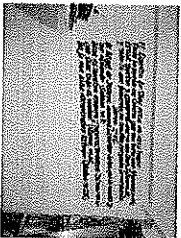
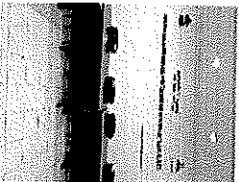


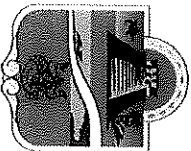
FECHA: 01 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo se realizo el rotulo para el evento de la Vigésima Novena Sesión Ordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tulum, Quintana roo. ▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del encendido de luces por el día mundial del sida. ▪ En la sala de cabildo, se realizo el rotulo para el evento de la Reinstalación y Clausura del Comité Operativo Especializado de Fenómenos Hidrometeorológicos Temporada 2025.	
FECHA: 02 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la tercera feria de empleo Tulum 2025. ▪ Se realizo el de una mampara para el evento de la tercera entrega de becas educativas municipales 2025	
FECHA: 03 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del circuito de talentos por el día internacional de las personas con discapacidad.	



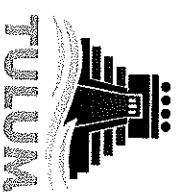
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Área de Rótulos

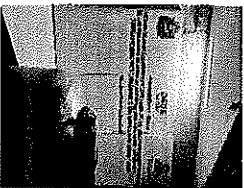


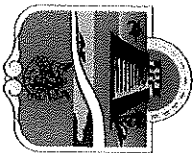
FECHA: 03 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del día internacional de las personas con discapacidad denominado la discapacidad no limita los sueños.	
FECHA: 05 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
En la oficina de la Dirección de Asuntos Religiosos, se realizo el rotulo de una pared en el interior.	
FECHA: 09 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del operativo de seguridad Guadalupe reyes 2025.	
FECHA: 10 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
En la sala de cabildo se realizo el rotulo para el evento de la Trigesima Sesión Ordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tulum, Quintana Roo.	



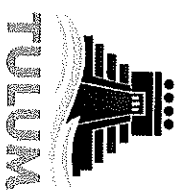
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Área de Rótulos

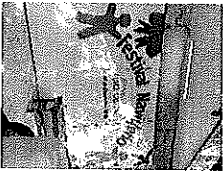
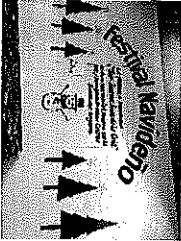
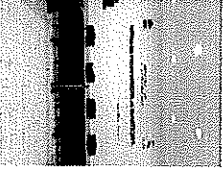


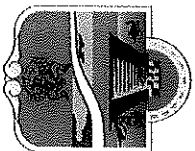
FECHA: 11 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se realizó el rotulo de una mampara para el evento de la entrega de canastas básicas alimentarias.	
FECHA: 12 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la entrega de uniformes a la Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana de Tulum.	
FECHA: 13 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la posada navideña de la aldea zama.	
FECHA: 14 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la entrega de artículos insumos y equipos para la apicultura y ganadería de los programas de apoyo en las Delegaciones de las comunidades de Coba, Chanchen Palmara y Subdelegaciones de Yaxche, Hondzonot y San Juan del municipio de Tulum, quintana Roo.	



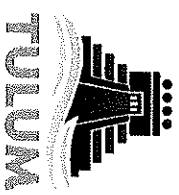
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Área de Rótulos



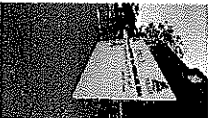
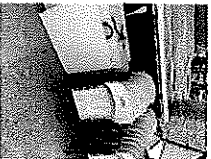
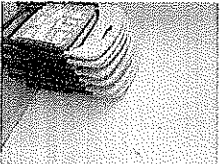
FECHA: 15 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del festival navideño de la escuela primaria FORD turno vespertino. ▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del festival navideño de la escuela primaria Sor Juana Inés de la Cruz. ▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento del festival navideño de la escuela primaria FORD turno matutino.	  
FECHA: 16 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En la sala de cabildo se realizo el rotulo para la entrega del premio Municipal al deporte 2025.	
FECHA: 20 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el rotulo de una mampara para el evento de la pastorela de la Dirección General de Bienestar.	

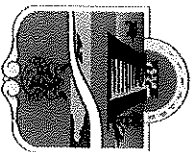


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

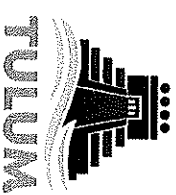


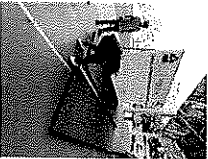
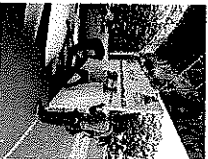
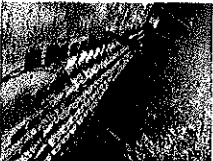
Asistencia en eventos

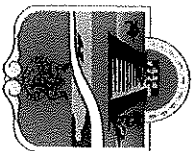
FECHA: 01 de Diciembre 2025	▪ En el parque de la cultura maya, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas y 35 sillas y 6 mesas para el evento del encendido de luces por el día mundial del SIDA.	 	EVIDENCIA
FECHA: 02 de Diciembre 2025	▪ En la sala de juntas de la Dirección de Planeación, se instalaron 15 sillas para un evento a realizarse.		EVIDENCIA
FECHA: 03 de Diciembre 2025	▪ En e domo doble de la unidad deportiva se instalo una mampara rotulada de 3 piezas, 100 sillas y 4 mesas para el evento del circuito de talentos por el día internacional de las personas con discapacidad, evento realizado por el DIF Municipal.	  	EVIDENCIA
FECHA: 04 de Diciembre 2025	▪ En el domo del parque 2 aguas, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas, 120 sillas y 30 mesas para el evento de la tercera feria del empleo Tulum 2025.	 	EVIDENCIA



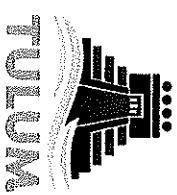
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Asistencia en eventos

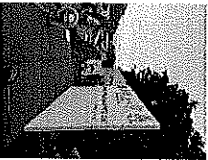
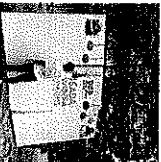
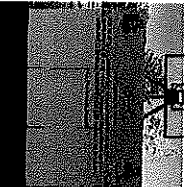


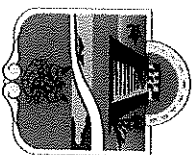
FECHA: 05 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el domo doble de la unidad deportiva, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas con templete, para el evento de la tercera entrega de becas educativas municipales 2025, evento realizado por la Dirección de Educación.	 
FECHA: 07 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el área de las ruinas de la comunidad de Cobá, se instalaron 120 sillas y 8 templetes a ras de piso para un evento a realizarse. ▪ En el domo de la comunidad de Manuel Antonio Ay, se instalaron 70 sillas y 10 mesas para un evento a realizarse.	  
FECHA: 09 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el domo del parque 2 aguas, se instalaron 20 sillas y 4 mesas para la entrega de canastas navideñas. ▪ En el domo de la escuela CECYTE, se instaló una mampara rotulada de 3 piezas, 50 sillas y 2 mesas para el evento de entrega de uniformes, evento realizado por la Dirección de la escuela en coordinación con la Dirección de Educación Municipal.	  



