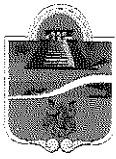


**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

En la Ciudad de Tulum, cabecera del Municipio de Tulum, Quintana Roo, siendo las **doce horas con seis minutos del día veinticinco de noviembre del año dos mil veinticuatro**, en la "Sala de cabildo "29 de Mayo" del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Tulum, Quintana Roo"; estando reunidos las ciudadanas y los ciudadanos siguientes: **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum; **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, Secretario General del Honorable Ayuntamiento de Tulum y Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum; **Mtra. Rifka Renee Queruel Nussbaum**, Síndico Municipal de Tulum y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum; **Lic. Yureimi Danelize Chuy Pool**, Sexta Regidora y Presidenta de la Comisión Edilicia de Seguridad Pública, Policía Preventiva, Tránsito y Derechos Humanos y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum; **Lic. Susan Jakeline Pérez Sánchez**, Cuarta Regidora y Presidenta de la Comisión Edilicia de Bienestar, Salud Pública y Asistencia Social y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum; **Lic. Raquel Jiménez Jiménez**, Representante del Sistema DIF Estatal Zona Norte y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum; **C. Claudia Alejandra Muñoz Bono** en representación de la **C. María Lofkvist**, Presidenta del Club Rotario Delegación Tulum y Representante de las Asociaciones; **C. Morgan Mokihana Levi**, Representante Legal de la Fundación de las Mujeres de Tulum AC y Representante de las Organizaciones y Asociaciones; con el objeto de celebrar la **Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027**, misma que se lleva a cabo de conformidad con lo establecido en los artículos 20 Fracción I, 21 y 24 Fracción II de la Ley Orgánica del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Quintana Roo; 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 y 31 del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo; donde fungirá como Secretario de la presente Sesión, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario General del Honorable Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo y Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, en términos del artículo 24 fracción II inciso b) de Ley Orgánica del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Quintana Roo, en relación con el artículo 24 fracción II y 27 del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum,

*Rifka*  
*Queruel*  
*Chuy*  
*Pool*  
*Sánchez*  
*Jiménez*  
*Muñoz*  
*Bono*  
*Lofkvist*  
*Mokihana*  
*Levi*



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

Quintana Roo.-----

Como **Primer Punto** del orden del día, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, hizo el pase de **lista de asistencia** de las y los ciudadanos que integran la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, Administración 2024-2027.-----

**C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, presente.-----

**Dr. Johnny Monsreal Padilla**, Secretario General del Ayuntamiento de Tulum y Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, presente.-----

**Mtra. Rifka Renee Queruel Nussbaum**, Síndico Municipal de Tulum y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, presente.-----

**Lic. Yureimi Danelize Chuy Pool**, Sexta Regidora y Presidenta de la Comisión Edilicia de Seguridad Pública, Policía Preventiva, Tránsito y Derechos Humanos y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, presente.-----

**Lic. Susan Jakeline Pérez Sánchez**, Cuarta Regidora y Presidenta de la Comisión Edilicia de Bienestar, Salud Pública y Asistencia Social y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, presente.-----

**Lic. Raquel Jiménez Jiménez**, Representante del Sistema DIF Estatal Zona Norte y Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, presente.-----

**C. Claudia Alejandra Muñoz Bono** en representación de la **C. María Lofkvist**, Presidenta del Club Rotario Delegación Tulum y Representante de las Asociaciones, presente.-----

**Ing. Virgilio Kinil Canul**, Secretario General del Sindicato Único de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento de Tulum y Representante del Sector Obrero, ausente.-----

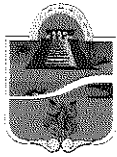
*Rif*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*me*

*[Handwritten signature]*



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

**C. Morgan Mokihana Levi**, Representante Legal de la Fundación de las Mujeres de Tulum AC y Representante de las Organizaciones y Asociaciones, presente. ----

El **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva, informó a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, que se encuentran presentes **ocho** de las y los ciudadanos que integran la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027; registrándose la inasistencia del **Ing. Virgilio Kinil Canul**, Secretario General del Sindicato Único de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento de Tulum y Representante del Sector Obrero.-----

*Rt*

Continuando con el **Segundo Punto** del orden del día y hecho el pase de lista de asistencia, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, declaró la existencia de **Quórum Legal** en los términos del artículo 30 del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo.-----

*camp*

Por lo que siendo las **doce horas con diez minutos del día veinticinco de noviembre del año dos mil veinticuatro**, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, declaró formalmente instalados los trabajos de la **Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027**, y solicitó al Secretario continuar con el Orden del Día.-----

*camp*  
*me*  
*camp*  
*me*  
*camp*  
*me*

Acto seguido, atendiendo las instrucciones de la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum y continuando con el **Tercer Punto** del Orden del Día, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta



**DIF**  
TULUM

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

Directiva, procedió a dar lectura al Orden del Día de Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, siendo del tenor literal el siguiente:-----

**Orden del Día de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027.**

**Primero.** - Lista de asistencia.

**Segundo.** - Declaración de existencia de Quórum Legal.

**Tercero.** - Lectura y aprobación, en su caso, del Orden del Día de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, Administración 2024-2027.

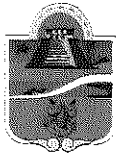
**Cuarto.** - Lectura y Aprobación, en su caso, del Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos.

**Quinto.** - Toma de protesta de los servidores públicos que hayan sido aprobados a propuesta de la persona Titular del Organismo, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027.

