



H. AYUNTAMIENTO DE TULUM

2021-2024



| | |
|-------------------|---|
| Dependencia: | H. Ayuntamiento de Tulum |
| Sección: | Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable. |
| Área: | Dirección de Sustentabilidad Ambiental. |
| Permiso Núm: | DGDTUS/DSA/POA/2022/327 |
| Núm Exp.: | DOAYCC/NA/POA/2021/031 |
| Fecha de emisión: | 11/11/2022 |

INTIMA TULUM, S. DE R.L. DE C.V.

PRESENTE

En atención a su escrito recibido en la ventanilla única de la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, el 30 de noviembre de 2021, mediante el cual anexa los documentos y requisitos para el trámite de solicitud del PERMISO DE OPERACIÓN AMBIENTAL para la actividad comercial de Alojamiento con 21 departamentos; [REDACTED] Municipio de Tulum, Quintana Roo.

Con fundamento en los artículos 8 fracción II, III, VIII, IX, 35, 83, 201, 202 fracción II inciso b) del Reglamento de Ecología, Mitigación y Adaptación al Cambio Climático de Municipio de Tulum, publicado el 3 de diciembre de 2019 en el periódico oficial del estado de Quintana Roo y una vez analizada la solicitud y los documentos adjuntados, esta Autoridad Municipal procede a otorgar el PERMISO DE OPERACIÓN AMBIENTAL CONDICIONADO.

| GIRO COMERCIAL | NOMBRE COMERCIAL |
|---|-----------------------|
| ALOJAMIENTO CON 21 DEPARTAMENTOS | INTIMA TULUM |
| PROPIETARIO: INTIMA TULUM, S. DE R.L. DE C.V. | UBICACIÓN: [REDACTED] |
| VIGENCIA: DEL 11 DE NOVIEMBRE DE 2022 AL 11 DE ENERO DE 2023. MUNICIPIO DE TULUM, QROO. | |

***PERMISO CONDICIONADO A 60 DIAS NATURALES, DEBERÁ INGRESAR A LA VENTANILLA ÚNICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE EN EL PLAZO ESTABLECIDO IMPROPRORROGABLES LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: CONSTANCIA DE PARTICIPACION DE LA PLATICA DE CAPACITACION EN EL MANEJO DE RESIDUOS IMPARTIDO POR ESTA DIRECCION, PLAN DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS FIRMADO POR EL PROVEEDOR QUE LO EMITE, MANIFIESTOS DE REGISTRO DE 2022, MANIFIESTOS DE LA TRAMPA DE GRASA, RECIBO DEL ÚLTIMO DESAZOLVE, COPIA DEL PAGO PREDIAL 2022; EN CASO NO DE CUMPLIR CON EL PLAZO MENCIONADO CON ANTERIORIDAD, EL PERMISO QUEDA INVALIDADO Y SIN NINGÚN VALOR ALGUNO, ANTE LA DIRECCIÓN U OTRAS DEPENDENCIAS ESTO LLEVANDO A CREAR MULTAS O SANCIONES ESTIPULADAS EN EL REGLAMENTO DE ESTA DIRECCIÓN.**

CONDICIONANTES



H. AYUNTAMIENTO DE TULUM

2021-2024



Municipio de Tulum

| | |
|-------------------|---|
| Dependencia: | H. Ayuntamiento de Tulum |
| Sección: | Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable. |
| Área: | Dirección de Sustentabilidad Ambiental. |
| Permiso Núm: | DGDTUS/DSA/POA/2022/327 |
| Núm Exp.: | DOAYCC/NA/POA/2021/031 |
| Fecha de emisión: | 11/11/2022 |