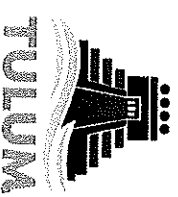
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



FECHA: 10 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la salida de Tulum rumbo a Playa del Carmen a la altura de la caseta de policía, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento del inicio del operativo de seguridad Guadalupe-Reyes 2025.	
FECHA: 12 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En el domo de la comunidad de Francisco Uh May, se instalo una mampara en blanco de 3 piezas para un evento a realizarse.	
FECHA: 13 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el parque del fraccionamiento de aldea zamas, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de la posada, evento realizado por la Dirección General de Bienestar.	
FECHA: 14 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ Se instalaron 50 sillas en la sala de cabildo para un evento a realizarse.	
FECHA: 15 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el domo de la comunidad de Chanchen I, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas, 150 silla y 5 mesas, para el evento de entrega de insumos y equipo de apicultura y ganadería en el marco de los programas de apoyo de las delegaciones y sub delegaciones del Municipio de Tulum, Quintana Roo.	

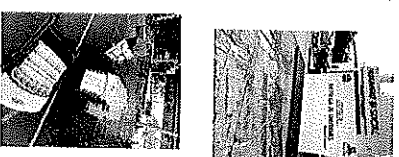


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



FECHA: 15 de Diciembre 2025

- En las instalaciones de la Secretaría de Seguridad Pública se instalo una mampara rotulada de 3 piezas con templete forrado para el evento de entrega de uniformes, evento realizado por la Secretaría de Seguridad Pública y Protección Ciudadana de Tulum.
- En el domo doble de la unidad deportiva, se instalaron 50 sillas y 10 mesas para un evento a realizarse.



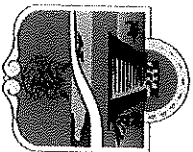
EVIDENCIA

FECHA: 16 de Diciembre 2025

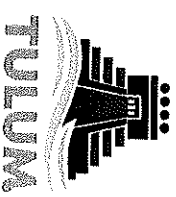
- En el domo del parque 2 aguas, se instalaron 450 sillas y 5 mesas para un evento a realizarse de la Dirección General de Bienestar.
- En la escuela preescolar Aldea Tulum, se instalo una mampara en blanco de 3 piezas para el evento navideño, evento realizado por la dirección de la escuela en coordinación con la Dirección de Educación municipal.
- En las instalaciones de la escuela primaria FORD, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento del festival navideño, evento realizado por la dirección de la escuela en coordinación con la Dirección de educación municipal.
- En las instalaciones de la escuela primaria Sor Juana Inés de la Cruz, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento del festival navideño, evento realizado por la dirección de la escuela en coordinación con la Dirección de educación municipal.



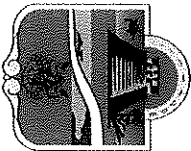
EVIDENCIA



REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Asistencia en eventos



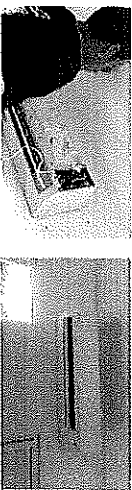
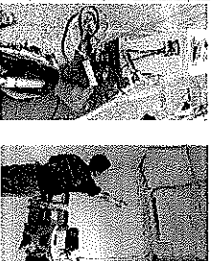
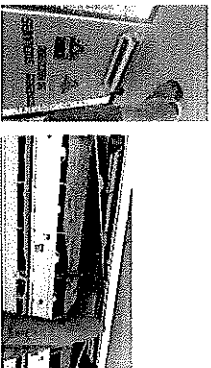
FECHA: 17 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el domo de la escuela telesecundaria Erik Paolo Martínez, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento navideño.	
FECHA: 18 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el domo doble de la unidad deportiva se instalaron 60 sillas para un evento a realizarse por la Dirección de la Juventud y el Deporte.	
FECHA: 19 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En las instalaciones de la Dirección de Servicios Generales, se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para el evento de la posada del personal de esta Dirección. ▪ En las instalaciones del grupo de alcohólicos anónimos se instalo una mampara rotulada de 3 piezas para un evento de una pastorela. ▪ En el estacionamiento de la Oficialía Mayor, se instalaron 2 toldos, seis mesas y 15 silla para ser utilizados para el pago de aguinaldos por la Dirección de Recursos Humanos..	

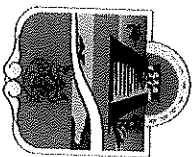


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

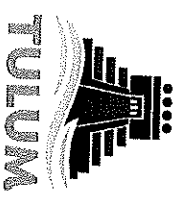


Mantenimiento de Aires Acondicionados

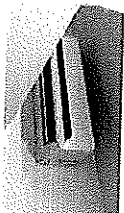
FECHA: 02 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la oficina administrativa de la Dirección de la Secretaría de Seguridad Pública, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado que se encontraba con problemas en el compresor por lo que se corrigió el problema quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 04 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la oficina de la Dirección de Fiscalización, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado que le faltaba gas refrigerante dándole solución al problema quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 09 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la oficina de la Dirección de Servicios Generales, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado donde se le realizó la limpieza quedando en buen funcionamiento.	
FECHA: 10 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ En la oficina de la Dirección de Servicios Generales, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado donde se le a completó el gas refrigerante quedando en buen funcionamiento.	