**Sexto.** - Asuntos Generales.

**Séptimo.** - Clausura de la sesión.

Terminada la lectura del orden del día, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum



**DIF**  
TULUM

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, sometió a consideración de las y los ciudadanos que integran la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, para que puedan realizar alguna observación o comentario a este punto del orden del día. --

No habiendo observaciones e intervenciones con relación al Orden del Día, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, en términos del artículo 30 del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, sometió a **Votación Económica** de las y los ciudadanos que integran la Junta Directiva, **si se aprueba el Orden del Día de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, Administración 2024-2027.**

Acto seguido, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, informa a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva que, el **Orden del Día de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de del Estado de Quintana Roo, Administración 2024- 2027**, fue aprobado por **unanimidad de votos** de las y los ciudadanos presentes que integran la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027.

Terminado el desahogo del **Tercer Punto** del orden del día, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, pide al Secretario continuar con el siguiente punto del orden del día.

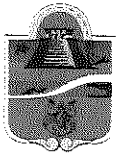
Acto seguido, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, informa a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio

27

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**DIF**  
TULUM

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

de Tulum en representación del Lic. **Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, que al **Cuarto punto** del orden del día corresponde a la **Lectura y aprobación**, en su caso, del **Acuerdo** mediante el cual se aprueban los **nombramientos de los servidores públicos**, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos.-----

A solicitud de la C.P. **Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, en representación del Lic. **Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, el Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, sometió a **votación económica** la dispensa de la lectura del proemio, los antecedentes y los considerandos, para leer únicamente los puntos resolutivos del acuerdo que se analiza en el presente punto del orden del día; informando el **Dr. Johnny Monsreal Padilla** a la C.P. **Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, en representación del Lic. **Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, que los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, Administración 2024-2027, aprobaron por **unanimidad de votos** la dispensa de la lectura del proemio, los antecedentes y los considerandos, para leer únicamente los puntos resolutivos del **Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos**, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos.-----

Continuando con en el desahogo del **Cuarto Punto** del orden del día, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, procedió a dar lectura a los puntos resolutivos del **Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos**, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración

12

Yamp

Handwritten signatures and initials on the right margin.



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

**2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos; mismo que es del tenor literal el siguiente:**-----

**Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Período Constitucional 2024-2027, con fundamento en los artículos 20 fracción I y 22 de la Ley Orgánica para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Quintana Roo y los artículos 4, 7 fracciones I y 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, se presenta y somete a autorización el Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos, bajo los siguientes:** -----

**----- ANTECEDENTES -----**

**PRIMERO.** – Que en fecha 14 de noviembre se emitió el oficio número **DIFTULUM/OM/0019/2024** signado por la C.P. María Evangelina Paat Casanova en calidad de Titular de la Dirección de Oficialía Mayor del Sistema DIF Tulum.-----

**SEGUNDO.** – Para efecto de que los distinguidos integrantes de la Junta Directiva, puedan determinar la aprobación, en su caso, de los servidores públicos que deberán ocupar los cargos determinados por los artículos 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, se anexa al presente escrito los Currículum Vitae de los C.c. Alejandra Cime Guerrero, Saúl Guillermo Jerónimo, Ángela Margarita Pech Poot, Dayana Isabel Ventura Olmedo y Erick Trujillo Juárez quienes son las personas propuestas por la Directora General del Organismo para ocupar los cargos públicos antes mencionados.-----

**----- CONSIDERANDOS -----**

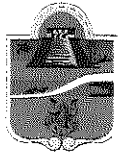
*Rit*

*yamp*

*M. C. Paat*

*[Firma]*

*[Firma]*



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

1.- Que es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Municipal con personalidad jurídica y patrimonios propios, de conformidad a lo establecido por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y por los artículos 145 y 147 apartado M de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, artículo 5 de la Ley General de Asistencia Social, artículo 20 fracción I y 22 de la Ley Orgánica para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Quintana Roo; así como el acuerdo de creación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, aprobada en la segunda sesión ordinaria de cabildo de fecha 17 de abril del 2009 y publicado el 23 de abril de 2009 en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo. -----

2.- Que el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, tiene por objeto Aplicar la política de asistencia social en el municipio; Garantizar las igualdades entre los ciudadanos de este Municipio, fortaleciendo los programas que esta Institución desarrolla en bien de la población más vulnerable y desprotegida, especialmente a los niños, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad; Promover el bienestar social; Encargarse de la asistencia, prevención y atención de la violencia familiar; Apoyar el desarrollo de la familia y la comunidad; Impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez Tulumense, así como fomentar la educación, que propicie la integración social; así como las actividades socioculturales y deportivas que beneficien a la familia. -----

3.- Que el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, cuenta con tres Órganos Superiores que son: el Patronato, la Junta Directiva y la Dirección General, en este sentido, el artículo 23, 25 fracción V del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, establece que dentro de las facultades y atribuciones de la Junta Directiva, se encuentra ... Designar y remover, a propuesta del Titular del Organismo, a los servidores públicos que vayan a prestar su servicio en el Sistema y exclusivamente las referidas en el artículo 35 fracciones I y II del presente reglamento, quienes tomarán protesta como aceptación al cargo... -----

4.- Por lo anterior fundado se propone a solicitud de la Directora General del Organismo, el nombramiento de los siguientes ciudadanos para ocupar las diversas áreas del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum,

