

**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

**LIC. BERNABÉ ANTONIO MIRANDA MIRANDA**  
**OFICIAL MAYOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE TULUM**  
**P R E S E N T E:**

Por medio de la presente y de la manera más atenta, me permito comunicarle que con fundamento en el artículo 16, fracciones VIII, IX y XII del Reglamento Interior de la Oficialía Mayor del municipio de Tulum, Quintana Roo, se remite el **informe de actividades** correspondiente a los meses de **octubre, noviembre y diciembre de 2023 de la Dirección de Patrimonio.**

**Informe de actividades**

Considerando que esta unidad administrativa es la encargada del control e inventario de bienes muebles, inmuebles, vehículos y enseres, que conforma el Patrimonio del Honorable Ayuntamiento de Tulum, se describen a continuación sus actividades realizadas:

Administrativamente:

1. Recepcionamos los oficios que nos dirigieron las distintas dependencias que conforma el Honorable Ayuntamiento de Tulum.
2. Recepcionamos los oficios de las solicitudes de las respectivas bajas de mobiliario de las distintas áreas del municipio. Así como de aquellos que solicitaron la transferencia/reubicación a otras áreas.
3. Recepcionamos los oficios de las solicitudes de las respectivas bajas de mobiliario de las distintas áreas del municipio. Así como de aquellos que solicitaron la transferencia/reubicación a otras áreas.
4. Realizamos los pagos de arrendamiento de la oficina que ocupa la Dirección de Patrimonio.
5. Realizamos las requisiciones de material de oficina.

MUNICIPIO DE TULUM

**R** Fw 15; SD  
11 ENE. 2024  
**RECIBID** **O**

OFICIALÍA MAYOR  
TULUM, QUINTANA ROO



**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

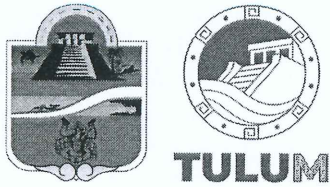
**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

### Octubre 2023.

- ◆ Trabajamos y cumplimos en tiempo y forma, con las obligaciones de transparencia comunes del segundo trimestre de la presente anualidad de la dirección de Patrimonio, referentes al artículo 91, fracciones IX y XIX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo (LTAIPEQROO). A través del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT).
- ◆ Trabajamos y cumplimos en tiempo y forma, con la información obligatoria de la dirección de Patrimonio, correspondiente al tercer trimestre de la Gestión Financiera de 2023.
- ◆ Trabajamos y cumplimos en tiempo y forma, con la información de la dirección de Patrimonio, correspondiente al tercer trimestre del año en curso del Presupuesto basado en Resultados (PbR).
- ◆ Trabajamos y cumplimos en tiempo y forma, con la información de la dirección de Patrimonio, correspondiente al tercer trimestre del año de las Líneas de Acción.
- ◆ Asistimos a eventos cívicos convocados en el mes de octubre.

TULUM



**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

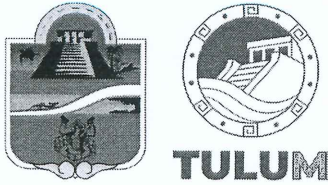
**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

### Evidencias octubre 2023.





**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

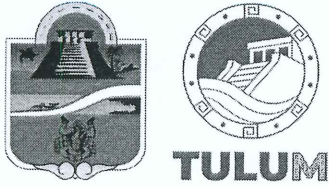
**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

### Noviembre 2023.

- ◆ Entregamos resguardos a las unidades administrativas/direcciones de Oficialía de Partes, Contraloría Municipal, Tercera Regiduría, dirección general de Infraestructura Pública, Dirección General de Bienestar, Dirección de Seguimiento de Obras Públicas, Dirección General de Servicios Públicos Municipales, Tesorería Municipal.
- ◆ Asistimos a eventos cívicos convocados en el mes de noviembre.
- ◆ Realizamos recorridos con personal de la Auditoría Superior del Estado, quien realizaba revisiones para la verificación de adquisiciones de la cuenta contable del ejercicio 2022 de algunas áreas administrativas pertenecientes al H. Ayuntamiento del municipio de Tulum.
- ◆ Recibimos una plática en modalidad virtual a través de la plataforma vía Zoom, impartido por la Secretaría de la Contraloría del Estado de Quintana Roo, con el tema: *código de ética, reglas de integridad y código de conducta y su relación con el Sistema Estatal Anticorrupción.*
- ◆ Realizamos recorridos las áreas administrativas pertenecientes al H. Ayuntamiento del municipio de Tulum para la verificación del padrón vehicular del H. Ayuntamiento.
- ◆ Atendimos al personal de las dependencias que acudían para orientación referente a su resguardo y observaciones relacionados a los bienes muebles, enseres y vehículos.
- ◆ Trabajamos en el sistema de Control Patrimonial la respectiva alta de los bienes muebles que fueron asignados a las distintas áreas del Municipio de Tulum.