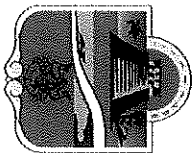


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

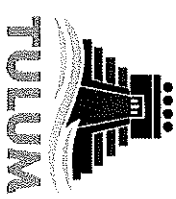


Mantenimiento de Aires Acondicionados

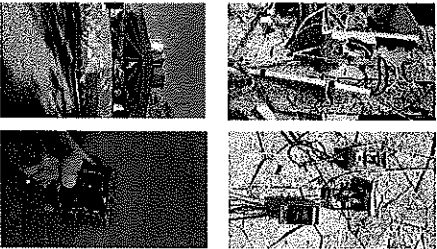
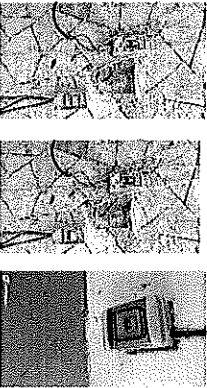
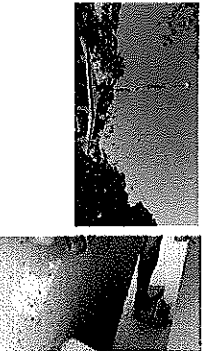
FECHA: 10 de Diciembre 2025 ▪ En la oficina administrativa de la Dirección de ZOFEMAT, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado donde se le realizó la limpieza y se reprogramo quedando en buen funcionamiento.	EVIDENCIA 
FECHA: 11 de Diciembre 2025 ▪ En una oficina de la Secretaría de Seguridad Pública, donde se le dio mantenimiento a un aire acondicionado que tenía tapado las tuberías del evaporador por lo que se le realizó el destupido quedando en buen funcionamiento.	EVIDENCIA  
FECHA: 15 de Diciembre 2025 ▪ En la oficina de la Dirección de Servicios Generales, se le dio mantenimiento a un aire acondicionado donde se le realizó la limpieza y el lavado quedando en buen funcionamiento.	EVIDENCIA  
FECHA: 30 de Diciembre 2025 ▪ En la oficina de presidencia se le dio mantenimiento a un aire acondicionado que presentaba un cuadro de descompresión por lo que se verifico el problema y se le soluciono quedando en buen funcionamiento.	EVIDENCIA  

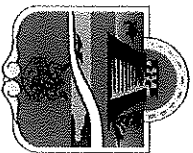


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

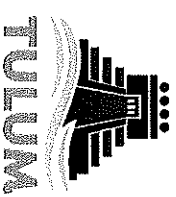


Mantenimiento de electricidad

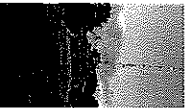
FECHA: 02 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el apagado de las luces decorativas del parque 2 aguas.		
FECHA: 04 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el cambio de una foto celda que controla el encendido y apagado de las luces de los decorativos que están en el parque de la cultura maya.		
FECHA: 05 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el apagado de las luces decorativas del parque 2 aguas y del parque de la cultura maya.		
FECHA: 06 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el apagado de las luces decorativas del parque 2 aguas.		

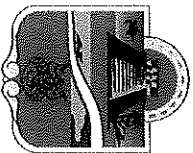


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

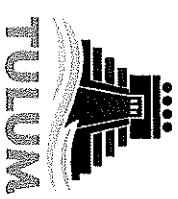


Mantenimiento de electricidad

FECHA: 07 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo el apagado de las luces decorativas del parque 2 aguas.		  
FECHA: 08 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
- Se realizo el apagado de las luces decorativas del parque 2 aguas. - En la caseta de policía de control al acceso al palacio municipal, se instalo un ventilador de techo.		  
FECHA: 09 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se realizo la revisión de la series de los focos decorativos instalados en el parque 2 aguas y se reemplazo los que se encuentran en mal estado.		   
FECHA: 11 de Diciembre 2025		EVIDENCIA
Se colocaron foto celdas para controlar el encendido y el apagado de las luces decorativas del kiosco y del arbolito navideño.		 

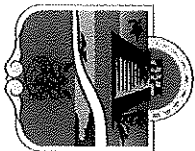


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

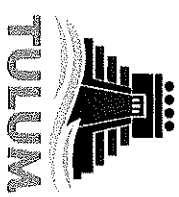


Mantenimiento de electricidad

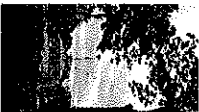
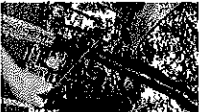
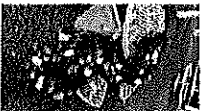
FECHA: 11 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el parque de la cultura maya se quito un reflector de las esquinas del techo de presidencia.	
FECHA: 15 de Diciembre 2025	EVIDENCIA   
▪ Se realizó la instalación de cableado y focos en el estacionamiento de la Dirección de Servicios Generales para ser utilizados en la posada del personal.	
FECHA: 19 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En el pasillo de las oficinas de Oficialía Mayor, se colocaron 2 focos reemplazando las que están de mal estado.	
FECHA: 22 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ Se realizó el mantenimiento a una foto celda de control de encendido y apagado de la luces decorativas del parque 2 aguas ya que tenía agua en su interior.	

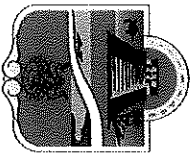


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

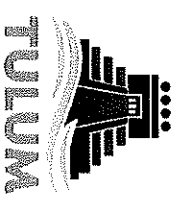


Mantenimiento de electricidad

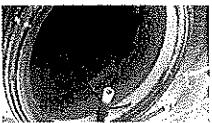
FECHA: 24 de Diciembre 2025	EVIDENCIA   
Se corrigió el corto circuito de las luces decorativas del parque 2 aguas ya que el paso de vehículos al majar los cables ocasiono el problema.	
FECHA: 29 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
Ser realizo la revisión de las luces decorativas del parque 2 aguas y se tensó nuevamente ya que por viento ocasionó que se bajaran de altura.	
FECHA: 30 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
Se bajaron 12 extensiones de luces decorativas del parque 2 aguas.	

