



TULUM

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM
OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL
SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO



LENAR ESTA SOLICITUD CON LETRA LEGIBLE, SIN TACHADURAS, NI MARGAS DE CORRECTOR ASI COMO DATOS COMPLEMENTARIOS DE LOS PADRES

REGISTRADO

NOMBRE: _____ (Nombre (s)) (Primer Apellido) (Segundo Apellido)
FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ (DIA / MES / AÑO) SEXO: Hombre Mujer FOLIO CERTIFICADO DE NACIMIENTO: _____
LUGAR DE NACIMIENTO: _____ (País) MEXICO (Entidad) Muerto(A) VACUNADO(A): No SI
NACIONALIDAD: _____ (País) SE REGISTRA: Vivo(A) Muerto(A) HORA: _____ Hora Minutos am / pm Registrado Persona Distinta
COMPARECIO: El Padre La Madre Ambos PERSONA DISTINTA DE LOS PADRES QUE PRESENTAN AL REGISTRADO
NOMBRE COMPLETO: _____ EDAD: _____ AÑOS PARENTESCO: _____
DOMICILIO: _____ (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mz/Lte, N° casa)

PADRES

NOMBRE DEL PADRE: _____ (Nombre (s)) (Primer Apellido) (Segundo Apellido)
CURP: _____ FINADO(A): FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ (DIA / MES / AÑO) SEXO: Hombre Mujer
LUGAR DE NACIMIENTO: _____ (País) EDAD: _____ años ESTADO CIVIL: Unión Libre Separado(a) Viudo(a) Soltero(a) Casado(a) Se ignora
NACIONALIDAD: _____ (País) DOMICILIO HABITUAL: _____ (Código postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad)
DOMICILIO HABITUAL: _____ (Código postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (N° exterior/ Mz/Lte.) (N° Interior/ N° casa)

ABUELOS

ABUELO PATERNO: _____ (Nombre (s)) (Primer Apellido) (Segundo Apellido)
CURP: _____ FINADO(A): FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ (DIA / MES / AÑO) SEXO: Hombre Mujer
LUGAR DE NACIMIENTO: _____ (País) EDAD: _____ años ESTADO CIVIL: Unión Libre Separado(a) Viudo(a) Soltero(a) Casado(a) Se ignora
NACIONALIDAD: _____ (País) DOMICILIO: _____ (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mz/Lte, N° casa)

TESTIGOS

ABUELA MATERNA: _____ (Nombre (s)) (Primer Apellido) (Segundo Apellido)
CURP: _____ FINADO(A): FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ (DIA / MES / AÑO) SEXO: Hombre Mujer
LUGAR DE NACIMIENTO: _____ (País) EDAD: _____ años ESTADO CIVIL: Unión Libre Separado(a) Viudo(a) Soltero(a) Casado(a) Se ignora
NACIONALIDAD: _____ (País) DOMICILIO: _____ (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mz/Lte, N° casa)

01.- ESCOLARIDAD DEL PADRE: (5) Primaria completa (6) Secundaria o equivalente (7) Preparatoria o equivalente (8) Profesional
02.- SITUACION LABORAL: (1) Indeterminado (2) Tiene trabajo o está buscando (3) Estudiante (4) Dedicado a quehaceres del hogar (5) Jubilado o pensionado (6) Incapacitado Permanente (7) Otra: _____
03.- OCUPACION: (1) Indeterminado (2) Obrero (3) Empleado (4) Jernilero o Peón (5) Trabajador por su cuenta (6) Patron o empresario (7) Trabajador familiar no remunerado (8) Trabajador por su cuenta propia en la vía publica (9) Trabajador por su cuenta en su vivienda (10) Trabajador por su cuenta en su establecimiento (11) Miembro de cooperativa (12) Jubilado
04.- ESCOLARIDAD DE LA MADRE: (9) Primaria completa (6) Secundaria o equivalente (7) Preparatoria o equivalente (8) Profesional
05.- SITUACION LABORAL DE LA MADRE: (1) Indeterminado (2) Tiene trabajo o está buscando (3) Estudiante (4) Dedicado a quehaceres del hogar (5) Jubilado o pensionado (6) Incapacitado Permanente (7) Otra: _____
06.- POSICION EN SU TRABAJO: (7) Trabajador familiar no remunerado (8) Trabajador por su cuenta propia en la vía publica (9) Trabajador por su cuenta en su vivienda (10) Trabajador por su cuenta en su establecimiento (11) Miembro de cooperativa (12) Jubilado
07.- VIVEN EN EL MISMO LUGAR: Total: _____
08.- LUGAR DE PARTO: (1) Indeterminado (2) Hospital o Clínica oficial (3) Hospital o Clínica Privada (4) Casa Particular

09.- ATENIDO EL PARTO: (1) Indeterminado (2) Médico (3) Enfermera (4) Partera (5) Otra (Especifique): _____
10.- HIJOS E HIJAS NACIDOS VIVOS: Total: _____
11.- HIJOS E HIJAS QUE VIVEN AUN: Total: _____
12.- NUMERO DE PARTO: (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) o mas
13.- TIPO DE PARTO: (1) Indeterminado (2) Simple (3) Boble (4) Triple o mas
TULUM, Q. ROO: A _____ DE _____ DEL 2022 DEL TELEFONO: _____
Nombre y firma del o la solicitante