1. El establecimiento debe apearse a lo señalado en la Norma Oficial Mexicana NOM-081-SEMARNAT-1994, "Que establece los límites máximos permisibles de emisión de ruido de las fuentes fijas y su método de medición", que con base a su actividad comercial deberá mantener el nivel de ruido en 55 decibeles en un horario de 6:00 a 22:00 horas y de 50 decibeles en horario de 22:00 a 6:00 horas.
2. Deberá evitar descargar, derramar, o depositar cualquier tipo de desechos orgánicos, inorgánicos, sustancias líquidas o residuos domésticos en vía pública y en los sitios no autorizados para ese fin.
3. El establecimiento deberá mantener limpio su predio evitando acumulaciones de Residuos Sólidos dentro del mismo y tener limpia la fachada del frente de su predio y la mitad del área de rodamiento (calle).
4. Los Residuos Sólidos Urbanos generados por su actividad comercial deberá colocarlos en los contenedores con tapas y entregarlos al camión recolector de basura en los horarios y días asignados a la zona o colonia donde se ubica su negocio.
5. Deberá evitar proporcionar a los consumidores cualquier tipo de bolsas de plástico de un solo uso para acarreo de productos y/o de manera gratuita o en venta, como alternativa podrá utilizar bosas de papel, cartoné, etc.
6. Dos personas como mínimo adscritas a su negocio deberán tomar en un plazo de 30 días naturales, las Pláticas de Sanitación, impartido por la Dirección de Sustentabilidad Ambiental del Municipio de Tulum. La plática de Manejo de Residuos se impartirá por vía Zoom, ID de la reunión: 844 001 59917, código de acceso: 2792255, o escribir al correo dir.ecologia.tulum@tulum.gob.mx de la Dirección, para la plática de Tortugas se impartirá por vía Zoom, ID de la reunión: 844 189 51739, código de acceso: 076874, o escribir al correo dir.ecologia.tulum@gmail.com de la Dirección para mayor información o en su caso llamar al número telefónico: 9848025579 o acudir a la ventanilla única de esta Dirección General. Al concluir la plática y responder el cuestionario se le otorgará una constancia de participación.
7. Deberá ingresar a la ventanilla única de la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable, el informe de seguimiento de condicionantes del presente permiso de operación ambiental, donde anexe los documentos comprobatorios (manifiestos) de la separación y entrega de los residuos reciclables, los documentos comprobatorios de la disposición de las aguas residuales, las constancias de participación en las pláticas y/o cursos que imparte la Dirección, entre otros. Dicho informe deberá presentarse cada 4 meses, los documentos comprobatorios deberán ser expedidos por empresas prestadoras de servicios que cuenten con autorización vigente del Municipio de Tulum.



Municipio de Tulum

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM

2021-2024



| | |
|-------------------|---|
| Dependencia: | H. Ayuntamiento de Tulum |
| Sección: | Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable. |
| Área: | Dirección de Sustentabilidad Ambiental. |
| Permiso Núm: | DGDTUS/DSA/POA/2022/327 |
| Núm Exp.: | DOAYCC/NA/POA/2021/031 |
| Fecha de emisión: | 11/11/2022 |

- Deberá atender y brindar todas las facilidades al personal de la Dirección de Sustentabilidad Ambiental, en las visitas de inspección periódicas que se llevarán a cabo para verificar el cumplimiento y seguimiento del presente permiso y sus condicionantes, el personal estará debidamente acreditado con su credencial con fotografía emitida por la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable
- La renovación del Permiso de Operación Ambiental deberá solicitarse 15 días previos a que concluya la vigencia del presente para evitar sanciones y multas.

El incumplimiento de alguna de las condicionantes antes mencionadas será motivo de sanción y en caso de recurrencia se procederá a implementar las medidas de seguridad como la suspensión o clausura de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables.

El presente documento no le exenta de licencias, autorizaciones o permisos que deberá obtener de otras dependencias federales y/o estatales y/o municipales. Deberá estar en un lugar visible en el local comercial.

| | | |
|-------------|--|--|
| RECIBIÓ | REVISÓ | AUTORIZÓ |
| | ARQ. LIBERTAD VÁZQUEZ DIRECTORA DE SUSTENTABILIDAD Y CAMBIO AMBIENTAL TULUM, Q. ROO | ING. LORENZO BERNABÉ MIRANDA MIRANDA DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO |
| PROPIETARIO | | |

ELABORÓ. - MAC

*NOTA: EL PRESENTE DOCUMENTO DEBERA ESTAR EN UN LUGAR VISIBLE EN EL LOCAL COMERCIAL PARA LA REVISION DEL (LOS) INSPECTOR (ES) A PARTIR DEL PRIMER MES DE LA EMISION DEL MISMO.

VERSION PUBLICA