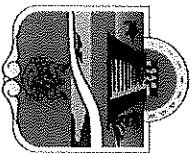


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

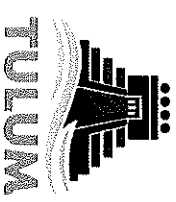


Mantenimiento en plomería

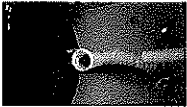
FECHA: 01 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialia Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. - En el baño de la oficina de presidencia, se le dio mantenimiento al wc que tenía tapado la válvula de llenado de la caja de almacenamiento quedando en buen funcionamiento.	  
FECHA: 02 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialia Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. - En los baños de la Dirección General de la Juventud y el Deporte, se realizo el purgue de la bomba hidráulica para poder abastecer agua a los Rotoplas.	 
FECHA: 04 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialia Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	 

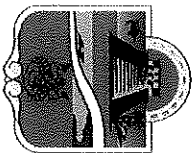


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

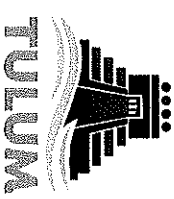


Mantenimiento en plomería

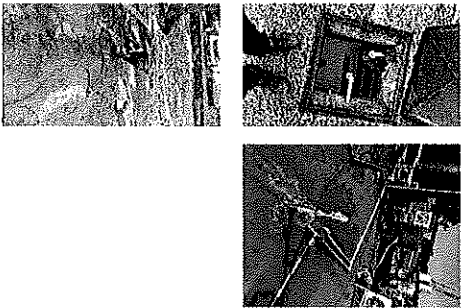
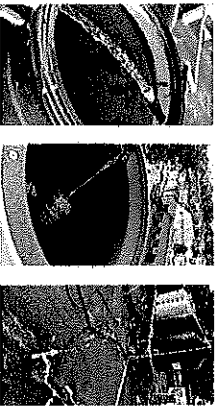
FECHA: 05 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ Se realizó el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficina Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. ▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizó el llenado del Rotoplas para ser distribuido el líquido en los baños compartidos.	
FECHA: 08 de Diciembre 2025	EVIDENCIA        
▪ En el baño de la Dirección de Ingresos se le dio mantenimiento al lavabo que presentaba fuga de las aguas negras del cual se corrigió el cespól quedando en buen funcionamiento. ▪ En el baño de la caseta de control de acceso del palacio municipal, se le colocó el herraje al wc y la mescladora del lavabo.	
FECHA: 09 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
▪ Se realizó el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficina Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	

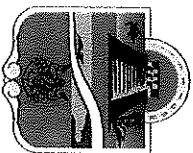


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

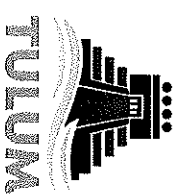


Mantenimiento en plomería

FECHA: 10 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control. ▪ En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el llenado del Rotoplas para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.	
FECHA: 11 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	
FECHA: 12 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	



REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025



Mantenimiento en plomería

FECHA: 16 de Diciembre 2025

- En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el llenado del Rotoplas para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.



EVIDENCIA

FECHA: 18 de Diciembre 2025

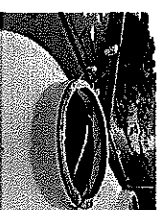
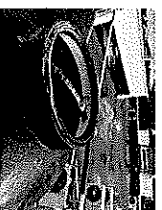
- En la Dirección de Movilidad, se le dio mantenimiento a un wc que tenía problemas de desagüe por lo que se realizo el ajuste del herraje quedando en buen funcionamiento.
- En las instalaciones de las direcciones de Servicios Generales, Atención Ciudadana, Archivo Municipal y la Dirección General de Bienestar, se realizo el llenado del Rotoplas para ser distribuido el liquido en los baños compartidos.



EVIDENCIA

FECHA: 21 de Diciembre 2025

- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.



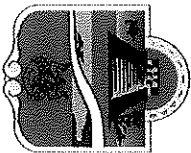
EVIDENCIA

FECHA: 27 de Diciembre 2025

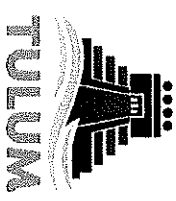
- Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.



EVIDENCIA

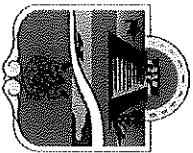


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

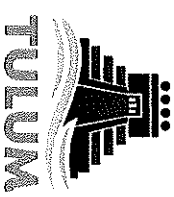


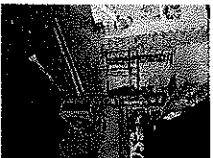
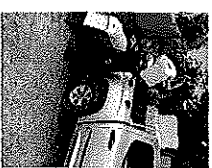
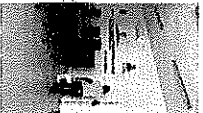
Mantenimiento en plomería

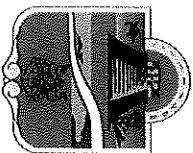
FECHA: 29 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
Se realizo el llenado de los Rotoplas, para ser distribuidos en los baños de las instalaciones del Palacio Municipal, oficialía Mayor, Direcciones de Salud Municipal y Dirección del Órgano de Control.	 



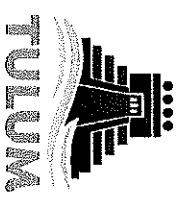
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Actividades generales

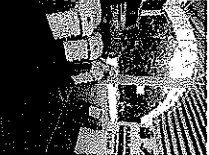


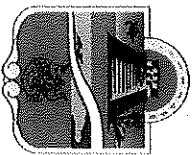
FECHA: 01 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya, se desmonto los camerinos y mobiliarios que fueron utilizados en el evento realizado del 31 de noviembre. ▪ En una iglesia local se recogieron el mobiliario que fue utilizado en evento realizado. ▪ En la bodega de la Dirección de Servicios Generales, se realizo el reacomodo de mobiliario y la limpieza. ▪ Se recogieron el mobiliario en la oficina de la Dirección del Órgano de Control, que fue utilizado en evento. ▪ En la sala de juntas de la Dirección de Planeación, se realizo el blanqueado de la pared que se utiliza para rótulos en los eventos que se realizan. ▪ En el parque 2 aguas, se les dio mantenimiento a las plantas de noche buena que son utilizados como decorativos.	          



REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Actividades generales

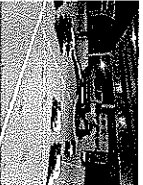


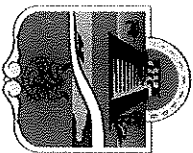
FECHA: 02 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque de la cultura maya se recogieron mobiliarios y piezas de mampara que fueron utilizados en un evento realizado. ▪ Se realizo la limpieza y reacomodo de mobiliario en la bodega de la Dirección de Servicios Generales.	  
FECHA: 03 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ En el parque 2 aguas, se les dio mantenimiento a las plantas de noche buena que son utilizados como decorativos. ▪ En el domo doble de la unidad deportiva, se desmonto la mampara y se recogió el mobiliario utilizado después del evento realizado.	  
FECHA: 04 de Diciembre 2025	EVIDENCIA
▪ Se levanto la mampara que fue utilizado en un evento en el domo doble de la unidad deportiva. ▪ Se trasladaron hojas de triplay en la bodega de la Dirección de Servicios Generales que se encuentra en el fraccionamiento de la tumben kaa.	 



REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Actividades generales

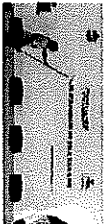
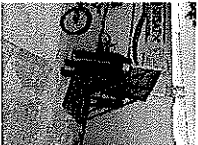


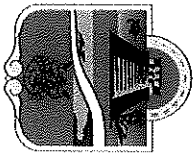
FECHA: 05 de Diciembre 2025 ▪ Se trasladaron cajas del Ayuntamiento de Tulum de la Ciudad de Chetumal a la ciudad de Tulum.	EVIDENCIA   
FECHA: 06 de Diciembre 2025 ▪ En el parque 2 aguas, se desmonto una mampara que fue utilizado en el evento de la feria del empleo.	EVIDENCIA 
FECHA: 08 de Diciembre 2025 ▪ Se realizo el traslado de canastas navideñas de la bodega de elaboración a la bodega de almacenamiento. ▪ En el parque 2 aguas, se les dio mantenimiento a las plantas de noche buena que se encuentran como decorativos.	EVIDENCIA  
FECHA: 09 de Diciembre 2025 ▪ En el domo doble de la unidad deportiva se desmonto una mampara y el mobiliario utilizado en evento realizado.	EVIDENCIA 



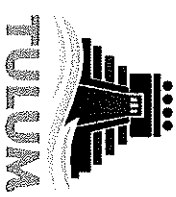
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Actividades generales

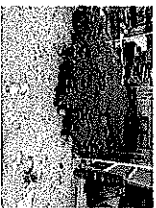


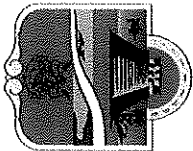
FECHA: 13 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ en el domo del parque de la comunidad de Francisco Uh May, se desistalo una mampara que fue utilizado en evento realizado.	
FECHA: 14 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En la sala de cabildo, se realizo el blanqueado de la pared para que sea rotulado en eventos posteriores solicitados.	
FECHA: 18 de Diciembre 2025	EVIDENCIA   
▪ Se retiraron mobiliarios y mamparas que fueron utilizados en los festivales navideños en las escuelas Aldea Zamas, Ford y Erick Paolo Martínez.	
FECHA: 23 de Diciembre 2025	EVIDENCIA  
▪ En las instalaciones del Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento, se desmonto mampara y mobiliario que fueron utilizados en la posada.	



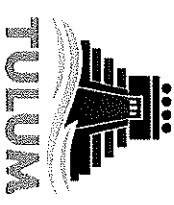
REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025 Actividades generales



FECHA: 26 de Diciembre 2025		EVIDENCIA	
▪ En el parque de la cultura maya, se desmontaron las piñatas gigantes decorativas y se resguardaron en terreno.		 	
FECHA: 30 de Diciembre 2025		EVIDENCIA	
▪ Se traslado plantas de noche buena que estaban en el kiosco del parque 2 aguas y se llevo en terreno particular donde se le dio mantenimiento.		 	

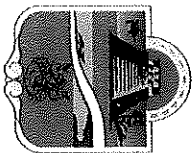


REPORTE MENSUAL DICIEMBRE 2025

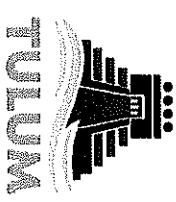


Actividades administrativas

FECHA: 01 al 31 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se recibieron 04 oficios de diversas Direcciones pertenecientes al H. Ayuntamiento para diversas actividades a realizar por esta Dirección de Servicios Generales.	
FECHA: 01 al 31 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se realizaron 29 oficios en respuestas a oficios recibidos y para tramites propias de esta Dirección de Servicios Generales.	
FECHA: 4,5 y11 de Diciembre 2025	EVIDENCIA 
Se asistió al taller en el curso Capacitación en materia de responsabilidades administrativas y rendición de cuentas para los servidores públicos del Municipio de Tulum y capacitación de prevención en materia anticorrupción de los Servidores Públicos del Municipio de Tulum.	

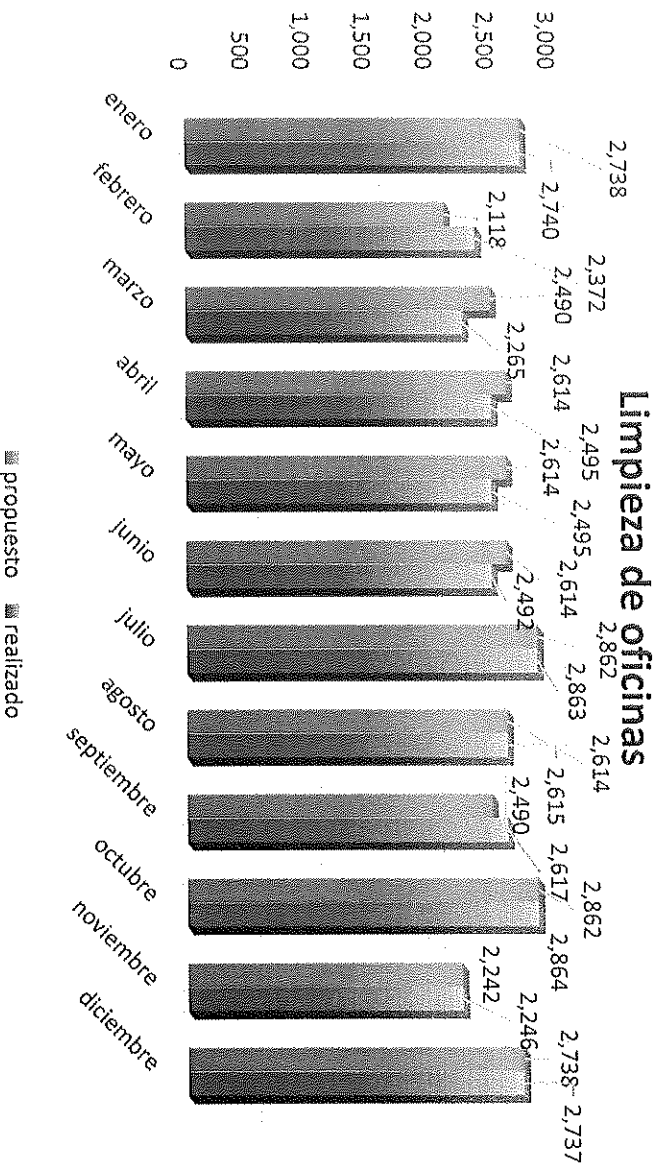


REPORTE DE TRABAJO

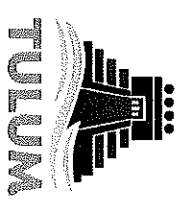
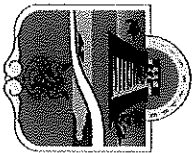