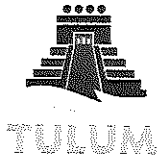
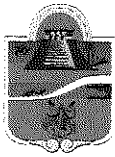
Rf-

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*

*[Firma manuscrita]*





**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

Quintana Roo, mismos que se detallan a continuación: -----

CARGO	NOMBRE
Titular del Departamento de Comunicación Social.	C. Alejandra Cime Guerrero
Titular del Departamento de Egresos	C. Saúl Guillermo Jerónimo
Titular del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil 2	C. Ángela Margarita Pech Poot
Titular de la Delegación de Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia.	C. Dayana Isabel Ventura Olmedo
Titular del Departamento de Contabilidad y Finanzas	C. Erick Trujillo Juárez

5.- Expuesto lo anterior y para dar cumplimiento con el objeto de procurar la atención, asistencia y apoyo a la población desprotegida y vulnerable, así como el cuidado, desarrollo integral y protección de las familias del Municipio de Tulum, se presenta ante esta Junta Directiva para su aprobación, el **Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos.** -----

6.- El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum es la instancia responsable de proporcionar la atención de asistencia social a la población que más lo necesita. A través de las diferentes Direcciones, Coordinaciones, Jefaturas, Departamentos, Unidades y Centros, ya que son quienes garantizan el cumplimiento del Objeto del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo. -----

7.- En razón de lo anteriormente expuesto, fundado y motivado y toda vez que la Junta Directiva es el Órgano Superior facultado para Designar y remover, a propuesta del Titular del Organismo, a los servidores públicos que vayan a prestar su servicio en el Sistema y exclusivamente las referidas en el artículo 35 fracción II

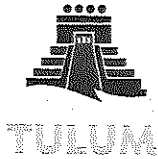
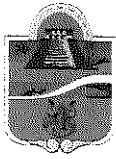
R/-

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

del presente reglamento, quienes tomarán protesta como aceptación al cargo, con fundamento en lo establecido en el artículo 25 fracción V del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, somete a la aprobación de los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, los siguientes. -----

**ACUERDOS**

**Primero. - Se aprueban los nombramientos de los C.c. Alejandra Cime Guerrero como Titular del Departamento de Comunicación Social; Saúl Guillermo Jerónimo como Titular del Departamento de Egresos; Ángela Margarita Pech Poot como Titular del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil 2; Dayana Isabel Ventura Olmedo como Titular de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia y Erick Trujillo Juárez como Titular del Departamento de Contabilidad y Finanzas, todos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027. -----**

**Segundo. – Se instruye a la Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, para que con fundamento a lo establecido en el artículo 34 fracción VI del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, ejecute el presente acuerdo y otorgue los nombramientos correspondiente a los C.c. Alejandra Cime Guerrero como Titular del Departamento de Comunicación Social; Saúl Guillermo Jerónimo como Titular del Departamento de Egresos; Ángela Margarita Pech Poot como Titular del Centro Asistencial de Desarrollo Infantil 2; Dayana Isabel Ventura Olmedo como Titular de la Delegación de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños, Adolescentes y la Familia y Erick Trujillo Juárez como Titular del Departamento de Contabilidad y Finanzas para el eficaz desempeño de sus funciones. -----**

**Así lo mandan dictan y firman los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027. “Cúmplase”. -----**

*RJ*

*Yamp*

*me*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**DIF**  
TULUM

Sección: Sistema DIF Tulum

Área: Oficialía Mayor

Núm. Oficio: DIFTULUM/OM/0019/2024

Asunto: Contestación.

Tulum, Quintana Roo a 14 de noviembre del 2024.

LIC. ADRIANA CAZALES DURÁN  
TITULAR DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA, VINCULACIÓN Y ENLACE DE TRANSPARENCIA  
DEL SISTEMA DIF TULUM, Q. ROO.

PRESENTE:

Por medio de la presente y de la manera más atenta me dirijo a Usted, con la única finalidad de hacer contestación al oficio DIFTULUM/DJvYET/0028/2024 recibido el 14 de noviembre, en donde solicita la documentación correspondiente a los nombramientos de los Servidores Públicos que deben ser aprobados por la Junta Directiva para dar seguimiento y cumplimiento a los artículos 35 fracciones I y II y 36 del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo.

A continuación, la información solicitada:

NOMBRES COMPLETOS:	
ALEJANDRA CIME GUERRERO	TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL
SAUL GUILLERMO JERONIMO	TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE EGRESOS
ANGELA MARGARITA PECH POOT	TITULAR DEL CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL 2
DAYANA ISABEL VENTURA OLMEDO	TITULAR DE LA DELEGACIÓN DE PROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y LA FAMILIA
ERICK TRUJILLO JUAREZ	TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

Sin más por el momento, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

ATENTAMENTE



OFICIALÍA MAYOR  
SISTEMA DIF TULUM Q. ROO

C.P. MARÍA EVANGELINA PAAT CASANOVA

TITULAR DE LA OFICIALÍA MAYOR DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO.

DIRECCIÓN JURÍDICA, VINCULACIÓN Y  
ENLACE DE TRANSPARENCIA DEL  
SISTEMA DIF TULUM Q. ROO

**RECIBIDO**  
15/11/2024

*Rf*  
*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

*[Signature]*

# ALEJANDRA CIME GUERRERO

← LIC. CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN →

 Alejandra Guerrero

## OBJETIVO

OBTENER EXPERIENCIA LABORAL PARA DESARROLLAR MI TRABAJO CON EXCELENTE CALIDAD, CON MI MAYOR RESPONSABILIDAD, SER ÚTIL Y DESEMPEÑARME CON MUCHO ÉXITO.

