



H. AYUNTAMIENTO DE TULUM  
OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL  
SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO



TULUM LLENAR ESTA SOLICITUD CON LETRA LEGIBLE, SIN TACHADURAS, NI MARCAS DE CORRECTOR ASI COMO DATOS COMPLEMENTARIOS DE LOS PADRES REGISTRADO

**REGISTRADO**

NOMBRE: \_\_\_\_\_ (Segundo Apellido)  
 FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ SEXO: Hombre  Mujer  FOLIO CERTIFICADO DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_  
 LUGAR DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ (Municipio) HORA: \_\_\_\_\_ minutos am/pm VACUNADO(A): No  Si   
 NACIONALIDAD: \_\_\_\_\_ SE REGISTRA: Vivos(A)  Muerto(A)  Ambos  Registrado  Persona Distinta   
 COMPARECIO: El Padre  La Madre  Ambos  Registrado  Persona Distinta   
 PERSONA DISTINTA DE LOS PADRES QUE PRESENTAN AL REGISTRADO  
 EDAD: \_\_\_\_\_ AÑOS PARENTESCO: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° casa)

**NOMBRE DEL PADRE:** Nombre (s) \_\_\_\_\_ FINADO(A):  FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer   
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora   
 DOMICILIO HABITUAL: (Código postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad)

**NOMBRE DE LA MADRE:** Nombre (s) \_\_\_\_\_ FINADO(A):  FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer   
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora   
 DOMICILIO HABITUAL: (Código postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad)

**ABUELO PATERNO:** Nombre (s) \_\_\_\_\_ FINADO(A):  FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer   
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora   
 ABUELA PATERNA: Nombre (s) \_\_\_\_\_ FINADO(A):  FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer   
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora   
 DOMICILIO: (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad)

**ABUELO MATERNO:** Nombre (s) \_\_\_\_\_ FINADO(A):  FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer   
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora   
 DOMICILIO: (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad)

**TESTIGO 1:** Nombre (s) \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer  EDAD: \_\_\_\_\_ AÑOS  
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora  PARENTESCO: \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO INE: (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° casa)  
 TESTIGO 2: Nombre (s) \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ DIA / MES / AÑO SEXO: Hombre  Mujer  EDAD: \_\_\_\_\_ AÑOS  
 LUGAR DE NACIMIENTO: (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)  
 NACIONALIDAD: (País) EDAD: \_\_\_\_\_ años ESTADO CIVIL: Unión Libre  Separado(a)  Divorciado(a)  Viudo(a)  Soltero(a)  Casado(a)  Se ignora  PARENTESCO: \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO INE: (Código Postal) (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° exterior/ Mza/Lte. N° interior/ N° casa)

**DEL PADRE** (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° casa)

**DE LA MADRE** (País) (Estado) (Municipio) (Localidad) (Calle, Colonia, Mza/Lte. N° casa)

04.- ESCOLARIDAD DEL PADRE: (1) Indeterminado (5) Primaria completa (6) Secundaria o equivalente (7) Preparatoria o equivalente (8) Profesional  
 (2) Sin escolaridad (3) De 1 a 3 años de primaria (4) De 4 a 5 años de primaria

05.- SITUACION LABORAL: (1) Indeterminado (5) Jubilado o pensionado (6) Incapacitado Permanente (7) OTRA: \_\_\_\_\_  
 (2) Tiene trabajo o está buscando (3) Estudiante (4) Dedicado a quehaceres del hogar

06.- POSICION EN SU TRABAJO: (1) Indeterminado (7) Trabajador familiar no remunerado (8) Trabajador por su cuenta propia en la vía pública (9) Empleado (10) Trabajador por su cuenta en su vivienda (11) Miembro de cooperativa (12) Jubilado (13) Patron o empresario

07.- VIVEN EN EL MISMO LUGAR: Total: \_\_\_\_\_ (3) Hospital o Clínica Privada (4) Casa Particular

09.- ATENCION EL PARTO: (1) Indeterminado (2) Medico (3) Enfermera (4) Partera (5) Otra (Especifique): \_\_\_\_\_

10.- HIJOS E HIJAS NACIDOS VIVOS Total: \_\_\_\_\_

11.- HIJOS E HIJAS QUE VIVEN AUN. Total: \_\_\_\_\_

12.- NUMERO DE PARTO: (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) o mas

13.- TIPO DE PARTO: (1) Indeterminado (2) Simple (3) Doble (4) Triple o mas

TULUM, Q. ROO; A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DEL 2021

Nombre y firma del o la solicitante

TELEFONO: \_\_\_\_\_

## INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LA SOLICITUD

- 1.- Lea cuidadosamente la solicitud que debiera llenar con tinta negra y letra legible.
- 2.- Si el nombre de su hijo(a) es de origen extranjero le sugerimos comprobar su escritura y así evitarse gastos innecesarios por corrección de errores.
- 3.- Escriba nombres completos y sin abreviaturas
- 4.- El lugar de nacimiento de los padres deben anotarse como aparecen en su acta de nacimiento.
- 5.- Los nombres de los abuelos deben anotarse como aparecen en el acta de nacimiento de los padres.
- 6.- Los nombres de los testigos deben anotarse como aparecen en las identificaciones.
- 7.- Si alguno de los abuelos paternos o maternos fallecieron no es necesario que anote el domicilio de ellos.
- 8.- Procure anotar telefonos donde puedan ser localizados facilmente.