MES:

DICIEMBRE 2025

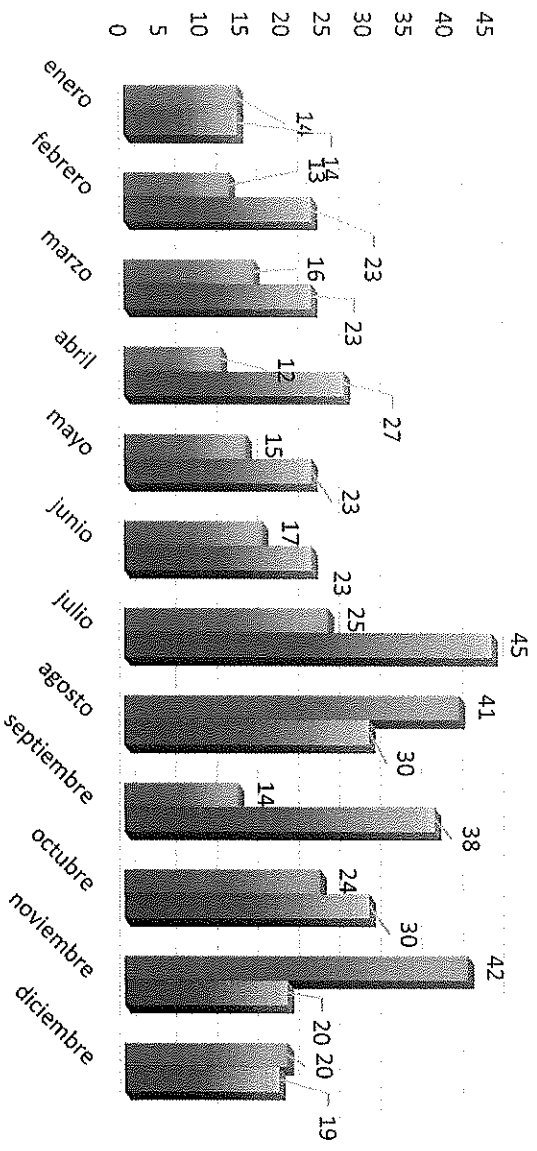


Actividad en Diciembre 2025		Cantidad
limpieza de oficinas		2,728
limpieza en otras áreas		3
Elaboración de kids de limpieza		3
Reparto de kid de limpiezas a diversas áreas		3
Total		2,737