## CONTACTO

 Alejandracime1@hotmail.com

 984 279 1682

## EDUCACIÓN

CECYTE - 2014 CÉDULA

Técnico en Soporte y Mantenimiento de Equipo de Computo

CENTRO UNIVERSITARIO DE VALLADOLID (CUV) 2017

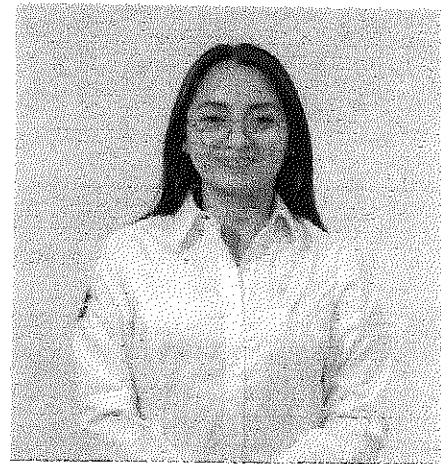
Licenciado en Ciencias de la Comunicación

## CONOCIMIENTO

-PAQUETE OFFICE

-ILLUSTRATOR

- REDES SOCIALES



## EXPERIENCIA

**TERE CAZOLA (1.3 AÑOS)**  
CAJERA VENDEDORA

- Realizar inventario y/o arqueo de caja.
- Atención a clientes
- Cobrar. realizar corte de caja y cierre.

**WINERY AND PLUS ( 8 MESES)**  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Cuentas por cobrar
- Atención a clientes
- Cargar pagos en sistema.

**ANDAMIOS Y MAQUINARIA LIGERA ARJONA (1.2 AÑOS)**

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Control de cartera de clientes
- Atención a clientes
- Cuentas por cobrar
- Control de expedientes

**ITALDO CAFETERÍA (6 MESES)**

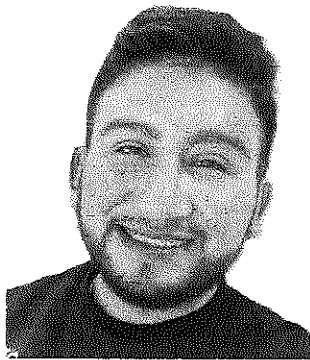
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Facturación
- Cotizaciones y atención a clientes
- Auxiliar en reclutamiento

**DIF TULUM - ACTUAL**  
TÉCNICO OPERATIVO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

- Grabación de videos
- Edición de videos
- Toma de fotografías
- Redacción y gestión de redes

12



# SAÚL GUILLERMO JERÓNIMO

30 años. Licenciado en Contaduría, busco desarrollarme hasta el máximo en el área contable, alcanzar el punto más alto, empaparme de toda la información posible y esparcir este conocimiento y ganas de trabajar.

✉ [zawlgj\\_023@hotmail.com](mailto:zawlgj_023@hotmail.com)

☎ 9871 18 35 70

📍 AV 18 / C 25 Y C 19M-455 L-11  
FRACC TUMBEN- KAA TULUM Q.ROO.  
77760



## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### H. Ayuntamiento de Tulum Q. Roo Dirección de Recursos Humanos (15 oct 2021- 31 jul 2024)

- Elaboración de nómina en el programa Opergob (altas, bajas, modificaciones de sueldo, cambios de adscripción, cambios de puesto, entre otras).
- Elaboración de la dispersión de nómina.
- Elaboración de cálculo y formato de finiquitos.
- Timbrado de nómina y finiquitos en Opergob.
- Elaboración de solicitudes de pago de finiquito y nomina en Opergob.

### Dirección de Recursos Materiales y Servicios (01 Agosto al 30 de septiembre 2024)

- Revisión de facturas datos fiscales (RFC, uso y destino, código postal, domicilio fiscal, régimen fiscal, claves del sat, forma de pago, método de pago, conceptos, montos de impuestos) de licitaciones públicas y federales, de servicios, arrendamientos entre otras.
- Elaboración de solicitudes de contrataciones de servicios.
- Elaboración de suficiencias presupuestales.

### Despacho Contable Medina Torres 2018 - 2021 Auxiliar Contable

- Recepción, archivo y registro contable de ingresos y egresos del mes, de personas físicas y personas morales
- Presentación de declaraciones mensuales ante portal del Sistema de Administración Tributaria de personas físicas y morales.
- Cálculo y presentación del impuesto al libre ejercicio de profesionales(médicos).
- Elaboración de nóminas (Control 2000).
- Elaboración de facturas ante el portal Solución Factible.
- Cálculo de pago mensual y bimestral de IMSS, INFONAVIT,
- Cálculo de pago mensual del impuesto al 3% sobre nóminas y 3% sobre hospedaje.
- Elaboración de conciliaciones bancarias.
- Presentación de declaraciones anuales.

