

**MUNICIPIO DE TULUM**  
**2024-2027**  
**OFICIALÍA MAYOR**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**MT-LPN-ADQ21-OM-2025**

**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPO DE COMPUTO, EQUIPOS DE PROYECCIÓN Y ACCESORIOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (PRODIM 2025) EN SU MODALIDAD OPERATIVA**

En la ciudad de Tulum, Quintana Roo siendo las 11:00 horas del 26 de noviembre de 2025; se reunieron en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, ubicada en el edificio anexo al Palacio Municipal de Tulum, en la Avenida Tulum Oriente, Manzana 1, Lote 1, C.P. 77780, de la colonia Centro, de esta Ciudad de Tulum, Quintana Roo, los servidores públicos y participantes cuyos nombres y firmas se señalan al final de la presente acta con la finalidad de llevar a cabo el acto de Junta de Aclaraciones del procedimiento de Licitación Pública Nacional número **MT-LPN-ADQ21-OM-2025** relativo a la “**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPO DE COMPUTO, EQUIPOS DE PROYECCIÓN Y ACCESORIOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (PRODIM 2025) EN SU MODALIDAD OPERATIVA**” de acuerdo a lo previsto en los artículos 48, fracción I, 64, 65, 66 y 67 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Municipio de Tulum, Quintana Roo en vigor, en lo sucesivo “El Reglamento”, así como lo señalado en el numeral V de las bases para este procedimiento, de acuerdo al siguiente:

**Orden del Día:**

1. Registro de asistencia.
2. Aclaraciones a las bases por parte de la convocante.
3. Lectura y respuesta a las solicitudes de aclaración recibidas por los participantes.
4. Redacción del Acta de Junta de Aclaraciones.
5. Lectura, firma del Acta de Junta de Aclaraciones y cierre del acto.

**En desahogo del punto número uno del Orden del Día;** toma el uso de la voz el C. Claudio Cortes Méndez en calidad de Director de Recursos Materiales y Servicios, designado para presidir el presente acto, e informa que, una vez concluido el registro previo de asistencia, se procede a mencionar a los integrantes del Comité:

**Por parte del comité**

C. Claudio Cortes Méndez, Director de Recursos Materiales y Servicios, Secretario Ejecutivo del Comité;  
Lic. Juan Antonio Garza Pérez, Oficial Mayor y Presidente del Comité (Representante: Lic. Gabriela Ortiz



**MUNICIPIO DE TULUM**  
**2024-2027**  
**OFICIALÍA MAYOR**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**MT-LPN-ADQ21-OM-2025**

**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPO DE COMPUTO, EQUIPOS DE PROYECCIÓN Y ACCESORIOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (PRODIM 2025) EN SU MODALIDAD OPERATIVA**

Martínez de Kores); Mtra. Rifka Renee Queruel Nussbaum, Síndico Municipal y Vocal de Hacienda del Comité (Representante: Lic. Faviola Canche Ay); Lic. Víctor Manuel Hernández, Titular de la Dirección General de Planeación Municipal, Vocal de Planeación y para el presente proceso también en calidad de Vocal Temporal del Comité por ser Área Solicitante (Representante: Lic. Fernanda Nicole Cohuo Quimé); Lic. María Teresa Arana Sánchez, Directora de Egresos y Finanzas y Vocal Financiero del Comité (Representante: Lic. José Víctor Moreno Ruiz); Lic. Hugo Ricardo Mendoza Gutiérrez, Titular del Órgano Interno de Control y Asesor Normativo del Comité (Representante: Lic. Juan Carlos Cabal Domínguez); Lic. Karina Mayela Casas Gutiérrez, Titular de la Consejería Jurídica de la Dirección General de la Oficina de Presidencia y Asesora Jurídica del Comité.

Por parte del LICITANTE, se informa que no se encuentra presente representante alguno de la empresa **COMERCIALIZADORA SULMIR S. A. DE C. V.**, misma que cuenta con registro de interesado a dicha Licitación Pública Nacional. Se concluye este acto dando inicio al siguiente punto del orden del día.

En cuanto al punto número dos del Orden del Día; el C. Claudio Cortes Méndez, Director de Recursos Materiales y Servicios, informa que **NO EXISTEN** aclaraciones de carácter administrativo, y **NO EXISTEN** aclaraciones de carácter técnico para la presente junta de aclaraciones. No habiendo algún otro punto que aclarar se procede a concluir este punto, dando inicio al siguiente punto del orden del día.