### Horarios de Oficina

Lunes a Viernes de 9:00 a.m a 17:00 p.m  
Recepción de Documentos y registros  
Lunes a Viernes de 9:00 a.m a 15:00 p.m

### REQUISITOS

#### REGISTRO DE NACIMIENTO: NIÑOS DE 6 AÑOS DE EDAD

- 1.- SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO (solicitar en oficinas)
- 2.- ORIGINAL DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO (nacido vivo)
- 3.- ORIGINAL Y COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO AMBOS PADRES actualizado y en perfectas condiciones.
  - En caso de ser extranjero alguno de los padres deberá presentar acta de nacimiento apostillado o legalizada y traducidos al español por perito de Q. Roo. Su omisión evitara la inclusión de datos del o los padres y abuelos, formándose únicamente los datos contenidos en el pasaporte.
- 4.- ORIGINAL Y COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE DE AMBOS PADRES (INE, pasaporte, cédula militar, cédula profesional, licencia de manejo).
  - Extranjeros deberán presentar original y copia de pasaporte. Y/o legal estancada de o los padres extranjeros (FYM1, FYM2 O FYM3).
  - Padres menores de edad presentar alguna identificación con fotografía como puede ser constancia de estudios o credencial de estudiante vigente, así como el formato de consentimiento por minuta de edad para registro, el cual deberá anexar copia simple del INE de quienes otorgan dicho consentimiento. (Solicitar formato en oficinas)
- 5.- COPIA DE CURP DE AMBOS PADRES
- 6.- COPIA DEL ACTA DE MATRIMONIO (si son casados)
  - Extranjeros deberán presentar acta de matrimonio apostillado o legalizada y traducidos al español por perito de Q. Roo. Su omisión evitara la inclusión de datos
- 7.- COPIA DE CURP DE ABUELOS PATERNOS Y MATERNOS (si alguno esta finado no es necesario).
- 8.- COPIA DE IDENTIFICACION VIGENTE DE 2 TESTIGOS sepan leer y escribir.
- 9.- SI EL PARTO FUE ATENDIDO POR PARTERA Y el nacido vivo es firmado por ella, presentar
  - Copia simple del INE
  - Copia simple del permiso de la partera expedido por el SESA.
- 10.- ORIGINAL DE LA CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE REGISTRO DE NACIMIENTO (requisito solo para niños menores de 6 meses a 17 años si es nacido en otro estado, deberán presentar del estado donde nació y del estado de Q. Roo esta última tramitar en oficinas con: Copia de certificado de nacimiento de ambos lados, copia de acta de nacimiento e identificación oficial vigente de ambos padres, cubrir pogo de dicho trámite y un numero telefónico.
- 11.- AGENDAR importante (solo se agendará el registro si cuenta con la documentación completa)
  - 1.- Los registros son di día, por lo que primero deberá presentar la documentación para su revisión.
  - 2.- Posteriormente se le asignara un horario para el registro.
  - 3.- Una vez agendado el registro deberán presentarse 10 minutos antes de la hora establecido para la verificación de su acta preliminar.
  - 4.- En dicho acto se otorgará el registro, los padres y los testigos para la firma del acta correspondiente, con identificación original vigente.

#### REGONOCIMIENTO

- 1.- LLENAR SOLICITUD DE REGISTRO (solicitar en oficinas)
- 2.- ORIGINAL DE ACTA DE NACIMIENTO ACTUALIZADA DEL MENOR.
- 3.- ORIGINAL Y COPIA DE ACTA DE NACIMIENTO ACTUALIZADA DE AMBOS PADRES.
- 4.- COPIA DEL ACTA DE MATRIMONIO (si son casados)
- 5.- ORIGINAL Y COPIA IDENTIFICACION DE AMBOS PADRES (INE, pasaporte, cédula militar, cédula profesional, licencia de manejo).
- 6.- COPIA DE IDENTIFICACION VIGENTE DE 2 TESTIGOS sepan leer y escribir, si los testigos son extranjeros presentar pasaporte y legal estancada vigente (FYM1, FYM2 o FYM3)
- 7.- RECIBOS DE PAGO (Copia certificado de nacimiento, registro de reconocimiento de nacimiento, y anotaciones notariales municipales y estatales.
- 8.- AGENDAR importante (solo se agendará el registro si cuenta con la documentación completa)

Su puntualidad es importante de lo contrario se reagendara su cita

La expedición del primer acta de nacimiento es GRATUITA