### Cruz Roja Mexicana I.A.P., Delegación Cozumel Enero 2017 - Julio 2017 Auxiliar Contable

- Elaboración de estados financieros y Reportes mensuales (DIOT, ISR, Conciliaciones Bancarias).
- Elaboración de Recibos Deducibles
- Elaboración de Nómina Contable y Nómina Fiscal
- Cotizaciones de material médico y de oficina
- Control de almacén, entrega de material a empleados
- Inventarios de almacén
- A cargo de la cartera de Cuentas por pagar
- A cargo del manejo de capital humano: Entrevistas, contrataciones y finiquitos/renuncias
- Elaboración de contratos

## EDUCACIÓN

2010 - 2013  
**Título de Técnico en Contabilidad**  
*Centro de Bachillerato Tecnológico Licenciado Mario Colín Sánchez*  
Atzacmulco de Fabela, Estado de México

2013-2018  
**Licenciado en Contaduría**  
*Universidad Autónoma del Estado de México, Centro Universitario UAEM Atzacmulco*  
Atzacmulco de Fabela, Estado de México

## IDIOMAS

Inglés: Básico

Español: Nativo

## HABILIDADES

- Trabajo en equipo.
- Liderazgo.
- Proactivo.
- Disciplinado.
- Toma de decisiones

## CONOCIMIENTOS

- Manejo de programas contables (CONTPAQI Contabilidad, CONTPAQI Nominas, SUA, CONTROL 2000 Contabilidad, Control 2000 Nominas)
- Diseño, implementación y dirección de sistemas de registro e información contable.
- Diseño y evaluación de la función de planeación Contable.
- Manejo de programa gubernamental Opergob.

## INTERESES

- Contabilidad
- Recopilación de información
- Manejo de programas contables
- Planeación
- Análisis de estados financieros.

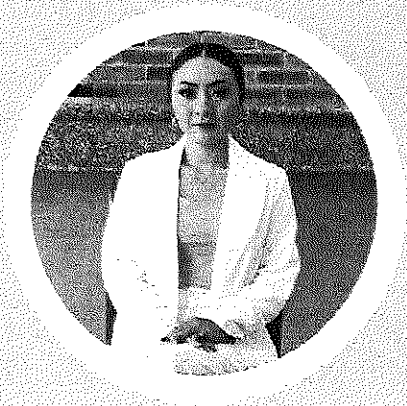
712

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark



**ANGELA MARGARITA PECH POOT**  
**Licenciada en educación preescolar**

### HABILIDADES

Creatividad  
Iniciativa  
Liderazgo  
Trabajo en equipo

### IDIOMAS

Español - nativo  
Inglés - B1

### PERFIL

Mi objetivo profesional es desarrollarme en una institución educativa para aportar mi formación y experiencia como docente.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

Ciclo escolar 2020-2024  
Centro educativo "José Dolores Rodríguez Tamayo"  
Licenciatura en educación preescolar

### CONTACTO

☎ 9971161081

✉ [angelapechpoot940@gmail.com](mailto:angelapechpoot940@gmail.com)

Rif

Yamp

Angela Pech Poot

13



# DAYANA I. VENTURA OLMEDO

LIC. DERECHO

☎ 984 208 6884

✉ daya\_olmedo@hotmail.com

📍 calle Beek, Mz 468, Lt 28,  
Colonia Tumben Kaa, Tulum,  
Quintana Roo.

## ACERCA DE MI

Como aptitudes clave, considero que soy una persona con la capacidad de trabajar en equipo y dispuesta a resolver situaciones que estén a mi alcance, así como ayudar a quien me necesita.

## EDUCACION

### LIC. DERECHO

UNIVERSIDAD MODELO CAMPUS CHETUMAL

2017-2021

### CECYTE TULUM

TEC. EN SERVICIOS DE HOTELERIA.

2014-2017

## CURSOS

LOS DERECHOS HUMANOS (CASA DE LA CULTURA) CHETUMAL, Q. ROO. (2021)

SUSTRACCIÓN INTERNACIONAL DE MENORES Y PENSIONES ALIMENTICIAS INTERNACIONALES. CHETUMAL, Q. ROO (2023).

ELEMENTOS GENERALES PARA LA PROTECCION INMEDIATA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, VÍCTIMAS DE VIOLENCIA. VIRTUAL (2024)

DIALOGOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. CANCUN, Q. ROO (2024)

ENCUENTRO DE PROCURADORAS Y PROCURADORES MUNICIPALES DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. OAXACA (2024)

## EXPERIENCIA LABORAL

### ACTUAL (2024)

DELEGACION DE LA PROCURADURIA DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y LA FAMILIA. TULUM, QUINTANA ROO

### ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DELEGACIÓN

Dirigir al personal bajo mi cargo para efectuar la protección integral de los menores y la familia, reconocer y hacer valer sus derechos, restitución de derechos y coordinación de la Delegación en general. Funciones de superior jerárquico.

### 2023

DELEGACION DE LA PROCURADURIA DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y LA FAMILIA. TULUM, QUINTANA ROO

### AUXILIAR JURIDICO

Asesoría jurídica a la población vulnerable, especialmente a familias con menores de edad a su cargo. Realización de tareas administrativas como integración de expedientes relativos a menores de edad, representación jurídica a menores de edad en las diversas instancias coadyuvantes así como planeación de acciones para satisfacer las necesidades de los menores vulnerados.

### 2020

REGISTRO AGRARIO NACIONAL (RAN)

### SERVICIO SOCIAL

Creación de expedientes, atención al usuario, expedición de constancias de vecindados, regulaciones de permisos parcelarios y las tareas administrativas relativas a las fracciones del suelo nacional.