Por consiguiente, y en atención al punto número tres del Orden del Día; el C. Claudio Cortes Méndez en su calidad de Director de Recursos Materiales y Servicios, señala que de conformidad con lo previsto en el numeral V de las Bases de licitación, el **Licitante** deberá formular por escrito sus dudas en hoja membretada y enviarlas de acuerdo al artículo 67 Fracción III del **Reglamento**, con UN DÍA HÁBIL DE ANTICIPACIÓN, previo a la celebración de la Junta de Aclaraciones a la cuenta de correo electrónico [recursosmateriales@tulum.gob.mx](mailto:recursosmateriales@tulum.gob.mx), o bien presentarlas dentro del plazo señalado impresas y en medio magnético USB o CD, de forma presencial en las oficinas de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, a efecto de analizar las dudas y hacer las correspondientes aclaraciones.

Tomando la voz, el C. Claudio Cortes Méndez, Director de Recursos Materiales y Servicios, informa que **NO SE RECIBIÓ** por parte del licitante pliego de preguntas. No habiendo algún otro punto que aclarar se procede a concluir este punto, dando inicio al siguiente punto del orden del día.



## MUNICIPIO DE TULUM

2024-2027

OFICIALÍA MAYOR

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

### ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

MT-LPN-ADQ21-OM-2025

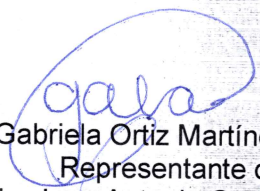
**ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPO DE COMPUTO, EQUIPOS DE PROYECCIÓN Y ACCESORIOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (PRODIM 2025) EN SU MODALIDAD OPERATIVA**

Agregando a lo anterior, el punto número cuatro del Orden del Día; el C. Claudio Cortes Méndez, Director de Recursos Materiales y Servicios señala que en vista de lo anterior y no habiendo más aclaraciones, se procede a la redacción del acta correspondiente para su lectura y firma, de conformidad con el artículo 26, fracción II del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Municipio de Tulum, Quintana Roo en vigor. Se concluye este acto dando inicio al siguiente punto del orden del día.

Acto seguido, el punto número cinco del Orden del Día; en uso de la voz, el C. Claudio Cortes Méndez, Director de Recursos Materiales y Servicios, procede a dar lectura a la presente acta, así como a recabar las rúbricas de cada hoja y las firmas al calce de la misma de los que en ella intervinieron para los efectos legales conducentes de acuerdo con el artículo 67 Fracción IV del Reglamento. Este documento pasa a formar parte integrante de las bases del procedimiento de licitación vigente.

Se concluye este acto siendo las 11:30 horas del día 26 de noviembre de 2025, y se hace del conocimiento que para aquellos licitantes que no hayan asistido a este acto, a partir de esta fecha se pone a disposición la misma, en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios en horario de 15:00 a 17:00 horas, siendo su responsabilidad acudir por su cuenta a enterarse del contenido de la misma.

***"Por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Municipio de Tulum, Quintana Roo"***

  
Lic. Gabriela Ortiz Martínez de Kores  
Representante del  
Lic. Juan Antonio Garza Pérez  
Oficial Mayor  
del Municipio de Tulum, Quintana Roo, 2024 –  
2027  
Presidente

  
C. Claudio Cortes Méndez  
Director de Recursos Materiales y Servicios  
del Municipio de Tulum, Quintana Roo, 2024 –  
2027  
Secretario Ejecutivo



## MUNICIPIO DE TULUM

2024-2027

OFICIALÍA MAYOR

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

### ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

MT-LPN-ADQ21-OM-2025

ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPO DE COMPUTO, EQUIPOS DE PROYECCIÓN Y ACCESORIOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DEL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (PRODIM 2025) EN SU MODALIDAD OPERATIVA

Lic. Faviola Canche Ay  
Representante de la  
Mtra. Rifka Renee Queruel Nussbaum  
Síndico  
del Municipio de Tulum, Quintana Roo, 2024 –  
2027  
**Vocal de Hacienda**

Lic. Fernanda Nicole Cohuo Quimé  
Representante del  
Lic. Víctor Manuel Hernández  
Titular de la Dirección General de Planeación  
Municipal de Tulum, Quintana Roo, 2024 – 2027  
**Vocal de Planeación**

Lic. José Víctor Moreno Ruiz  
Representante de la  
Lic. María Teresa Arana Sánchez  
Directora de Egresos y Finanzas  
del Municipio de Tulum, Quintana Roo, 2024 –  
2027  
**Vocal Financiero**

Lic. Juan Carlos Cabal Domínguez  
Representante del  
Lic. Hugo Ricardo Mendoza Gutiérrez  
Titular del Órgano Interno de Control  
del Municipio de Tulum, Quintana Roo, 2024 –  
2027  
**Asesor Normativo**

Lic. Karina Mayela Casas Gutiérrez  
Titular de la Consejería Jurídica de la Dirección  
General de la Oficina de la Presidencia  
Municipal y Asesor Jurídico del Comité,  
del Municipio de Tulum, Quintana Roo, 2024 –  
2027  
**Asesor Jurídico**

LAS FIRMAS DEL PRESENTE DOCUMENTO CORRESPONDEN A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MT-LPN-ADQ21-OM-2025