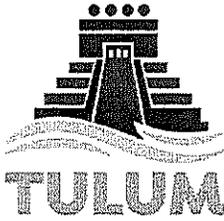
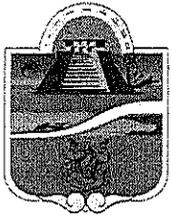


REPORTE DE ACTIVIDADES PRIMER TRIMESTRE DE LA DIRECCIÓN DE EGRESOS Y FINANZAS DE 2025

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

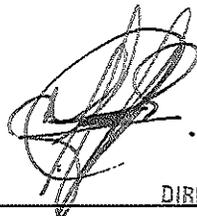
1o DE ENERO A 31 DE MARZO DE 2025

- Se cargó el Presupuesto Anual de Egresos 2025 en el Sistema SIGADI.
- Se otorgaron suficiencias presupuestales a las áreas que solicitaron para elaborar el correspondiente contrato con el proveedor de bienes y servicios.
- Se aplicaron transferencias presupuestales entre las áreas del Municipio en el Sistema SIGADI.
- Se revisaron y dieron trámite a las solicitudes de pago de las diferentes áreas del Municipio.
- Se extendieron validaciones de recursos a las áreas solicitantes en los meses de enero, febrero y marzo.
- Se realizó la glosa de egresos pagados por esta área durante los meses de enero, febrero y marzo.
- Se presentó el Reporte Trimestral del PBR.
- Se presentaron los reportes de la ASEQROO de acuerdo con la Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de Gestión Financiera y de la Información para la Planeación de la Fiscalización de la Cuenta Pública de las entidades fiscalizables del Estado de Quintana Roo.
- Se realizaron los trámites administrativos propios de la Dirección, como archivo, control de asistencia y servicios básicos del Municipio.
- Se realizaron transferencias ante la Banca y se elaboraron los cheques para pagar los bienes y servicios del Municipio.
- Se cumplió con el pago de nómina de los meses de enero, febrero y marzo y segunda parte del aguinaldo de 2024.



REPORTE DE ACTIVIDADES PRIMER TRIMESTRE DE LA DIRECCIÓN DE EGRESOS Y FINANZAS DE 2025

- Se elaboraron los reportes de pagos correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo.
- Se elaboró el Reporte del corte de chequeras de cada cuenta.
- Se elaboraron las prepólizas de las comisiones bancarias generadas en los meses de enero, febrero y marzo.



DIRECCIÓN DE EGRESOS
LIC. MARÍA TERESA ARANA SÁNCHEZ
DIRECTORA DE EGRESOS Y FINANZAS