## REFERENCIAS

ALMA ISABEL  
OLMEDO MARTINEZ

CELULAR 984 182 6656

MICHEL LEONOR  
GONZALEZ

CELULAR 984 214 5136

121

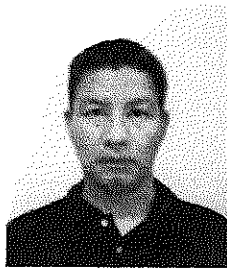
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*



# ERICK TRUJILLO JUÁREZ

LICENCIADO EN CONTADURIA

## PERFIL

Licenciado en Contaduría, egresado de la UNAM, con amplia experiencia en el ámbito gubernamental, empresas Internacionales y nacionales, Bilingüe, proactivo, acostumbrado a trabajar bajo presión, liderazgo y organizado.

## PROGRAMAS

MS Office, SAP, AS-400, Navision, ContPaq, Aspel, SUN Sys, Intelisy y Opergob

## IDIOMAS

Español (nativo)  
Inglés (80%)

## AREA DE EXPERIENCIA

Contabilidad  
Auditoria  
Impuestos  
Gubernamental

## CONTACTO

TELÉFONO:  
984 140 5414

## CORREO:

etujillo99@gmail.com

## EDUCACIÓN:

Universidad Nacional Autónoma de México. (Campus CU)

1992-1997 Licenciado en Contaduría

Centro de Estudios Fiscales, S.C.

2012 diplomado de impuestos

Instituto de Estudios Fiscales y Adm.

2011 taller de ISR salarios

GVA Consultoría y Capacitación S.C.

2010 normas de Información financiera

Instituto de Estudios Fiscales y Adm.

2008 efectos de Re expresión en la información financiera

2008 cierre fiscal P. Morales

## CATEDRA

2012-2015 Instituto Justo Sierra Plantel Ejido, Acapulco Gro.

Cursos impartidos: Contabilidad: básica, Intermedia avanzada, auditoria: I, II y III, Control Interno, Contraloria; jurado de titulación en el año del 2015, como vocal.

2017 Centro Universitario Inglés Plantel, Solidaridad Q Roo.

Cursos impartidos: Contabilidad básica, Intermedia y avanzada

## EXPERIENCIA LABORAL

**Instituto de la Juventud, Director Administrativo**

18-05-2023-08-09-2024

Apoyo en el despacho de la Contraloria Municipal, procesos de entrega recepción, solicitud de información de ASEQROO

**DIF solidaridad, Contralor interno**

16-01-2022-16-05-2022

Elaboración y supervisión del programa de Auditoría Interna, Informar a la Junta Directiva, a través de la Dirección, la existencia de anomalías, financieras o administrativas, Participar en los procedimientos de entrega-recepción que se deban realizar en el Sistema Municipal, Participar con voz en los Comités existentes dentro del Sistema Municipal, Requerir a las Unidades Administrativas la información, Analizar y auditar el gasto público, vigilar la actualización permanente de los bienes muebles e inmuebles, Supervisar que los ingresos se recauden con apego a las leyes respectivas, Verificar que los movimientos de personal sean conforme a la normatividad establecida, Recepcionar, revisar y registrar las declaraciones patrimoniales de los servidores público, atención de las quejas y denuncias presentadas por la ciudadanía en contra de los servidores públicos así como la realización de los procedimientos correspondientes para mantener la integridad del Sistema Municipal.

**Municipio de solidaridad, Técnico especializado, OIC**

01-10-2021-15-01-2022

Apoyo en el despacho de la Contraloria Municipal, procesos de entrega recepción, solicitud de información de ASEQROO.

72

Yamp

see

Cam R

A

(P)



## EXPERIENCIA LABORAL

### DESPACHO CONTABLE POOL TRUJILLO SAS,

Contador

Tareas realizadas: Asesoría contable y fiscal de clientes diversos, elaboración de pagos provisionales, anuales e informativas, e impuestos estatales, personas físicas, personas morales, cálculo de nómina altas bajas ante el IMSS, elaboración de finiquitos, timbrado de nómina, trámites municipales, estatales y federales.

### INSTITUTO DE LAS MUJERES DE SOLIDARIDAD

Coordinador Financiero

Tareas realizadas: Supervisión de los procesos contables, emisión de estados financieros, revisión de conciliaciones contables, banca electrónica, aplicación de reglas contables emitidas por la CONAC, atención a requerimientos municipales, así como Auditorías Financieras de la ASEQROO, supervisión del registro contable, elaboración de cálculos de depreciación, elaboración de presupuestos, integración de cuentas acumulativas, elaboración o modificación de manuales de operación y procedimientos.

### MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD,

Contralor Interno (DIF)

Tareas realizadas: Elaboración y supervisión del programa de Auditoría Interna, Informar a la Junta Directiva, a través de la Dirección, la existencia de anomalías, financieras o administrativas, Participar en los procedimientos de entrega-recepción que se deban realizar en el Sistema Municipal, Participar con voz en los Comités existentes dentro del Sistema Municipal, Requerir a las Unidades Administrativas la información, Analizar y auditar el gasto público, vigilar la actualización permanente de los bienes muebles e inmuebles, Supervisar que los ingresos se recauden con apego a las leyes respectivas, Verificar que los movimientos de personal sean conforme a la normatividad establecida, Recepcionar, revisar y registrar las declaraciones patrimoniales de los servidores público, atención de las quejas y denuncias presentadas por la ciudadanía en contra de los servidores públicos así como la realización de los procedimientos correspondientes para mantener la integridad del Sistema Municipal.

### MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD,

Auditor, Auditoría Financiera OIC

Tareas realizadas: Revisión de la cuenta corriente de las aéreas del municipio, conteos de activo, compulsas, así como entrega recepción de direcciones, realización de revisiones, Vigilancia y aplicación oportuna de las medidas correctivas y recomendaciones, derivadas de las revisiones practicadas, por sí o por las diferentes instancias externas de fiscalización.

### TURISMO DE AVENTURA COSTA MAYA SA DE CV,

Contador

Tareas realizadas: Control de servicio de transportación, apertura y cierre de caja, selección de personal, registro de ingresos de navieras, elaboración de facturas, cobro a navieras, conciliaciones bancarias, elaboración de estado de resultados por centros de costos, captura de pólizas de egresos, registro de provisiones, control de seguros.

### CGA CORPORATIVO, S.A. DE C.V.,

Contador

Tareas realizadas: Asesoría contable, fiscal de clientes diversos, elaboración de pagos provisionales, anuales e informativas, así como impuestos estatales personas físicas y morales.

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large '12', a signature, and other illegible marks.

Handwritten initials 'PB' at the bottom right of the page.

**SIEMENS HEALTHCARE DIAGNOSTICS, S. DE R.L. DE C.V.,**  
Encargado de impuestos

Tareas realizadas: Cálculo y elaboración de pagos provisionales de impuestos federales (ISR, IVA, IETU, retenciones a terceros) declaraciones informativas y declaraciones anuales, elaboración de papeles de trabajo, supervisión del cálculo de la depreciación, conciliación de las operaciones Inter compañías, Integración de compras mensuales por proveedor para efectos de auditoría externa y estudio de precios de transferencia, así como revisión de dictamen fiscal.

**EXPERIENCIA LABORAL**

**NORITSU MEXICO SA DE CV, CONTADOR**

Tareas realizadas: Revisión de tesorería, cuentas por cobrar, inventario, control de activo fijo, importaciones y exportaciones, atención de auditorías, elaboración de presupuestos, reporte de paquete de consolidación Nikkei Index (N225) de la matriz Noritsu Koki Co Ltd

**RECUBRE SA DE CV,**

Auxiliar Contable

Tareas realizadas: Depuración de cuentas de clientes, depuración de depósitos no identificados, conciliaciones bancarias y actualización de registros contables.

**ASTRAL SERVICIOS CORPORATIVOS, SA DE CV**

Auxiliar Contable

Tareas realizadas: Registro de pólizas de diario y de ingresos, conciliación de ingresos por sucursal, elaboración de conciliaciones bancarias, arqueos de caja y toma de inventarios en sucursales.

**DELOITTE TOUCHE TOHMATSU**

Encargado

Tareas realizadas: Revisión de papeles de trabajo, relativos a la auditoría financiera, evaluación de control interno, elaboración de recomendaciones y seguimiento derivadas de la auditoría realizada, así como anteriores, llenado de reportes.

12

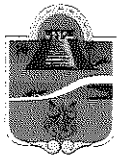




me  
Amy







**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

Terminada la lectura del acuerdo, **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, sometió a consideración de los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Tulum, para que puedan realizar alguna observación o comentario en relación a este punto del orden del día.

No habiendo observaciones e intervenciones, con relación al Acuerdo, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, en términos del artículo 30 del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, sometió a **Votación Económica** de las y los ciudadanos que integran la Junta Directiva, el Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos.

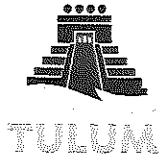
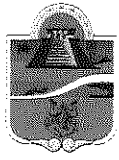
Acto seguido, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, informa a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente Constitucional del Honorable Ayuntamiento de Tulum y Presidente de la Junta Directiva, que el Acuerdo mediante el cual se aprueban los nombramientos de los servidores públicos, que, a propuesta del Titular del Organismo y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, deberán tomar protesta de sus cargos, fue aprobado por unanimidad de votos de las y los ciudadanos presentes que integran la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027.

*BT*

*Yamp*

*AM*  
*AM*  
*AM*

*BT*



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

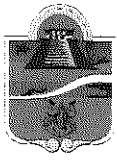
En uso de la voz la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, manifestó: *“Queda Aprobado”, “Ciudadano Secretario sírvase a continuar con el orden del día”.*

Acto seguido, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, informa a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, que al **Quinto punto** del orden del día corresponde a la **Toma de protesta de los servidores públicos que hayan sido aprobados a propuesta de la persona Titular del Organismo, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027.**

Continuando con el desahogo del **Quinto Punto** del Orden del Día, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, le solicitó a los Servidores Públicos que han sido Aprobados por esta Junta Directiva y que de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 35 fracciones I y II del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, ponerse de pie.