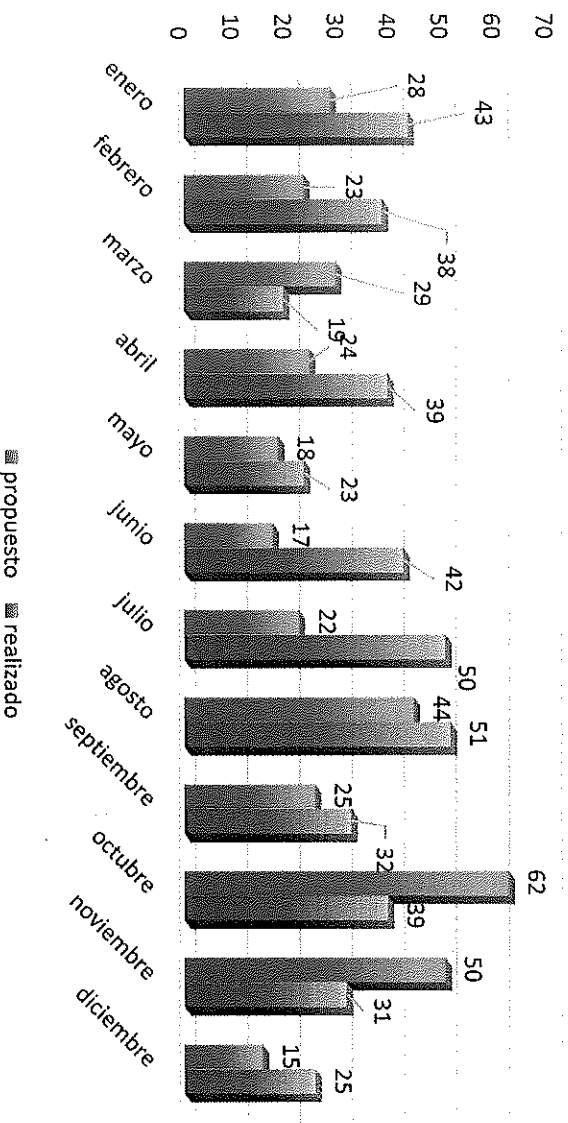


ESTADISTICA POR ACTIVIDAD DICIEMBRE 2025

ROTULOS

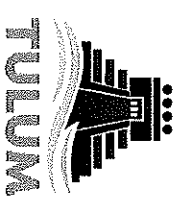


EVENTOS ASISTIDOS

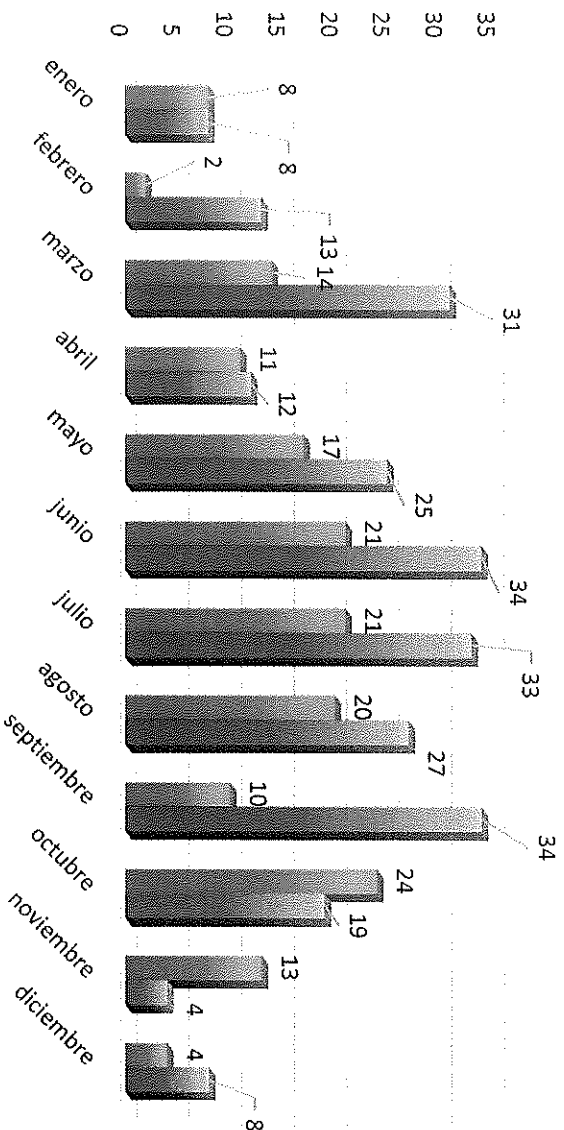




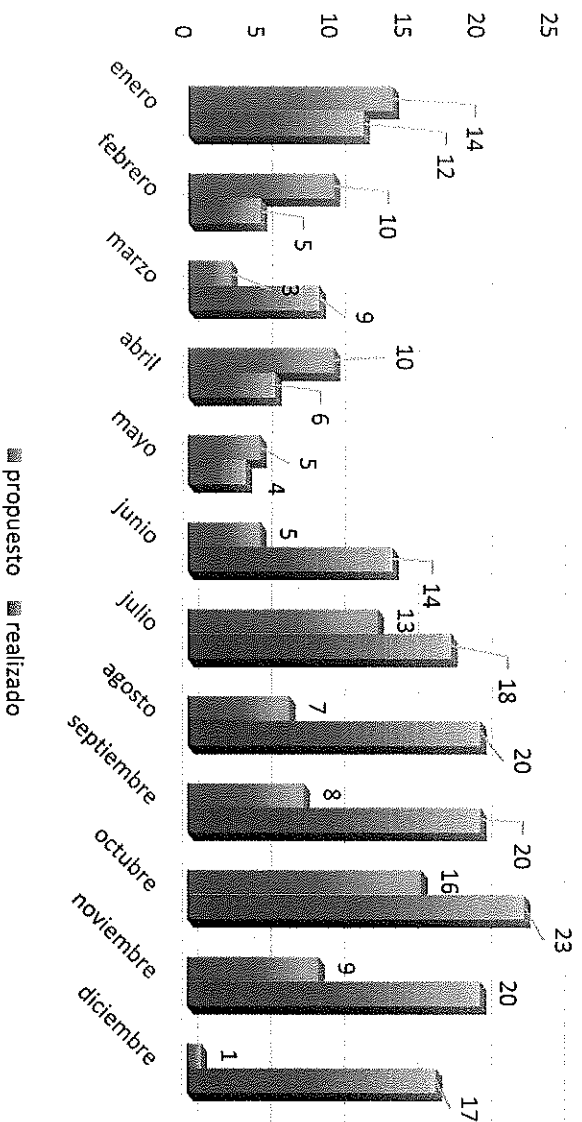
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD DICIEMBRE 2025

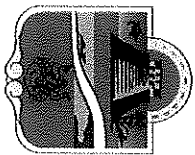


MANTENIMIENTO DE AIRES



MANTENIMIENTO DE ELECTRICIDAD

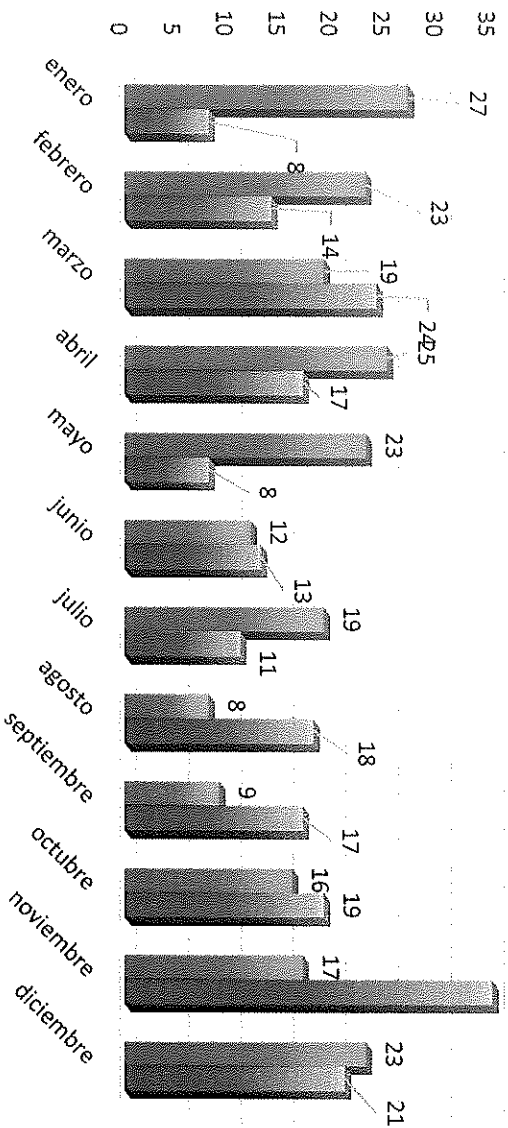




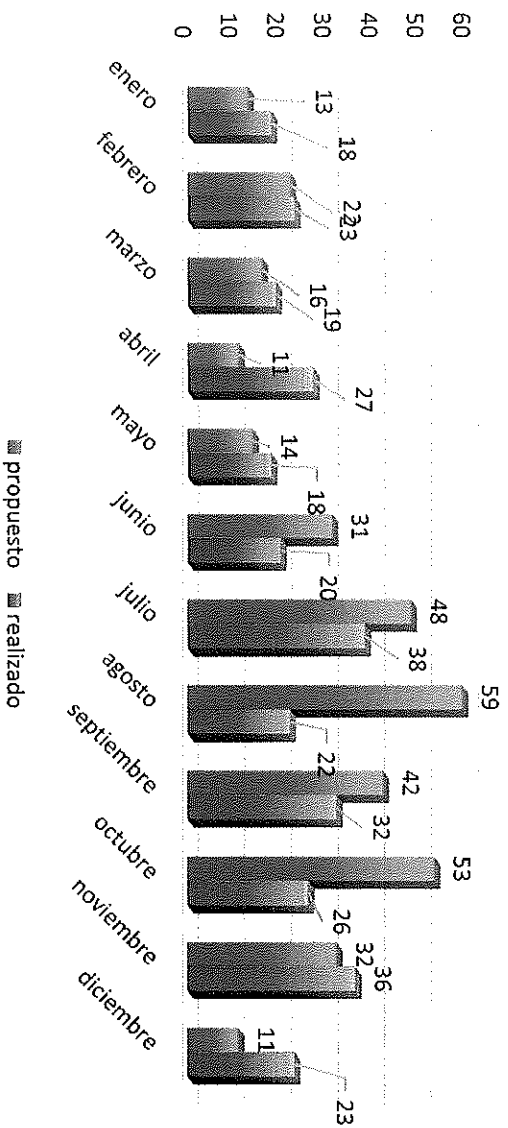
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD DICIEMBRE 2025

