



Municipio de Tulum



Dependencia: H. Ayuntamiento de Tulum
Sección: Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable.
Área: Dirección de Sustentabilidad Ambiental.
Permiso Núm.: DGDTUS-DSA-POA-122-2024.
Núm Exp.: MT-DGDTUS-DSA-POA-088-2024.
Fecha de emisión: 15 DE NOVIEMBRE DE 2024.
Vigencia: DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2025.
No. de póliza: 0729 AR

RENTIUX, S. DE R.L. DE C.V.

PRESENTE

En atención a su escrito recibido en la ventanilla única de la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, el 7 noviembre de 2024, mediante el cual anexa los documentos y requisitos para el trámite de solicitud del PERMISO DE OPERACIÓN AMBIENTAL para la actividad comercial de RENTA VACACIONAL POR 29 DEPARTAMENTOS ubicado en [REDACTED] municipio de Tulum, Quintana Roo.

Con fundamento en los artículos 8 fracción II, III, VIII, IX, 35, 83, 205 y 206 fracción I inciso b) del Reglamento de Ecología, Mitigación y Adaptación al Cambio Climático del Municipio de Tulum, publicado el 3 de diciembre de 2019 en el periódico oficial del estado de Quintana Roo y una vez analizada la solicitud y los documentos adjuntados, esta Autoridad Municipal procede a otorgar el **PERMISO DE OPERACIÓN AMBIENTAL CONDICIONADO:**

GIRO COMERCIAL	NOMBRE COMERCIAL
RENTA VACACIONAL POR 29 DEPARTAMENTOS	SMART DEPAS
PROPIETARIO: RENTIUX, S. DE R.L. DE C.V.	[REDACTED]

CONDICIONANTES

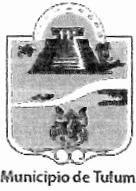
Debe apearse a lo señalado en la Norma Oficial Mexicana NOM-081-SEMARNAT-1994, "Que establece los límites permisibles de emisión N de ruido de las fuentes fijas y su método de medición", que con base a su debera mantener el nivel de ruido en 55 decibeles en un horario de 6:00 a 22:00 horas y de 50 decibeles a 6:00 horas.

no arrojar, depositar o depositar cualquier tipo de desechos orgánicos, inorgánicos, sustancias líquidas o sólidas en la vía pública y en los sitios no autorizados para ese fin.

no arrojar, verter e infiltrar aguas residuales y lixiviados en los terrenos, cuerpos de agua y corrientes de agua sin la autorización, permiso o concesión expedida por la autoridad competente de conformidad con las Normas aplicables", Artículo 112, "Los usuarios no domésticos que descarguen aguas residuales en las redes de alcantarillado deben cumplir con lo establecido en la Norma Oficial Mexicana aplicable".

debe contar con el programa de mantenimiento de Fosa séptica, humedal, biodigestor, trampa de grasa, sistema de tratamiento de aguas residuales, de lodos, entre otros, así como los comprobantes y manifiestos de pago de la empresa que le proporcione el servicio, entre las partes.

deberá mantener limpio su predio, evitando acumulaciones de Residuos Sólidos dentro del mismo y en la acera del frente de su predio y la mitad del área de rodamiento (calle), por lo cual debe contar con botes de recolección de los residuos valorizables que genere su establecimiento.



Dependencia: H. Ayuntamiento de Tulum
Sección: Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable.
Área: Dirección de Sustentabilidad Ambiental.
Permiso Núm: DGDTUS-DSA-POA-122-2024.
Núm Exp.: MT-DGDTUS-DSA-POA-088-2024.
Fecha de emisión: 15 DE NOVIEMBRE DE 2024.
Vigencia: DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2025.
No. de póliza: 0729 AR

- Los Residuos Sólidos Urbanos generados por su actividad comercial deberá colocarlos en los contenedores con tapas y entregarlos al camión recolector de basura en los horarios y días asignados a la zona o colonia donde se realiza su negocio.
- Deberá evitar proporcionar a los consumidores cualquier tipo de bolsas de plástico de un solo uso para el empaque de productos ya sea de manera gratuita o en venta, como alternativa podrá utilizar bolsas de papel, cartón, etc.
- Dos personas como mínimo adscritas a su negocio deberán tomar en un plazo de 30 días naturales, Pláticas de Capacitación, impartido por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental del Municipio de Tulum. La plática de Manejo de Residuos se impartirá por vía Zoom, ID de la reunión: 823 001 59917, código de acceso: residuos, o escribir al correo dir.ecologia.tulum@gmail.com de la Dirección, para la plática de Tortugas se impartirá por Zoom, ID de la reunión: 844 189 51739, código de acceso: residuos, o escribir al correo dir.ecologia.tulum@gmail.com de la Dirección para mayor información o en su caso llamar al número telefónico: 9848025579 o acudir a la ventanilla única de esta Dirección General. Al concluir la plática y responder el cuestionario se le otorgará una constancia de participación.
- Deberá ingresar a la ventanilla única de la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, el informe de seguimiento de condicionantes del presente permiso de operación ambiental, donde anexe los documentos comprobatorios (manifiestos) de la separación, entrega de los residuos reciclables y el manejo especial, los documentos comprobatorios de la disposición de las aguas residuales, las constancias de participación en las pláticas y/o cursos que imparte la Dirección, entre otros. Dicho informe deberá presentarse cada 4 meses, los documentos comprobatorios deberán ser expedidos por empresas prestadoras de servicios de cuenta con autorización vigente del Municipio de Tulum.
- Deberá atender y brindar todas las facilidades al personal de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental, en las visitas de inspección periódicas que se llevarán a cabo para verificar el cumplimiento y seguimiento del presente permiso y sus condicionantes, el personal estará debidamente acreditado con su credencial con fotografía expedida por la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable.
- Deberá ingresar a la ventanilla única de la Dirección General de desarrollo territorial urbano sustentable en un término de 30 días naturales, PLAN DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS FIRMADO POR EL PROVEEDOR QUE LO EMITE, EVIDENCIA DE LOS BOTES ROTULADOS PARA LA SEPARACIÓN DE LOS RESIDUOS VALORIZABLES, RECIBO DEL ULTIMO DESAZOLVE, COPIA DE LICENCIA DE USO DE SERVICIO COMERCIAL.
- La renovación del Permiso de Operación Ambiental deberá solicitarse 15 días previos a que concluya la vigencia del presente para evitar sanciones y multas.

El incumplimiento de alguna de las condiciones antes mencionadas será motivo de sanción y en caso de recurrencia se procederá a implementar las medidas de seguridad como la suspensión o clausura de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables.

El presente documento no le otorga licencias, autorizaciones o permisos que deberá obtener de otras dependencias federales y/o estatales y municipales. Deberá estar en un lugar visible en el local comercial.

RECIBO	PERMISO	AUTORIZACION
	 JORGE ARMANDO ANGULO GACERES DIRECCIÓN DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL MUNICIPAL	 FLORENCIA BERNABE MIRANDA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE H. AYUNTAMIENTO DE TULUM O. ROO
PROPIETARIO	DIRECCIÓN DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE

ELABORÓ: - ACC

*NOTA: EL PRESENTE DOCUMENTO DEBERA ESTAR EN UN LUGAR VISIBLE EN EL LOCAL COMERCIAL PARA LA REVISION DEL (LOS) INSPECTOR (ES) A PARTIR DEL PRIMER MES DE LA EMISION DEL MISMO.