Continúa diciendo: *“¿PROTESTAN CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, LA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO, LAS LEYES QUE DE ELLAS EMANEN Y LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES DICTADOS POR EL AYUNTAMIENTO Y DESEMPEÑAR LEAL Y PATRIÓTICAMENTE EL CARGO COMO SERVIDORES PÚBLICOS QUE A PROPUESTA DEL TITULAR DEL ORGANISMO Y MISMOS QUE SE ENCUENTRAN CONTEMPLADOS EN EL ARTÍCULO 35 FRACCIONES I y II DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM, ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027, MIRANDO EN TODO POR*

12



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

*EL BIEN Y PROSPERIDAD DE LA NACIÓN, DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y DE ESTE MUNICIPIO DE TULUM?."-----*

Los ciudadanos que toman protesta, levantando el brazo derecho dicen: **"Sí Protesto"**. -----

En uso de la voz la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, manifestó lo siguiente: *"Si así lo hicieren que el pueblo se los reconozca, y si no lo hicieren que el pueblo se los demande; Ciudadano Secretario, sírvase continuar con el Orden del Día"*.-----

Seguidamente, el **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, informa a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, que al **Sexto Punto** del orden del día corresponde a los **Asuntos Generales**.-----

Continuando con en el desahogo del **Sexto Punto** del orden del día, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, ofrece la tribuna a las y los integrantes de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo para tratar los asuntos que por su importancia o urgencia no puedan ser expuestos en una sesión posterior.-----

Acto seguido y en uso de la voz, la **Mtra. Rifka Renee Queruel Nussbaum**, Vocal de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, manifestó lo siguiente: *"Muy buenas tardes a todas y a todos, con el permiso del Presídium, únicamente quiero agradecer de todos y por supuesto felicitar a las y los que fueron nombrados el día de hoy; sé que tienen una gran responsabilidad para el Sistema DIF Tulum, encabezada por nuestra Presidenta, la Señora Paulina y por supuesto a nuestro Presidente Municipal, Diego Castañón; en hora buena, sé que van a realizar ese trabajo con mano noble para el beneficio de las y los Tulumnenses, Muchas felicidades"*.-----

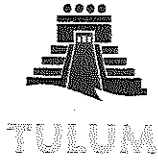
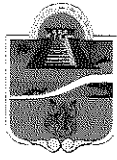
Rif

Queruel

Nussbaum

AM

A



**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

Acto seguido **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, comentó lo siguiente: *“Una vez concluidas las intervenciones es importante que de todo lo que se ha manifestado se haga constar en actas; Ciudadano Secretario sírvase a continuar con el Orden del Día”*.-----

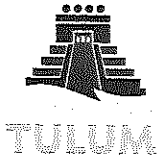
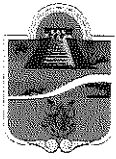
El **Dr. Johnny Monsreal Padilla**, en su calidad de Secretario de la Junta Directiva informa a la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva, que al **Séptimo Punto** del Orden del Día corresponde a la **Clausura de la Sesión**.-----

Siendo agotados los puntos del orden del día, la **C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, solicita a los presentes ponerse de pie y haciendo uso de la voz manifestó lo siguiente: **Siendo las doce horas con veintidós minutos del día veinticinco de noviembre del año dos mil veinticuatro, declaro formalmente clausurados los trabajos de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027.**-----

Levantándose la presente Acta por duplicado, de conformidad con lo establecido en el artículo 27 fracciones V y VI del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, Quintana Roo, firmándola los integrantes de la Junta Directiva que en ella participaron.-----

\_\_\_\_\_  
**C.P. Belia Beltrán Aguilera**, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum, en representación del **Lic. Diego Castañón Trejo**, Presidente de la Junta Directiva del Sistema DIF Tulum, Administración 2024-2027.

*Handwritten signatures and initials on the right margin, including 'DIF', 'Monsreal', and 'Belia'.*



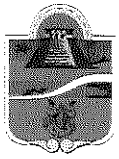
**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

**Doy Fe.**

**Dr. Johnny Monsreal Padilla,**  
 Secretario General del Honorable  
 Ayuntamiento de Tulum y Secretario de  
 la Junta Directiva, Administración 2024-  
 2027.

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, celebrada el día veinticinco de noviembre del año dos mil veinticuatro.





**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TULUM DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027.**

  
**Mtra. Rifka Renee Queruel  
Nussbaum.**

Síndico del Honorable Ayuntamiento de  
Tulum y Vocal de la Junta Directiva,  
Administración 2024-2027.

  
**Lic. Yureimi Danelize Chuy Pool.**

Sexta Regidora y Presidenta de la  
Comisión Edilicia de Seguridad  
Pública, Policía Preventiva, Tránsito y  
Derechos Humanos y Vocal de la  
Junta Directiva del Sistema DIF Tulum

  
**Lic. Susan Jakeline Pérez Sánchez.**

Cuarta Regidora y Presidenta de la  
Comisión Edilicia de Bienestar, Salud  
Pública y Asistencia Social y Vocal de  
la Junta Directiva, Administración 2024-  
2027.

  
**C. Claudia Alejandra Muñoz Bono en**

representación de la **C. María  
Lofkvist**, Presidenta del Club Rotario  
Delegación Tulum y Representante de  
las Asociaciones de la Junta Directiva,  
Administración 2024-2027.

  
**C. Morgan Mokihana Levi.**

Representante Legal de la Fundación  
de las Mujeres de Tulum AC y  
Representante de las Organizaciones  
y Asociaciones y Vocal de la Junta  
Directiva, Administración 2024-2027.

  
**Lic. Raquel Jiménez Jiménez.**

Titular de la Representación de Gestión  
Zona Norte del Sistema DIF Estatal y  
vocal de la Junta Directiva,  
Administración 2024-2027.

Las presentes firmas corresponden al Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria de la Junta Directiva del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Tulum del Estado de Quintana Roo, Administración 2024-2027, celebrada el día veinticinco de noviembre del año dos mil veinticuatro.