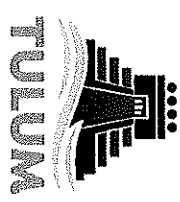
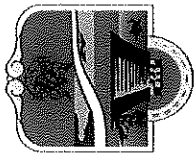


MANTENIMIENTO DE PLOMERIA



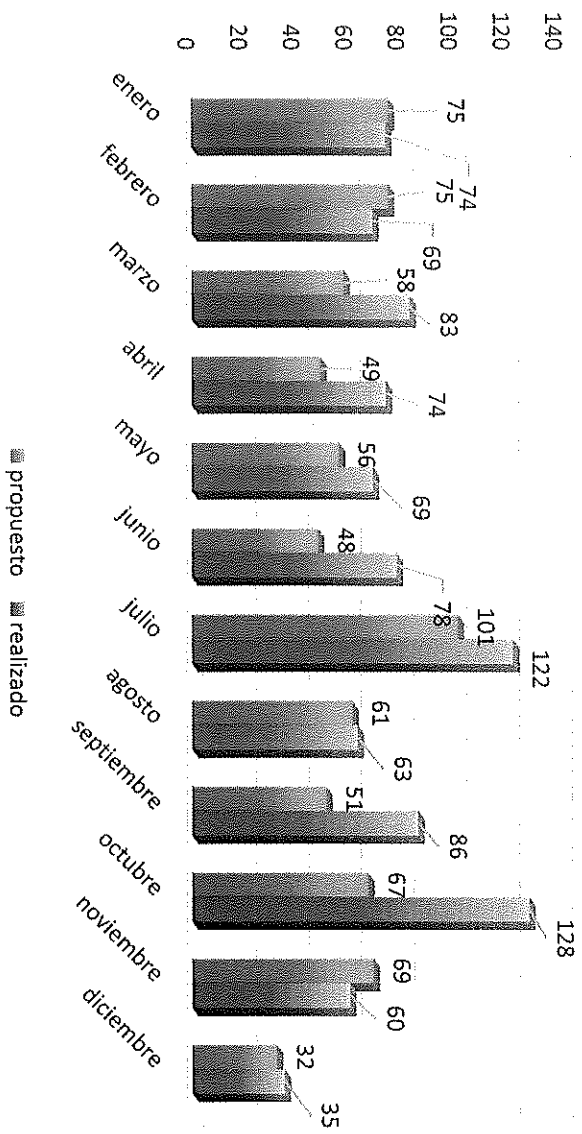
ACTIVIDADES GENERALES

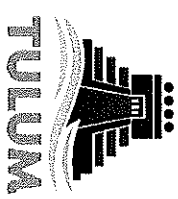
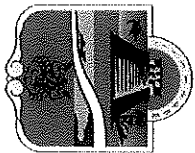




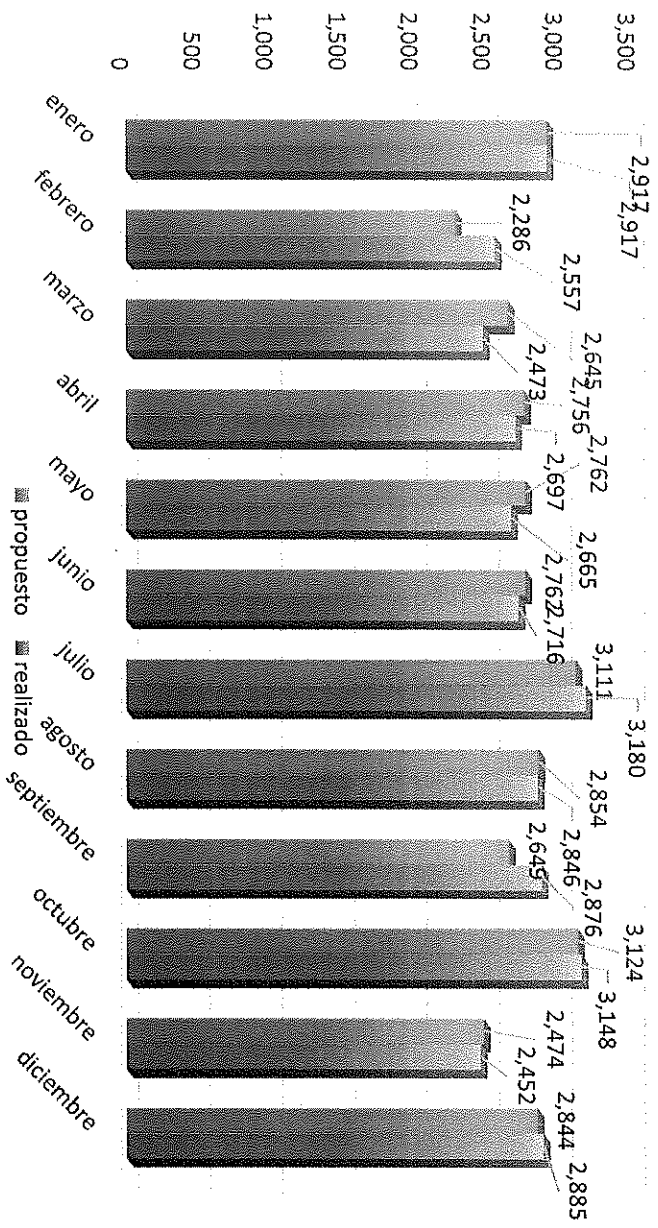
ESTADISTICA POR ACTIVIDAD DICIEMBRE 2025

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS





ESTADISTICA TOTAL DE LAS ACTIVIDADES EN DICIEMBRE 2025



DIRECCIÓN DE SERVICIOS

ARQ. EDWIN ARMANDO CÁMARA

DIRECTOR DE SERVICIOS