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA SOLICITUD

- 1.- Lea cuidadosamente la solicitud que debiera llenar con tinta negra y letra legible.
- 2.- Si el nombre de su hijo(a) es de origen extranjero le sugerimos comprobar su escritura y así evitarse gastos innecesarios por corrección de errores.
- 3.- Escriba nombres completos y sin abreviaturas
- 4.- El lugar de nacimiento de los padres deben anotarse como aparecen en su acta de nacimiento.
- 5.- Los nombres de los abuelos deben anotarse como aparecen en el acta de nacimiento de los padres.
- 6.- Los nombres de los testigos deben anotarse como aparecen en las identificaciones.
- 7.- Si alguno de los abuelos paternos o maternos fallecieron no es necesario que anote el domicilio de ellos.
- 8.- Procure anotar teléfonos donde puedan ser localizados fácilmente.

Horarios de Oficina

Lunes a Viernes de 9:00 a.m a 17:00 p.m
Recepción de Documentos y registros
Lunes a Viernes de 9:00 a.m a 15:00 p.m

REQUISITOS

REGISTRO DE NACIMIENTO (NIÑOS DE 0 A ANTES DE 6 MESES)

- 1.- SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO (solicitar en oficinas)
- 2.- ORIGINAL DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO (nacido vivo)
- 3.- ORIGINAL Y COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO AMBOS PADRES actualizada y en perfectas condiciones.
 - En caso de ser extranjero alguno de los padres deberá presentar acta de nacimiento apostillada o legalizada y traducidas al español por perito de Q. Roo. Su omisión evitara la inclusión de datos del o los padres y abuelos, tomándose únicamente los datos contenidos en el pasaporte.
- 4.- ORIGINAL Y COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE DE AMBOS PADRES (INE, pasaporte, cartilla militar, cedula profesional, licencia de manejo).
 - Extranjeros deberán presentar original y copia de pasaporte, y/o legal estancia de o los padres extranjeros (FMM, FM2 O FM3),
 - Padres menores de edad presentar alguna identificación con fotografía como puede ser constancia de estudios o credencial de estudiante vigente, así como el formato de consentimiento por minoría de edad para registro, el cual deberá anexar copia simple del INE de quienes otorgan dicho consentimiento. (Solicitar Formado en oficinas)
- 5.- COPIA DE CURP DE AMBOS PADRES
- 6.- COPIA DEL ACTA DE MATRIMONIO (si son casados)
 - Extranjeros deberán presentar acta de matrimonio apostillado o legalizada y traducidas al español por perito de Q. Roo. Su omisión evitara la inclusión de datos
- 7.- COPIA DE CURP DE ABUELOS PATERNOS Y MATERNOS (si alguno esta firmado no es necesario).
- 8.- COPIA DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE 2 TESTIGOS sepan leer y escribir.
- 9.- SI EL PARTO FUE ATENDIDO POR PARTERA Y el nacido vivo es firmado por ella, presentar
 - Copia simple del INE
 - Copia simple del permiso de la partera expedido por el SEEA.
- 10.- ORIGINAL DE LA CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DE NACIMIENTO (requisito solo para niños mayores de 6 meses a 17 años si es nacido en otro estado, deberán presentar del estado donde nació y del estado de Q. Roo esta última tramitar en oficinas con: Copia de certificado de nacimiento de ambos lados, copia de acta de nacimiento e identificación oficial vigente de ambos padres, cubrir pago de dicho trámite y un número telefónico.
- 11.- AGENDAR Importante (solo se agendará el registro si cuenta con la documentación completa)
 - 1.- Los registros son al día, por lo que primero deberá presentar la documentación para su revisión.
 - 2.- Posteriormente se le asignara un horario para el registro.
 - 3.- Una vez agendado el registro deberán presentarse 10 minutos antes de la hora establecida para la verificación de su acta preliminar.
 - 4.- En dicho acto acudición el registrado, los padres y los testigos para la firma del acta correspondiente, con identificación, original vigente.

RECONOCIMIENTO

- 1.- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (solicitar en oficinas)
- 2.- ORIGINAL DE ACTA DE NACIMIENTO Y CURP ACTUALIZADA DEL MENOR.
- 3.- ORIGINAL Y COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO Y CURP ACTUALIZADA DE AMBOS PADRES.
- 4.- COPIA DEL ACTA DE MATRIMONIO (si son casados)
- 5.- ORIGINAL Y COPIA IDENTIFICACION DE AMBOS PADRES (INE, pasaporte, cartilla militar, cedula profesional, licencia de manejo).
- 6.- COPIA DE IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE 2 TESTIGOS sepan leer y escribir, si los testigos son extranjeros presentar pasaporte y legal estancia vigente (FMI, FM2 o FM3)
- 7.- RECIBOS DE PAGO (Copia certificada de nacimiento, registro de reconocimiento de nacimiento, y anotaciones marginales municipales y estatales.
- 8.- AGENDAR Importante (solo se agendará el registro si cuenta con la documentación completa)

Su puntualidad es importante de lo contrario se reagendara su cita

La expedición del primer acta de nacimiento es GRATUITA