**Dependencia:** Oficialía Mayor

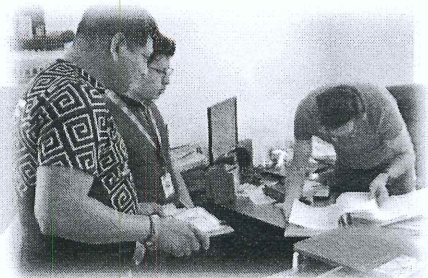
**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

**Evidencia noviembre 2023.**





**TULUM**

**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.



**TULUM**



**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

### Diciembre 2023.

- ◆ Atendimos al personal de las dependencias que acudían para orientación referente a su resguardo y observaciones relacionados a los bienes muebles, enseres y vehículos.
- ◆ Realizamos la entrega de resguardos a la Dirección General de Bienestar y se entregó para su revisión y firma de resguardo a la Dirección de Proximidad Social, Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana de Tulum.
- ◆ Asistimos a eventos cívicos convocados en el mes de la patria, septiembre de 2023.
- ◆ Trabajamos en el sistema de Control Patrimonial la respectiva alta de los bienes muebles que fueron asignados a las distintas áreas del Municipio de Tulum.
- ◆ Realizamos recorridos las áreas administrativas pertenecientes al H. Ayuntamiento del municipio de Tulum para la verificación del padrón vehicular del H. Ayuntamiento.
- ◆ Atendimos al personal de las dependencias que acudían para orientación referente a su resguardo y observaciones relacionados a los bienes muebles, enseres y vehículos.
- ◆ Trabajamos en el sistema de Control Patrimonial la respectiva alta de los bienes muebles que fueron asignados a las distintas áreas del Municipio de Tulum.

TULUM



**TULUM**

**Dependencia:** Oficialía Mayor

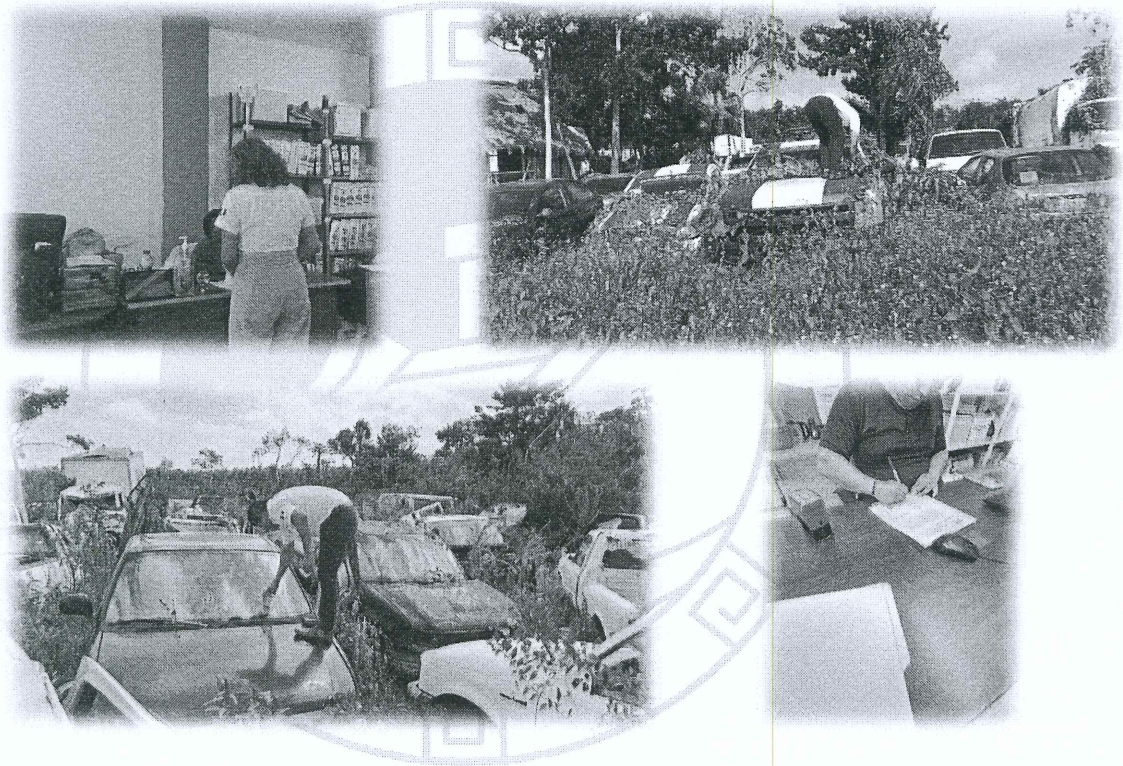
**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

**Evidencias diciembre 2023.**



**TULUM**





**TULUM**

**Dependencia:** Oficialía Mayor

**Área:** Dirección de Patrimonio

**Oficio:** OM/DP/0010/2024

**Asunto:** Informe de actividades  
cuarto trimestre de 2023.

Tulum, Quintana Roo, 11 de enero de 2024.

Sin más por el momento me despido de usted, quedando como su más atenta y segura servidora.

**ATENTAMENTE:**

  
**LIC. DULCE MARÍA ARTIGAS COBÁ.**  
**DIRECTORA DE PATRIMONIO**



**DIRECCIÓN DE PATRIMONIO**  
**TULUM, QUINTANA ROO**

**TULUM**

C.c.p. Archivo  
FANM.